

#### <u>ห้องสมุดพระนครเหนือ แจ้งขอยืมหนังสือข้ามสาขา</u>

1. เปิดโปรแกรม WALAI AutoLib > งานยืมคืน > ยืม > ขอยืมข้ามห้องสมุดสาขา หรือ กด Alt+B



 กรอกรหัสสมาชิกผู้ขอยืมข้ามสาขา (หากไม่ทราบให้กดสืบค้นสมาชิก) จากนั้นกรอกเลขบาร์โค้ด หนังสือที่ต้องการขอยืม (หากไม่ทราบให้กดสืบค้นทรัพยากร)

2	) WALA	J AutoLib - [ขอยิมข้	ามห้องสมุดสาขา]								
	🛛 ไฟล่	์ งานจัดหา ง	านจัดทำรายการ	งานวารสาร รายงาย	น งานยืมคืน ผู้ดูแลระบ	บ เครื่องมือ	หน้าต่าง ช่วยเ	หลือ			
Í											
	สมาชิก	1		ข้อมูลสมาชิก							
	รหัสสมาชิก 3190500006095 สีบอันสบาชิก เคลียร์			รหัสสมาชิก	รหัสสมาชิก 3190500006095 ประเภทสมาชิก พนักงานมหาวิทยาลัย ชื่อ-นามสกุล นายธิรพัฒน์ จำลองพิมพ์ หน่วยงาน/สำนักวิชา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสา						
				ชื่อ-นามสกุล							
		(		การติดต่อล่าสุด	การติดต่อล่าสุด 26 พ.ค. 2559						
				รายการติดต่อล่าสุด	รายการติดต่อล่าสุดขอยืมข้ามสาขา, ยืม, ลิน						
-	รายการ:	ขอยืมข้ามห้องสมุด	n (1) *								
	บาร์โค้ดที่ต้องการขอยึม <mark>402002205</mark> สืบค้นทรัพยากร										
	ลำดับ บาร์โค้ด เฉขเรียก		เฉขเรียก	ชื่อเรื่อง		ประเภท	วันที่ขอยืม	สถานะ	6	สาขาทรัพยากร	
	1	402002205	621.56 S871R	Refrigeration and air conditioning /		หนังสือทั่วไป	14 มิ.ย. 2559	ขอยืม	1	ก้องสมุดเทเวศร์	

### <u>ห้องสมุดเทเวศร์ ตรวจสอบรายการขอยืมหนังสือข้ามสาขา</u>

1. เปิดโปรแกรม WALAI AutoLib > งานยืมคืน > รายการทรัพยากร > ทรัพยากรที่รอส่งออก หรือ กด Alt+S



#### เลือกรายการทรัพยากรข้ามสาขา แล้วตรวจสอบรายชื่อหนังสือที่ถูกขอยืมข้ามสาขาได้จาก รายการทรัพยากรที่ถูกขอยืม

		-									
WALAI A	utoLib - (ทรัพยากรที่รอส่งอ	เอก]									
🛃 ไฟล์	งานจัดหา งานจัดทำ	รายการ งานวารสาร	รายงาน งานยืมคืน	ผู้ดุแลระบบ เจ	เรื่องมือ หน้าต่า	ผ ช่วยเหลือ					
6 🖌	) 🛸 🤣	A ()									
~				มีปัญญาณามีการมีการมีการมีการมีการมีการมีการมีกา							
บาร์ได้ด	ทรัพยากร	L	คลียร์	.ออ-ห.เทตน์ต							
วันที่	14 มิย 25	59		หน่วยงาน/ส่	านักวิชา						
14 N.D. 2009											
		<u>ب</u> ب	7								
รายการทรั	รัพยากรรอส่งออก ราย	การทรพยากรขามสาข									
รายการ	ทรัพยากรที่ขอยืมจากสา	าขาอื่น									
ลำดับ	บาร์โค้ด	ເລນເรีຍກ	ชื่อทรัพยากร		ประเภท	สถานะ					
1	101032189	659.29 ก469	การประชาสัมพันธ์ (05-031-101) ∶ การ		หนังสือทั่วไป	อย่บนชั้น					
2	101050945	306.349 w2635	วัฒนธรรมตาลโตนด : กระบวนการสร้างชุ		หนังสือทั่วไป	อยู่บนชั้น					
3	201009247	344.593 พ125ก	กฎหมายกับสังคม / พงศ์ธร	บุญอารีย์.	หนังสือทั่วไป	อย่บนชั้น					
4	101040785	346.038 ท189ส	สังคมกับกฎหมาย / ทวิเกียร	ติ มีนะกนิษฐ.	หนังสือทั่วไป	มีการยืม					
5	202002319	711 D457	The design and develop	ment of su	หนังสือทั่วไป	มีการยืม					
6	202000968	688.8 J44P	Packaging Sustainabilit	y : tools, sy	หนังสือทั่วไป	มีการยืม					
7	102000232	658.4012 B954S	Strategic management	of technolo	หนังสือทั่วไป	มีการยืม					
รายการ	ทรัพยากรที่กกขอยืน		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
	0 ×	-	2.2								
ล่าดับ	บารได้ด	เลขเรียก	ชื่อเรื่อง		ประเภท	สถานะ					
1	1 402002205 621.56 S871R		Refrigeration and air co	nditioning /	หนังสือทั่วไป	มิผู้ขอยิมข้ามห้องสมุด และรอการจัดส่ง					
2	401011195	621 บ471ก	กลศาสตร์เครื่องกล / บุญธรร	รม ภัทราจารุกุล.	หนังสือทั่วไป	มิผู้ขอยืมข้ามห้องสมุด และรอการจัดส่ง					
3	402002371	621.3121 N14	Power plant engineering	g / P.K. Nag.	หนังสือทั่วไป	อย่บนชั้น					

3. นำหนังสือที่ถูกขอยืมข้ามสาขาจากบนชั้นมาสแกนบาร์โค้ดที่ <u>ทรัพยากรรอส่งออก</u>

<b>?</b>	WALAI	AutoLib - [ทรัพยากรที่รอส่ง	ออก]									
	ไฟล์	งานจัดหา งานจัดทำ	ารายการ งานวารสา	ร รายงาน งานยืมคืน	ผู้ดุแลระบบ	เครื่องมือ หน้าต่	าง ช่วยเหลือ					
2												
୍ୟ	ทรัพยากรที่รอส่งออก											
				- 1	ง ชื่อ-นามสร	19						
	1,12 [6]	פוזרשאטועניאני 4 <u>020022</u> 0	5	เคลียร่								
	×	14.5	50		หน่วยงาน/สำนักวิชา							
	งนท	14 N.B. 20	555									
5	ายการท	เร้พยากรรอส่งออก ราย	เการทรัพยากรข้ามสาข	n								
	รายการ	รทรัพยากรที่ส่งออก										
🗷 บาร์โด้ด เฉขเรียก ชื่อเรื่อง			ชื่อเรื่อง		ประเภท	สถานะ	ส่งไปยัง					
☑ 1 402002205 621.56 S871R Refrigeration and air			Refrigeration and air c	onditioning /	หนังสือทั่วไป	มิผู้ขอยืมข้ามห้องสมุด และอยู่ระหว่	NBL					



#### **ใบน้ำส่งทรัพยากรส่งข้ามสาขา** เพื่อนำไปแนบหนังสือรอจัดส่งต่อไป

รายงานระบบยิมดิน		
🛃 🕮 🎘 🕐 🔁 🖌 🔸	> >   1 /1 M 🔍 -	SAP CRYSTAL REPORTS • 🗵
🚹 ห้องสมุดพระนครเหนือ	ายงานหลัก	
	ท้องสมุด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชม สาขาที่จัดส่ง	ิ่ใบน้ำส่งทรัพยากรส่งข้ามสาขา ประจำวันที่ 14 มิถุนายน 2016 รวมทั้งหมด 1 รายการ ≡
	ลำดับ บาร์โค้ด ชื่อเรื่อง	สถานะ ชื่อสมาชิกที่ยืม/สาเหตุการส่งคืน
	สาขาที่ปลายทาง ห้องสมุดพระนครเหเ	ia la
	1 402002205 Refrigeration an Stoeckera and	id air conditioning / W.F. มีผู้ขอยืมข้ามห้องสมุด และ 3190500006095 นายชีรพัฒน์ I.W. Jones. อยู่ระหว่างการจัดสัง จำลองพิมพ์
หมายเฉขเหน้าข้อองัน: 1	อำนวนหน้าทั้งหะดะ 1	ระดับการชม 100%
in a carrier and a second second	V DE DEPUE DE VINVE. 1	tentifique record

### <u>ห้องสมุดเทเวศร์ นำส่งหนังสือข้ามสาขา</u>



## <u>ห้องสมุดพระนครเหนือ รับหนังสือข้ามสาขา</u>

1. เปิดโปรแกรม WALAI AutoLib > งานยืมคืน > รายการทรัพยากร > รับทรัพยากรจากห้องสมุดสาขาอื่น หรือ กด Alt+G

🤣 WALAI AutoLib	
ไฟล์ งานจัดหา งานจัดทำรายการ งานวารสาร รายงาน	้งานยืมคืน ผู้ดูแฉระบบ เครื่องมือ หน้าต่าง ช่วยเหลือ
🔊 🎣 🛸 🤣 🍼 🔍	สืบค้น ► รายการสมาชิก ►
NRI	= ยม → ถึน → จอง Alt+H จ่ายค่าปรับ Alt+F ทรัพยากรหาย Alt+L
INDL	รายการทรัพยากร 🔸 รับทรัพยากรจากห้องสมุดสาขาอื่น Alt+G
	รายการแจ้งเตือน 🕨 ทรัพยากรที่รอส่งออก Alt+S
	เช็ดสถานะทรัพยากร Alt+C ทรัพยากรที่มีผู้จองแล้วไม่มารับ รอขึ้นชั้น

นำหนังสือที่มีผู้ขอยืมข้ามสาขามาสแกนบาร์โค้ดที่ <u>ทรัพยากรที่รับ</u>

	ົ	d'	ົ	4	0	ره	പര	ົ	0/	2 4
~~~~	Ō	0.02/	പ്പ	ORIGI	1100000000	1000	100	0 0 0	1000	0001000
าะบบเลยเ	۱۹I	าฑา	ριΓλιΎΙ	ρ[2]]	111111111111111111111111111111111111111	101 11	ווערנ	1/11	וררו	11/11/17/10
	υσ			606	DODIGITININ	oriou		0110		U IO NOIO
			91							

📀 🛛 WALAI Auto	oLib - [รายการทรัพยากร	ที่รับจากห้องสมุดสาขาอื่น]							
🖳 ไฟล์ 🗤	านจัดหา งานจัดทำ <sup>.</sup>	รายการ งานวารสาร	รายงาน งานยืม	เค็น ผู้ดูแฉระบบ เครื่	องมือ หน้าต่าง ช่วยเหลือ	Ð			
	🖕 🤣	🏈 🚫 🍳							
_ ทรัพยากรที	ไร้บ		ข้อมูลส	มาชิกที่ขอยืมหรือจองทรัพเ	ยากรข้ามสาขาห้องสมุด				
บาร์โค้ดท	เร <del>ั</del> พยากร 40200220	15	าลียร์ ชื่อ-น	ามสกล					
วันที่	14 ม.ย. 25	59		หน่วยงาน/สำนักวิชา					
รายการรับเ	ารัพยากร รายการท	รัพยากรข้ามสาขา สืบค่	ันรายการขอยืมข้าม	สาขา					
รายการเ	ารัพยากรที่รับจากห้อ	<u>ู</u> เสมุดสาขาอื่น							
ลำดับ	บาร์โค้ด	เฉขเรียก	ชื่อ		×	สถานะ			
			- (i) '	ผู้ขอยิม นายธิรพัฒน์   จำละ ให้มารับกายในวันที่ 17 มี	มพิมพ์ เม. 2559				
				_					
					ОК				
ารัพยาก	เรที่ส่งมาจากห้องสมุด	สาขาอื่น							
ลำดับ	บาร์โด้ด	เลขเรียก	ชื่อทรัพยากร		ประเภท	สถานะ	ส่งมาจาก		
1	402002205	621.56 S871R	Refrigeration a	nd air conditioning /	หนังสือทั่วไป ( หนังสือทั่	มีผู้ขอยืมข้ามห้องสมุด และอยู่ระหว่างกา	CL		

#### 3. ส่งอีเมล์แจ้งเตือนผู้ขอยืมให้มารับหนังสือได้



#### ผู้ขอยืมทรัพยากรได้รับอีเมล์แจ้งเตือนให้มารับรายการจอง

RMUTP	ب <mark>م</mark>
Mail -	← ● Im ● ✓ More ▼
COMPOSE	แจ้งเดือนให้มารับรายการจอง Inbox ×
Inbox	ibrary@rmutp.ac.th
Starred	to me ເ⊃
Sent Mail	Implication of the state message
Drafts (1)	เรียน นายธีรพัฒน์ จำลองพิมพ์ โปรดมารับรายการจอง ชื่อทรัพยากร Refrigeration and air conditioning / W.F. Stoeck
More <del>-</del>	โทรศัพท์ 0-2836-3000 ต่อ 4134

#### 4. รายการรับทรัพยากรข้ามสาขาที่อยู่ระหว่างรอผู้ขอยืมมารับ

<b>?</b>	WALAI Aut	oLib - (รายการทรัพ	ขยากรที่รับจากห้องสมุดสา	เขาอื่น]					
•	ไฟล์ ง	ทนจัดหา งานส่	จัดทำรายการ งานว	กรสาร รายงาน	งานยืมคืน ผู้ดูแลระบ	บบ เครื่องมือ หน้าต่าง ช่วยเหลือ			
é	) 🤉	) 🖕	» 🎐 🔇	) 🔍 🖪					
	ทรัพยากร	ที่รับ			ข้อมูลสมาชิกที่ขอยืมหรื	อจองทรัพยากรข้ามสาขาห้องสมุด			
	บาร์โค้ดเ	ทรัพยากร		เคลียร์	ชื่อ-นามสกุล				
	วันที่	<mark>14 ม</mark> ี	ย. 2559		หน่วยงาน/สำนักวิชา				
	รายการรับ	ทรัพยากร รายเ	การทรัพยากรข้ามสาข	ขา สืบด้นรายการข	<mark>เอยึมข้ามสาขา</mark>				
	รายการ	ทรัพยากรที่รับจา	ากห้องสมุดสาขาอื่น						
	ลำดับ	บาร์โค้ด	เฉขเรียก	ชื่อทรัพยากร			ประเภท	สถานะ	
	1	402002205	621.56 S871R	Refrigeration a	nd air conditioning / V	V.F. Stoeckera and J.W. Jones.	หนังสือทั่วไป ( หนังสือทั่วไปภาษาไทย )	รอผู้ขอยืมมารับ	

### 5. ผู้ขอยืมข้ามสาขามารับและขอยืมหนังสือ

🥑 WALAI AutoLib - [ยิม]									
🖳 🖳 ไฟล์ งานจัดหา งานจัดทำรายการ 🤞	ทนวารสาร รายงาน	งานยืมคืน ผู้ดุแลระบบ	เครื่องมือ หน้าต่าง	ช่วยเหลือ					
َ 😔 🏟 🛸 🎧	V 🔍 🖪								
สมาชิก ข้อมูลสมาชิก									
รหัสสมาชิก <u>3190500006095</u>	รหัสสมาชิก	รหัสสมาชิก 3190500006095		พนักงานมหาวิทยาลัย					
สืบค้นสมาชิก เคลียร์	ชื่อ-นามสกุล	นายธีรพัฒน์ จำลองพิมพ์	หน่วยงาน/สำนักวิชา	สำนักวิทยบริการ	และเทคโนโลยีส <sup>า</sup>				
	วันติดต่อล่าสุด	14 มิ.ย. 2559	หน่วยงานย่อย/สาขาวิช	ากลุ่มวิทยบริการ					
	รายการติดต่อล่าสุด ขอยืมข้ามสาขา ข้อมูลสมาชิก ลบข้อมูลสมาชิก								
รายการยึม(1) * รายการบลือก (0) ค่าปรับ	เค้างจ่าย ₿(0) ธายกา	รจอง (0) รายการแจ้งหาย(0)	) ประวัติการยืม (200) *						
บาร์โค้ด									
ลำดับ บาร์โค้ด เลขเรียก	ชื่อเรื่อง		ประเภท	วันยืม	กำหนดส่ง ยึ				
🔲 1 402002205 621.56 S871F	Refrigeration	and air conditioning /	หนังสือทั่วไป ( หนังสือ	14 มิ.ย. 2559	21 มิ.ย. 2559				

### 5. ผู้ขอยืมข้ามสาขามาคืนหนังสือ

#### ระบบจะแจ้งเตือนว่าเป็นทรัพยากรของห้องสมุดต่างสาขา

🤣 WALAI AutoLib - [ลิน]											
🔜 ไฟล์ งานจัดหา	งานจัดทำรายการ	งานวารสาร	รายงาน	งานยืมคืน	ผู้ดุแลระบบ	เครื่องมือ	หน้าต่าง				
🔬 🤿 🛸	۵ 🔅	🔊 Q		]							
< รายการทรัพยากรที่ดื่น											
บาร์โค้ด 40200220!	บาร์โค้ด <mark>402002205 เคลียร์หน้าจอ</mark> ชื่อ-นามสกุลผู้ยืม นายธิรพัฒน์ จำลองพิมพ์										
รายการคืน (0) รายกา	รายการดึน (0) รายการยึม (0) รายการบล็อก (0) ค่าปรับค้างจ่าย ฿ (0) รายการจอง (0) รายการแจ้งหาย (0) ข้อมูละ										
รายการคืนที่มีค่าปรับ	เลือกรายการที่ต้อ	งการจ่ายค่าปรับ	ຈຳ	านวนเงินที่จ่าย	J 0.00	บาท	เลือกทั้งหม				
ลำดับ บาร์โค้ด	ชื่อเรื่อง			ประเภท		_	วันยืม				
		(1) เป็นหร่	รัพยากรของห้า	องสมุดสาขา ห้อง	<mark>∈</mark> สมุดเทเวศร์ OK						
รายการคืนทั้งหมด	คลิกขวาเพื่อดูข้อมูล	ทรัพยากร									

## <u>ห้องสมุดพระนครเหนือ ส่งคืนหนังสือข้ามสาขา</u>

1. เปิดโปรแกรม WALAI AutoLib แล้วไปที่ งานยืมคืน > รายการทรัพยากร > ทรัพยากรที่รอส่งออก หรือ กด Alt+S

🤣 WALAI AutoLib								
ไฟล์ งานจัดหา ง	านจัดทำรายการ	งานวารสาร	รายงาน	งานยืมคืน ผู้ดุแ	ลระบบ	เครื่องมื	อ หน้าต่าง ช่วยเหลือ	
			สืบค้น		- F			
🕑 😾 💙	- 🍫 🖓			รายการสมาชี	ัก	- <b>-</b>		
			1	ยืม		- • H		
	_			คืน		- •		
		จอง	Alt+H	- 11				
NIDI				จ่ายค่าปรับ	Alt+F	- 11		
				ทรัพยากรหา	u Alt+L	- II		
				รายการทรัพเ	มากร	•	รับทรัพยากรจากห้องสมุดสาขาอื่น	Alt+G
				รายการแจ้งเด	<b>เ</b> ือน	•	ทรัพยากรที่รอส่งออก	Alt+S
							เช็ดสถานะทรัพยากร	Alt+C
							ทรัพยากรที่มีผู้จองแล้วไม่มารับ รอร์	ขึ้นชั้น

นำหนังสือที่ผู้ขอยืมข้ามสาขาส่งคืน มาสแกนบาร์โค้ดที่ <u>ทรัพยากรที่รอส่งออก</u>

🤣 WALAI AutoLib - [ทรัพยากรที่รอสงออก]											
🖳 ไฟล์ งานจัดหา งานจัดทำรายการ ง	านวารสาร รายงาน งานยืมคืน	ผู้ดูแลระบบ เครื่องมือ ห	น้าต่าง ช่วยเหลือ								
🔬 🤿 🛸 😧	» 🔍 🔜										
ทรัพยากรที่รอล่งออก											
บาร์โค้ตทรัพยากร <mark>402002205 เคลียร์</mark> ชื่อ-นามสกุล วันที่ 14 มิ.ย. 2559 หน่วยงาน/สำนักวิชา											
รายการทรัพยากรรอส่งออก รายการทรัพยาก	รายการทรัพยากรรอส่งออก รายการทรัพยากรข้ามสาขา										
รายการทรัพยากรที่ส่งออก	รายการทรัพยากรทิ่ส่งออก										
🗷 บาร์โด้ด เลขเรียก	ชื่อเรื่อง	ประเภท	สถานะ	ส่งไปยัง	ชื่อ						
☑ 1 402002205 621.56 S871R	Refrigeration and air condition	iing / หนังสือทั่วไป ( หนัง	อยู่ระหว่างการจัดส่ง	CL							



#### **ใบน้ำส่งทรัพยากรส่งข้ามสาขา** เพื่อนำไปแนบหนังสือรอจัดส่งต่อไป



### <u>ห้องสมุดพระนครเหนือ ส่งคืนหนังสือข้ามสาขา</u>



# <u>ห้องสมุดเทเวศร์ รับคืนหนังสือข้ามสาขา</u>

1. เปิดโปรแกรม WALAI AutoLib > งานยืมคืน > รายการทรัพยากร > รับทรัพยากรจากห้องสมุดสาขาอื่น หรือ กด Alt+G

📀 WAL	AI AutoLib																
ไฟล์	งานจัดหา	งานจ่	<b>ภัดท</b> ำราย	เการ	งานวารสาร	รายงาน	งาน	เย็มดึน ผุ้	ดุแลร	ະນນ	เครื่อ	ุ่งมือ	หน้าต่าง	ช่วยเหลือ			
	$\sim$	2	2	~				สืบค้น			•	1					
2	×	2	1	2	. 🔿			รายการสม	มาชิก		•						
	_	_	_	_				ยืม			•				_	_	_
								ดึน			•						
								จอง		Alt+H							
								จ่ายค่าปรับ	J	Alt+F							
								ทรัพยากร	หาย	Alt+L							
_	<u> </u>							รายการทร	รัพยาศ	าร	•		รับทรัพยาก	เรจากห้องสมุ	ดสาขาอื่น	Alt+G	
								รายการแจ้	ว้งเตือง	u	•		ทรัพยากรที	รอส่งออก		Alt+S	
							_						เช็คสถานะห	ารัพยากร		Alt+C	
													ทรัพยากรที่	เมิผู้จองแล้วไ	ม่มารับ รอ	ขึ้นชั้น	
												_					_

2. นำหนังสือที่รับคืนข้ามสาขา มาสแกนบาร์โค้ดที่ <u>ทรัพยากรที่รับ</u>

<u>ระบบจะแจ้งว่าเป็นทรัพยากรขึ้นชั้น</u>

🤣 🛛 WALAI Auto	oLib - [รายก	ารทรัพยากรที่รับจากห้อ	เสมุดสาขาอื่น]						
🖳 ไฟล์ งา	านจัดหา	งานจัดทำรายการ	งานวารสาร	รายงาน	งานยืมคืน	ผู้ดูแลระบบ	เครื่องมือ	หน้าต่าง	ช่วยเหลือ
	5	🔇 🏈	<u>)</u> (		]				
ารัพยากรที่	່າรับ				ข้อมูลสมาชิก	เทิ่ขอยืมหรือจเ	วงทรัพยากรข้	ามสาขาห้อง	สมุด
บาร์โค้ดท	เร้พยากร 🛛	402002205	Į.	กลียร์	ชื่อ-นามสก	ຸເລ			
วันที่	-	14 มิ.ย. 2559			หน่วยงาน/	สำนักวิชา			
รายการรับท	ารัพยากร ารัพยากรที	รายการทรัพยากรข้ รับจากห้องสมุดสาข	้ำมสาขา สืบค่ าอื่น	้นรายการข	อยึมข้ามสาขา	1			
ลำดับ	บาร์โค้ด	ເລນເຮົ	ปก	ชื่อทรัพยา	กร		ประเภ	าท	สถานะ
			<b>x</b>						
	i	เป็นทรัพยากรขึ้นชั้น							
		ОК							

หน้า **12** จาก **13** 

# 3. รับหนังสือข้ามสาขาคืน อยู่ระหว่างการรอขึ้นชั้น

WALAI AutoLib - [รายการทรัพยากรที่รับงากห้องสมุดสาขาอื่น]									
ไฟล์ งานจั	าหา งานจัดทำร	ายการ งานวารสา	ร รายงาน	งานยืมคืน	ผู้ดุแลระบบ	เครื่องมือ	หน้าต่าง	ช่วยเหลือ	
) 🤿 🛸 🤣 🍼 🔍 🔜									
ทรัพยากรที่รับ ข้อมูลสมาชิกที่ขอยืมหรือจองทรัพยากรข้ามสาขาห้องสมุด									
บาร์โด้ดทรัพยากร ดอิยร์ ชื่อ-นามสกอ									
	14.5	E0	thub t	หม่วยเงาม/	‴ สำมัถวิชา □				
วนท	14 ม.ย. 25	59		MA 30N TA/					
					7				
ายการรับทรัพ	ยากร รายการทรั	เ์พยากรข้ามสาขา ลื	บด้นรายการข	ขอยืมข้ามสาขา					
ายการรับทรัพ _รายการทรัพ	ยากร รายการทรั ยากรที่รับจากห้อง	<del>โพยากรข้ามสาขา</del> สี สมุดสาขาอื่น	!บด้นรายการข	ขอยืมข้ามสาขา					
ายการรับทรัพ รายการทรัพ ลำดับ บา	ยากร รายการทรั ยากรที่รับจากห้อง ว์โด้ด	ร์พยากรข้ามสาขา ส สมุดสาขาอื่น เฉขเรียก	ีบค้นรายการข ชื่อทรัพย	ขอยืมข้ามสาขา ากร	]	ประเภ	ท		สถานะ
ทยการรับทรัพ รายการทรัพ ลำดับ บา 1 40	ยากร รายการทรั ยากรที่รับจากห้อง ร์โด้ด 2002205	ถ์พยากรข้ามสาขา ส สมุดสาขาอื่น เฉขเรียก 621.56 S871R	ไบค้นรายการข ชื่อทรัพย Refriger	ขอยืมข้ามสาขา กกร ration and ai	r conditioning	ประเภ g / หนังสื	ท อทั่วไป ( หนั	้งสือทั่	สถานะ อยู่ระหว่างการรอขึ้นชั้น

4. หนังสืออยู่บนชั้นเรียบร้อยแล้ว พร้อมให้ผู้ใช้บริการยืมต่อไป

ระเบียนทรัพยากร								
เลขเรียก 621.56 S871R ผู้แต่ง Stoecker, W.F. ชื่อเรื่อง Refrigeration and air conditioning / W.F. Stoeckera and J.W. Jones.								
หมายเฉขทรัพ	ย <b>ากร</b> i00171390 <b>วันที่สร้างระเบียน</b> 28 พ.ย. 2556	<b>วันที่ปรับปรุงระเบียนครั้งล่าสุด</b> 14 มิ.ย. 2559						
ข้อมูลทรัพยากร	บันทึก/หมายเหตุ							
บาร์โค้ด	402002205 Item Class	ss หนังสือทั่วไป						
เลขทะเบียน	สถานที่จัดเก่	ข์ ห้องสมุดเทเวศร์ ▼						
เลขเรียก	621.56 S871R 🔹 สถานที่จัดเก็บปัจจุบั	ัน ห้องสมุดเทเวศร์ →						
ฉบับที่	7 🔷 คอลเล็คช่	/น หนังสือทั่วไปภาษาไทย 🔹						
เล่มที่	สถานะทรัพยาง	Available						
ราคา	500.00 บาท วิธิการจัดเ	ท โจ๊ดซื้อ 🔹						
จำนวนวันทีไห่ ๏ ยึดตามนโย ⊙ กำหนดเป็น	จำนวนวันที่ให้ยืม ๏ ยึดตามนโยบายยืมคืน ยืมได้สุงสุด 30 วัน ☉ กำหนดเป็นรายเล่ม ยืมได้สุงสุด 0 วัน วัสดุประกอบ							
วันที่ทำรายการยึ	วันที่ทำรายการยืมครั้งล่าสุด 14 มิ.ย. 2559 ชื่อผู้ยืมคนล่าสุด นายธิรพัฒน์ จำลองพิมพ์ จำนวนครั้งการยืมต่อ 0							
วันที่กำหนดดิน <mark>21 ม.ย. 2559</mark> วันที่รับคืนล่าสุด <mark>14 มิ.ย. 2559</mark> จำนวนตรงการยมทงหมด 7 กำหนดค่าเริ่มต้น ตกลง ยกเลิก								