



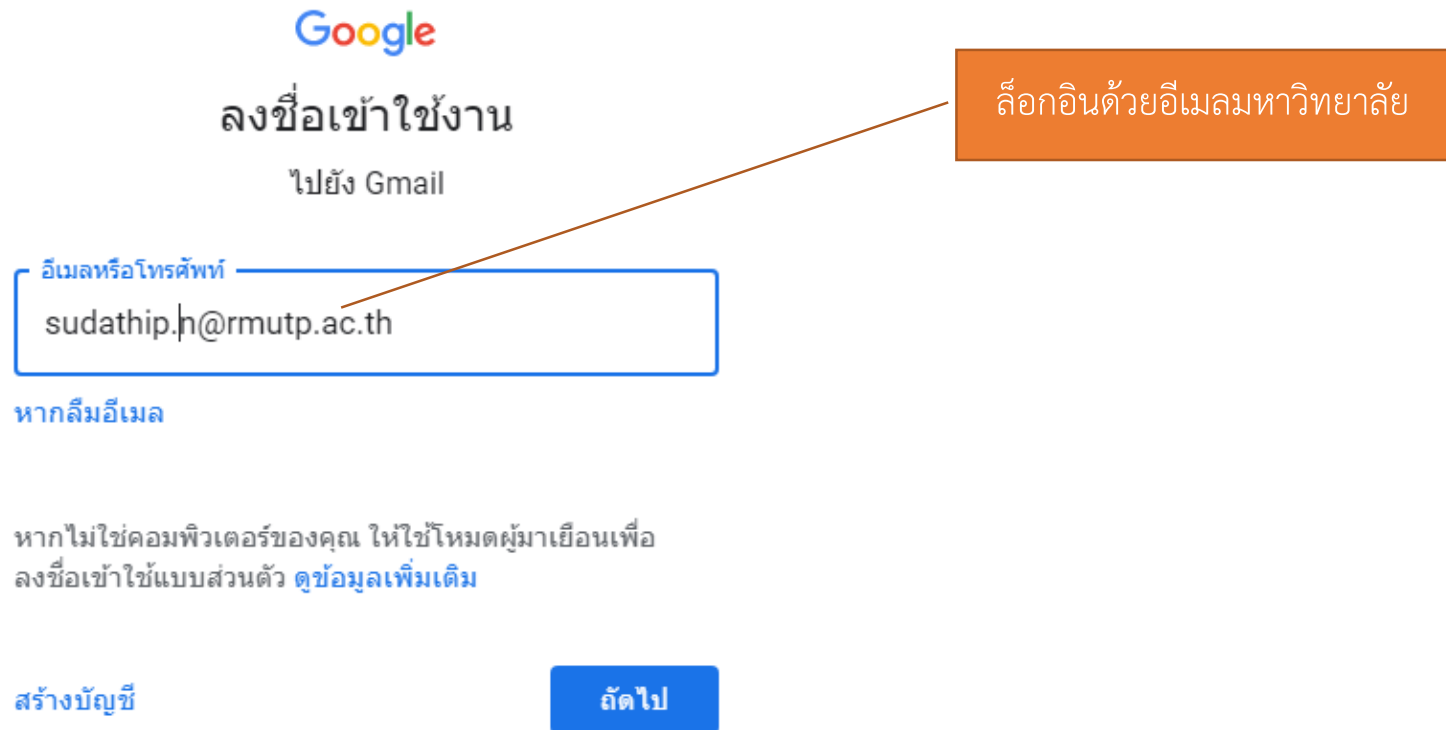
Google Classroom สำหรับการสอนออนไลน์

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

1. การเข้าใช้งาน

1. การเข้าใช้งาน (วิธีที่ 1) (1)

- เปิดเว็บไซต์ <https://classroom.google.com/> แล้วล็อกอินด้วยอีเมลมหาวิทยาลัย



Google

ลงชื่อเข้าใช้งาน

ไปยัง Gmail

อีเมลหรือโทรศัพท์

sudathip.h@rmutp.ac.th

หากลืมอีเมล

หากไม่ใช่คอมพิวเตอร์ของคุณ ให้ใช้โหมดผู้มาเยือนเพื่อ
ลงชื่อเข้าใช้แบบส่วนตัว [ดูข้อมูลเพิ่มเติม](#)

สร้างบัญชี

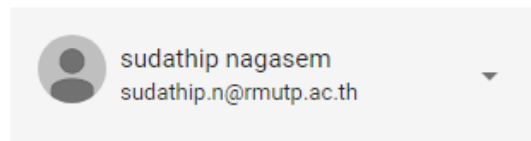
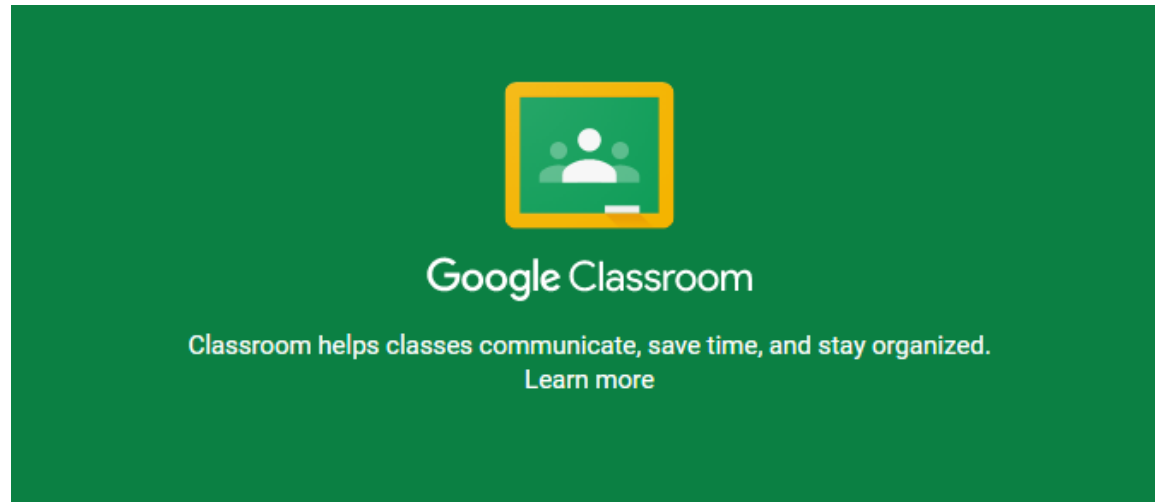
ถัดไป

ล็อกอินด้วยอีเมลมหาวิทยาลัย

* ถ้าลิ้มรสผ่าน สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ให้ช่วยรีเซ็ตรหัสผ่าน ได้ที่ 02-665 3777 ต่อ 6764 หรืออีเมล software@rmutp.ac.th

1. การเข้าใช้งาน (วิธีที่ 1) (2)

- กรณีเข้าใช้งานครั้งแรก จะเจอหน้าจอแบบนี้ ให้คลิกปุ่ม CONTINUE



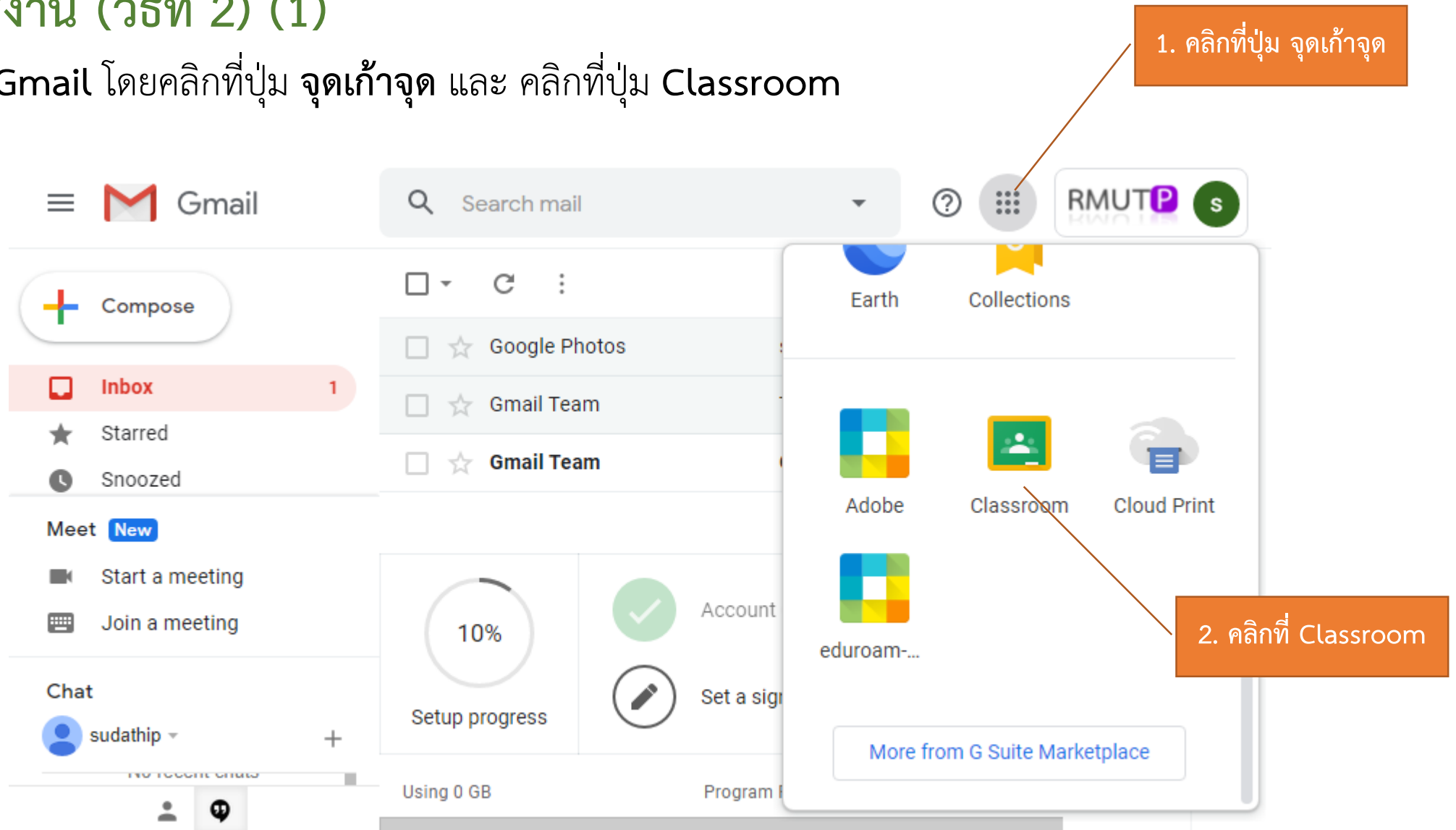
CONTINUE

คลิกปุ่ม CONTINUE

By joining, you agree to share contact information with people in your class. [Learn more](#)

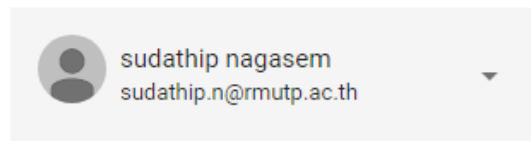
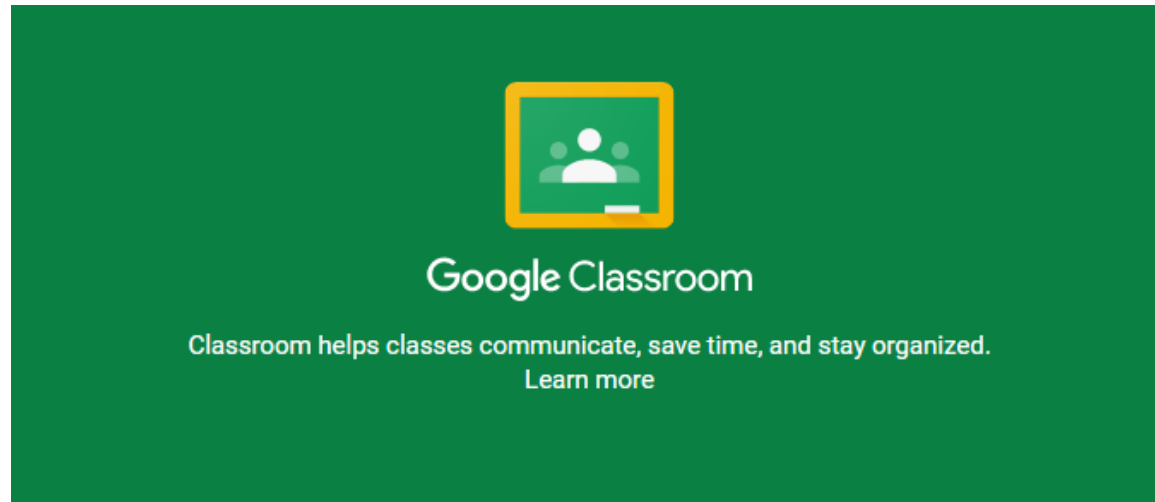
1. การเข้าใช้งาน (วิธีที่ 2) (1)

- เปิดจากหน้า Gmail โดยคลิกที่ปุ่ม จุดเก้าจุด และ คลิกที่ปุ่ม Classroom



1. การเข้าใช้งาน (วิธีที่ 2) (2)

- กรณีเข้าใช้งานครั้งแรก จะเจอหน้าจอแบบนี้ ให้คลิกปุ่ม CONTINUE



CONTINUE

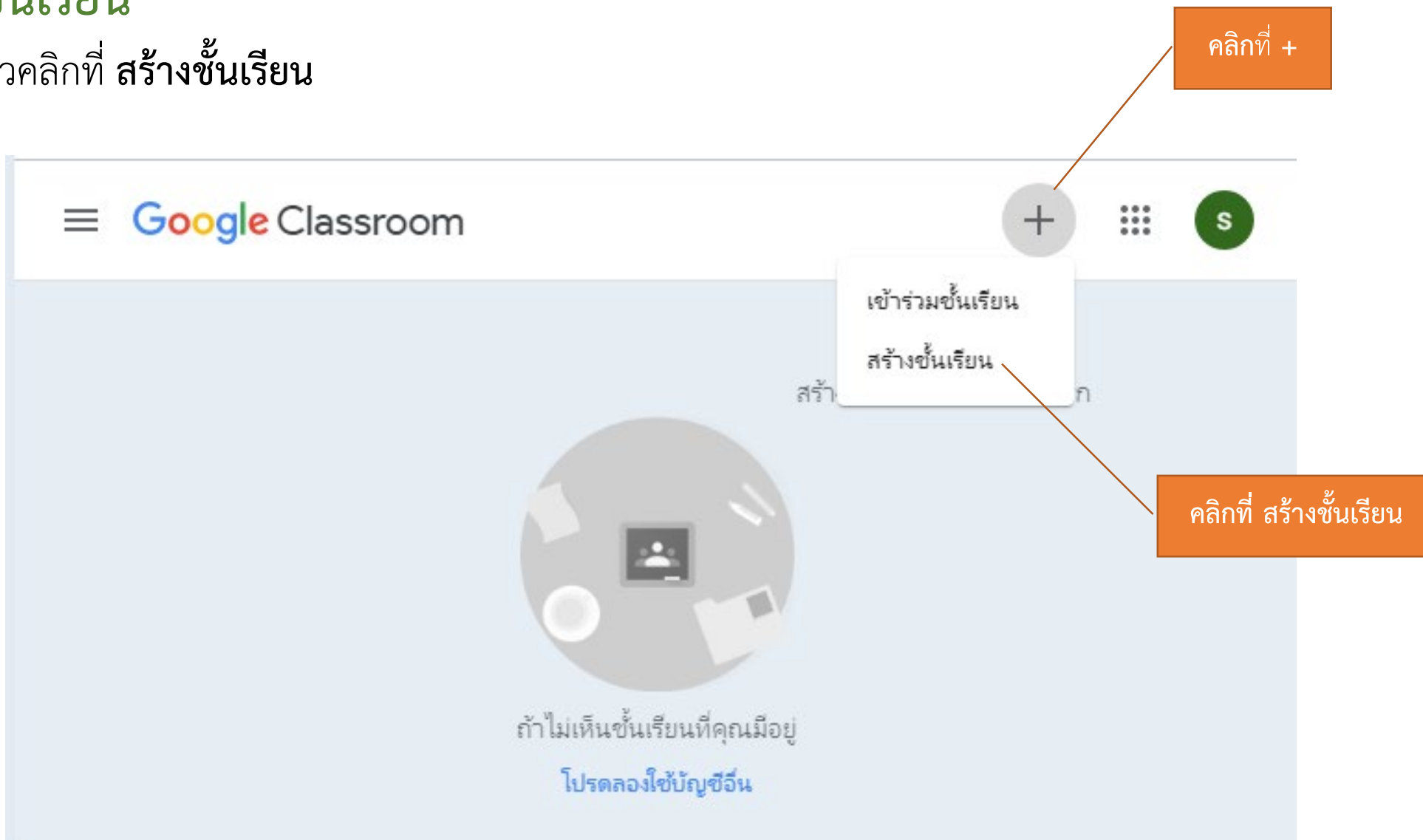
คลิกปุ่ม CONTINUE

By joining, you agree to share contact information with people in your class. [Learn more](#)

2. การสร้างชั้นเรียน

2. การสร้างชั้นเรียน

1. คลิกปุ่ม + แล้วคลิกที่ สร้างชั้นเรียน



2. การสร้างชั้นเรียน (ต่อ)

2. ใส่ ชื่อชั้นเรียน และ ห้อง แล้วคลิกปุ่ม **สร้าง** ระบบจะสร้างชั้นเรียนให้

สร้างชั้นเรียน

ชื่อชั้นเรียน (ต้องระบุ)

การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย (Data Communication and Network)

ห้อง

62:ปรส./1

เรื่อง

ห้อง

ยกเลิก **สร้าง**

☰ การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย (Data Communication and Network)
62:ปรส./1



สตรีม

งานของชั้นเรียน

ผู้สอน

คะแนน

การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย (Data Communication an...

62:ปรส./1

รหัสของชั้นเรียน eqqtvnq []

ลิงก์ Meet สร้างลิงก์ Meet

เลือกธีม
อัปเดตรูปภาพ

เร็ว ๆ นี้

🔔 ไม่มีงานที่ครบกำหนดเร็ว ๆ นี้

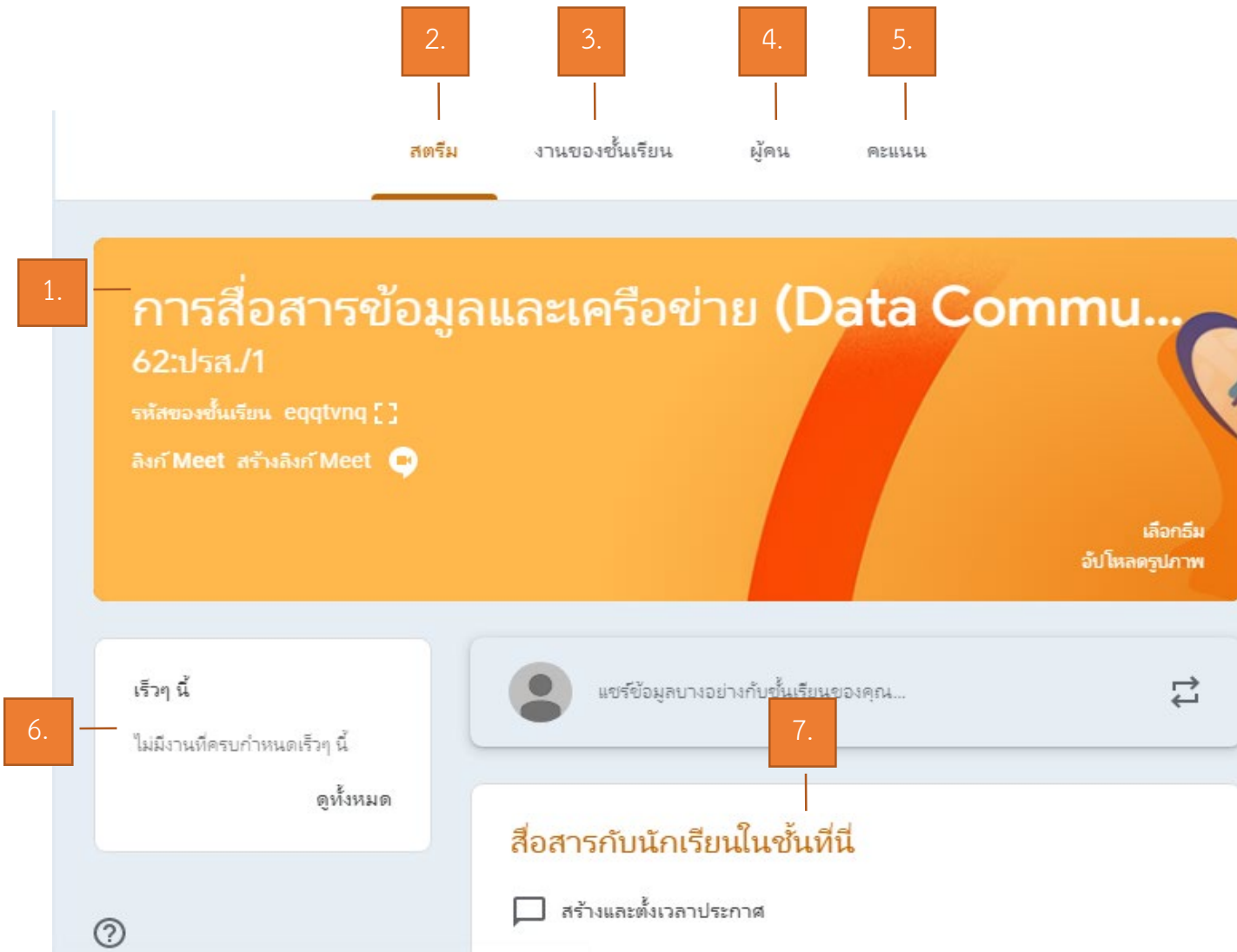


ชื่อผู้ใช้ของชั้นเรียน



3. หน้าจอการทำงาน Google Classroom

3. หน้าจอการทำงาน Google Classroom



1. ชื่อของชั้นเรียน
2. สตรีม : หน้าหลักของชั้นเรียน แสดงประกาศ และการแจ้งเตือนงานทั้งหมด
3. งานของชั้นเรียน : รวมงานที่อาจารย์ส่งทั้งหมด
4. ผู้คน : ใช้สำหรับเพิ่ม ลบ อาจารย์และนักศึกษา
5. คะแนน : ดูและให้คะแนนงานที่ส่งไปทั้งหมด
6. เร็วนี้ : แสดงงานที่ใกล้กำหนดส่ง
7. พื้นที่สำหรับแสดงประกาศและการแจ้งเตือนงาน

4. การเพิ่มนักเรียน

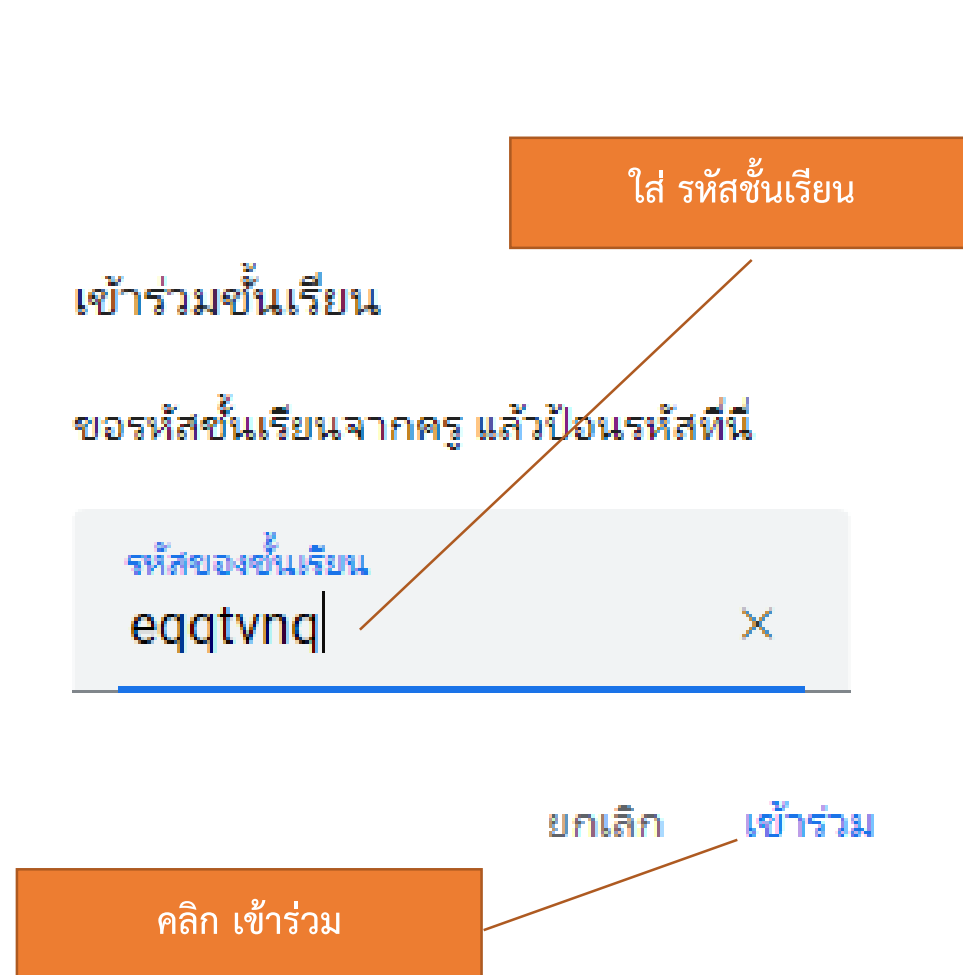
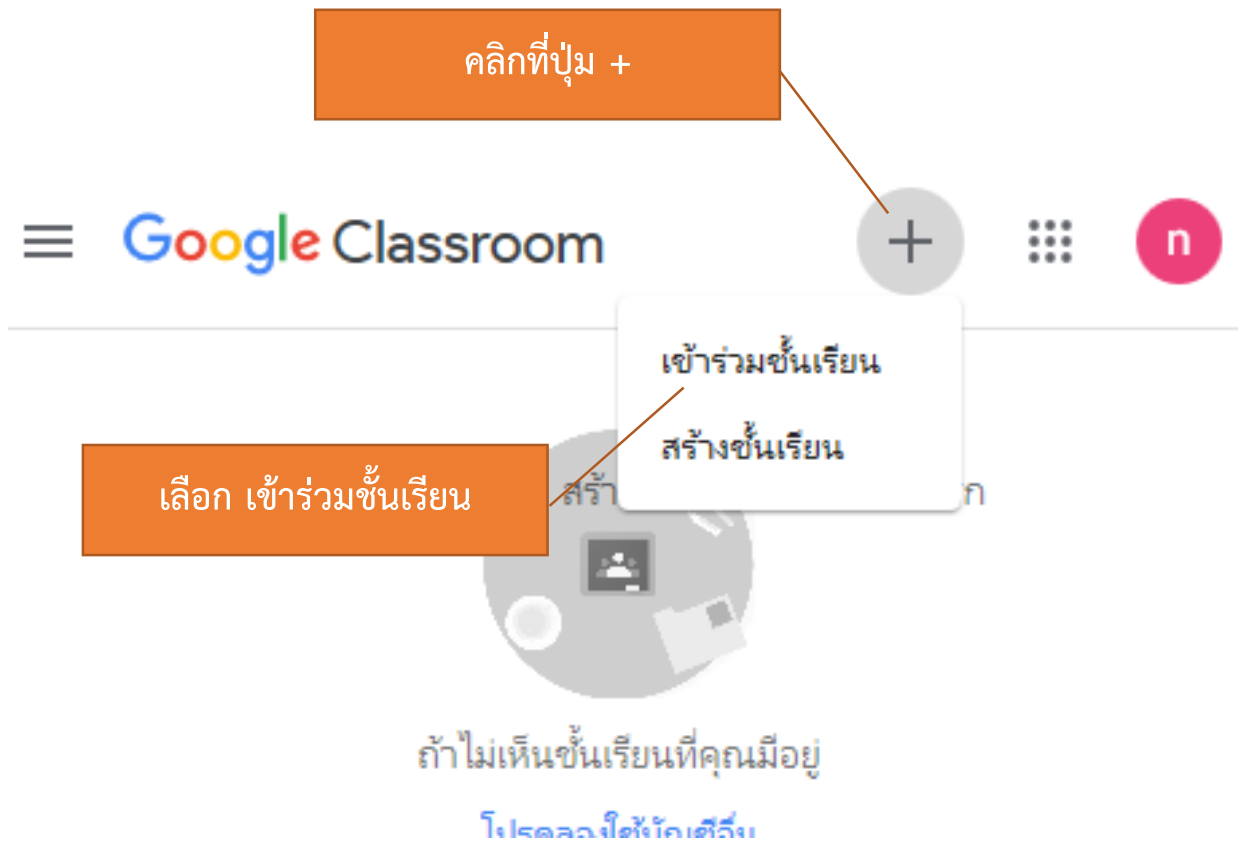
4. การเพิ่มนักศึกษา (โดยการส่งรหัสชั้นเรียนนักศึกษา) (1)

1. ไปที่เมนู ผู้คน Copy รหัสชั้นเรียน ส่งให้กับนักศึกษา ผ่านอีเมล, Line, Messenger



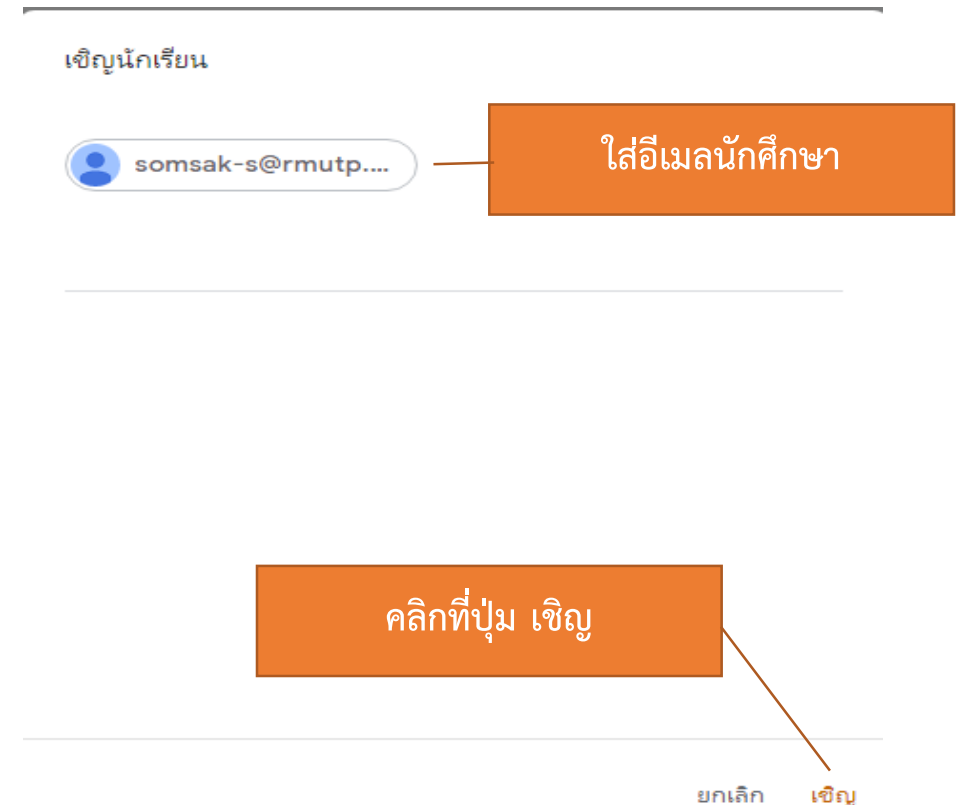
4. การเพิ่มนักศึกษา (โดยการส่งรหัสชั้นเรียนให้นักศึกษา) (2)

2. นักศึกษาล็อกอินเข้า Classroom แล้วคลิกปุ่ม + เลือก เข้าร่วมชั้นเรียน จากนั้นใส่ รหัสชั้นเรียน ที่ได้รับมา คลิก **เข้าร่วม**



4. การเพิ่มนักเรียน (โดยการเชิญผ่านอีเมล) (1)

1. ไปที่เมนู **ผู้คน** คลิกปุ่ม **เชิญนักเรียน** ใส่อีเมลนักศึกษา แล้ว คลิกปุ่ม **เชิญ**



4. การเพิ่มนักศึกษา (โดยการเชิญผ่านอีเมล) (2)

2. นักศึกษาที่เราได้เชิญไปแล้ว จะมีรายชื่อแสดงดังภาพ กรณีมีคำว่า **(เชิญแล้ว)** ต่อท้ายชื่อ หมายถึง ยังไม่ตอบรับคำเชิญเข้าชั้นเรียน

นักเรียน			⊕
<input type="checkbox"/>	การดำเนินการ ▾	ส่งอีเมลถึง	A-Z
<input type="checkbox"/>	 kanlaya jumratsri	เชิญผู้ปกครอง	⋮
<input type="checkbox"/>	 nopphadol sakuna	เชิญผู้ปกครอง	
<input type="checkbox"/>	 somsak subprasert (เชิญแล้ว)		
<input type="checkbox"/>	 jirayut wanitsamran	เชิญผู้ปกครอง	⋮

นักศึกษาที่ตอบรับคำเชิญแล้ว

นักศึกษาที่ยังไม่ตอบรับคำเชิญ

4. การเพิ่มนักศึกษา (โดยการเชิญผ่านอีเมล) (3)

3. นักศึกษาจะได้รับเมลคำเชิญเข้าร่วมชั้นเรียน ให้คลิกปุ่ม **เข้าร่วม**



สวัสดิคุณsomsak

sudathip nagasem (sudathip.n@rmutp.ac.th) เชิญคุณเข้าร่วมชั้นเรียน [การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย \(Data Communication and Network\) 62:ปรส./1](#)

The image shows a user profile card for "sudathip nagasem". On the left is a grey circular placeholder for a profile picture. To the right of the picture, the name "sudathip nagasem" is displayed in bold black text. Below the name, the text "การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย (Data Communication and Network) 62:ปรส./1" is shown in a smaller black font. At the bottom left of the card is a blue button with the white text "เข้าร่วม".

คลิกที่ปุ่ม **เข้าร่วม**

5. การลบนักศึกษา

5. การลบนักศึกษา

- คลิกชื่อนักศึกษาที่ต้องการลบ แล้วคลิกที่ การดำเนินการ เลือก ลบ

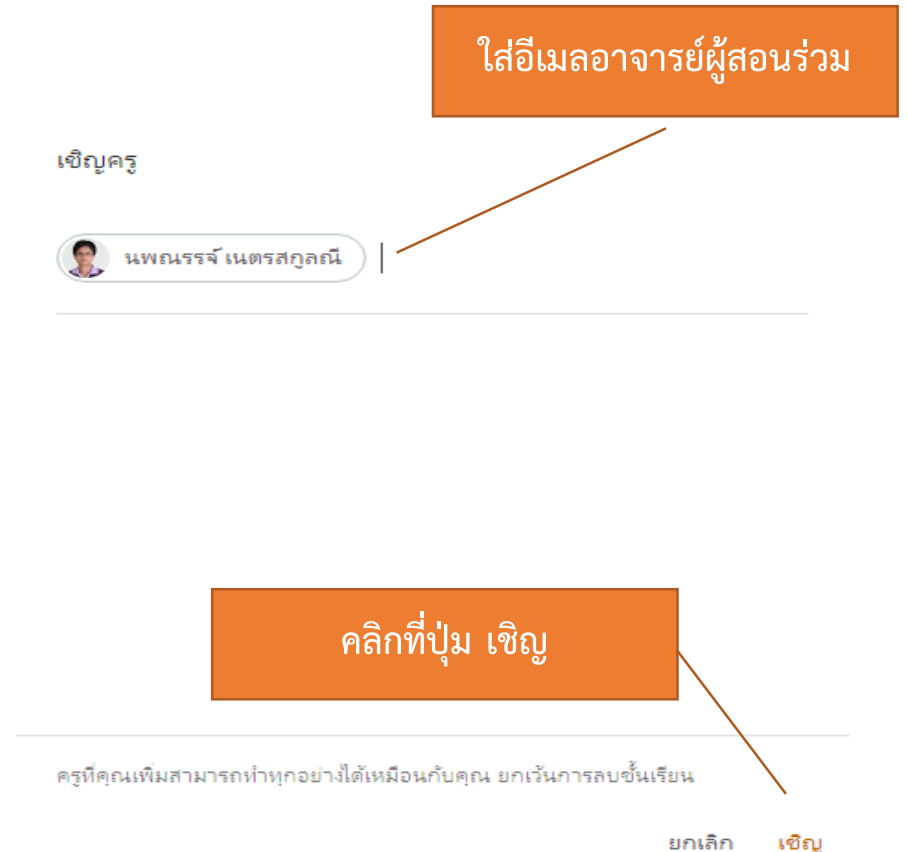
The screenshot shows a table of students with a dropdown menu open over the 'การดำเนินการ' (Actions) column. The table has three rows of student data. The first row is partially obscured by the dropdown menu. The second row shows a student named 'akuna' with the status 'เชิญผู้ปกครอง' (Invite Parent). The third row shows a student named 'jirayut wanitsamran' with the status 'เชิญผู้ปกครอง' (Invite Parent). The dropdown menu contains three options: 'อีเมล' (Email), 'ลบ' (Delete), and 'ปิดรับ' (Close). An orange box labeled 'คลิก ลบ' (Click Delete) points to the 'ลบ' option in the dropdown. Another orange box labeled 'คลิกหน้าชื่อนักศึกษาที่ต้องการลบ' (Click on the name of the student to be deleted) points to the name 'jirayut wanitsamran' in the table. The table header is 'นักเรียน' (Students).

นักเรียน		
<input type="checkbox"/>	การดำเนินการ	ส่งอีเมลถึงผู้ปกครองทุกคน
<input type="checkbox"/>	อีเมล	เชิญผู้ปกครอง
<input type="checkbox"/>	ลบ	เชิญผู้ปกครอง
<input type="checkbox"/>	ปิดรับ	เชิญผู้ปกครอง
<input checked="" type="checkbox"/>	jirayut wanitsamran	เชิญผู้ปกครอง

6. การเพิ่มอาจารย์ผู้สอนร่วม

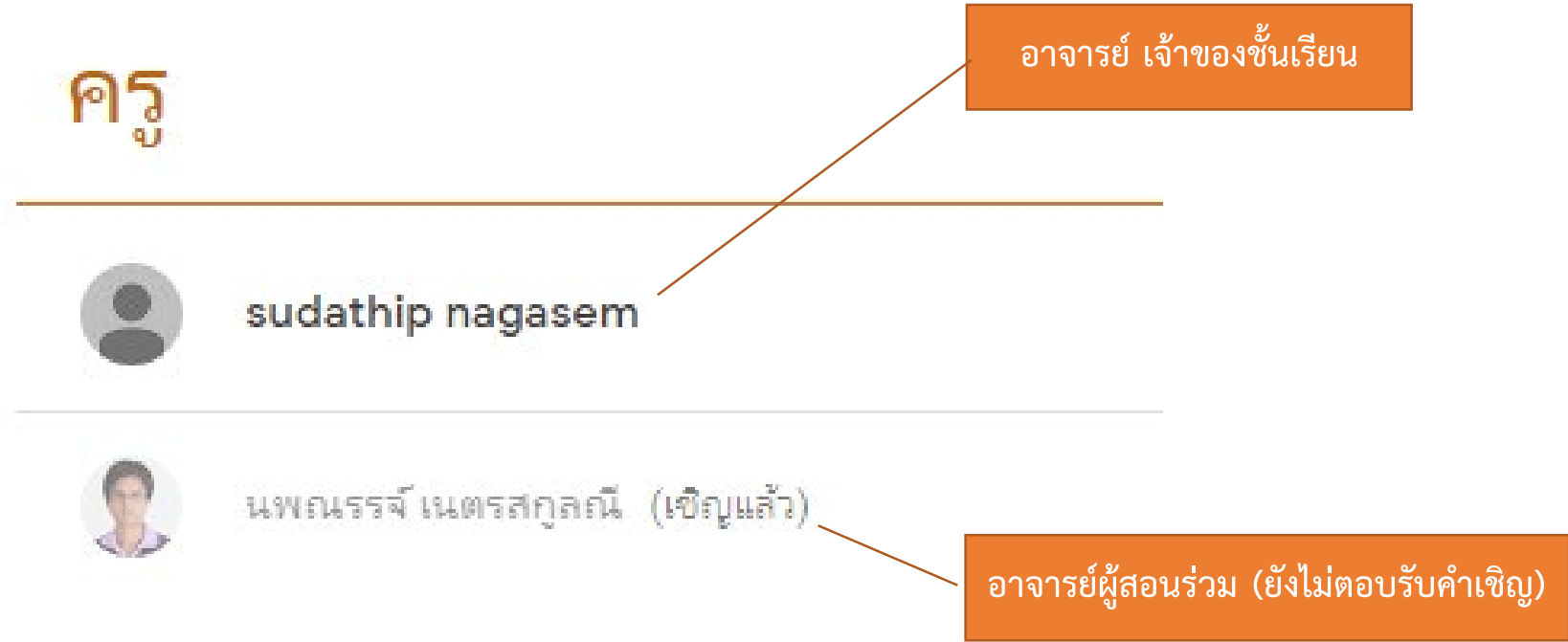
6. การเพิ่มอาจารย์ผู้สอนร่วม (1)

1. ไปที่เมนู **ผู้คน** คลิกปุ่ม **เชิญครู** ใส่อีเมลอาจารย์ผู้สอนร่วม จากนั้นคลิกปุ่ม **เชิญ**



6. การเพิ่มอาจารย์ผู้สอนร่วม (2)

2. อาจารย์ผู้สอนร่วมที่เราได้เชิญไปแล้ว จะมีรายชื่อแสดงดังภาพ กรณีมีคำว่า **(เชิญแล้ว)** ต่อท้ายชื่อ หมายถึง ยังไม่ตอบรับคำเชิญเข้าร่วมสอน



6. การเพิ่มอาจารย์ผู้สอนร่วม (3)

3. อาจารย์ผู้สอนร่วม จะได้รับเมลคำเชิญเข้าร่วมชั้นเรียน ให้คลิกปุ่ม เข้าร่วม

สวัสดีคุณเนพลเรจ

sudathip nagasem (sudathip.n@rmutp.ac.th) เชิญให้คุณร่วมสอน [การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย \(Data Communication and Network\) 62:ปรส./1](#)



sudathip nagasem

การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย (Data Communication and Network) 62:ปรส./1

เข้าร่วม

คลิกปุ่ม เข้าร่วม

7. การประกาศในชั้นเรียน

7. การประกาศในชั้นเรียน

ประกาศ คืออะไร?

- ประกาศ คือ การแจ้งข่าวสาร หรือประชาสัมพันธ์ข้อมูล สื่อที่น่าสนใจ ให้นักศึกษาในชั้นเรียนได้รับทราบ ผ่านหน้าสตรีม ของชั้นเรียน

ประกาศ มีกี่แบบ?

1. ประกาศแบบปกติ สามารถใส่ข้อความ แนบสื่อต่างๆ ได้ เมื่อสร้างเสร็จแล้ว กด โพสต์ จะแสดงในหน้าสตรีม ของชั้นเรียนทันที
2. ประกาศแบบกำหนดเวลา สามารถใส่ข้อความ แนบสื่อต่างๆ ได้ เหมือนประกาศแบบปกติ แต่จะมีการตั้งเวลาในการโพสต์ในหน้าสตรีม ใช้ในกรณีที่ครูผู้สอนสร้างประกาศไว้ล่วงหน้า และให้โพสต์ลงชั้นเรียนตามเวลาที่กำหนด
3. ประกาศแบบฉบับร่าง ใช้ในกรณีที่เขียนค้างไว้ แต่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ จึงบันทึกไว้ก่อน

7. การประกาศในชั้นเรียน (1)

1. ไปที่เมนู **สตรีม** แล้วคลิก **แชร์บางอย่างกับชั้นเรียนของคุณ**

ไปที่เมนู สตรีม

สตรีม

งานของชั้นเรียน

ผู้คน

คะแนน

คลิก **แชร์บางอย่างกับชั้นเรียนของคุณ**

การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย (Data Commu...)

62:ปรส./1

รหัสของชั้นเรียน eqqtvnq []

ลิงก์ Meet สร้างลิงก์ Meet

เลือกธีม
อัปเดตรูปภาพ



แชร์ข้อมูลบางอย่างกับชั้นเรียนของคุณ...



7. การประกาศในชั้นเรียน (2)

2. เลือกห้องเรียน กลุ่มนักศึกษา และใส่ข้อความที่ต้องการประกาศ

2.1 เลือก ห้องเรียน (กรณีมี
ห้องเรียน มากกว่า 1
ห้องเรียน

2.3 ใส่ข้อความที่ต้องการ
ประกาศ

2.2 สามารถเลือก นักเรียนทั้งหมด หรือ เลือก
เฉพาะบางคนได้

สำหรับ

การสื่อสารข้อมูล...

นักเรียนทั้งหมด

แชร์กับชั้นเรียนของคุณ

Computer Networks:
Topics discussed:
1) Data Communicati
2) Simplex Data Flow
3) Half Duplex Data F
4) Duplex Data Flow.
5) Protocols in Comp

นักเรียนทั้งหมด
 jirayut wanitsam...
 kanlaya jumratsri
 noppadol sakuna
 somsak subpras...

Computer Networks

ยกเลิก โพสต์

7. การประกาศในชั้นเรียน (3)

3. เพิ่มสื่อในประกาศ (ในกรณีเป็นการแนบสื่อจาก Youtube)

3.2 ค้นหาวิดีโอที่ต้องการ โดยพิมพ์ในช่องค้นหา

3.1 คลิก เพิ่ม แล้วเลือก
YouTube

เพิ่ม

Google ไดรฟ์

ลิงก์

ไฟล์

YouTube

แทรกรวิดีโอ

การค้นหาวิดีโอ URL

YouTube Network Protocols & Communications (Part 1)

Network Protocols & Communications (Part 1)
Computer Networks: Network Protocols and Communications in Computer Networks Topics discussed: 1) Data Communication. 2) Simplex Data Flow. 3) Half Duplex Data Flow. 4) Duplex Data Flow. 5) Protocols in Computer Networks. 6) Unicasting, Multicasting, and 12 นาที - 5 พ.ย. 2019

NETACAD Chapter 3 v5.0 Network Protocols and Communications Part 1
Cisco Power Point Chapter 3 Part 1 *** Version 6.0 is here: https://www.youtube.com/watch?v=o0c97pTV9V8&list=PLk4NQNr6-L8qV87svc_QcEGEd8a70HlZ
17 นาที - 9 ต.ค. 2014

Network Protocols & Communications (Part 2)
Computer Networks: Network Protocols and Communications in Computer Networks Topics discussed: 1) Devices or Nodes. 2) Media, Cables, and Waves. 3) Services. Follow Neso Academy on Instagram: @nesoacademy (<https://bit.ly/2XP63OE>) Contribute:
11 นาที - 6 พ.ย. 2019

Chanter 3: Network P

เพิ่ม ยกเลิก

3.3 คลิกเลือกวิดีโอ

3.4 คลิก เพิ่ม

7. การประกาศในชั้นเรียน (4)

4. คลิก โพสต์ เพื่อประกาศในชั้นเรียน

สำหรับ

การสื่อสารข้อมูล...

นักเรียนทั้งหมด

แชร์กับชั้นเรียนของคุณ

Computer Networks: Network Protocols and Communications in Computer Networks

Topics discussed:

- 1) Data Communication.
- 2) Simplex Data Flow.
- 3) Half Duplex Data Flow.
- 4) Duplex Data Flow.
- 5) Protocols in Computer Networks.

4 คลิก โพสต์ เพื่อ
ประกาศ



Network Protocols & Communications (Part 1)

วิดีโอ YouTube 12 นาที


เพิ่ม

ยกเลิก

โพสต์

7. การประกาศในชั้นเรียน (5)

6. ประกาศที่แสดงในหน้า **สตรีม** ของชั้นเรียน




sudathip nagasem
14:12


Computer Networks: Network Protocols and Communications in Computer Networks

Topics discussed:

- 1) Data Communication.
- 2) Simplex Data Flow.
- 3) Half Duplex Data Flow.
- 4) Duplex Data Flow.
- 5) Protocols in Computer Networks.

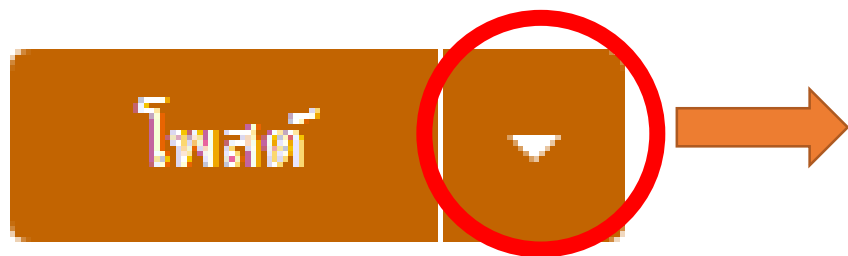


Network Protocols & Co...
วิดีโอ YouTube 12 นาที



7. การประกาศในชั้นเรียน (แบบกำหนดเวลา) (1)

1. สร้างประกาศ ใส่ข้อความ สื่อ เหมือนประกาศธรรมดาในข้อ 6 (ขั้นตอน 1-3) จากนั้นก่อนจะคลิก **โพสต์** ให้คลิกที่ปุ่ม สามเหลี่ยมด้านหลัง เลือก **กำหนดเวลา** แล้วกำหนด วันเวลา ที่จะประกาศ เสร็จแล้วคลิก **กำหนดเวลา**



โพสต์
กำหนดเวลา
บันทึกฉบับร่าง

กำหนดเวลาการประกาศ

31 พ.ค. 2020

08:00

ยกเลิก **กำหนดเวลา**

7. การประกาศในชั้นเรียน (แบบกำหนดเวลา) (2)

2. ประกาศแบบกำหนดเวลา จะถูกซ่อนไว้ จนถึงวันเวลาที่กำหนด จึงจะแสดงในชั้นเรียน

The screenshot shows a learning management system interface with a list of announcements. The top announcement is highlighted in orange and is titled "Computer Networks: Network Protocols and Communications in ...". It is dated "31 พ.ค. 08:00" and has a trash icon on the right. Below it is a grey announcement with a person icon and the text "แชร์ข้อมูลบางอย่างกับชั้นเรียนของคุณ...". The bottom announcement is from "sudathip nagasem" at "14:12" and is titled "Computer Networks: Network Protocols and Communications in Computer Networks". It lists topics discussed: "1) Data Communication." and "2) Simplex Data Flow".

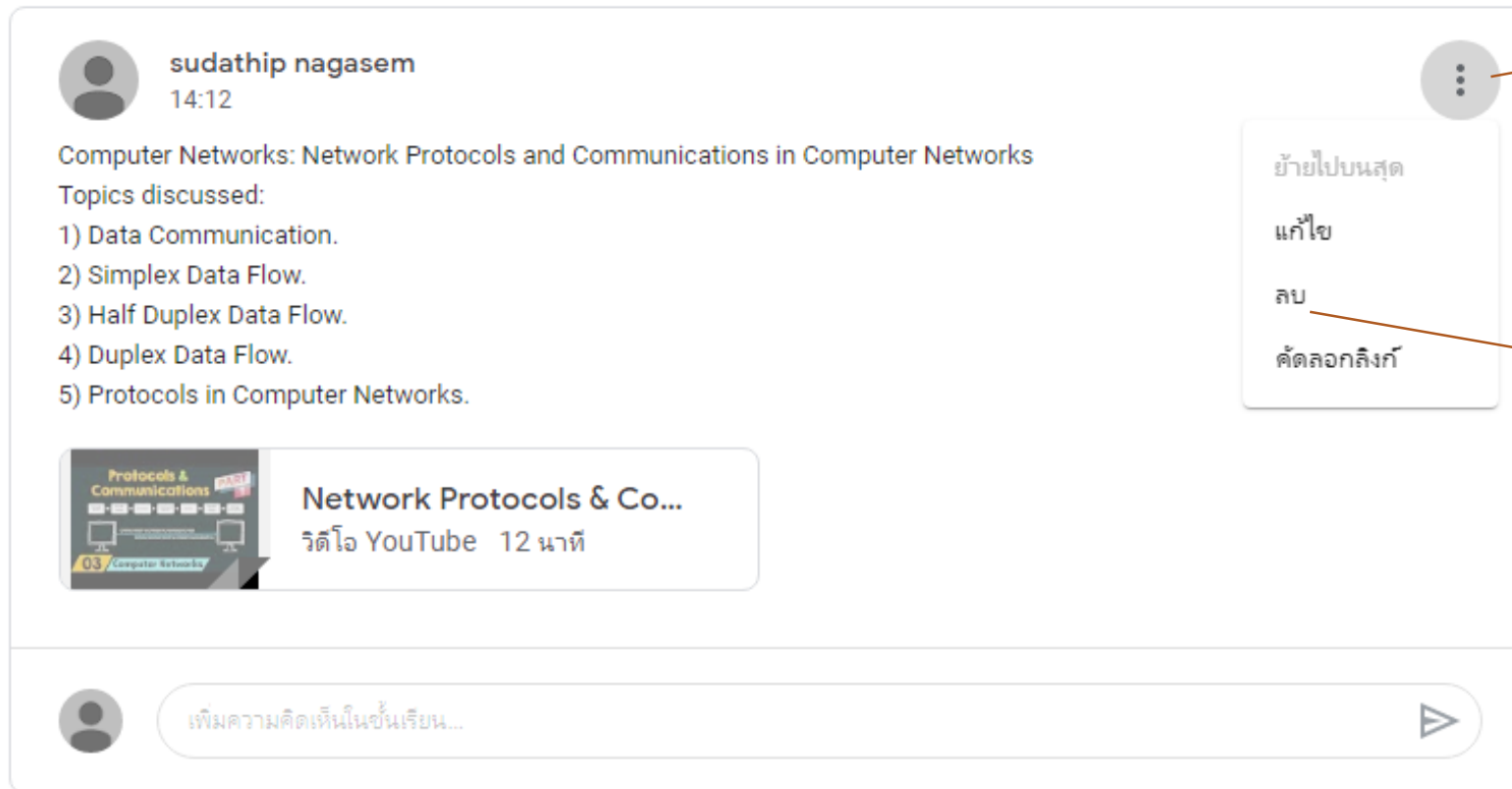
3.1 ปุ่ม ซ่อน/แสดงประกาศ

3.2 ประกาศแบบกำหนดเวลา จะซ่อนไว้ และแสดงตามวันเวลาที่กำหนด

8. การลบบประกาศ

8. การลบประกาศ

- คลิกที่ เพิ่มเติม ด้านหลัง ประกาศ เลือกลบ



The screenshot shows a Facebook post from the user 'sudathip nagesem' at 14:12. The post content is 'Computer Networks: Network Protocols and Communications in Computer Networks' with a list of topics discussed: 1) Data Communication, 2) Simplex Data Flow, 3) Half Duplex Data Flow, 4) Duplex Data Flow, and 5) Protocols in Computer Networks. Below the text is a video thumbnail titled 'Network Protocols & Co...' with a duration of 12 minutes. A context menu is open on the right side of the post, showing options: 'ย้ายไปบนสุด', 'แก้ไข', 'ลบ', and 'คัดลอกลิงก์'. The 'ลบ' option is highlighted. At the bottom of the post is a comment input field with the placeholder text 'เพิ่มความคิดเห็นในชั้นเรียน...' and a send button.

8.1 คลิก เพิ่มเติม

8.2 เลือก ลบ

9. การสร้างงานแบบทดสอบ เพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

1. ไปที่เมนู งานของชั้นเรียน แล้วคลิก **สร้าง** และเลือก งานแบบทดสอบ

The screenshot shows the Google Classroom interface. At the top, there is a navigation bar with the following items: 'ata Communication and N...', 'สตรีม', 'งานของชั้นเรียน' (highlighted with a blue underline), 'ผู้คน', and 'คะแนน'. Below the navigation bar, there is a toolbar with a '+ สร้าง' (Create) button, a 'Meet' icon, a 'Google ปฏิทิน' (Calendar) icon, and a 'โฟลเดอร์ไดรฟ์ของชั้นเรียน' (Classroom Drive Folder) icon. A dropdown menu is open from the '+ สร้าง' button, showing the following options: 'งาน' (Assignment), 'งานแบบทดสอบ' (Assessment), 'คำถาม' (Question), 'เนื้อหา' (Content), 'ใช้โพสต์ซ้ำ' (Use Post Again), and 'หัวข้อ' (Topic). The 'งานแบบทดสอบ' option is highlighted with a blue background. Three orange callout boxes are present: '1.1 ไปที่เมนู งานของชั้นเรียน' points to the 'งานของชั้นเรียน' menu item; '1.2 ไปที่เมนู สร้าง' points to the '+ สร้าง' button; and '1.3 เลือก งานแบบทดสอบ' points to the 'งานแบบทดสอบ' option in the dropdown menu. A text label 'เรียนในชั้นที่นี่' (Learn in this class) is also visible near the dropdown menu.

1.1 ไปที่เมนู งานของชั้นเรียน

1.2 ไปที่เมนู สร้าง

1.3 เลือก งานแบบทดสอบ

เรียนในชั้นที่นี่

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

2. ใส่ชื่องาน ด้านล่างจะเห็นว่ามีการสร้าง Google ฟอรัม ที่เป็น Quiz เปล่าๆ มาให้ด้วย ให้คลิกที่ Google ฟอรัม เพื่อใส่คำถาม

งาน บันทึกแล้ว มอบหมาย

ชื่อ: การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1

คำแนะนำ (ไม่บังคับ)

เพิ่ม + สร้าง

Blank Quiz Google ฟอรัม

ห้องเรียนสามารถนำเข้าคะแนนสำหรับงานที่มอบหมายได้ การนำเข้าคะแนนจำกัดเพียง 1 การตอบต่อผู้ใช้หนึ่งราย รวบรวมที่อยู่อีเมล และจำกัดการตอบสำหรับผู้ใช้ในโดเมนเท่านั้นโดยอัตโนมัติ

การนำเข้าคะแนน

สำหรับ: การสื่อสารข้อมูล... นักเรียนทั้งหมด

คะแนน: 100

ครบกำหนด: ...

หัวข้อ: ไม่มีหัวข้อ

เกณฑ์การให้คะแนน: + เกณฑ์การให้คะแนน

2.1 ใส่ชื่องาน

2.2 คลิกที่ Google ฟอรัม

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

3. เมื่อเปิด Google Form ขึ้นมาแล้ว ให้ใส่ชื่อแบบทดสอบของเราก่อน

การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1

บันทึกการเปลี่ยนแปลงทั้งหมดไว้ในไดรฟ์แล้ว

ส่ง

คำถาม การตอบกลับ คะแนนรวม 0

การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1

คำอธิบายแบบฟอร์ม

คำถาม

Option 1

คลิก เพื่อใส่ชื่อแบบทดสอบ

คลิก เพื่อใส่ชื่อแบบทดสอบ

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

4. เลือกประเภทของคำถาม (แนะนำ หลายตัวเลือก, ช่องทำเครื่องหมาย) จากนั้นใส่คำถาม และตัวเลือก และคลิก **เฉลยคำตอบ**

The screenshot shows the Classroom question creation interface. It features a title field at the top, a question type selector set to 'Multiple Choice' (หลายตัวเลือก), a list of question options, and a 'Mark as Answer' (เฉลยคำตอบ) checkbox at the bottom. Four orange callout boxes with lines pointing to specific UI elements are present:

- 4.1 เลือกประเภทแบบคำถาม**: Points to the 'Multiple Choice' dropdown menu.
- 4.2 ใส่คำถาม**: Points to the title field containing the text 'การอุดรูรั่วในระบบ หลังจากการโจมตี เช่นนี้เรียกว่า'.
- 4.3 ใส่ตัวเลือก**: Points to the 'Response' option in the list.
- 4.4 คลิกเฉลยคำตอบ**: Points to the 'Mark as Answer' checkbox.

The interface also includes a right-hand sidebar with icons for adding questions, copying, erasing, inserting images, inserting videos, and a list view. The 'Mark as Answer' checkbox is currently checked, and the count '(0 คะแนน)' is displayed next to it.

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

5. เลือกคำตอบถูกต้อง กำหนดคะแนน และคลิกเสร็จสิ้น

The screenshot shows a quiz question in the Classroom app. The question is "การอุดรูรั่วในระบบ หลังจากการโจมตี เช่นนี้เรียกว่า" (System vulnerability after an attack like this is called). There are four radio button options: Protection, Response, Vulnerability, and Vigilance. The "Response" option is selected and highlighted in green, with a green checkmark to its right. A score of "1" is shown next to the question, with a dropdown arrow and the word "คะแนน" (score) next to it. At the bottom right, there is a "เสร็จสิ้น" (Finish) button. Three orange callout boxes with arrows point to specific elements: "5.1 เลือกคำตอบที่ถูกต้อง" (5.1 Select the correct answer) points to the "Response" option; "5.2 ใส่คะแนน" (5.2 Enter score) points to the score "1"; and "5.3 คลิกเสร็จสิ้น" (5.3 Click finish) points to the "เสร็จสิ้น" button. A sidebar on the right contains icons for adding, deleting, editing, and viewing questions.

เลือกคำตอบที่ถูกต้อง:

การอุดรูรั่วในระบบ หลังจากการโจมตี เช่นนี้เรียกว่า

5.1 เลือกคำตอบที่ถูกต้อง

1 คะแนน

Protection

Response

Vulnerability

Vigilance

5.2 ใส่คะแนน

5.3 คลิกเสร็จสิ้น

เสร็จสิ้น

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

6. เมื่อกลับมาหน้าคำถาม ให้คลิกที่ **จำเป็น** ด้านล่าง เพื่อบังคับให้ต้องทำ ไม่สามารถกดข้ามได้

การอุดรูรั่วในระบบ หลังจากการโจมตี เช่นนี้เรียกว่า

● หลายตัวเลือก

- Protection
- Response
- Vulnerability
- Vigilance
- เพิ่มตัวเลือก หรือ เพิ่ม "อื่นๆ"

คลิก จำเป็น

เฉลยคำตอบ (1 คะแนน)

📄 🗑️ | จำเป็น ⋮

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

7. คลิกที่ปุ่ม + เพิ่มคำถามข้อใหม่ จากนั้นก็ใส่คำถาม ตัวเลือก จนได้จำนวนข้อคำถามในแบบทดสอบครบตามต้องการ

The screenshot shows the Classroom quiz creation interface. At the top, there is a search bar labeled "คำถาม" and a dropdown menu set to "หลายตัวเลือก". Below this, there are two radio button options: "ตัวเลือก 1" and "เพิ่มตัวเลือก หรือ เพิ่ม 'อื่นๆ'". At the bottom, there is a section for "เฉลยคำตอบ (0 คะแนน)" with a checkmark icon, and a toolbar with icons for copy, delete, and a toggle for "จำเป็น".

Annotations in orange boxes:

- ใส่คำถาม และตัวเลือก จนได้จำนวนข้อคำถามครบตามต้องการ (Points to the search bar)
- คลิก + เพิ่มข้อคำถามใหม่ (Points to the plus icon in the right sidebar)

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

8. ถ้าต้องการดูตัวอย่างแบบทดสอบที่เราสร้างขึ้น ไปคลิกที่ปุ่ม ดวงตา ด้านบน

8.1 คลิก เพื่อแสดงตัวอย่างแบบทดสอบ



คะแนนรวม 5

8.2 ตัวอย่างแบบทดสอบ

การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1

*จำเป็น

การอุดรูรั่วในระบบ หลังจากการโจมตี เช่นนี้เรียกว่า *

1 คะแนน

- Protection
- Response
- Vulnerability
- Vigilance

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

9. จากนั้นให้คลิกที่ปุ่มเฟือง ที่อยู่ด้านบนเพื่อตั้งค่าแบบทดสอบ โดยเริ่มจากเมนูทั่วไป

การตั้งค่า

ทั่วไป งานนำเสนอ แบบทดสอบ

รวบรวมที่อยู่อีเมล

อีเมลแจ้งการตอบกลับ ?

ต้องลงชื่อเข้าใช้

จำกัดสำหรับผู้ใช้ใน Rajamangala University of Technology Phra Nakhon และองค์กรที่เชื่อถือได้ ?

จำกัดให้ตอบกลับได้เพียง 1 ครั้ง ผู้ตอบต้องลงชื่อเข้าใช้ Google

ผู้ตอบสามารถ:

แก้ไขหลังจากส่ง

ยกเลิก บันทึก

คำอธิบาย

- รวบรวมที่อยู่อีเมล เพื่อเก็บเมลคนที่มาตอบ
- จำกัดสำหรับผู้ใช้ RMUTP เพื่อให้เฉพาะคนที่ใช้เมลมหาวิทยาลัยจึงจะทำแบบทดสอบได้
- จำกัดให้ตอบกลับได้เพียง 1 ครั้ง เพื่อให้สอบได้แค่ครั้งเดียว ไม่สามารถเข้ามาสอบซ้ำได้

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

10. การตั้งค่า เมนูการนำเสนอ

การตั้งค่า

ทั่วไป **งานนำเสนอ** แบบทดสอบ

แสดงแถบความคืบหน้า

สลับเปลี่ยนลำดับของคำถาม

แสดงลิงก์เพื่อส่งการตอบกลับอื่น

ข้อความยืนยัน:

ขอให้นักศึกษาโชคดีในการสอบ|

ยกเลิก บันทึก

คำอธิบาย

- สลับเปลี่ยนคำถาม สลับลำดับคำถามในแบบทดสอบ

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

11. การตั้งค่าเมนู แบบทดสอบ จากนั้นคลิก **บันทึก** การตั้งค่าของฟอร์ม

การตั้งค่า

ทั่วไป งานนำเสนอ **แบบทดสอบ**


ทำเป็นแบบทดสอบ
กำหนดค่าคะแนนให้กับคำถามและอนุญาตการให้คะแนนแบบอัตโนมัติ


ประกาศคะแนน:


ทันทีหลังจากส่งคำตอบ

ภายหลัง หลังจากตรวจสอบด้วยตนเอง
เปิดการรวบรวมอีเมล

ผู้ตอบสามารถดู:

คำถามที่ตอบผิด 

คำตอบที่ถูกต้อง 

ค่าคะแนน 

คำอธิบาย

- **ทำเป็นแบบทดสอบ** กำหนดให้เป็นแบบทดสอบสามารถให้คะแนนได้
- **การประกาศคะแนน** สามารถเลือกได้ว่าจะให้ทราบคะแนนทันที หรืออาจารย์จะเป็นผู้แจ้งเอง
- **ผู้ตอบสามารถดู** กำหนดได้ว่าเมื่อส่งคำตอบแล้วนักศึกษาสามารถดูอะไรได้บ้าง ได้แก่ คำตอบที่ตอบผิด คำตอบที่ถูกต้อง

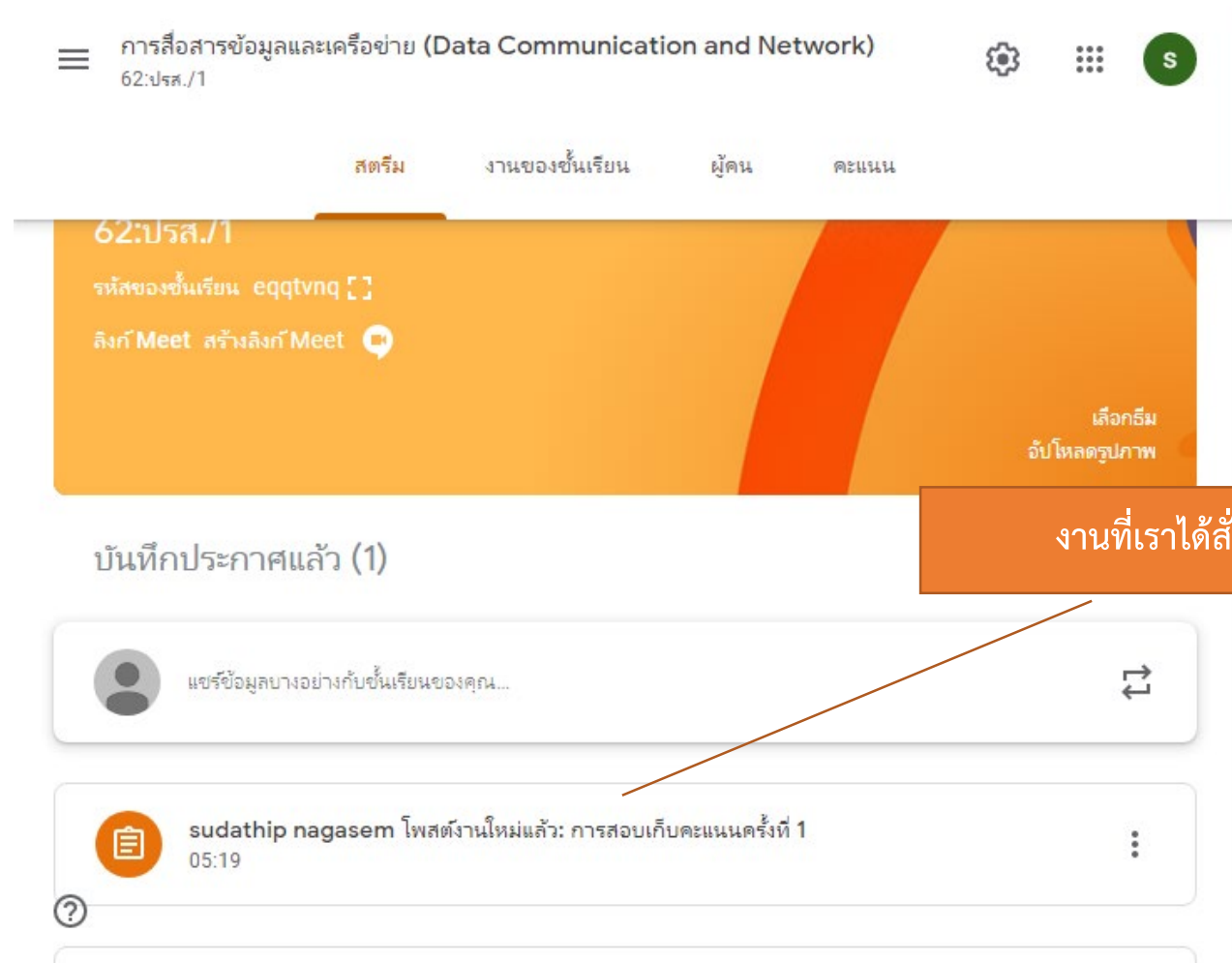
9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

12. กลับไปที่ Classroom กำหนดคะแนน วันและเวลาส่งงาน จากนั้นคลิก มอบหมาย

The screenshot shows the Classroom assignment creation interface. At the top right, there is a button labeled "มอบหมาย" (Assign) with a dropdown arrow. A callout box labeled "12.3 คลิกมอบหมาย" points to this button. The main form is divided into two columns. The left column contains the title "ชื่อ การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1" with a callout box "12.1 กำหนดคะแนน" pointing to it, and the instructions "คำแนะนำ (ไม่บังคับ)". Below this are buttons for "เพิ่ม" (Add) and "สร้าง" (Create). A "Blank Quiz" template is visible. At the bottom left, there is a toggle switch for "การนำเข้าคะแนน" (Import scores) which is currently turned on. The right column contains settings for "สำหรับ" (For) with options "การสื่อสารข้อมูล..." and "นักเรียนทั้งหมด", "คะแนน" (Score) set to 5, "ครบกำหนด" (Due) set to "ศ. 29 พ.ค. 23:59", "หัวข้อ" (Topic) set to "ไม่มีหัวข้อ", and "เกณฑ์การให้คะแนน" (Grading criteria) with a "+ เกณฑ์การให้คะแนน" button. A callout box "12.2 กำหนด วันและเวลาส่งงาน" points to the due date field.

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

13. ในหน้าสตรีม จะแสดงงานที่อาจารย์ได้ส่งไป สามารถคลิกเข้าไปดูรายละเอียดงานนั้นได้



The screenshot shows a Google Classroom interface. At the top, the course name is "การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย (Data Communication and Network)" with the code "62:ปรส./1". Below the course name are navigation tabs: "สตรีม" (Stream), "งานของชั้นเรียน" (Classroom Work), "ผู้คน" (People), and "คะแนน" (Grades). The main content area shows a post from "sudathip nagasem" with the text "โพสต์งานใหม่แล้ว: การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1" and a timestamp of "05:19". An orange callout box with the text "งานที่เราได้ส่งไป" (Work we have submitted) has an arrow pointing to the post. The interface also includes a search bar, a settings gear, and a profile icon.

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

14. เมื่อคลิกเข้ามาในงานจะเห็นรายชื่อนักศึกษาในห้องที่ได้รับงาน และจำนวนผู้ส่งงาน

The screenshot displays a Classroom assignment interface. At the top, the course name is "การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย (Data Communication and Network)" with a section "คำสั่ง งานของนักป". A green box labeled "จำนวนผู้ส่งงาน/มอบหมายงาน" points to the submission statistics. The statistics show 0 submissions and 4 assignments. Below this, a list of student names is shown, with a green box labeled "รายชื่อนักศึกษา" pointing to the list. The students listed are kanlaya jumratsri, nopphadol sakuna, somsak subprasert, and jirayut wanitsamran. Each student has a status of "มอบหมายแล้ว" (Assigned).

การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย (Data Communication and Network)
62:ปรส./1

คำสั่ง งานของนักป

จำนวนผู้ส่งงาน/มอบหมายงาน

ส่งคืน 5 คะแนน

นักเรียนทั้งหมด

เรียงตามสถานะ

มอบหมายแล้ว

0 ส่งแล้ว 4 มอบหมายแล้ว

นำเข้าคะแนน

รายชื่อนักศึกษา

ทั้งหมด

kanlaya jumratsri มอบหมายแล้ว

nopphadol sakuna มอบหมายแล้ว

somsak subprasert มอบหมายแล้ว

jirayut wanitsamran มอบหมายแล้ว

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

15. สำหรับนักศึกษาจะเห็นงานที่งานอาจารย์สั่งในหน้าสตรีมเช่นเดียวกัน สามารถคลิกเข้าไปดูงาน และทำแบบทดสอบได้



☰ การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย (Data Communication and Network) 62:ปรส./1

📄 ครบกำหนด 29 พ.ค. 23:59

การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1 5 คะแนน

คลิกทำแบบทดสอบ

👤 sudathip nagasem 05:19

การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1
Google ฟอรัม

งานของคุณ มอบหมายแล้ว

+ เพิ่มหรือสร้าง

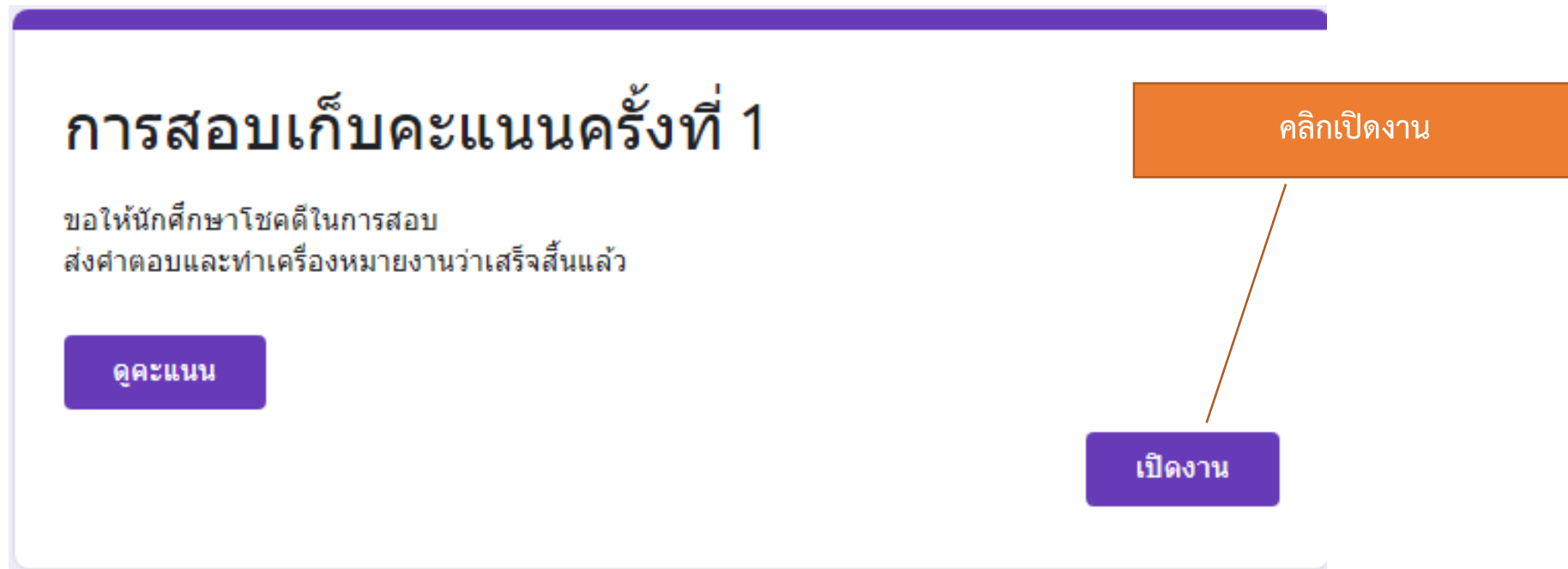
ทำเครื่องหมายว่าเสร็จสิ้น

ความคิดเห็นส่วนตัว

👤 เพิ่มความคิดเห็นส่วนตัว...

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

16. เมื่อนักศึกษาทำแบบทดสอบแล้ว คลิกส่งแล้ว ให้คลิกที่ เปิดงาน



9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

17. นักศึกษาจะเห็นว่า สถานะงานของนักศึกษา คือ ส่งแล้ว

The screenshot shows a Google Classroom interface. At the top, the course title is 'การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย (Data Communication and Network)' with a code '62:ปรส./1'. The assignment is titled 'การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1' (Midterm Exam 1) and is due on '29 พ.ค. 23:59'. The teacher 'sudathip nagasem' posted it at '05:19'. The assignment content is a Google Form titled 'การสอบเก็บคะแนนค... Google ฟอรัม'. Below the assignment, there is a section for 'ความคิดเห็นในชั้นเรียน' (Classroom Comments) with a text input field. On the right side, a student's view of the assignment is shown. The status is 'ส่งแล้ว' (Submitted), indicated by an orange box at the top. The student's name 'j' is visible. The assignment title is 'งานของคุณ' (Your Work). The status 'ไม่ได้แนบงาน' (No work attached) is shown, along with a 'ยกเลิกการส่ง' (Cancel Submission) button. Below this, the 'ความคิดเห็นส่วนตัว' (Private Comments) section is visible, with a text input field and a submit button.

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

18. เมื่อนักศึกษาส่งงานครบแล้ว หรือเลยกำหนดส่งงานแล้ว อาจารย์สามารถดึงคะแนนจาก Google ฟอรัม ได้ โดยคลิกที่ **นำเข้าคะแนน**

18.1 ในช่องคะแนน ยังไม่มีคะแนน

18.2 คลิกที่นำเข้าคะแนน

การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย (Data Communication and Network)
62:ปรส./1

คำสั่ง งานของนักเรียน

ส่งคืน 5 คะแนน

นำเข้าคะแนน

เก็บคะแนนครั้งที่ 1

เรียงตามสถานะ

ส่งแล้ว	มอบหมายแล้ว
4	0

การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1
Google ฟอรัม

ทั้งหมด

kanlaya jumratsri	nopphadol sakuna	somsak subprasert	jirayut wanitsamran
ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว	ส่งแล้ว

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

19. หลังจากทีคลิก นำเข้าคะแนน แล้ว คะแนนจาก Google ฟอรัม จะมาแสดงในช่องคะแนน

การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย (Data Communication and Network)
62:ปรส./1

คำสั่ง งานของนักเรียน

ส่งคืน 5 คะแนน

นักเรียน

18.1 ในช่องคะแนน มีคะแนนแล้ว

การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1

นำเข้าครั้งล่าสุด 05:53 นำเข้าคะแนน

เรียงตามสถานะ

ส่งแล้ว

<input type="checkbox"/>	kanlaya jumratsri	4 ฉบับร่าง
<input type="checkbox"/>	nopphadol sakuna	4 ฉบับร่าง
<input type="checkbox"/>	somsak subprasert	0 ฉบับร่าง
<input type="checkbox"/>	jirayut wanitsamran	4 ฉบับร่าง

ทั้งหมด

kanlaya jumratsri ส่งแล้ว

nopphadol sakuna ส่งแล้ว

somsak subprasert ส่งแล้ว

jirayut wanitsamran ส่งแล้ว

นำเข้าและอัปเดตคะแนน 4 รายการจากทั้งหมด 4 รายการเรียบร้อยแล้ว

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

20. คลิก ส่งคืน เพื่อคืนงานกลับให้นักศึกษา พร้อมบอกคะแนนที่ได้

The screenshot shows the Google Classroom interface for a quiz. At the top, there is a navigation bar with a hamburger menu, the text 'การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย 62:ปสร./1', and a user profile icon. Below this is a secondary bar with a 'ส่งคืน' (Return) button, an envelope icon, and a dropdown menu showing '5 คะแนน'. The main content area is divided into two columns. The left column shows a list of students with their names and scores. The right column shows a summary of the quiz results, including the title 'การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1', the number of questions (4), and the number of correct answers (0). Below the summary, there is a list of students with their names and scores, and a 'ส่งคืน' (Return) button for each student.

นักเรียนทั้งหมด	เรียงตามสถานะ	ส่งแล้ว	kanlaya jumratsri	4	ฉบับร่าง	nopphadol sakuna	4	ฉบับร่าง	somsak subprasert	0	ฉบับร่าง	jirayut wanitsamran	4	ฉบับร่าง
?														

การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1

นำเข้าครั้งล่าสุด 05:53

นำเข้าคะแนน

4 ส่งแล้ว

0 มอบหมายแล้ว

การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1

Google ฟอรัม

ทั้งหมด

kanlaya jumratsri ส่งแล้ว

nopphadol sakuna ส่งแล้ว

somsak subprasert ส่งแล้ว

jirayut wanitsamran ส่งแล้ว

9. การสร้างแบบทดสอบเพื่อสอบเก็บคะแนนผ่าน Classroom

21. หากอาจารย์ต้องการ export คะแนนจาก Classroom ก็สามารทำได้ โดยคลิกที่รูปเฟือง แล้วเลือก คัดลอกคะแนนทั้งหมดไปที่ Google ชีต หรือดาวน์โหลดคะแนนเป็น CSV

The screenshot shows the Classroom interface for a quiz titled "การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1". The quiz has 4 questions and 0 answers. A settings menu is open, showing options to export the quiz results to Google Sheets or download them as a CSV file. The interface also displays a list of students and their scores.

การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย (Data Communication and Network)
62:ปรส./1

คำสั่ง งานของนักเรียน

คลิกที่เฟือง แล้วเลือกดาวน์โหลดคะแนน

ส่งคืน 5 คะแนน

นักเรียนทั้งหมด

เรียงตามสถานะ

ส่งแล้ว

ชื่อ	คะแนน
kanlaya jumratsri	4 ฉบับร่าง
nopphadol sakuna	4 ฉบับร่าง
somsak subprasert	0 ฉบับร่าง
jirayut wanitsamran	4 ฉบับร่าง

การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1

4
ส่งแล้ว

0
มอบหมายแล้ว

การสอบเก็บคะแนนครั้งที่ 1
Google ฟอรัม

ทั้งหมด

kanlaya jumratsri
ส่งแล้ว

nopphadol sakuna
ส่งแล้ว

somsak subprasert
ส่งแล้ว

jirayut wanitsamran
ส่งแล้ว

คัดลอกคะแนนทั้งหมดไปที่ Google ชีต
ดาวน์โหลดคะแนนทั้งหมดเป็น CSV
ดาวน์โหลดคะแนนเหล่านี้เป็น CSV

จบการอบรมแล้วครับ

ขอบคุณครับ