

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙			
ส่วนราชการ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร			
หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ			
ระยะเวลา : ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙			
ลำดับ	กระบวนการการจัดการความรู้	ตัวชี้วัด	จำนวน/เป้าหมาย
๑	การบ่งชี้ความรู้ - กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายขององค์กร องค์กรความรู้ที่จำเป็นในการดำเนินงานตามพันธกิจขององค์กร จัดทำเป็นแผนการจัดการความรู้ขององค์กร	จำนวนแผนการจัดการความรู้ของหน่วยงาน	อย่างน้อย ๑ แผน
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ - กิจกรรมให้ได้มาซึ่งองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดีที่ได้บ่งชี้ไว้ตามกระบวนการที่ ๑ ด้วยเครื่องมือการจัดการความรู้ (KM Tools) เพื่อสร้าง/แสวงหา/รวบรวมองค์ความรู้ ทั้งภายใน/ภายนอก เช่นชุมชนนักปฏิบัติ (CoP)/อบรมสัมมนา/การเรียนรู้โดยการปฏิบัติ/ฐานความรู้ในระบบสารสนเทศฯลฯ	จำนวนกิจกรรมการสร้างและแสวงหาความรู้	อย่างน้อย ๑ กิจกรรม
๓	การจัดความรู้ให้เป็นระบบ การประมวลและกลั่นกรองความรู้ และการเข้าถึงความรู้ - ปรับปรุงเนื้อหาองค์ความรู้ ที่ผ่านกระบวนการที่ ๒ ให้มีรูปแบบเหมาะสมกับเนื้อหาและวัตถุประสงค์ โดยมีเนื้อหาครบถ้วนสมบูรณ์ กำหนดรูปแบบเป็นมาตรฐาน พร้อมทั้งนำองค์ความรู้ไปจัดเก็บอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดรูปแบบหรือหมวดหมู่เพื่อให้สามารถสืบค้นได้ง่าย เผยแพร่โดยใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวนคลังความรู้	๑ ช่องทาง

ลำดับ	กระบวนการการจัดการความรู้	ตัวชี้วัด	จำนวน/เป้าหมาย
๔	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ - กิจกรรมแบ่งปันแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่ได้จากการสร้างและแสวงหาความรู้ เช่น กิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) เป็นต้น	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๕	การเรียนรู้ - มีการนำองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดี ที่ผ่านกระบวนการที่ ๑ - ๔ มาแล้ว มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน การตัดสินใจ การแก้ปัญหา การพัฒนา และทำให้เป็นส่วนหนึ่งของงาน นำองค์ความรู้เดิมมาปรับปรุงให้ทันสมัย เกิดเป็นประสบการณ์ใหม่ และหมุนเวียนต่อไปอย่างต่อเนื่อง	จำนวนองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดี ที่นำมาพัฒนาการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงาน	ด้านการพัฒนา สมรรถนะการปฏิบัติงานอย่างน้อย ๑ เรื่อง
ผู้ทบทวน : (นางสาวอ้อยจรียา พลับจีน) ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO)		ผู้อนุมัติ : (นายเชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ) ผู้บริหารสูงสุดของส่วนราชการ (CEO)	