

สิทธิการได้รับเงินเดือน/ค่าตอบแทน/ค่าจ้างระหว่างลา

สิทธิการลา ประเภทต่าง ๆ	ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างชั่วคราว
ลาป่วย	60/120 <sup>(1)</sup> วันทำการ	60/120 <sup>(1)</sup> วันทำการ	60/120 <sup>(1)</sup> วันทำการ	30 วัน	15 วันทำการ
ลาปฏิบัติงานตัว	45 วันทำการ	45 วันทำการ	45 วันทำการ	10 วัน ปีแรกให้ทอนสิทธิที่จะได้รับ ค่าตอบแทนตามส่วนของ จำนวนวันที่จ้าง	7 วันทำการ
ลาคลอดบุตร	90 วัน	45 วัน ได้รับเงินจากประกันสังคม 45 วัน	90 วัน	45 วัน ได้รับเงินจากประกันสังคม 45 วัน	45 วัน ได้รับเงินจากประกันสังคม 45 วัน
ลาไปช่วยเหลือภริยาที่ คลอดบุตร	15 วันทำการ ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่คลอดบุตร	15 วันทำการ ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่คลอดบุตร	15 วันทำการ ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่คลอดบุตร	15 วันทำการ ภายใน 90 วัน นับแต่วันที่คลอดบุตร	-
ลาพักผ่อนประจำปี	10 วันทำการ หลังผ่านการทดลองงาน สะสมได้ไม่เกิน 20 วันทำการ ทำงาน 10 ปีขึ้นไป สะสมได้ ไม่เกิน 30 วันทำการ	10 วันทำการ หลังผ่านการทดลองงาน สะสมได้ไม่เกิน 20 วันทำการ ทำงาน 10 ปีขึ้นไป สะสมได้ ไม่เกิน 30 วันทำการ	10 วันทำการ หลังผ่านการทดลองงาน สะสมได้ไม่เกิน 20 วันทำการ ทำงาน 10 ปีขึ้นไป สะสมได้ ไม่เกิน 30 วันทำการ	10 วันทำการ (หลังปฏิบัติงานครบ 6 เดือน) ทำงานครบ 1 ปีขึ้นไป มีสิทธิสะสมได้ไม่เกิน 15 วันทำการ	10 วันทำการ (ไม่มีวันสะสม) หลังจากปฏิบัติงานครบ 6 เดือน

**หมายเหตุ** (1) 60/120 หมายความว่า ปีงบประมาณหนึ่งบุคลากรมีสิทธิลาป่วย โดยได้รับเงินเดือน/ค่าตอบแทน/ค่าจ้างปกติระหว่างลาป่วยไม่เกิน 60 วันทำการ แต่ถ้าหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเห็นสมควรจะให้จ่ายเงินเดือน/ค่าตอบแทน/ค่าจ้างต่อไปอีกก็ได้ แต่ต้องไม่เกิน 60 วันทำการ

สิทธิการได้รับเงินเดือน/ค่าตอบแทน/ค่าจ้างระหว่างลา

สิทธิการลาประเภทต่าง ๆ	ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างชั่วคราว
ลาเข้ารับการตรวจเลือก เข้ารับการเตรียมพล	พ้นระยะเวลาการลา ให้รายงานตัวภายใน 7 วัน กรณีมีเหตุจำเป็นให้จ่ายเงิน ต่อไปได้ไม่เกิน 15 วัน	พ้นระยะเวลาการลา ให้รายงานตัวภายใน 7 วัน กรณีมีเหตุจำเป็นให้จ่ายเงิน ต่อไปได้ไม่เกิน 15 วัน	พ้นระยะเวลาการลา ไม่มารายงานตัวภายใน 7 วัน ให้งดจ่ายค่าจ้าง	ได้รับค่าตอบแทนระหว่างลา ไม่เกิน 60 วัน เมื่อพ้นระยะ เวลาการลาให้รายงานตัว ภายใน 7 วัน	พ้นระยะเวลาการลา ให้รายงานตัวภายใน 7 วัน กรณีมีเหตุจำเป็นให้จ่ายเงิน ต่อไปได้ไม่เกิน 15 วัน
ลาอุปสมบท	ได้รับเงินเดือนระหว่างลา ไม่เกิน 120 วัน (รับราชการมาแล้วไม่น้อย กว่า 12 เดือน)	ได้รับเงินเดือนระหว่างลา ไม่เกิน 120 วัน (รับราชการมาแล้วไม่น้อย กว่า 12 เดือน)	ได้รับเงินเดือนระหว่างลา ไม่เกิน 120 วัน (รับราชการมาแล้วไม่น้อย กว่า 12 เดือน)	ได้รับเงินเดือนระหว่างลา ไม่เกิน 120 วัน (รับราชการมาแล้วไม่น้อย กว่า 4 ปี)	
ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ในประเทศหรือต่างประเทศ	ลาไม่เกิน 4 ปี เมื่อรวม ทั้งสิ้นจะต้องไม่เกิน 6 ปี	ลาไม่เกิน 4 ปี เมื่อรวม ทั้งสิ้นจะต้องไม่เกิน 6 ปี	-	-	-
ลาติดตามคู่สมรส	ไม่ได้รับเงินเดือน	-	-	-	-
ลาไปปฏิบัติงานในองค์การ ระหว่างประเทศ	ไม่ได้รับเงินเดือน	-	-	-	-