แผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

Academic Resources and Information Technology

คำนำ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีภารกิจสำคัญด้านการบริหารจัดการและพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการและการศึกษา ดำเนินงานเพื่อสนับสนุนนโยบายการปฏิรูปมหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital University) โดยจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปี พ.ศ. 2562 ที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560 – 2564) เพื่อกำหนดกรอบ นโยบายและทิศทางการดำเนินงานให้บรรลุภารกิจของสำนักฯได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล แผนปฏิบัติราชการฉบับนี้มีสาระสำคัญ 3 ส่วน ประกอบด้วย บทนำ ภาพรวมแผนปฏิบัติราชการ และ แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการผลักดันและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติให้บรรลุตามเป้าหมาย/วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้อย่างเป็นรูปธรรมต่อไป

.

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ค
แผนที่ยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักวิทยบริการฯ	ช
บทนำ	1
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์	1
3. เป้าหมาย	1
ภาพรวมแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	2
วิสัยทัศน์/ยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์	3
การดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	3
แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	13
โครงการ/กิจกรรม	18
- ครุภัณฑ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย	19
- โครงการพัฒนาระบบบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง	25
- โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib	33
- โครงการบำรุงรักษาระบบ RFID	41
- โครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการ	50
- โครงการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด	57
- โครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	64
- โครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Adobe Creative Cloud for Enterprise	72

บทสรุปผู้บริหาร

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีภารกิจหลักด้านการบริหารจัดการและพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ประกอบด้วย ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ ระบบงานห้องสมุด และ การพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ สนับสนุนด้านจัดการเรียนการสอนและเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการ ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินและแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย จึงจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2562 ที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (พ.ศ. 2560 – 2564) เพื่อกำหนดกรอบการบริหารราชการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย การกำหนดแนวทางการบริหารโครงการ/กิจกรรม การกำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญของแผนปฏิบัติราชการฉบับนี้

1. วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดกรอบ ทิศทาง และแนวทางการปฏิบัติราชการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
2. เพื่อถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ สู่การปฏิบัติเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2562
3. เพื่อให้บุคลากรทุกระดับนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ กำกับติดตาม และประเมินผล เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้

2. เป้าหมาย

1. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2562 เป็นกรอบและแนวทางการปฏิบัติราชการ
2. บุคลากรในหน่วยงานมีแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2562 เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ กำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน

3. การดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

สำนักวิทยบริการฯ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ (Operational Planning) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยกำหนดโครงการ/กิจกรรม / ตัวชี้วัด ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2560 – 2564 ประกอบด้วย 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 6 เป้าประสงค์ และ 18 ตัวชี้วัด ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 เพิ่มศักยภาพการจัดการศึกษาและพัฒนาบุคลากรโดยใช้นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการศึกษา (Digital Academic)

1.1 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์ด้านเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย

1.2 จำนวนอัตราการเข้าใช้บริการศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ทางเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อเศรษฐกิจดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัลเพื่อบูรณาการเข้ากับการจัดการศึกษาสมัยใหม่ (Digital Content)

2.1 ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้

2.2 จำนวนสื่อเพื่อการศึกษา

2.3 จำนวนอัตราการเข้าใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ LMS

2.4 จำนวนรายวิชาที่ใช้ในการเรียนการสอนแบบเปิดออนไลน์ MOOC

2.5 จำนวนทรัพยากรสารสนเทศในฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้น

2.6 จำนวนหนังสือติด Tag RFID เพิ่มขึ้น

2.7 จำนวนอัตราการเข้าใช้ฐานข้อมูลอ้างอิงงานวิจัย

2.8 จำนวนอัตราการเข้าใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

2.9 จำนวนอัตราการเข้าใช้ระบบบริการหนังสือเล็กทรอนิกส์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพระบบนิเวศดิจิทัลงานวิจัยเพื่อบูรณาการเข้ากับการบริหารจัดการงานวิจัยและวิชาการ (Digital Research)

3.1 จำนวนบรรณานุกรมในฐานเพิ่มขึ้น

3.2 จำนวนทรัพยากรฯสารสนเทศระบบคลังปัญญามหาวิทยาลัย (Intellectual Repository)

ยุทธศาสตร์ที่ 4 บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลกับองค์ความรู้ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการรักษาสิ่งแวดล้อม (Digital Museum)

4.1 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการบูรณาการตามพันธกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการและกระบวนการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ (Digital Analytics)

5.1 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการบูรณาการตามพันธกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 เพิ่มทรัพยากรและพัฒนาประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเพื่อปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University (Digital Infrastructure)

6.1 ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้

6.2 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

6.3 สถิติการ downtime ของระบบกล้องวงจรปิด

6.4 สถิติการใช้งานโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

6.5 จำนวนอัตราการใช้บริการศูนย์การเรียนรู้ Learning Center ทั้ง 4 ศูนย์

แผนที่ยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีภารกิจหลักด้านการบริหารจัดการและพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ประกอบด้วย ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ระบบสารสนเทศ ระบบงานห้องสมุด และ การพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ สนับสนุนด้านจัดการเรียนการสอนและเพิ่มประสิทธิภาพด้านการบริหารจัดการ ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินและแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย จึงนำแผนสู่การปฏิบัติ โดยจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2562 ที่มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประสาน และกำกับติดตามและประเมินการดำเนินงานตามแผน

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศกำหนดแผนการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งแบบใช้และไม่ใช้งบประมาณ มุ่งเน้นพัฒนาระบบงานและพัฒนาโครงการสร้างพื้นฐานดิจิทัลให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ให้บริการ พัฒนางานให้บริการห้องสมุด ตลอดจนด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา โดยกำหนดกรอบการบริหารราชการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย การกำหนดแนวทางการบริหารโครงการ/กิจกรรม การกำกับติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจและยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญของแผนปฏิบัติราชการฉบับนี้

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อกำหนดกรอบ ทิศทาง และแนวทางการปฏิบัติราชการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
2. เพื่อถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ สู่การปฏิบัติเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2562
3. เพื่อให้บุคลากรทุกระดับนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ กำกับติดตาม และประเมินผล เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามแผนปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้

3. เป้าหมาย

1. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2562 เป็นกรอบและแนวทางการปฏิบัติราชการ
2. บุคลากรในหน่วยงานมีแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2562 เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ กำกับติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน

ภาพรวมแผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

วิสัยทัศน์

"พัฒนาองค์กรสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล"

พันธกิจ

1. พัฒนานวัตกรรมดิจิทัล เพื่อสนับสนุนภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยในการก้าวไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล
2. ผลิตการบริการการศึกษาโดยใช้นวัตกรรมดิจิทัล เพื่อบูรณาการเข้ากับการจัดการศึกษาสมัยใหม่โดยผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์
3. เพิ่มประสิทธิภาพระบบนิเวศดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการวิจัยและพัฒนา
4. บูรณาการองค์ความรู้เพื่อผลิตคลังความรู้ดิจิทัลด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการรักษาสิ่งแวดล้อม
5. พัฒนาการบริหารจัดการองค์โดยใช้นวัตกรรมดิจิทัล เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารการศึกษาสมัยใหม่และเป็นกลไกในการสร้างหลักธรรมาภิบาล
6. จัดหาและเพิ่มประสิทธิภาพทรัพยากรดิจิทัล โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมสอดคล้องตามภารกิจของมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์

1. เพิ่มศักยภาพการจัดการศึกษาและพัฒนาบุคลากรโดยใช้นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการศึกษา (Digital Academic)
2. พัฒนาทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัลเพื่อบูรณาการเข้ากับการจัดการศึกษาสมัยใหม่ (Digital Content)
3. เพิ่มประสิทธิภาพระบบนิเวศดิจิทัลงานวิจัยเพื่อบูรณาการเข้ากับการบริหารจัดการงานวิจัยและวิชาการ (Digital Research)
4. บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลกับองค์ความรู้ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการรักษาสิ่งแวดล้อม (Digital Museum)
5. เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการและกระบวนการจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ (Digital Analytics)
6. เพิ่มทรัพยากรและพัฒนาประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเพื่อปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University (Digital Infrastructure)

เป้าประสงค์

1. ยกระดับเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรและนักศึกษาในการใช้นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการจัดการศึกษา
2. พัฒนาสื่อและระบบสนับสนุนการเรียนรู้ในรูปแบบดิจิทัลเพื่อบูรณาการเข้ากับการจัดการศึกษาสมัยใหม่

   พัฒนาระบบนิเวศดิจิทัลสำหรับงานวิจัยอย่างครบวงจร เพื่อบูรณาการเข้ากับการบริหารจัดการงานวิจัยและบริการวิชาการ
3. บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการอนุรักษ์ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการรักษาสิ่งแวดล้อม
4. พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบจัดการเชิงกลยุทธ์ โดยใช้เทคโนโลยีการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการและการจัดการศึกษา
5. พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มีมาตรฐานและทันสมัยด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University

การดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

สำนักวิทยบริการฯ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ (Operational Planning) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยกำหนดโครงการ/กิจกรรม / ตัวชี้วัด ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ พ.ศ. 2560 – 2564 ประกอบด้วย 5 ประเด็นยุทธศาสตร์ 6 เป้าประสงค์ และ 18 ตัวชี้วัด ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ 1 เพิ่มศักยภาพการจัดการศึกษาและพัฒนาบุคลากรโดยใช้นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการศึกษา (Digital Academic)

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศยกระดับเพิ่มขีดความสามารถและเตรียมความพร้อมของนักศึกษา บุคลากรและคณาจารย์ ให้มีทักษะ ความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล โดยการพัฒนานักศึกษา เพิ่มขีดความสามารถของคณาจารย์และบุคลากร ให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศจนนำไปสู่การพัฒนาเป็นศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสู่ Thailand 4.0 ที่มุ่งเน้นขับเคลื่อนประเทศด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรม ตลอดจนสามารถปรับตัวได้ตามความต้องการทั้งภาคการศึกษา ภาคธุรกิจ และภาคอุตสาหกรรม

เป้าประสงค์	ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		หน่วยนับ	จำนวน		
ดัชนีชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย					
ยกระดับเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรและนักศึกษาในการใช้นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการจัดการศึกษา	1.1 ร้อยละของนักศึกษาที่สอบผ่านเกณฑ์ด้านเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย	ร้อยละ	80	วันที่ 16 พฤษภาคม 2562	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

เป้าประสงค์	ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		หน่วยนับ	จำนวน		
ดัชนีชี้วัดแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ					
ยกระดับเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรและนักศึกษาในการใช้นวัตกรรมดิจิทัลเพื่อการจัดการศึกษา	1.2 จำนวนอัตราการเข้าใช้บริการศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ทางเทคโนโลยีทางการศึกษาเพื่อเศรษฐกิจดิจิทัล	คน	100	รอบที่ 1 วันที่ 1 เม.ย. 62 รอบที่ 2 วันที่ 1 ต.ค. 62	สำนักงานผู้อำนวยการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัลเพื่อบูรณาการเข้ากับการจัดการศึกษาสมัยใหม่ (Digital Content)

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมุ่งเน้นการพัฒนา Digital Content แบบบูรณาการ โดยการบูรณาการเนื้อหา/สารัตถะที่แปลงเข้าสู่ระบบดิจิทัล ในด้านการศึกษา ด้านวัฒนธรรม และด้านพัฒนาทักษะทางอาชีพ จนนำไปสู่การพัฒนาเป็นคอร์สการเรียนออนไลน์ระบบเปิดที่รองรับผู้เรียนจำนวนมาก (Massive Open Online Course) เพื่อสนับสนุนการสร้างระบบการศึกษาที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ที่มีคุณภาพตลอดชีวิต

เป้าประสงค์	ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		หน่วยนับ	จำนวน		
ดัชนีชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย					
พัฒนาสื่อและระบบสนับสนุนการเรียนรู้ในรูปแบบดิจิทัลเพื่อบูรณาการเข้ากับการจัดการศึกษาสมัยใหม่	2.1 ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้	ร้อยละ	40	รอบที่ 1 วันที่ 18 ต.ค.61 รอบที่ 2 วันที่ 16 ต.ค.62	กลุ่มเครือข่ายฯ/กลุ่มวิทยบริการ/กลุ่มพัฒนานวัตกรรม

เป้าประสงค์	ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		หน่วยนับ	จำนวน		
ดัชนีชี้วัดแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ					
พัฒนาสื่อและระบบสนับสนุนการเรียนรู้ในรูปแบบดิจิทัลเพื่อบูรณาการเข้ากับการจัดการศึกษาสมัยใหม่	2.2 จำนวนสื่อเพื่อการศึกษา	ตอน	30	รอบที่ 1 วันที่ 1 เม.ย. 62 รอบที่ 2 วันที่ 1 ต.ค. 62	กลุ่มพัฒนานวัตกรรม
	2.3 จำนวนอัตราการเข้าใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ LMS	ครั้ง	3,000	รอบที่ 1 วันที่ 1 เม.ย. 62 รอบที่ 2 วันที่ 1 ต.ค. 62	
	2.4 รายวิชาที่ใช้ในการเรียนการสอนแบบเปิดออนไลน์ MOOC	รายวิชา	1	รอบที่ 1 วันที่ 1 เม.ย. 62 รอบที่ 2 วันที่ 1 ต.ค. 62	
พัฒนาสื่อและระบบสนับสนุนการเรียนรู้ในรูปแบบดิจิทัลเพื่อบูรณาการเข้ากับการจัดการศึกษาสมัยใหม่ (ต่อ)	2.5 จำนวนทรัพยากรสารสนเทศใน ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้น	เล่ม	เพิ่มขึ้นปีละ 1,500	รอบที่ 1 วันที่ 1 เม.ย. 62 รอบที่ 2 วันที่ 1 ต.ค. 62	กลุ่มวิทยบริการ
	2.6 จำนวนหนังสือติด Tag RFID เพิ่มขึ้น	เล่ม	เพิ่มขึ้นปีละ 1,000	รอบที่ 1 วันที่ 1 เม.ย. 62 รอบที่ 2 วันที่ 1 ต.ค. 62	
	2.7 จำนวนอัตราการเข้าใช้ฐานข้อมูลอ้างอิงงานวิจัย	ครั้ง	160,000	รอบที่ 1 วันที่ 1 เม.ย. 62 รอบที่ 2 วันที่ 1 ต.ค. 62	
	2.8 จำนวนอัตราการเข้าใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ	ครั้ง	120,000	รอบที่ 1 วันที่ 1 เม.ย. 62	
	2.9 จำนวนอัตราการเข้าใช้ระบบบริการหนังสือเล็กทรอนิกส์	ครั้ง	1,000	รอบที่ 2 วันที่ 1 ต.ค. 62	

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพระบบนิเวศดิจิทัลงานวิจัยเพื่อบูรณาการเข้ากับการบริหารจัดการงานวิจัยและวิชาการ (Digital Research)

การพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพระบบนิเวศดิจิทัล ด้วยการพัฒนาการบริหารจัดการงานวิจัยและวิชาการ การพัฒนาคลังข้อมูลข่าวสาร และบริการต่างๆ ที่เอื้ออำนวยต่อคนทุกระดับ โดยคำนึงถึงผู้ด้อยโอกาสให้สามารถเข้าถึงได้ทุกที่ ทุกเวลา อย่างทั่วถึง เท่าเทียมกันผ่านเทคโนโลยีดิจิทัล งานวิจัยอย่างครบวงจร สนับสนุนข้อมูลการวิจัยให้กับผู้ประกอบการ (Entrepreneur) และธุรกิจ SME จากการแข่งขันเชิงราคา ไปสู่การแข่งขันเชิงการสร้างคุณค่าของสินค้าและบริการ (Service Innovation) รวมทั้งมีคลังทรัพยากรสารสนเทศเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลและองค์ความรู้ในรูปแบบดิจิทัลที่สามารถเข้าถึงและนำข้อมูลมาใช้หรือนำไปวิเคราะห์ต่อยอดเพื่อพัฒนาเป็นนวัตกรรมได้ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก

เป้าประสงค์	ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		หน่วยนับ	จำนวน		
ดัชนีชี้วัดแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ					
เพิ่มประสิทธิภาพระบบนิเวศดิจิทัลสำหรับงานวิจัยอย่างครบวงจรเพื่อบูรณาการเข้ากับการบริหารจัดการและบริการวิชาการ	3.1 จำนวนบรรณานุกรมในฐานเพิ่มขึ้น	ชื่อเรื่อง	เพิ่มขึ้นปีละ 1,000	รอบที่ 1 วันที่ 1 เม.ย. 62 รอบที่ 2 วันที่ 1 ต.ค. 62	กลุ่มวิทยบริการ
	3.2 จำนวนทรัพยากรสารสนเทศระบบคลังปัญญามหาวิทยาลัย (Intellectual Repository)	ชื่อเรื่อง	เพิ่มขึ้นปีละ 150	รอบที่ 1 วันที่ 1 เม.ย. 62 รอบที่ 2 วันที่ 1 ต.ค. 62	

ยุทธศาสตร์ที่ 4 บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลกับองค์ความรู้ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการรักษาสิ่งแวดล้อม (Digital Museum)

การบูรณาการองค์ความรู้ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเข้ากับเทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยการรวบรวมและเผยแพร่ข้อมูลองค์ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรมและการรักษาสิ่งแวดล้อม สร้างสรรค์แหล่งศึกษาหาความรู้ให้แก่นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัยตลอดจนประชาชนทั่วไป โดยยกระดับการท่องเที่ยวในด้วยเทคโนโลยีเสมือนจริง (Virtual Reality) ในรูปแบบพิพิธภัณฑ์ดิจิทัล สร้างความตระหนักรู้และการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ทำนุบำรุงและการเข้าใจคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม อันเป็นองค์ประกอบในการปลูกฝังให้นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่พึงประสงค์และพัฒนาไปสู่การเป็นประชาชนที่มีคุณภาพต่อสังคมและส่วนรวม

เป้าประสงค์	ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		หน่วยนับ	จำนวน		
ดัชนีชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย					
บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการอนุรักษ์ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและการรักษาสิ่งแวดล้อม	4.1 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการบูรณาการตามพันธกิจ	ร้อยละ	70	รอบที่ 1 วันที่ 18 เม.ย. 62 รอบที่ 2 วันที่ 16 ต.ค. 62	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการและการพัฒนาองค์กรโดยใช้เทคโนโลยีการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ (Digital Analytics)

การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศในมหาวิทยาลัย โดยใช้เทคโนโลยีการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ ที่สามารถนำมาวิเคราะห์ในเชิงกลยุทธ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้านการบริหารจัดการองค์กรและการพัฒนากระบวนจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยฯ สร้างอรรถประโยชน์ในด้านการอำนวยความสะดวก (Facilitator) การส่งเสริมสนับสนุน (Promoter) เพื่อสร้างแรงจูงใจแก่บุคลากรและนักศึกษาอย่างเป็นระบบ ตลอดจนการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้มีโครงสร้างองค์กรที่ยืดหยุ่น คล่องตัว บริหารจัดการทรัพยากรให้มีความคุ้มค่าสูงสุด ลดต้นทุนการดำเนินงาน อำนวยความสะดวก เพิ่มความรวดเร็ว มุ่งเน้นเป้าหมายมากกว่ากระบวนการ สนับสนุนการใช้ทรัพยากรดิจิทัลร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อผลักดันไปสู่การบูรณาการระบบสารสนเทศกับหน่วยงานของภาครัฐต่อไปในอนาคต

เป้าประสงค์	ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		หน่วยนับ	จำนวน		
ดัชนีชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย					
เพิ่มประสิทธิภาพระบบจัดการเชิงกลยุทธ์ โดยใช้เทคโนโลยีการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการบริหารจัดการและการจัดการศึกษา	5.1 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการ บูรณาการตามพันธกิจ	ร้อยละ	70	รอบที่ 1 วันที่ 18 เม.ย. 62 รอบที่ 2 วันที่ 16 ต.ค. 62	กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 เพิ่มทรัพยากรและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเพื่อปฏิรูปมหาวิทยาลัย เป็น Digital University (Digital Analytics)

การพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพด้านการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มีมาตรฐานและสมัย โดยมีเป้าหมายการดำเนินงานเพื่ออำนวยความสะดวกด้านการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนให้ครอบคลุมทั่วถึงทั้งองค์กร การมีขนาดและความสามารถที่พอเพียงกับการใช้งาน มีเสถียรภาพที่มั่นคง มีความเชื่อถือได้สูงเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีในอนาคต การใช้เทคโนโลยีสีเขียวที่ลดภาระการดำเนินการด้านโครงสร้างและการบริการพื้นฐานดิจิทัลของหน่วยงานย่อยภายในมหาวิทยาลัย ตลอดจนมุ่งพัฒนาให้เกิดพื้นที่แห่งการเรียนรู้ Leaning Center เพื่อสนับสนุนให้เกิดทักษะแห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องและตลอดชีวิต สนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ เพื่อร่วมปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University

เป้าประสงค์	ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		หน่วยนับ	จำนวน		
ดัชนีชี้วัดแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย					
1.พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มีมาตรฐานและทันสมัยเพื่อรองรับการปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University	6.1 ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้	ร้อยละ	40	รอบที่ 1 วันที่ 18 ต.ค. 61 รอบที่ 2 วันที่ 16 ต.ค. 62	กลุ่มเครือคอมพิวเตอร์ฯ
2. พัฒนาทรัพยากรดิจิทัลเพื่อสนับสนุนระบบการจัดการเรียนการสอน	*6.2 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล	ร้อยละ	85	รอบที่ 1 วันที่ 1 เม.ย. 62 รอบที่ 2 วันที่ 1 ต.ค. 62	กลุ่มเครือคอมพิวเตอร์ฯ

เป้าประสงค์	ดัชนีชี้วัด	ค่าเป้าหมาย		ระยะเวลารายงานผล	ผู้รับผิดชอบ
		หน่วยนับ	จำนวน		
ดัชนีชี้วัดแผนยุทธศาสตร์สำนักวิทยบริการฯ					
1.พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่มีมาตรฐานและทันสมัยเพื่อรองรับการปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University 2.พัฒนาทรัพยากรดิจิทัลเพื่อสนับสนุนระบบการจัดการเรียนการสอน	6.3 สถิติการ downtime ของระบบกล้องวงจรปิด	ครั้ง/ปี	น้อยกว่า 10	รอบที่ 1 วันที่ 1 เม.ย. 62 รอบที่ 2 วันที่ 1 ต.ค. 62	กลุ่มเครือคอมพิวเตอร์ฯ
	6.4 สถิติการใช้งานโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล	ปริมาณข้อมูลจราจรเฉลี่ยต่อปี (Mbps)	550 (Mbps)	รอบที่ 1 วันที่ 1 เม.ย. 62 รอบที่ 2 วันที่ 1 ต.ค. 62	
	6.5 จำนวนอัตราการใช้บริการศูนย์การเรียนรู้ Learning Center ทั้ง 4 ศูนย์	ครั้ง	50,000	รอบที่ 1 วันที่ 1 เม.ย. 62 รอบที่ 2 วันที่ 1 ต.ค. 62	

แผนปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562

หน่วยงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

เชิงปริมาณ :

- ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำตรงสาขาหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ 78

เชิงคุณภาพ :

เชิงเวลา :

- ผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้งานทำ ศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพอิสระภายในระยะเวลา 1 ปี ร้อยละ 85

ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

เชิงปริมาณ :

- จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา
- จำนวนนักศึกษาที่เข้าใหม่ คน
- จำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ คน
- ผู้สำเร็จการศึกษาจบการศึกษาตามมาตรฐานหลักสูตร

เชิงเวลา : ร้อยละ 90

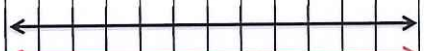
- ผู้สำเร็จการศึกษาที่จบการศึกษาตามหลักสูตรภายในระยะเวลาที่กำหนด

เชิงต้นทุน : ร้อยละ 85

- ค่าใช้จ่ายการผลิตตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

บาท

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม		เป้าหมาย	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
							ปี 2561			ปี 2562										
			ปริมาณ	แผ่นดิน	เงินรายได้	อื่น ๆ (ระบุ)	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.		
	งบดำเนินงาน		19,807,925	0	0															
	- ค่าตอบแทน		1,052,400																	
	- ค่าใช้สอย		5,715,525																	
	- ค่าวัสดุ		13,040,000																	
	งบลงทุน			0	3,200,000															
	ค่าครุภัณฑ์				3,200,000															
1	ครุภัณฑ์ระบบรักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย	แผนปฏิบัติ	1 ระบบ		3,200,000						↔		↔						กลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์ฯ	
		แผนเบิกจ่าย																		

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม		เป้าหมาย	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ปริมาณ	แผ่นดิน	เงินรายได้	อื่น ๆ (ระบุ)	ปี 2561			ปี 2562										
							ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.		
1	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ.....																			
2	รายการ.....																			
1	<u>งบเงินอุดหนุน</u> รายการ.....																			
2	โครงการ.....																			
1	<u>งบรายจ่ายอื่น</u> โครงการพัฒนาระบบบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง	แผนปฏิบัติ แผนเบิกจ่าย	1 ระบบ	<u>18,595,500</u> 18,595,500	<u>10,299,500</u>														กลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์ฯ	
2	โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib	แผนปฏิบัติ แผนเบิกจ่าย	1 ระบบ		300,000														กลุ่มวิทยบริการ	
3	โครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการ	แผนปฏิบัติ แผนเบิกจ่าย	1 ระบบ		1,200,000														กลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์ฯ	
4	โครงการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด	แผนปฏิบัติ แผนเบิกจ่าย	1 ระบบ		600,000														กลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์ฯ	
5	โครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	แผนปฏิบัติ แผนเบิกจ่าย	1 ระบบ		5,400,000														กลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์ฯ	
6	โครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Adobe Creative cloud for Enterprise	แผนปฏิบัติ แผนเบิกจ่าย	1 ระบบ		2,200,000														กลุ่มเครือข่ายคอมพิวเตอร์ฯ	
7	โครงการบำรุงรักษาระบบ RFID	แผนปฏิบัติ แผนเบิกจ่าย	1 ระบบ		599,500														กลุ่มวิทยบริการ	

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
หน่วยงานสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม		เป้าหมาย	งบประมาณ		อื่น ๆ (ระบุ)	ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
							ปี 2561							ปี 2562						
			ปริมาณ	แผ่นดิน	เงินรายได้		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.		
1	พัฒนาระบบรับสมัครบุคลากร มทร.พระนคร	แผน	1 ระบบ	ไม่ใช่งบประมาณ							←	—	—	—	→				ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
2	พัฒนาระบบ OpenCourseWare-MOOC RMUTP	แผน	1 ระบบ	ไม่ใช่งบประมาณ								←	—	—	→				ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
3	พัฒนาบัตรนักศึกษา digital student ID (Study Life)	แผน	1 ระบบ	ไม่ใช่งบประมาณ							←	—	—	—	→				ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
4	พัฒนาระบบประเมินความเสี่ยง ตสน.	แผน	1 ระบบ	ไม่ใช่งบประมาณ			←	—	—	→									ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
5	พัฒนาระบบแจ้งความคืบหน้าการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ	แผน	1 ระบบ	ไม่ใช่งบประมาณ				←	—	—	—	—	—	—	—	→			ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
6	พัฒนาระบบรับสมัครฝึกอบรมออนไลน์	แผน	1 ระบบ	ไม่ใช่งบประมาณ				←	—	—	—	—	→						ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
7	พัฒนาระบบจองห้อง discussion	แผน	1 ระบบ	ไม่ใช่งบประมาณ							←	—	—	→					ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
8	พัฒนาเว็บมหาวิทยาลัยใหม่	แผน	1 ระบบ	ไม่ใช่งบประมาณ			←	—	—	→									ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
9	พัฒนาเว็บ พอ.สว. ภาคกลางตอนล่าง	แผน	1 ระบบ	ไม่ใช่งบประมาณ				←	—	→									ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
10	พัฒนาระบบประเมินคนขับรถส่วนกลาง มทร.พระนคร	แผน	1 ระบบ	ไม่ใช่งบประมาณ							←	—	→						ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
11	พัฒนาระบบติดตามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต Version ใหม่	แผน	1 ระบบ	ไม่ใช่งบประมาณ					←	—	—	—	→						ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
12	พัฒนาระบบศิษย์เก่า มทร.พระนคร	แผน	1 ระบบ	ไม่ใช่งบประมาณ									←	—	—	—	—	→	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม		เป้าหมาย	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน												ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
			ปริมาณ	แผ่นดิน	เงินรายได้	อื่น ๆ (ระบุ)	ปี 2561							ปี 2562						
							มิย.	กค.	สค.	กย.	ตค.	พ.ย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เม.ย	พค.		
13	พัฒนาระบบ Portfolio สวส.	แผน	1 ระบบ										←	→					ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
14	พัฒนาระบบ Random จับฉลากรางวัลงานวันสถาปนา	แผน	1 ระบบ										←	→					ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
15	พัฒนาเว็บและระบบทะเบียน iConScience ครั้งที่ 10	แผน	1 ระบบ										←	→					ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
16	ปรับปรุงระบบลาออนไลน์ใช้ในคณะ	แผน	1 ระบบ							←	→								ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
17	ปรับปรุงระบบกิจกรรมนักศึกษา	แผน	1 ระบบ									←	→						ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
18	ปรับปรุงระบบสหกิจศึกษา	แผน	1 ระบบ							←	→								ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
19	ปรับปรุงระบบ e-Meeting	แผน	1 ระบบ											←	→				ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		
20	ปรับปรุงระบบบริหารงานวิจัย มทร.พระนคร	แผน	1 ระบบ											←	→				ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	
		ผล																		

โครงการ/กิจกรรม

รายละเอียดคำชี้แจงค่าครุภัณฑ์ งบประมาณเงินรายได้ประจำปี 2562

หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	วงเงิน
1. รายการ ครุภัณฑ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย	1 ชุด	3,200,000 บาท	3,200,000 บาท

2. ประเภทครุภัณฑ์

☐ ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร ..... ระบุชื่ออาคาร ..... สร้างเสร็จปีงบประมาณ .....

☐ ครุภัณฑ์การศึกษา ☑ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ☐ ครุภัณฑ์อื่น ๆ (โปรดระบุ)

3. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

☑ ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

4.ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์

กลยุทธ์ที่ 5.2.2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University

5. ดัชนีชี้วัดที่ 4 ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้

6.ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

เป้าประสงค์ที่ 5.2 ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University

7. ความสอดคล้องกับมิติ Balanced Scorecard

☐ มิติที่ 1 ประสิทธิผล (Run the Business)

☐ มิติที่ 2 คุณภาพ (Serve the Customer)

☐ มิติที่ 3 ประสิทธิภาพ (Manage Resources)

☑ มิติที่ 4 การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)

8. เหตุผลความจำเป็น

ปัจจุบันกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกเกิดจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เกิดการกระจายข้อมูลข่าวสารและการติดต่อสื่อสารที่รวดเร็ว และทันสมัย มีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในหลายสาขาวิชาชีพทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น ปัจจุบันนี้ในสถาบันการศึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามามีบทบาทสำคัญหลายด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านการจัดการเรียนการสอน การค้นคว้าวิจัย สร้างสรรค์และเผยแพร่องค์ความรู้ต่าง ๆ รวมไปถึงการบริหารจัดการภายในองค์กร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเป็นองค์กรที่มุ่งเน้นการจัดการศึกษาด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อจัดระบบการศึกษาจึงเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาสื่อการสอน เพิ่มทักษะและโอกาสในการเรียนรู้ให้แก่ผู้เรียนมากขึ้น รวมทั้งรองรับการศึกษาค้นคว้า วิจัย และเผยแพร่องค์ความรู้ต่าง ๆ ดังนั้นระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของมหาวิทยาลัยจึงต้องมีความปลอดภัยและ

ประสิทธิภาพมีเสถียรภาพเพียงพอ เพื่อให้สามารถรองรับผู้ใช้งานระบบเครือข่ายภายที่ส่วนใหญ่ประกอบไปด้วยนักศึกษาและอาจารย์ ซึ่งต้องการสืบค้นองค์ความรู้และข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ จากแหล่งกำเนิดข้อมูลทั้งในและต่างประเทศพร้อมกัน ในเวลาเดียวกันและเป็นจำนวนมาก นอกเหนือจากนี้ข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วน และทันสมัย ยังเป็นองค์ประกอบสำคัญในการจัดการระบบงานของบุคลากร การสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้เป็นอย่างดี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีภารกิจในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Infrastructure) เพื่อสนับสนุนการพัฒนาด้านการบริหาร การศึกษา และการวิจัยให้ครอบคลุมทั่วถึงทั้งองค์กร จึงขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย เพื่อรักษาความปลอดภัยในการใช้งานระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัยให้มีความพร้อมในการบริการได้อย่างทั่วถึง เพิ่มศักยภาพในการศึกษาค้นคว้า การบริหารจัดการ และการให้บริการชุมชน ทั้งนี้เพื่อสนับสนุนภารกิจในการจัดการศึกษาบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล และสนับสนุนการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การเป็น Digital University

9. วัตถุประสงค์ (ควรระบุสิ่งที่ต้องการทำให้สำเร็จเท่านั้น)

เพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ทั้ง 9 คณะ สู่การเป็น Digital University ที่สามารถเข้าถึงและได้รับประโยชน์สูงสุดจากการใช้งานระบบเครือข่ายสารสนเทศได้อย่างมีประสิทธิภาพ

10. มาตรฐานขั้นต่ำที่ควรมี

มีอยู่แล้วจำนวน .....3.....ชุด/ชิ้น/ตัว/อื่นๆ
ใช้การได้ จำนวน .....3..... ชุด/ชิ้น/ตัว/อื่นๆ
ชำรุด จำนวน .....ชุด/ชิ้น/ตัว/อื่นๆ

10.1 บูรณาการในการใช้งานของครุภัณฑ์

จำนวน สาขาวิชา.....ทุกสาขาวิชา .....
จำนวน คณะวิชา/หน่วยงาน.....ทุกคณะและหน่วยงาน.....
จำนวน องค์ความรู้ที่นำมาบูรณาการ (ถ้ามี) ประกอบด้วย .....

10.2 ความถี่ในการใช้งาน

☑ การเรียนการสอน.....7.....ครั้ง/สัปดาห์
☐ อบรม/สัมมนา .....ครั้ง/ปี
☐ ทดลอง/ทดสอบให้การรับรองมาตรฐาน.....ครั้ง/เดือน
☐ งานอื่นๆ (ถ้ามี) ได้แก่.....

10.3 จำนวนผู้ใช้งาน

☑ การเรียนการสอน.....14,200.....คน/ครั้ง
☐ อบรม สัมมนา .....คน/ครั้ง

11. คุณลักษณะเฉพาะ (Specification)

คุณลักษณะของแต่ละระบบมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อกำหนดคุณลักษณะของครุภัณฑ์ระบบรักษาความปลอดภัยเครือข่ายคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ชุด

วงเงิน 3,200,00 บาท มีคุณสมบัติขั้นต่ำดังต่อไปนี้

อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย (Core Firewall) จำนวน 1 ชุด มีรายละเอียดดังนี้

1. เป็นอุปกรณ์ที่ออกแบบเฉพาะ (Appliance) เพื่อทำหน้าที่เป็น Application Firewall ซึ่งใช้สถาปัตยกรรมแบบ Single Pass Software และมีการทำงานของ Control Plane และ Data Plane ที่แยกออกจากกันโดยมีโครงสร้างแบบ Rack mount สามารถติดตั้งในตู้เก็บอุปกรณ์ขนาดมาตรฐาน 19 นิ้วได้
2. มีพอร์ตเชื่อมต่อ Network แบบ 10/100/1000 จำนวนไม่น้อยกว่า 8 ช่อง และ แบบ Gigabit SFP ไม่น้อยกว่า 8 ช่อง และแบบ 10Gigabit SFP+ ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
3. มี Hard disk แบบ Solid-State ขนาดไม่ต่ำกว่า 120 GB อย่างน้อย 1 ลูก
4. มีระบบจ่ายไฟ (Power Supply) แบบ Redundant
5. สามารถทำงานแบบ Application Firewall (Layer 7) ได้ที่ Throughput ไม่น้อยกว่า 4 Gbps
6. สามารถรับ Max session ได้ไม่น้อยกว่า 500,000 sessions และ รับ Session ใหม่ได้ไม่น้อยกว่า 50,000 sessions ต่อวินาที
7. สามารถทำงานแบบ IPSec VPN ได้ที่ Throughput ไม่น้อยกว่า 500 Mbps
8. สามารถทำงานแบบ SSL VPN ได้
9. สามารถเข้ารหัส (Encryption) แบบ 3DES, AES (128 bit , 192 bit , 256 bit) และรองรับการ Authentication แบบ MD5, SHA ได้เป็นอย่างน้อย
10. สามารถรองรับมาตรฐานการทำงานต่างๆ ดังต่อไปนี้ VLAN (802.1Q), NAT , DHCP Relay , Dynamic Routing (OSPF v2 and v3 , RIP, BGP), Multicast Routing (PIM-SM, PIM-SSM, IGMP), Syslog, SNMP (V.2 and V.3)
11. สามารถทำงานในลักษณะ Layer 2, Layer 3, Transparent และ Tap Mode ได้ โดยสามารถติดตั้งให้ทำงานทั้ง 4 รูปแบบดังกล่าวได้พร้อมกัน
12. รองรับการทำ High Availability (HA) แบบ Active/Passive และ Active/Active ได้
13. สามารถตรวจสอบผู้ใช้งาน (User Authentication/Identification) กับระบบ Microsoft Active Directory, LDAP, Novel eDirectory, RADIUS, Microsoft Exchange, Microsoft Terminal Services, และ Citrix XenApp เพื่อใช้ในการสร้างนโยบายการใช้งานได้
14. สามารถควบคุมการใช้งาน Application ต่างๆ ได้
15. มีระบบป้องกันภัยคุกคาม (Threat Prevention) ซึ่งรองรับ Throughput เมื่อเปิดใช้งาน IPS ร่วมกับ Firewall ไม่น้อยกว่า 2 Gbps โดยสามารถป้องกันการโจมตีต่างๆ เช่น Vulnerability exploits, buffer overflows, DoS attacks and port scans, malformed packets, IP defragmentation และ TCP reassembly ได้เป็นอย่างน้อย
16. สามารถส่ง Log ออกไปยัง Syslog Server ภายนอกด้วยการเชื่อมต่อแบบ UDP, TCP, และ SSL เป็นอย่างน้อย

17. ผลิตภัณฑ์ที่นำเสนอต้องอยู่ใน Gartner Leader Quadrant ด้าน Enterprise Network Firewalls ปี 2016 หรือใหม่กว่า
18. อุปกรณ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย ที่เสนอต้องเป็นสินค้าใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน มีเอกสารรับรองจากผู้ผลิต เอกสารระบุเลขที่โครงการ
19. ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายและให้บริการหลังการติดตั้ง โดยได้รับการแต่งตั้งและรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง เอกสารรับรองต้องระบุเลขที่โครงการ
20. อุปกรณ์ที่เสนอทั้งหมดต้องรับประกัน อย่างน้อย 1 ปี ให้บริการแบบเข้ามาแก้ไข ณ จุดติดตั้ง ในเวลาราชการ

12. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)

รายการ	ตค.	พย.	ธค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
ลงนามสัญญา					3,200,000							
เบิกจ่ายเงิน						3,200,000						

ข้อตกลงตามแผน

☐ ก่อหนี้ผูกพันภายในไตรมาสที่ 1 ได้ 100% ☑ เบิกจ่าย ภายในไตรมาสที่ 2 ได้ 100%

13. การตอบสนองผลการดำเนินงานของโครงการ

- **มิติ** ที่ 4 การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)
- **เป้าประสงค์** ที่ 5.2 ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University
- **ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ (24 KPI)** ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษาและผู้รับบริการ) ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเป็นมหาวิทยาลัย Digital University

14. การบริหารจัดการเพื่อให้เกิดประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ (ผลที่คาดว่าจะได้รับ ระยะ 5 ปี แรก)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยนับ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
ผลลัพธ์บั้นปลาย (Ultimate Outcome) ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษาและผู้รับบริการ) ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการเป็นมหาวิทยาลัย Digital University	ร้อยละ	40	50	60	70	80
ผลลัพธ์ (Outcome) ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University โดยเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล	ร้อยละ	40	50	60	70	80

ผลผลิตของโครงการ (Output) 1. ครุภัณฑ์รักษาความปลอดภัยระบบเครือข่าย	ระบบ	1	1	1	1	1
2. นักศึกษา บุคลากร และผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการรับบริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล	ร้อยละ	40	50	60	70	80

15. คำชี้แจงอื่นๆ เพื่อประกอบการพิจารณา

.....

.....

16. เอกสารประมาณราคาหรือผลการสอบราคา ***(แนบมาด้วย)

17. การวิเคราะห์ครุภัณฑ์ตามวัตถุประสงค์ (ผนวก ค. แนวทางการวิเคราะห์งบลงทุน (ครุภัณฑ์))

กรณีที่ 1. ☐ ทดแทนของเดิม (เพื่อรักษาปริมาณผลผลิต) 2. ☐ เพิ่มปริมาณเป้าหมายผลผลิต

3. ☑ เพิ่มคุณภาพ ประสิทธิภาพหรือประสิทธิผล 4. ☐ เพิ่มผลผลิตใหม่

แบบเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
โครงการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาระบบบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

1. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

☑ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล
☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา
☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ
☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
☐ ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

2. ความสอดคล้องกับมิติ **Balanced Scorecard**

☑ มิติที่ 1 ประสิทธิผล (Run the Business)
☐ มิติที่ 2 คุณภาพ (Serve the Customer)
☐ มิติที่ 3 ประสิทธิภาพ (Manage Resources)
☐ มิติที่ 4 การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)

3. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1.2.5 พัฒนาระบบศูนย์การเรียนรู้ (Learning Center) ครบทุกพื้นที่ (สี่ศูนย์ของมหาวิทยาลัย) เพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม

4. ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์

เป้าประสงค์ที่ 1.2 ระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ

5. ดัชนีชี้วัดที่ 1.2.1.1 ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้

6. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนี้นับได้ว่าเป็นยุคโลภาภิวัฒน์ ระบบการศึกษาที่เปิดกว้างทั้งภาครัฐและเอกชน ก่อให้เกิดแนวโน้มการแข่งขันด้านการศึกษาที่สูงขึ้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครจึงเตรียมความพร้อมสำหรับการแข่งขัน โดยจัดการศึกษาที่มุ่งเน้นวิชาชีพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทั้งนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียนที่จะส่งผลให้เกิดศักยภาพในการผลิตทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพออกสู่ตลาดแรงงาน ในการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ จึงมุ่งเน้นส่งเสริมผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้หลากหลายรูปแบบ อย่างเช่นการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self Learning) เป็นการเรียนรู้ที่มีกรอบแนวคิดที่ไร้ขีดจำกัดด้านเวลา สถานที่ และแหล่งข้อมูล มหาวิทยาลัยฯ จึงต้องมีระบบที่สามารถตอบสนองการเรียนรู้ของผู้เรียน สามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้สะดวกมีความพร้อมในส่วนของอุปกรณ์และห้องปฏิบัติการ โครงการพัฒนาระบบบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วย (Self Access Learning Center) นอกจากจะเป็นการลงทุนที่คุ้มค่าในด้านงบประมาณ เนื่องจากสามารถลดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการแล้ว ยังถือเป็นทางเลือกที่เหมาะสมต่อนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครภายใต้สภาวการณ์ของโลกที่เต็มไปด้วยการเปลี่ยนแปลง

ของเทคโนโลยีใหม่ๆ ด้วยการออกแบบและพัฒนาขึ้นบนพื้นฐานของเทคโนโลยีไมโครโปรเซสเซอร์ รวมทั้งระบบการประมวลผลของภาพและเสียงแบบดิจิตอล จึงทำให้ระบบภาพและเสียงมีความคมชัด สมบูรณ์แบบ พร้อมฟังก์ชั่นสนับสนุนอื่นๆ ซึ่งนักศึกษาสามารถเลือกและกำหนดรูปแบบการเรียนรู้ได้ตามความต้องการ Self Access Learning Center เป็นการรวมชุดอุปกรณ์ทางด้าน Hardware ต่าง ๆ ที่ได้รับการพัฒนาขึ้นและวางระบบในลักษณะของห้องเรียนหรือศูนย์กลางสำหรับการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อที่จะรองรับกับการนำเทคโนโลยีของระบบ Multimedia ที่มีอยู่ในรูปแบบต่าง ๆ นำมาบริหารจัดการเพื่อประโยชน์การใช้งานให้มีประสิทธิภาพได้อย่างสูงสุด ซึ่งจะทำให้นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรู้ได้แบบเปิดกว้าง หรือสามารถจัดทำเป็นรายการเพื่อนำเสนอในรูปแบบของสื่อชนิดเดียวกันสำหรับกลุ่มผู้ใช้งาน ทั้งนี้เพื่อเพิ่มช่องทางการเรียนรู้และยังเป็นการสนับสนุนการกระบวนการเรียนการสอนในห้องเรียน ก่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

7. วัตถุประสงค์ (ควรระบุสิ่งที่ต้องการทำให้สำเร็จเท่านั้น)

เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนให้มีความพร้อมสำหรับการจัดการเรียนการสอนให้มีความเข้มแข็งทางวิชาการ

8. การบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างสาขาวิชา

1) บูรณาการกับคณะวิชา/หน่วยงาน ระบุ.....ทุกคณะ.....
2) บูรณาการกับสาขาวิชา ระบุ .....ทุกสาขา.....
3) องค์ความรู้ที่ต้องการบูรณาการข้ามศาสตร์ (ถ้ามี) ได้แก่.....-.....

9. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยนับ	ปี 2561 (Baseline)	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
นักศึกษา	คน	13,000	13,000	13,000	13,000
บุคลากร	คน	1,200	1,200	1,200	1,200

10. สถานที่ดำเนินการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ได้แก่ศูนย์เทเวศร์, ศูนย์โชติเวช ศูนย์พระนครเหนือ และศูนย์พณิชยการพระนคร

11. วันที่เริ่มโครงการ

1. วันที่เริ่มเตรียมโครงการ 1 กรกฎาคม 2561 – 30 กันยายน 2561
2. วันที่ดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

12. สาระสำคัญของโครงการ

สรุปสาระสำคัญของโครงการ (NS)		ตัวบ่งชี้ผลงาน (OVI)				เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (IA)
ผลลัพธ์บั้นปลาย (Ultimate Outcome: UC) หรือความสำเร็จตามเป้าประสงค์		ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ นักศึกษา และผู้มารับบริการ) ในการได้รับการสนับสนุนให้เกิดความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนที่เป็นมาตรฐานและทันสมัย				กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร	พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล
	ปี	2561	2562	2563	2564		
เป้าประสงค์ที่ 1.2 ระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ	ร้อยละ	30	40	50	60		
ผลลัพธ์ (Outcome: OC) มีระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ โดยเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองให้มีความพร้อมสำหรับการจัดการเรียนการสอน		แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ นักศึกษา และผู้มารับบริการ) ในการได้รับการสนับสนุนให้เกิดความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนที่เป็นมาตรฐานและทันสมัย				กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร	
	ปี	2561	2562	2563	2564		
	ร้อยละ	30	40	50	60		
ผลผลิตของโครงการ (Outputs: OP) ตามดัชนีชี้วัดผลงาน (KPI) ของโครงการ		1. จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีความพร้อมในการให้บริการ				กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร	
	ปี	2561	2562	2563	2564		

1. มีเครื่องคอมพิวเตอร์ในการให้บริการภายในศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ทั้ง 4 แห่ง 2. นักศึกษา บุคลากร และผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้	เครื่อง	1,000	1,000	1,000	1,000		
	2. แบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้						
	ร้อยละ	30	40	50	60		

หมายเหตุ Base line ควรใช้ค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานประมาณ 3 ปี หากเป็นโครงการที่เคยดำเนินการมาก่อน

13. การดำเนินโครงการ (ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินงานโครงการ)

กิจกรรม	จำนวน/หน่วยนับ	เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
1. กำหนดกรอบและแผนการดำเนินงาน	1 แผน	กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร	
1.1 จัดประชุมคณะทำงาน	1 ครั้ง		
1.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1 คณะ		
1.1.2 ประชุมคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้อง	1 ครั้ง		
1.1.3 สรุปประเด็นสำคัญในการประชุม	1 ฉบับ		
1.1.4 Milestone การประชุมลุล่วงตามแผนการดำเนินงาน	1 ครั้ง		
2.1 จัดทำโครงการ	1 ฉบับ		
2.1.1 ศึกษารายละเอียดและข้อมูลจากการประชุมคณะทำงาน	1 ครั้ง		
2.1.2 จัดทำรายละเอียดโครงการ	1 ฉบับ		
2.1.3 ขออนุมัติโครงการ	1 ครั้ง		
2.1.4 Milestone ได้โครงการ	1 ฉบับ		
2. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
2.1 จัดทำและกำหนด TOR	1 ฉบับ		
2.1.1 ศึกษาระเบียบและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
2.1.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดคุณลักษณะของการจ้างเหมา	1 ครั้ง		
2.1.3 Milestone ได้ TOR เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ฉบับ		
2.2 จัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
2.2.1 ทำบันทึกขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	1 ฉบับ		
2.2.2 ประกาศ TOR ในหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย	1 ครั้ง		
2.2.3 บริษัทลงนามในสัญญา	1 ฉบับ		
2.2.4 Milestone การจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้น	1 ครั้ง		
3 .ดำเนินการบำรุงรักษาระบบ	12 ครั้ง		
3.1.1 ประสานงานกับบริษัทผู้จ้างเหมา	1 ครั้ง		
3.1.2 บริษัทดำเนินการบำรุงรักษาระบบตามสัญญา	12 ครั้ง		
3.1.3 ตรวจงานสอบความเรียบร้อยของงาน	12 ครั้ง		
3.1.4 Milestone การบำรุงรักษาระบบเสร็จสิ้น	12 ครั้ง		
4. ติดตามและประเมินผลโครงการ	2 ครั้ง		
4.1 ติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการ	1 ครั้ง		
4.1.1 ติดตามผลการดำเนินโครงการ	1 ครั้ง		
4.1.2 รายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบ BPM	12 ครั้ง		
4.1.3 Milestone การติดตามผลการดำเนินโครงการเสร็จสิ้น	12 ครั้ง		
4.2 จัดทำรายงานผลประเมินโครงการ	1 ฉบับ		
4.2.1 รวบรวมข้อมูลโครงการและผลการดำเนินงาน	1 ฉบับ		
4.2.2 จัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการ	1 ฉบับ		
4.2.3 Milestone ได้รายงานผลการประเมินโครงการ	1 ฉบับ		

14. ทรัพยากรโครงการ (Input)

14.1 บุคลากร

บุคลากร	หน่วยนับ (man – hours)	เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
1. ผู้บริหาร	1	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
2. หัวหน้าโครงการ	1	นายเชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ	
3. เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ	4		
4. เจ้าหน้าที่การเงิน	1		
5. เจ้าหน้าที่พัสดุ	3		
6. อื่นๆ โปรดระบุ 7. งบประมาณ	-	18,595,500 บาท	

14.2 รายละเอียดงบประมาณ (ใช้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่เสนอขอ)

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โครงการพัฒนาระบบบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์จำนวน 1 ระบบ เป็นเงิน 18,595,500 บาท

รายการ	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
เบิกจ่ายเงิน	1,549,625	1,549,625	1,549,625	1,549,625	1,549,625	1,549,625	1,549,625	1,549,625	1,549,625	1,549,625	1,549,625	1,549,625

หมายเหตุ ขอถัวจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการ โดยเบิกจ่ายจริงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ

<u>ส่วนที่ 2</u> งบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการหลังจากการรับบริการไปแล้ว **(ถ้ามีให้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลฯ และต้องเบิกจ่ายภายในปีงบประมาณนั้นๆ)**

15. ลักษณะโครงการ

☐ การอบรม (การบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ)
☐ การประชุม/การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ
☐ การดูงาน การฝึกศึกษา
☐ การจัดงาน การจัดนิทรรศการ
☐ การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ
☐ การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี
☐ การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
☑ อื่น ๆ

16. การตอบสนองผลการดำเนินงานของโครงการ

- **มิติที่** 1 ประสิทธิผล (Run the Business)
- **เป้าประสงค์** 1.2 ระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- **ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ (24 KPI)** ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ นักศึกษาและผู้มารับบริการ) ในการได้รับการสนับสนุนให้เกิดความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนที่เป็นมาตรฐานและทันสมัย
- **ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์** ระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการโดยเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองให้มีความพร้อม สำหรับการจัดการเรียนการสอน
- **ตัวชี้วัดระดับโครงการ**
  1. จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ในการให้บริการ 1,000 เครื่อง
  2. ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้ ร้อยละ 40
- **ตัวชี้วัดของหน่วยงาน**

  ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6 เพิ่มทรัพยากรและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเพื่อปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University ตัวชี้วัดที่ 6.1 ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้

17. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผลลัพธ์ขั้นปลาย (Ultimate Outcome)

   ระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ

2. ผลลัพธ์ (Outcome)

   มีระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ โดยเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองให้มีความพร้อมสำหรับการจัดการเรียนการสอน

3. ผลผลิตของโครงการ (Output)
   - มีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีความพร้อมในการให้บริการภายในศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ทั้ง 4 แห่ง
   - นักศึกษา บุคลากรและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้

18. ระบุวิธีการประเมินผล

- มีการสังเกตการณ์การมีส่วนร่วม
- ทำแบบประเมินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

19. รายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงาน ที่กองนโยบายและแผน กำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายเชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ)

วันที่ .....

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน
(นายธนาวุฒิ นิลมณี)

วันที่ .....

แบบเสนอของบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อโครงการ โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib

1. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

☑ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

2. ความสอดคล้องกับมิติ **Balanced Scorecard**

☑ มิติที่ 1 ประสิทธิผล (Run the Business)

☐ มิติที่ 2 คุณภาพ (Serve the Customer)

☐ มิติที่ 3 ประสิทธิภาพ (Manage Resources)

☐ มิติที่ 4 การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)

3. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1.2.5 พัฒนาระบบศูนย์การเรียนรู้ (Learning Center) ครบทุกพื้นที่ (สี่ศูนย์ของมหาวิทยาลัย) เพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม

4. ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์

เป้าประสงค์ที่ 1.2 ระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ

5. ดัชนีชี้วัดที่ 1.2.1.1 ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้

6. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันห้องสมุดในประเทศไทยหลายแห่ง ได้นำระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่เป็นระบบบูรณาการ (Integrated Library System) มาใช้ในการดำเนินงานห้องสมุด กล่าวคือเป็นระบบที่สามารถทำงานหลักของห้องสมุดได้อย่างครบถ้วนและฐานข้อมูลของงานแต่ละงานมีความสัมพันธ์และเชื่อมโยงกัน ระบบส่วนใหญ่มีลักษณะเป็น Turnkey System คือบริษัทที่เป็นตัวแทนจำหน่ายระบบจะให้บริการแก่ห้องสมุดหรือศูนย์สารสนเทศอย่างครบวงจรตั้งแต่การจัดหา Hardware การติดตั้ง ตรวจสอบ ตลอดจนดูแลบำรุงรักษาระบบ พร้อมการอบรมการใช้ระบบอย่างต่อเนื่อง โดยระบบห้องสมุดอัตโนมัติดังกล่าวจะนำมาใช้งานในห้องสมุดหรือศูนย์สารสนเทศขนาดใหญ่และมี

ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ได้รวมเอาแนวคิดของระบบห้องสมุดอัตโนมัติและระบบสารสนเทศห้องสมุด (LS) มาออกแบบในลักษณะของระบบบูรณาการเพื่อช่วยในการบริหารจัดการงานของห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศแบบครบวงจรโดยระบบจะช่วยในการจัดซื้อ จัดหาทรัพยากรสารสนเทศและเพื่อสนับสนุนงานด้านบริการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งแก่ห้องสมุดสมาชิกชุมชน ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ถูกออกแบบบนมาตรฐานการดำเนินงานของห้องสมุดโดยใช้ Oracle เป็นระบบจัดการฐานข้อมูล ระบบสามารถ

รองรับมาตรฐาน MARC21 และโปรโตคอล Z39.50 อันเป็นมาตรฐานที่ใช้งานกันทั่วไปในห้องสมุดและศูนย์บริการสารสนเทศ การใช้งานระบบ WALAI AutoLib มีลักษณะของการใช้งานทั้งรูปแบบที่เป็น Front-office สำหรับสมาชิก (Web-based application) และ Back-office สำหรับนักสารสนเทศ และบรรณารักษ์ (Non web-based application) โดยเป็นการใช้งานในลักษณะของ Web-based application และ Non web-based application ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อใช้งานในสถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่พัฒนาในประเทศไทย และมีฐานการพัฒนาบนห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาไทยโดยเฉพาะ ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib พัฒนาโดยสำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งมีภารกิจในการสนับสนุนกลยุทธ์ด้านการพัฒนาการจัดการศึกษาที่เน้นความเป็นเลิศทางวิชาการและความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ จึงนำเอาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib มาเพื่อพัฒนาและบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

7. วัตถุประสงค์ (ควรระบุสิ่งที่ต้องการทำให้สำเร็จเท่านั้น)

1. เพื่อให้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง
2. เพื่ออำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการห้องสมุดอย่างต่อเนื่องครบวงจร
3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการให้บริการห้องสมุดของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

8. การบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างสาขาวิชา

1. บูรณาการกับคณะวิชา/หน่วยงาน ระบุ.....ทุกคณะ.....
2. บูรณาการกับสาขาวิชา ระบุ .....ทุกสาขา.....
3. องค์ความรู้ที่ต้องการบูรณาการข้ามศาสตร์ (ถ้ามี) ได้แก่.....-.....

9. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยนับ	ปี 2561 (Baseline)	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
นักศึกษา	คน	13,000	13,000	13,000	13,000
บุคลากร	คน	1,200	1,200	1,200	1,200

10. สถานที่ดำเนินการ

ห้องสมุดเทเวศร์ ห้องสมุดโชติเวช ห้องสมุดพระนครเหนือ และห้องสมุดพณิชยการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

11. วันที่เริ่มโครงการ

1. วันที่เริ่มเตรียมโครงการ 1 มิถุนายน 2561 - 30 กันยายน 2561
2. วันที่ดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

12. สาระสำคัญของโครงการ

สรุปสาระสำคัญของโครงการ (NS)		ตัวบ่งชี้ผลงาน (OVI)				เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (IA)
ผลลัพธ์บั้นปลาย (Ultimate Outcome: UC) หรือความสำเร็จตามเป้าประสงค์		ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ นักศึกษา และผู้มารับบริการ) ในการได้รับการสนับสนุนให้เกิดความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนที่เป็นมาตรฐานและทันสมัย				กลุ่มวิทยบริการ	พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล
	ปี	2561	2562	2563	2564		
เป้าประสงค์ที่ 1.2 ระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ	ร้อยละ	30	40	50	60		
ผลลัพธ์ (Outcome: OC) มีระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ โดย 1. มีกระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศภายในห้องสมุดอัตโนมัติให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง 13. เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการให้บริการระบบห้องสมุดอัตโนมัติ		แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ นักศึกษา และผู้มารับบริการ) ในการได้รับการสนับสนุนให้เกิดความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนที่เป็นมาตรฐานและทันสมัย				กลุ่มวิทยบริการ	
	ปี	2561	2562	2563	2564		
	ร้อยละ	30	40	50	60		

ผลผลิตของโครงการ (Outputs: OP) ตามดัชนีชี้วัดผลงาน (KPI) ของโครงการ	1. การบำรุงรักษาระบบ WALAI AutoLib					กลุ่มวิทยบริการ	
	ปี	2561	2562	2563	2564		
1.มีการบำรุงรักษาระบบ WALAI AutoLib เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการห้องสมุด	ระบบ	1	1	1	1		
2.นักศึกษา บุคลากร และผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้	2. แบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้						
	ร้อยละ	30	40	50	60		

หมายเหตุ Base line ควรใช้ค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานประมาณ 3 ปี หากเป็นโครงการที่เคยดำเนินการมาก่อน

13. การดำเนินโครงการ (ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินงานโครงการ)

กิจกรรม	จำนวน/หน่วยนับ	เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
1. กำหนดกรอบและแผนการดำเนินงาน	1 แผน		
1.1 ศึกษา และรวบรวมข้อมูลระบบ	1 ครั้ง		
1.1.1 รวบรวมข้อมูลในการปฏิบัติงานผ่านระบบ	1 ฉบับ		
1.1.2 สรุปข้อมูลระบบ	1 ฉบับ		
1.1.3 Milestone ได้ข้อสรุปการบำรุงรักษาระบบ	1 ฉบับ		
1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1 คณะ		
1.2.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1 ฉบับ		
1.2.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	1 ครั้ง		

1.2.3 Milestone ได้คณะกรรมการดำเนินงานและมติที่ประชุม	1 ฉบับ	กลุ่มวิทยบริการ	
1.3 กำหนดวิธีการและระยะเวลาการบำรุงรักษาระบบ	1 ฉบับ		
1.3.1 ระบุรูปแบบและวิธีการเข้าบำรุงรักษาระบบ	1 ฉบับ		
1.3.2 กำหนดระยะการบำรุงรักษาระบบ	2 ครั้ง		
1.3.3 Milestone ได้วิธีการและระยะเวลาการบำรุงรักษาระบบ	1 ฉบับ		
1.4 Milestone ได้กรอบและแผนการดำเนินงาน	1 แผน		
2. จัดทำโครงการ	1 ฉบับ		
2.1 ศึกษารายละเอียดตามแผนการดำเนินงาน	1 ฉบับ		
2.1.1 รวบรวมข้อมูลตามแผนการดำเนินงาน	1 ฉบับ		
2.1.2 ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล	1 ฉบับ		
2.1.3 Milestone ได้ข้อมูลการจัดทำโครงการ	1 ฉบับ		
2.2 จัดทำรายละเอียดโครงการ	1 ฉบับ		
2.2.1 ศึกษาแบบฟอร์มการเขียนโครงการ	1 ฉบับ		
2.2.2 กรอกรายละเอียดโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนด	1 ฉบับ		
2.2.3 Milestone ได้รายละเอียดจัดทำโครงการ	1 ฉบับ		
2.3 ขออนุมัติดำเนินโครงการ	1 ครั้ง		
2.3.1 ทำบันทึกเพื่อขออนุมัติดำเนินโครงการ	1 ฉบับ		
2.3.2 Milestone ได้รับอนุมัติดำเนินโครงการ	1 ครั้ง		
2.4 Milestone ได้โครงการ	1 ฉบับ		
3. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
3.1 จัดทำและกำหนด TOR	1 ฉบับ		
3.1.1 ศึกษาข้อมูลรายละเอียด TOR	1 ฉบับ		
3.1.2 จัดทำร่างกำหนดคุณลักษณะ TOR	1 ฉบับ		
3.1.3 Milestone ได้ TOR	1 ฉบับ		
3.2 จัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
3.2.1 ทำบันทึกขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	1 ฉบับ		
3.2.2 ประกาศ TOR ในหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย	1 ครั้ง		
3.2.3 บริษัทลงนามในสัญญา	1 ฉบับ		
3.2.4 Milestone ได้บริษัทเพื่อเข้าบำรุงรักษาระบบ	1 ครั้ง		
3.3 Milestone ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
4. ดำเนินการบำรุงรักษาระบบ	2 ครั้ง		
4.1 ประสานงานกับบริษัทผู้จ้างเหมา	1 ครั้ง		
4.1.1 บริษัทดำเนินการบำรุงรักษาระบบตามสัญญา	2 ครั้ง		
4.1.2 ทดสอบระบบ	2 ครั้ง		
4.1.3 คณะกรรมการตรวจรับงาน	2 ครั้ง		
4.1.4 Milestone บริษัทส่งมอบงาน	2 ครั้ง		
4.2 Milestone การบำรุงรักษาระบบเสร็จสิ้น	2 ครั้ง		
5. การติดตามและประเมินผลโครงการ	2 ครั้ง		
5.1 ติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการ	2 ครั้ง		
5.1.1 ติดตามผลการดำเนินโครงการ	1 ครั้ง		
5.1.2 รายงานผลการดำเนินงาน	2 ครั้ง		
5.1.3 Milestone การติดตามผลการดำเนินโครงการเสร็จสิ้น	2 ครั้ง		

5.2 จัดทำรายงานผลประเมินโครงการ	1 ฉบับ		
5.2.1 รวบรวมข้อมูลโครงการและผลการดำเนินงาน	1 ฉบับ		
5.2.2 จัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการ	1 ฉบับ		
5.2.3 Milestone ได้รายงานผลการประเมินโครงการ	1 ฉบับ		
5.3 Milestone รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	1 ฉบับ		

14. ทรัพยากรโครงการ (Input)

14.1 บุคลากร

บุคลากร	หน่วยนับ (man – hours)	เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
1.ผู้บริหาร	1	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
2. หัวหน้าโครงการ	1	นายนพชัย ทิพย์ไกรลาศ	
3.เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ	4		
4.เจ้าหน้าที่การเงิน	1		
5.เจ้าหน้าที่พัสดุ	3		
6.อื่นๆ โปรดระบุ	-		
7.งบประมาณ		300,000 บาท	

14.2 รายละเอียดงบประมาณ (ใช้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่เสนอขอ)

งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โครงการบำรุงรักษาระบบ WALAI AutoLib ค่าบำรุงรักษาระบบ จำนวน 1 ระบบ เป็นเงิน 300,000 บาท

<u>ส่วนที่ 2</u> งบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการหลังจากการรับบริการไปแล้ว **(ถ้ามีให้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลฯ และต้องเบิกจ่ายภายในปีงบประมาณนั้นๆ)**

15. ลักษณะโครงการ

- ☐ การอบรม (การบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ)
- ☐ การประชุม/การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ
- ☐ การดูงาน การฝึกศึกษา
- ☐ การจัดงาน การจัดนิทรรศการ
- ☐ การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ
- ☐ การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี
- ☐ การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
- ☑ อื่น ๆ

16. การตอบสนองผลการดำเนินงานของโครงการ

- **มิติที่** 1 ประสิทธิผล (Run the Business)
- **เป้าประสงค์** 1.2 ระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- **ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ (24 KPI)** ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ นักศึกษาและผู้มารับบริการ) ในการได้รับการสนับสนุนให้เกิดความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนที่เป็นมาตรฐานและทันสมัย
- **ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์** ระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการโดยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการห้องสมุด
- **ตัวชี้วัดระดับโครงการ**
  1. มีกระบวนการบำรุงรักษาระบบ WALAI AutoLib จำนวน 1 ระบบ
  2. ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้ ร้อยละ 40
- **ตัวชี้วัดของหน่วยงาน**

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาทรัพยาการการเรียนรู้ดิจิทัลเพื่อบูรณาการเข้ากับการจัดการศึกษาสมัยใหม่ ตัวชี้วัดที่ 2.1 ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้

17. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผลลัพธ์ขั้นปลาย (Ultimate Outcome)

   ระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ

2. ผลลัพธ์ (Outcome)

   มีระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการโดย
   - มีกระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศภายในห้องสมุดอัตโนมัติให้สามารถเชื่อมโยงกับระบบ RFID
   - เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการให้บริการระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

3. ผลผลิตของโครงการ (Output)
   - มีกระบวนการบำรุงรักษาระบบ RFID เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการห้องสมุด
   - นักศึกษา บุคลากรและผู้ใช้บริการ มีความพึงพอใจต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้

18. ระบุวิธีการประเมินผล

- มีการสังเกตการณ์การมีส่วนร่วม
- ทำแบบประเมินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

19. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงาน ที่กองนโยบายและแผน กำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายนพชัย ทิพย์ไกรลาศ)
วันที่ .....

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน
(นายธนาวุฒิ นิลมณี)
วันที่ .....

แบบเสนอของบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อโครงการ โครงการบำรุงรักษาระบบ RFID

1. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

☑ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

☐ ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

2. ความสอดคล้องกับมิติ **Balanced Scorecard**

☑ มิติที่ 1 ประสิทธิผล (Run the Business)

☐ มิติที่ 2 คุณภาพ (Serve the Customer)

☐ มิติที่ 3 ประสิทธิภาพ (Manage Resources)

☐ มิติที่ 4 การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)

3. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 1.2.5 พัฒนาระบบศูนย์การเรียนรู้ (Learning Center) ครบทุกพื้นที่ (สี่ศูนย์ของมหาวิทยาลัย) เพื่อเอื้อต่อการเรียนรู้ด้วยตนเองและการทำงานเป็นทีม

4. ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์

เป้าประสงค์ที่ 1.2 ระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ

5. ดัชนีชี้วัดที่ 4 ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสิ่งสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้

6. หลักการและเหตุผล

RFID มาจากคำว่า Radio Frequency Identification เป็นฉลากที่ได้ถูกพัฒนามาตั้งแต่ปี ค.ศ. 1980 และยังใช้งานมาจนถึงปัจจุบัน RFID ในปัจจุบันมีลักษณะเป็นป้ายอิเล็กทรอนิกส์ (RFID Tag) ที่สามารถอ่านค่าได้โดยผ่านคลื่นวิทยุจากระยะห่าง เพื่อตรวจ ติดตามและบันทึกข้อมูลที่ติดอยู่กับป้าย ซึ่งนำไปฝังไว้ในหรือติดอยู่กับวัตถุต่างๆ โดยที่สามารถระบุรายละเอียดของวัตถุชิ้นนั้นรวมทั้งตำแหน่งที่ตั้งของวัตถุนั้น ๆ ในปัจจุบันว่าอยู่ส่วนใดในโลกโดยไม่จำเป็นต้องอาศัยการสัมผัส (Contact-Less) หรือต้องเห็นวัตถุนั้นๆ ก่อน ทำงานโดยใช้เครื่องอ่านที่สื่อสารกับป้ายด้วยคลื่นวิทยุในการอ่านและเขียนข้อมูล ต่อมาได้มีการนำเทคโนโลยี RFID มาใช้ในกระบวนการยืมคืนหนังสือ โดยห้องสมุดจะพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อจัดเก็บรายละเอียดทางบรรณานุกรมและสถานภาพของทรัพยากรสารสนเทศ เพื่อใช้ในการตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับยืมคืนทรัพยากรสารสนเทศแต่ละรายการของห้องสมุด โดยทรัพยากรสารสนเทศแต่ละรายการจะได้รับตัวเลขที่เฉพาะรายการ (บาร์โค้ด) ซึ่งไม่ได้มีความสัมพันธ์กันระหว่างชื่อผู้แต่ง และชื่อเรื่องของทรัพยากรสารสนเทศรายการนั้นๆ การยืมคืนทรัพยากรสารสนเทศที่ใช้เทคโนโลยีบาร์โค้ด ผู้ใช้ต้องติดต่อขอความช่วยเหลือจากบรรณารักษ์/เจ้าหน้าที่ จากนั้นบรรณารักษ์/เจ้าหน้าที่จะนำแถบบาร์โค้ดที่ติดกับทรัพยากร

สารสนเทศนั้นไปไว้ในบริเวณที่เครื่องอ่านรหัสบาร์โค้ด โดยสามารถอ่านได้ทีละเล่ม แต่สำหรับเทคโนโลยี RFID นั้นมีลักษณะคล้ายกับบาร์โค้ดและยังสามารถรองรับความต้องการอีกหลายๆอย่างที่บาร์โค้ดไม่สามารถตอบสนองได้ กล่าวคือ เทคโนโลยีบาร์โค้ดเป็นระบบที่อ่านได้อย่างเดียว ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่อยู่บนบาร์โค้ดได้ แต่ป้าย RFID สามารถอ่านและบันทึกข้อมูลเพิ่มเติมนอกเหนือจากตัวเลขและเพิ่มเติมข้อมูลภายหลังได้ นอกจากนี้ระบบเทคโนโลยี RFID เป็นเทคโนโลยีที่สามารถส่งข้อมูลทุกอย่างผ่านคลื่นความถี่วิทยุ ดังนั้นการอ่านข้อมูลจากป้าย RFID จึงไม่ต้องป้ายข้อมูลอยู่ในบริเวณที่เครื่องอ่านอ่านได้และผู้ใช้สามารถยืมคืนทรัพยากรสารสนเทศได้ด้วยตนเอง นอกจากนี้เมื่อมีการยืมคืนผ่านเทคโนโลยี RFID ฐานข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศจะถูกปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบันทันที สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งมีภารกิจในการสนับสนุนกลยุทธ์ด้านการพัฒนาการจัดการศึกษาที่เน้นความเป็นเลิศทางวิชาการและความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ จึงได้ดำเนินโครงการบำรุงรักษาระบบ RFID ให้สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นส่วนของการพัฒนาและบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

7.วัตถุประสงค์ (ควรระบุสิ่งที่ต้องการทำให้สำเร็จเท่านั้น)

พัฒนากระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศภายในห้องสมุดอัตโนมัติให้สามารถเชื่อมโยงกับระบบ RFID เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการให้บริการระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

8. การบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างสาขาวิชา

1. บูรณาการกับคณะวิชา/หน่วยงาน ระบุ.....ทุกคณะ.....
2. บูรณาการกับสาขาวิชา ระบุ .....ทุกสาขา.....
3. องค์ความรู้ที่ต้องการบูรณาการข้ามศาสตร์ (ถ้ามี) ได้แก่.....-.....

9. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยนับ	ปี 2561 (Baseline)	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
นักศึกษา	คน	13,000	13,000	13,000	13,000
บุคลากร	คน	1,200	1,200	1,200	1,200

10. สถานที่ดำเนินการ

ห้องสมุดเทเวศร์ ห้องสมุดโชติเวช ห้องสมุดพระนครเหนือ และห้องสมุดพณิชยการพระนคร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

11. วันที่เริ่มโครงการ

1. วันที่เริ่มเตรียมโครงการ 1 กรกฎาคม 2561 - 30 กันยายน 2561
2. วันที่ดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

12. สาระสำคัญของโครงการ

สรุปสาระสำคัญของโครงการ (NS)		ตัวบ่งชี้ผลงาน (OVI)				เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (IA)
ผลลัพธ์บั้นปลาย (Ultimate Outcome: UC) หรือความสำเร็จตามเป้าประสงค์		ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ นักศึกษา และผู้มารับบริการ) ในการได้รับการสนับสนุนให้เกิดความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนที่เป็นมาตรฐานและทันสมัย				กลุ่มวิทยบริการ	พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล
	ปี	2561	2562	2563	2564		
เป้าประสงค์ที่ 1.2 ระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ	ร้อยละ	30	40	50	60		
ผลลัพธ์ (Outcome: OC) มีระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ โดย 1. มีกระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศภายในห้องสมุดอัตโนมัติให้สามารถเชื่อมโยงกับระบบ RFID 7. เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการให้บริการระบบห้องสมุดอัตโนมัติ		แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ นักศึกษา และผู้มารับบริการ) ในการได้รับการสนับสนุนให้เกิดความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนที่เป็นมาตรฐานและทันสมัย				กลุ่มวิทยบริการ	
	ปี	2561	2562	2563	2564		
	ร้อยละ	30	40	50	60		

ผลผลิตของโครงการ (Outputs: OP) ตามดัชนีชี้วัดผลงาน (KPI) ของโครงการ	1. การบำรุงรักษาระบบ RFID					กลุ่มวิทยบริการ	
	ปี	2561	2562	2563	2564		
1.มีการบำรุงรักษาระบบ RFID เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการห้องสมุด	ระบบ	1	1	1	1		
2.นักศึกษา บุคลากร และผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการรับบริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล	2. แบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้						
	ร้อยละ	30	40	50	60		

หมายเหตุ Base line ควรใช้ค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานประมาณ 3 ปี หากเป็นโครงการที่เคยดำเนินการมาก่อน

13. การดำเนินโครงการ (ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินงานโครงการ)

กิจกรรม	จำนวน/หน่วยนับ	เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
1. กำหนดกรอบและแผนการดำเนินงาน	1 แผน	กลุ่มวิทยบริการ	
1.1 ศึกษา และรวบรวมข้อมูลระบบ	1 ครั้ง		
1.1.1 รวบรวมข้อมูลในการปฏิบัติงานผ่านระบบ	1 ฉบับ		
1.1.2 สรุปข้อมูลระบบ	1 ฉบับ		
1.1.3 Milestone ได้ข้อสรุปการบำรุงรักษาระบบ	1 ฉบับ		
1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1 คณะ		
1.2.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1 ฉบับ		
1.2.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	1 ครั้ง		
1.2.3 Milestone ได้คณะกรรมการดำเนินงานและมติที่ประชุม	1 ฉบับ		
1.3 กำหนดวิธีการและระยะเวลาการบำรุงรักษาระบบ	1 ฉบับ		
1.3.1 ระบุรูปแบบและวิธีการเข้าบำรุงรักษาระบบ	1 ฉบับ		
1.3.2 กำหนดระยะการบำรุงรักษาระบบ	2 ครั้ง		
1.3.3 Milestone ได้วิธีการและระยะเวลาการบำรุงรักษาระบบ	1 ฉบับ		
1.4 Milestone ได้กรอบและแผนการดำเนินงาน	1 แผน		
2. จัดทำโครงการ	1 ฉบับ		
2.1 ศึกษารายละเอียดตามแผนการดำเนินงาน	1 ฉบับ		
2.1.1 รวบรวมข้อมูลตามแผนการดำเนินงาน	1 ฉบับ		
2.1.2 ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูล	1 ฉบับ		
2.1.3 Milestone ได้ข้อมูลการจัดทำโครงการ	1 ฉบับ		
2.2 จัดทำรายละเอียดโครงการ	1 ฉบับ		
2.2.1 ศึกษาแบบฟอร์มการเขียนโครงการ	1 ฉบับ		
2.2.2 กรอกรายละเอียดโครงการตามแบบฟอร์มที่กำหนด	1 ฉบับ		
2.2.3 Milestone ได้รายละเอียดจัดทำโครงการ	1 ฉบับ		
2.3 ขออนุมัติดำเนินโครงการ	1 ครั้ง		
2.3.1 ทำบันทึกเพื่อขออนุมัติดำเนินโครงการ	1 ฉบับ		
2.3.2 Milestone ได้รับอนุมัติดำเนินโครงการ	1 ครั้ง		
2.4 Milestone ได้โครงการ	1 ฉบับ		
3. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
3.1 จัดทำและกำหนด TOR	1 ฉบับ		
3.1.1 ศึกษาข้อมูลรายละเอียด TOR	1 ฉบับ		
3.1.2 จัดทำร่างกำหนดคุณลักษณะ TOR	1 ฉบับ		
3.1.3 Milestone ได้ TOR	1 ฉบับ		
3.2 จัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
3.2.1 ทำบันทึกขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	1 ฉบับ		
3.2.2 ประกาศ TOR ในหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย	1 ครั้ง		

3.2.3 บริษัทลงนามในสัญญา	1 ฉบับ		
3.2.4 Milestone ได้บริษัทเพื่อเข้าบำรุงรักษาระบบ	1 ครั้ง		
3.3 Milestone ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
4. ดำเนินการบำรุงรักษาระบบ	2 ครั้ง		
4.1 ประสานงานกับบริษัทผู้จ้างเหมา	1 ครั้ง		
4.1.1 บริษัทดำเนินการบำรุงรักษาระบบตามสัญญา	2 ครั้ง		
4.1.2 ทดสอบระบบ	2 ครั้ง		
4.1.3 คณะกรรมการตรวจรับงาน	2 ครั้ง		
4.1.4 Milestone บริษัทส่งมอบงาน	2 ครั้ง		
4.2 Milestone การบำรุงรักษาระบบเสร็จสิ้น	2 ครั้ง		
5. การติดตามและประเมินผลโครงการ	2 ครั้ง		
5.1 ติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการ	2 ครั้ง		
5.1.1 ติดตามผลการดำเนินโครงการ	1 ครั้ง		
5.1.2 รายงานผลการดำเนินงาน	2 ครั้ง		
5.1.3 Milestone การติดตามผลการดำเนินโครงการเสร็จสิ้น	2 ครั้ง		
5.2 จัดทำรายงานผลประเมินโครงการ	1 ฉบับ		
5.2.1 รวบรวมข้อมูลโครงการและผลการดำเนินงาน	1 ฉบับ		
5.2.2 จัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการ	1 ฉบับ		
5.2.3 Milestone ได้รายงานผลการประเมินโครงการ	1 ฉบับ		
5.3 Milestone รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ	1 ฉบับ		

14. ทรัพยากรโครงการ (Input)

14.1 บุคลากร

บุคลากร	หน่วยนับ (man – hours)	เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
1. ผู้บริหาร	1	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
2. หัวหน้าโครงการ	1	นายนพชัย ทิพย์ไกรลาศ	
3. เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ	4		
4. เจ้าหน้าที่การเงิน	1		
5. เจ้าหน้าที่พัสดุ	3		
6. อื่นๆ โปรดระบุ 7. งบประมาณ	-	599,500 บาท	

14.2 **รายละเอียดงบประมาณ** (ใช้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่เสนอขอ)

งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โครงการบำรุงรักษาระบบ RFID ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบ จำนวน 1 ระบบ เป็นเงิน 599,500 บาท

<u>ส่วนที่ 2</u> งบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการหลังจากการรับบริการไปแล้ว **(ถ้ามีให้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลฯ และต้องเบิกจ่ายภายในปีงบประมาณนั้นๆ)**

15. **ลักษณะโครงการ**

- ☐ การอบรม (การบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ)
- ☐ การประชุม/การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ
- ☐ การดูงาน การฝึกศึกษา
- ☐ การจัดงาน การจัดนิทรรศการ
- ☐ การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ
- ☐ การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี
- ☐ การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
- ☑ อื่น ๆ

16. การตอบสนองผลการดำเนินงานของโครงการ

- **มิติที่** 1 ประสิทธิผล (Run the Business)
- **เป้าประสงค์** 1.2 ระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ
- **ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ (24 KPI)** ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ นักศึกษาและผู้มารับบริการ) ในการได้รับการสนับสนุนให้เกิดความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนที่เป็นมาตรฐานและทันสมัย
- **ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์** ระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการโดยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการห้องสมุด

- ตัวชี้วัดระดับโครงการ

1. มีกระบวนการบำรุงรักษาระบบ RFID จำนวน 1 ระบบ
2. ความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้ ร้อยละ 40

ตัวชี้วัดของหน่วยงาน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาทรัพยาการการเรียนรู้ดิจิทัลเพื่อบูรณาการเข้ากับการจัดการศึกษาสมัยใหม่ ตัวชี้วัดที่ 2.1 ร้อยละความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้

17. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผลลัพธ์ขั้นปลาย (Ultimate Outcome)

   ระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการ

2. ผลลัพธ์ (Outcome)

   มีระบบและทรัพยากรสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนมีความเข้มแข็งทางวิชาการโดย
   - มีกระบวนการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศภายในห้องสมุดอัตโนมัติให้สามารถเชื่อมโยงกับระบบ RFID
   - เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการให้บริการระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

3. ผลผลิตของโครงการ (Output)
   - มีการบำรุงรักษาระบบ RFID เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการห้องสมุด
   - นักศึกษา บุคลากรและผู้ใช้บริการ มีความพึงพอใจต่อสภาวะแวดล้อมในการเรียนรู้

18. ระบุวิธีการประเมินผล

- มีการสังเกตการณ์การมีส่วนร่วม
- ทำแบบประเมินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

19. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงาน ที่กองนโยบายและแผน กำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายนพชัย ทิพย์ไกรลาศ)
วันที่ .....

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน
(นายธนาวุฒิ นิลมณี)
วันที่ .....

แบบเสนอของบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อโครงการ โครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการ

1. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ☑ ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

2. ความสอดคล้องกับมิติ Balanced Scorecard

- ☐ มิติที่ 1 ประสิทธิผล (Run the Business)
- ☐ มิติที่ 2 คุณภาพ (Serve the Customer)
- ☐ มิติที่ 3 ประสิทธิภาพ (Manage Resources)
- ☑ มิติที่ 4 การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)

3. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 5.2.1.1.1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University

4. ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์

เป้าประสงค์ที่ 5.2 ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University

5. ดัชนีชี้วัดที่ 5.2.1.1 ร้อยละความสำเร็จในการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงานตามพันธกิจ

6. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนี้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเสมือนตัวชี้วัดความได้เปรียบขององค์กรกล่าวคือหากองค์กรหรือหน่วยงานใด มีเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดีและทันสมัยกว่า มักจะได้เปรียบทางการแข่งขันแม้ว่าในบางองค์กรอย่างเช่นองค์กรของรัฐ อาจไม่มีคู่แข่งในเชิงธุรกิจโดยตรงแต่ต้องเผชิญกับแรงกดดันภายนอกหรือสังคมหรือมักถูกนำไปเปรียบเทียบกับหน่วยงานอื่นที่ปฏิบัติภารกิจในลักษณะเดียวกันทำให้แต่ละองค์กรต้องปรับปรุงผลการดำเนินงานอยู่เสมอดังนั้นการเลือกใช้สารสนเทศที่ดีและมีคุณค่าจึงช่วยเพิ่มศักยภาพให้แต่ละองค์กร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จัดการศึกษาบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการในมหาวิทยาลัยทั้งด้านการเรียนการสอนและสนับสนุนด้านการบริหารภายในมหาวิทยาลัยโดยการใช้งานระบบสารสนเทศในหน่วยงานจำเป็นต้องติดตั้งซอฟต์แวร์พื้นฐานและระบบปฏิบัติการเนื่องจากมหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานของรัฐจึงต้องสนับสนุนการใช้ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการที่ถูกต้องตามกฎหมายซึ่งโปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดอยู่ในงานอันมีลิขสิทธิ์ประเภทวรรณกรรมตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 และการละเมิดลิขสิทธิ์จะเป็นส่วนหนึ่งที่หยุดยั้งการเจริญเติบโตของอุตสาหกรรม ITซึ่งเป็นอุตสาหกรรมที่มีอนาคตและสร้างรายได้ให้กับประเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีภารกิจในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และ มีบทบาทด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Digital Infrastructure) มุ่งส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดดำเนินการโครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการเพื่อให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายได้มาตรฐาน ทั้งนี้เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้แก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยรวมถึงสนับสนุนการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการงานภายในมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

7. วัตถุประสงค์ (ควรระบุสิ่งที่ต้องการทำให้สำเร็จเท่านั้น)

เพื่อสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการที่มีที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นมาตรฐานใช้ในการบริหารจัดการงานและการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเป็นมหาวิทยาลัย Digital University

8. การบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างสาขาวิชา

1. บูรณาการกับคณะวิชา/หน่วยงาน ระบุ.....ทุกคณะ.....
2. บูรณาการกับสาขาวิชา ระบุ .....ทุกสาขา.....
3. องค์ความรู้ที่ต้องการบูรณาการข้ามศาสตร์ (ถ้ามี) ได้แก่.....-.....

9. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยนับ	ปี 2561 (Baseline)	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
นักศึกษา	คน	13,000	13,000	13,000	13,000
บุคลากร มทร.พระนคร	คน	1,200	1,200	1,200	1,200

10. สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

11. วันที่เริ่มโครงการ

1. วันที่เริ่มเตรียมโครงการ 1 กรกฎาคม 2561 – 30 กันยายน 2561
2. วันที่ดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

12. สาระสำคัญของโครงการ

<table>
<tr><th>สรุปสาระสำคัญของโครงการ (NS)</th><th></th><th colspan="4">ตัวบ่งชี้ผลงาน (OVI)</th><th>เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)</th><th>ฐานคติสำคัญ (IA)</th></tr>
<tr><td rowspan="2">ผลลัพธ์ปั้นปลาย (Ultimate Outcome: UC) หรือความสำเร็จตามเป้าประสงค์</td><td></td><td colspan="4">ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษาและผู้รับบริการ) ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการเป็นมหาวิทยาลัย Digital University</td><td rowspan="3">กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร</td><td rowspan="3">พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ</td></tr>
<tr><td>ปี</td><td>2561</td><td>2562</td><td>2563</td><td>2564</td></tr>
<tr><td>เป้าประสงค์ที่ 5.2 ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University</td><td>ร้อยละ</td><td>30</td><td>40</td><td>50</td><td>60</td></tr>
<tr><td rowspan="3">ผลลัพธ์ (Outcome: OC) ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University โดยสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการที่มีที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นมาตรฐานใช้ในการบริหารจัดการงานและการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</td><td></td><td colspan="4">แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และผู้มารับบริการ) ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเป็นมหาวิทยาลัย Digital University</td><td rowspan="3">กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร</td><td rowspan="3"></td></tr>
<tr><td>ปี</td><td>2561</td><td>2562</td><td>2563</td><td>2564</td></tr>
<tr><td>ร้อยละ</td><td>30</td><td>40</td><td>50</td><td>60</td></tr>
</table>

ผลผลิตของโครงการ (Outputs: OP) ตามดัชนีชี้วัดผลงาน (KPI) ของโครงการ	1. ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการ					กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร	
	ปี	2561	2562	2563	2564		
1.มีลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมายให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย	ระบบ	1	1	1	1		
	2. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล						
	ร้อยละ	-	85	85	85		

หมายเหตุ Base line ควรใช้ค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานประมาณ 3 ปี หากเป็นโครงการที่เคยดำเนินการมาก่อน

13. การดำเนินโครงการ (ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินงาโครงการ)

กิจกรรม	จำนวน/หน่วยนับ	เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
1. กำหนดกรอบและแผนการดำเนินงาน	1 แผน	กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร	
1.1 จัดประชุมคณะทำงาน	1 ครั้ง		
1.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1 คณะ		
1.1.2 ประชุมคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้อง	1 ครั้ง		
1.1.3 สรุปประเด็นสำคัญในการประชุม	1 ฉบับ		
1.1.4 Milestone การประชุมลุล่วงตามแผนการดำเนินงาน	1 ครั้ง		
2.1 จัดทำโครงการ	1 ฉบับ		
2.1.1 ศึกษารายละเอียดและข้อมูลจากการประชุมคณะทำงาน	1 ครั้ง		
2.1.2 จัดทำรายละเอียดโครงการ	1 ฉบับ		
2.1.3 ขออนุมัติโครงการ	1 ครั้ง		
2.1.4 Milestone ได้โครงการ	1 ฉบับ		
2. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
2.1 จัดทำและกำหนด TOR	1 ฉบับ		
2.1.1 ศึกษาระเบียบและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
2.1.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดคุณลักษณะของการจ้างเหมา	1 ครั้ง		
2.1.3 Milestone ได้ TOR เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ฉบับ		
2.2 จัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
2.2.1 ทำบันทึกขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	1 ฉบับ		
2.2.2 ประกาศ TOR ในหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย	1 ครั้ง		
2.2.3 บริษัทลงนามในสัญญาเพื่อดำเนินงาน	1 ฉบับ		
2.2.4 Milestone การจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้น	1 ครั้ง		
3. ติดตามและประเมินผลโครงการ	2 ครั้ง		
3.1 ติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการ	1 ครั้ง		
3.1.1 ติดตามผลการดำเนินโครงการ	1 ครั้ง		
3.1.2 รายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบ BPM	12 ครั้ง		
3.1.3 Milestone การติดตามผลการดำเนินโครงการเสร็จสิ้น	12 ครั้ง		
3.2 จัดทำรายงานผลประเมินโครงการ	1 ฉบับ		
3.2.1 รวบรวมข้อมูลโครงการและผลการดำเนินงาน	1 ฉบับ		
3.2.2 จัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการ	1 ฉบับ		
3.2.3 Milestone ได้รายงานผลการประเมินโครงการ	1 ฉบับ		

14. ทรัพยากรโครงการ (Input)

14.1 บุคลากร

บุคลากร	หน่วยนับ (man – hours)	เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
8. ผู้บริหาร	1 คน	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	
8. หัวหน้าโครงการ	1 คน	นายเชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ	
9. เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ	4 คน		
10.เจ้าหน้าที่การเงิน	1 คน		
11.เจ้าหน้าที่พัสดุ	3 คน		
12.อื่นๆ โปรดระบุ 13.งบประมาณ	-	1,200,000 บาท	

14.2 รายละเอียดงบประมาณ (ใช้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่เสนอขอ)

งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการ จำนวน 1 ระบบ เป็นเงิน 1,200,000 บาท

ส่วนที่ 2 งบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการหลังจากการรับบริการไปแล้ว **(ถ้ามีให้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลฯ และต้องเบิกจ่ายภายในปีงบประมาณนั้นๆ)**

15. ลักษณะโครงการ

- ☐ การอบรม (การบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ)
- ☐ การประชุม/การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ
- ☐ การดูงาน การฝึกศึกษา
- ☐ การจัดงาน การจัดนิทรรศการ
- ☐ การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ
- ☐ การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี
- ☐ การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
- ☑ อื่น ๆ

16. การตอบสนองผลการดำเนินงานของโครงการ

- **มิติที่** 4 การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)
- **เป้าประสงค์** 5.2 ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University
- **ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ (24 KPI)** ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- **ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์** ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University โดยสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการที่มีที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นมาตรฐานใช้ในการบริหารจัดการงานและการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- **ตัวชี้วัดระดับโครงการ**
  1. มีลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการ จำนวน 1 ระบบ
  2. ความสำเร็จในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ร้อยละ 85
- **ตัวชี้วัดของหน่วยงาน**
- **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6** เพิ่มทรัพยากรและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเพื่อปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University ตัวชี้วัดที่ 6.1 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

17. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผลลัพธ์บั้นปลาย (Ultimate Outcome)

   ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University

2. ผลลัพธ์ (Outcome)

   ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University โดยสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการที่มีที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นมาตรฐานใช้ในการบริหารจัดการงานและการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. ผลผลิตของโครงการ (Output)
   - มีลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติที่ถูกต้องตามกฎหมายให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย

18. ระบุวิธีการประเมินผล

- มีการสังเกตการณ์การมีส่วนร่วม
- ทำแบบประเมินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

19. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงาน ที่กองนโยบายและแผน กำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ(นาย
(นายเชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ)

วันที่ .....

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน
(นายธนาวุฒิ นิลมณี)
วันที่ .....

แบบเสนอของบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
โครงการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อโครงการ โครงการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด

1. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ☑ ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

2. ความสอดคล้องกับมิติ **Balanced Scorecard**

- ☐ มิติที่ 1 ประสิทธิผล (Run the Business)
- ☐ มิติที่ 2 คุณภาพ (Serve the Customer)
- ☐ มิติที่ 3 ประสิทธิภาพ (Manage Resources)
- ☑ มิติที่ 4 การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)

3. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 5.2.1.1.1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University

4. ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์

เป้าประสงค์ที่ 5.2 ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University

5. ดัชนีชี้วัดที่ 5.2.1.1 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและปรับปรุงระบบสารสนเทศเพื่อการบูรณาการตามพันธกิจ

6. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร แบ่งการบริหารงานออกเป็น 9 คณะ แบ่งเป็น 4 พื้นที่ให้บริการ ได้แก่ ศูนย์พณิชยการพระนคร , ศูนย์พระนครเหนือ , ศูนย์โชติเวช และศูนย์เทเวศร์ จากภารกิจการจัดการเรียนการสอนตลอดจนการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก ทำให้ในแต่วันมีปริมาณของผู้เข้าออกมหาวิทยาลัยเป็นจำนวนมาก แม้การจัดวางระบบรักษาความปลอดภัยและการควบคุมการเข้า-ออกจะมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยแต่ไม่สามารถดูแลความเรียบร้อยและรักษาความปลอดภัยให้ครอบคลุมได้ทุกพื้นที่ทำให้มียังคงความเสี่ยงในด้านความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินของนักศึกษาและบุคลากร ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้มอบหมายให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นำเอาเทคโนโลยีกล้องวงจรปิด IT Camera Full HD ที่ผนวกเอาความสามารถของระบบกล้องวงจรปิดและระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศมารวมกัน เพื่อมาประยุกต์ใช้ในงานรักษาความปลอดภัยบริเวณอาคารและพื้นที่ภายในมหาวิทยาลัยได้ตลอด 24 ชั่วโมงโดยคาดว่ากล้องวงจรปิด IT Camera Full HD จะช่วยสนับสนุนภารกิจด้านการรักษาความปลอดภัยภายในมหาวิทยาลัยได้อย่างสมบูรณ์และมีจุดบกพร่องให้น้อยที่สุด

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทหน้าที่รับผิดชอบระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลของมหาวิทยาลัยฯ จึงขออนุมัติดำเนินโครงการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด ซึ่งจำเป็นต้องทำการบำรุงรักษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้อุปกรณ์มีความพร้อมในการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. วัตถุประสงค์ (ควรระบุสิ่งที่ต้องการทำให้สำเร็จเท่านั้น)

เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบกล้องวงจรปิดให้สามารถบริการ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

8. การบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างสาขาวิชา

1. บูรณาการกับคณะวิชา/หน่วยงาน ระบุ.....ทุกคณะ.....
2. บูรณาการกับสาขาวิชา ระบุ .....ทุกสาขา.....
3. องค์ความรู้ที่ต้องการบูรณาการข้ามศาสตร์ (ถ้ามี) ได้แก่.....-.....

9. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยนับ	ปี 2561 (Baseline)	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
นักศึกษา	คน	13,000	13,000	13,000	13,000
บุคลากร มทร.พระนคร	คน	1,200	1,200	1,200	1,200

10. สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

11. วันที่เริ่มโครงการ

1. วันที่เริ่มเตรียมโครงการ 1 กรกฎาคม 2561 – 30 กันยายน 2561
2. วันที่ดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

12. สาระสำคัญของโครงการ

สรุปสาระสำคัญของโครงการ (NS)		ตัวบ่งชี้ผลงาน (OVI)				เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (IA)
ผลลัพธ์ขั้นปลาย (Ultimate Outcome: UC) หรือความสำเร็จตามเป้าประสงค์		แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และผู้มารับบริการ) ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเป็นมหาวิทยาลัย Digital University				กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบกล้องวงจรปิดให้สามารถบริการเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ
	ปี	2561	2562	2563	2564		
เป้าประสงค์ที่ 5.2 ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University	ร้อยละ	30	40	50	60		
ผลลัพธ์ (Outcome: OC) ปรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University โดยเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการระบบกล้องวงจรปิด ให้สามารถบริการเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ		แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และผู้มารับบริการ) ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเป็นมหาวิทยาลัย Digital University				กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร	
	ปี	2561	2562	2563	2564		
	ร้อยละ	30	40	50	60		
ผลผลิตของโครงการ (Outputs: OP) ตามดัชนีชี้วัดผลงาน (KPI) ของ		1. การบำรุงรักษากล้องวงจรปิด				กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร	

โครงการ	ปี	2561	2562	2563	2564		
1.มีการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล	ระบบ	1	1	1	1		
	2. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล						
	ร้อยละ	-	85	85	85		

หมายเหตุ Base line ควรใช้ค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานประมาณ 3 ปี หากเป็นโครงการที่เคยดำเนินการมาก่อน

13. การดำเนินโครงการ (ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินงานโครงการ)

กิจกรรม	จำนวน/หน่วยนับ	เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
1. กำหนดกรอบและแผนการดำเนินงาน	1 แผน	กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร	
1.1 จัดประชุมคณะทำงาน	1 ครั้ง		
1.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1 คณะ		
1.1.2 ประชุมคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้อง	1 ครั้ง		
1.1.3 สรุปประเด็นสำคัญในการประชุม	1 ฉบับ		
1.1.4 Milestone การประชุมลุล่วงตามแผนการดำเนินงาน	1 ครั้ง		
2.1 จัดทำโครงการ	1 ฉบับ		
2.1.1 ศึกษารายละเอียดและข้อมูลจากการประชุมคณะทำงาน	1 ครั้ง		
2.1.2 จัดทำรายละเอียดโครงการ	1 ฉบับ		
2.1.3 ขออนุมัติโครงการ	1 ครั้ง		
2.1.4 Milestone ได้โครงการ	1 ฉบับ		
2. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
2.1 จัดทำและกำหนด TOR	1 ฉบับ		
2.1.1 ศึกษาระเบียบและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
2.1.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดคุณลักษณะของการจ้างเหมา	1 ครั้ง		
2.1.3 Milestone ได้ TOR เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ฉบับ		
2.2 จัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
2.2.1 ทำบันทึกขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	1 ฉบับ		
2.2.2 ประกาศ TOR ในหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย	1 ครั้ง		

2.2.3 บริษัทลงนามในสัญญา	1 ฉบับ		
2.2.4 Milestone การจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้น	1 ครั้ง		
3 .ดำเนินการบำรุงรักษาระบบ	12 ครั้ง		
3.1.1 ประสานงานกับบริษัทผู้จ้างเหมา	1 ครั้ง		
3.1.2 บริษัทดำเนินการบำรุงรักษาระบบตามสัญญา	12 ครั้ง		
3.1.3 ตรวจงานสอบความเรียบร้อยของงาน	12 ครั้ง		
3.1.4 Milestone การบำรุงรักษาระบบเสร็จสิ้น	12 ครั้ง		
4. ติดตามและประเมินผลโครงการ	2 ครั้ง		
4.1 ติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการ	1 ครั้ง		
4.1.1 ติดตามผลการดำเนินโครงการ	1 ครั้ง		
4.1.2 รายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบ BPM	12 ครั้ง		
4.1.3 Milestone การติดตามผลการดำเนินโครงการเสร็จสิ้น	12 ครั้ง		
4.2 จัดทำรายงานผลประเมินโครงการ	1 ฉบับ		
4.2.1 รวบรวมข้อมูลโครงการและผลการดำเนินงาน	1 ฉบับ		
4.2.2 จัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการ	1 ฉบับ		
4.2.3 Milestone ได้รายงานผลการประเมินโครงการ	1 ฉบับ		

14. ทรัพยากรโครงการ (Input)

14.1 บุคลากร

บุคลากร	หน่วยนับ (man – hours)	เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
1. ผู้บริหาร	1 คน	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	
2. หัวหน้าโครงการ	1 คน	นายเชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ	
3. เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ	3 คน		
4.เจ้าหน้าที่การเงิน	1 คน		
5.เจ้าหน้าที่พัสดุ	3 คน		
6.อื่นๆ โปรดระบุ	-		
7.งบประมาณ		600,000 บาท	

14.2 รายละเอียดงบประมาณ (ใช้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่เสนอขอ)

งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โครงการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิด จำนวน 1 ระบบ เป็นเงิน 600,000 บาท

<u>ส่วนที่ 2</u> งบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการหลังจากการรับบริการไปแล้ว **(ถ้ามีให้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลฯ และต้องเบิกจ่ายภายในปีงบประมาณนั้นๆ)**

15 ลักษณะโครงการ

- ☐ การอบรม (การบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ)
- ☐ การประชุม/การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ
- ☐ การดูงาน การฝึกศึกษา
- ☐ การจัดงาน การจัดนิทรรศการ
- ☐ การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ
- ☐ การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี
- ☐ การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
- ☑ อื่น ๆ

16. การตอบสนองผลการดำเนินงานของโครงการ

- **มิติที่ 4** การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)
- **เป้าประสงค์ 5.2** ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University
- **ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ (24 KPI)** 5.2.1 ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- **ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์** ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University โดยสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการที่มีที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นมาตรฐานใช้ในการบริหารจัดการงานและการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- **ตัวชี้วัดระดับโครงการ**
  1. มีการบำรุงรักษากล้องวงจรปิด จำนวน 1 ระบบ
  2. ความสำเร็จในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ร้อยละ 85
- **ตัวชี้วัดของหน่วยงาน (54 KPI เดิม)**
- **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6** เพิ่มทรัพยากรและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเพื่อปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University ตัวชี้วัดที่ 6.1 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

17. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผลลัพธ์ขั้นปลาย (Ultimate Outcome)
   ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University
2. ผลลัพธ์ (Outcome)
   ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University โดยเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

3. ผลผลิตของโครงการ (Output)

- มีการบำรุงรักษาระบบกล้องวงจรปิดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

18. ระบุวิธีการประเมินผล

- มีการสังเกตการณ์การมีส่วนร่วม
- ทำแบบประเมินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

19. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงาน ที่กองนโยบายและแผน กำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายเชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ)
วันที่ .....

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน
(นายธนาวุฒิ นิลมณี)
วันที่ .....

แบบเสนอของบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

โครงการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อโครงการ โครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

1.ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ☑ ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

2. ความสอดคล้องกับมิติ Balanced Scorecard

- ☐ มิติที่ 1 ประสิทธิผล (Run the Business)
- ☐ มิติที่ 2 คุณภาพ (Serve the Customer)
- ☐ มิติที่ 3 ประสิทธิภาพ (Manage Resources)
- ☑ มิติที่ 4 การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)

3. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 5.2.1.1.1 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University

4. ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์

เป้าประสงค์ที่ 5.2 ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University

5. ดัชนีชี้วัดที่ 5.2.1.1 ร้อยละความสำเร็จในการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงานตามพันธกิจ

6. หลักการและเหตุผล

ระบบเครือข่าย(Network System) เข้ามามีบทบาทต่อการทำงานและชีวิตประจำวันมากขึ้นมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลซึ่งกันและกัน ด้วยเทคโนโลยีที่มีความทันสมัยมากขึ้นเรื่อย ๆ ทำให้มีความสะดวกสบายและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น บางคนอาจรู้จักเพียงแค่โทรศัพท์ แต่ถ้ามีคนบอกว่าเราสามารถส่งได้ทั้งภาพและข้อมูลทีละมาก ๆ ผ่านระบบ Network ซึ่งก็เป็นเรื่องที่น่าสนใจไม่น้อย ในขณะนี้ระบบ Network เข้ามามีความสำคัญมากตั้งแต่องค์กรขนาดใหญ่ ขนาดกลางและเล็ก หรือแม้แต่ภายในบ้าน ดังนั้นเพื่อก้าวทันกระแสการเปลี่ยนแปลงของโลก และเพื่อเป็นการตอบรับนโยบายไทยแลนด์ 4.0 จากภาครัฐ การใช้งานระบบเครือข่ายจึงเป็นปัจจัยสำคัญ มีบทบาทสำคัญด้านการแบ่งปันข้อมูลสารสนเทศ

LAN ย่อมาจาก Local Area Network ซึ่งแปลได้ว่า “ระบบเครือข่ายขนาดเล็ก” ที่ต้องประกอบด้วย Server และ Client โดยจะต้องมีคอมพิวเตอร์ตั้งแต่ 2 เครื่องขึ้นไป ซึ่งจะทำหน้าที่เป็นผู้ให้บริการและผู้ใช้โดยที่ผู้ให้บริการซึ่งเป็น Server นั้น จะเป็นผู้ควบคุมระบบว่าจะให้การทำให้การทำงานเป็นเช่นไร และในส่วนของServer เองจะต้องเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีสถานะภาพสูง เช่นทำงานเร็ว สามารถอ้างหน่วยความจำได้มากมีระดับการประมวลผลที่ดี และจะต้องเป็นเครื่องที่จะต้องมีระยะการทำงานที่ยาวนาน เพราะว่า Server จะถูกเปิดให้ทำงานอยู่

ตลอดเวลา ส่วนเครื่องผู้ใช้หรือ Client นั้นจะเป็นเหมือนเครื่องลูกข่ายที่อยู่ในระบบซึ่งในระบบ LAN นี้จะมีการแบ่งใช้ข้อมูล (Sharing) กันภายในเครือข่ายได้ การดูแลระบบเครือข่าย ระบบเครือข่ายเป็นระบบที่จำเป็นที่จะต้องมีบำรุงรักษาระบบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถให้บริการและสนับสนุนภารกิจด้านการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีเสถียรภาพ และประสิทธิภาพสูงสุด ดังนั้นในการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายสารสนเทศ จึงจำเป็นต้องอาศัยผู้ที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางเป็นผู้ดำเนินการ ปัจจุบันสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในการดูแล ประกอบด้วย

1. อุปกรณ์ป้องกันระบบเครือข่าย (Firewall) จำนวน 1 ระบบ
2. อุปกรณ์เครือข่ายเสมือนแบบ SSL จำนวน 1 ชุด
3. อุปกรณ์ควบคุมและบริหารการเข้าถึงเพื่อใช้งานเครือข่าย (Network Access Control) จำนวน 1 ชุด
4. อุปกรณ์กระจายสัญญาณ จำนวน 1 ระบบ
5. ระบบจัดเก็บข้อมูลการจราจรบนเครือข่าย ตามพ.ร.บ. คอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ระบบ
6. อุปกรณ์จัดการช่องสัญญาณ จำนวน 1 ระบบ
7. ระบบจัดการ IP Address จำนวน 1 ชุด
8. ระบบให้บริการด้วย Server จำนวน 1 ระบบ(Server จำนวนไม่น้อยกว่า 40 ตัว)
9. ระบบป้องกันการบุกรุกระบบเครือข่าย จำนวน 1 ระบบ
10. ระบบควบคุมการกระจายสัญญาณชนิดเครือข่ายไร้สาย จำนวน 1 ระบบ

ซึ่งอุปกรณ์เหล่านี้ จำเป็นต้องมีการบำรุงรักษาให้มีสภาพและความพร้อมในการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอด 24 ชั่วโมง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งมีภารกิจหลักด้านการบริหารจัดการระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลและพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศของมหาวิทยาลัย จึงขออนุมัติดำเนินโครงการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานระบบเครือข่าย ให้สามารถรองรับและสนับสนุนการปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University เพื่อนำพามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็นผู้นำด้าน Digital Economy ตามการปรับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยกลุ่มใหม่ของกระทรวงศึกษา

7. วัตถุประสงค์ (ควรระบุสิ่งที่ต้องการทำให้สำเร็จเท่านั้น)

เพิ่มประสิทธิภาพระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการให้บริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเพื่อสนับสนุนการปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University

8. การบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างสาขาวิชา

1. บูรณาการกับคณะวิชา/หน่วยงาน ระบุ.....ทุกคณะ.....
2. บูรณาการกับสาขาวิชา ระบุ .....ทุกสาขา.....
3. องค์ความรู้ที่ต้องการบูรณาการข้ามศาสตร์ (ถ้ามี) ได้แก่.....-.....

9. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยนับ	ปี 2561 (Baseline)	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
นักศึกษา	คน	13,000	13,000	13,000	13,000
บุคลากร มทร.พระนคร	คน	1,200	1,200	1,200	1,200

10. สถานที่ดำเนินการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

11. วันที่เริ่มโครงการ

1. วันที่เริ่มเตรียมโครงการ 1 กรกฎาคม 2561 – 30 กันยายน 2561
2. วันที่ดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

12. สาระสำคัญของโครงการ

<table>
<tr><th>สรุปสาระสำคัญของโครงการ (NS)</th><th></th><th colspan="4">ตัวบ่งชี้ผลงาน (OVI)</th><th>เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)</th><th>ฐานคติสำคัญ (IA)</th></tr>
<tr><td rowspan="2">ผลลัพธ์ขั้นปลาย (Ultimate Outcome: UC) หรือความสำเร็จตามเป้าประสงค์</td><td></td><td colspan="4">ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษาและผู้รับบริการ) ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานการเป็นมหาวิทยาลัย Digital University</td><td rowspan="3">กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร</td><td rowspan="3">พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ</td></tr>
<tr><td>ปี</td><td>2561</td><td>2562</td><td>2563</td><td>2564</td></tr>
<tr><td>เป้าประสงค์ที่ 5.2 ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University</td><td>ร้อยละ</td><td>30</td><td>40</td><td>50</td><td>60</td></tr>
<tr><td>ผลลัพธ์ (Outcome: OC) ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University โดยเพิ่มประสิทธิภาพ</td><td></td><td colspan="4">แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และผู้มารับบริการ) ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเป็นมหาวิทยาลัย Digital University</td><td>กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร</td><td></td></tr>
</table>

การให้บริการระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	ปี	2561	2562	2563	2564		
	ร้อยละ	30	40	50	60		
ผลผลิตของโครงการ (Outputs: OP) ตามดัชนีชี้วัดผลงาน (KPI) ของโครงการ	1. การบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์					กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร	
	ปี	2561	2562	2563	2564		
1.มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย	ระบบ	1	1	1	1		
	2. แบบสอบถามความพึงพอใจในการใช้บริการระบบโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร						
	ร้อยละ	30	40	50	60		

หมายเหตุ Base line ควรใช้ค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานประมาณ 3 ปี หากเป็นโครงการที่เคยดำเนินการมาก่อน

13. การดำเนินโครงการ (ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินงานโครงการ)

กิจกรรม	จำนวน/หน่วยนับ	เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
1. กำหนดกรอบและแผนการดำเนินงาน	1 แผน	กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร	
1.1 จัดประชุมคณะทำงาน	1 ครั้ง		
1.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1 คณะ		
1.1.2 ประชุมคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้อง	1 ครั้ง		
1.1.3 สรุปประเด็นสำคัญในการประชุม	1 ฉบับ		
1.1.4 Milestone การประชุมลุล่วงตามแผนการดำเนินงาน	1 ครั้ง		
2.1 จัดทำโครงการ	1 ฉบับ		
2.1.1 ศึกษารายละเอียดและข้อมูลจากการประชุมคณะทำงาน	1 ครั้ง		
2.1.2 จัดทำรายละเอียดโครงการ	1 ฉบับ		
2.1.3 ขออนุมัติโครงการ	1 ครั้ง		
2.1.4 Milestone ได้โครงการ	1 ฉบับ		
2. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
2.1 จัดทำและกำหนด TOR	1 ฉบับ		
2.1.1 ศึกษาระเบียบและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
2.1.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดคุณลักษณะของการจ้างเหมา	1 ครั้ง		
2.1.3 Milestone ได้ TOR เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ฉบับ		
2.2 จัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
2.2.1 ทำบันทึกขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	1 ฉบับ		
2.2.2 ประกาศ TOR ในหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย	1 ครั้ง		
2.2.3 บริษัทลงนามในสัญญา	1 ฉบับ		
2.2.4 Milestone การจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้น	1 ครั้ง		
3 .ดำเนินการบำรุงรักษาระบบ	12 ครั้ง		
3.1.1 ประสานงานกับบริษัทผู้จ้างเหมา	1 ครั้ง		
3.1.2 บริษัทดำเนินการบำรุงรักษาระบบตามสัญญา	12 ครั้ง		
3.1.3 ตรวจงานสอบความเรียบร้อยของงาน	12 ครั้ง		
3.1.4 Milestone การบำรุงรักษาระบบเสร็จสิ้น	12 ครั้ง		
4. ติดตามและประเมินผลโครงการ	2 ครั้ง		
4.1 ติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการ	1 ครั้ง		
4.1.1 ติดตามผลการดำเนินโครงการ	1 ครั้ง		
4.1.2 รายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบ BPM	12 ครั้ง		
4.1.3 Milestone การติดตามผลการดำเนินโครงการเสร็จสิ้น	12 ครั้ง		
4.2 จัดทำรายงานผลประเมินโครงการ	1 ฉบับ		
4.2.1 รวบรวมข้อมูลโครงการและผลการดำเนินงาน	1 ฉบับ		
4.2.2 จัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการ	1 ฉบับ		
4.2.3 Milestone ได้รายงานผลการประเมินโครงการ	1 ฉบับ		

14. ทรัพยากรโครงการ (Input)

14.1 บุคลากร

บุคลากร	หน่วยนับ (man – hours)	เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
9. ผู้บริหาร	1 คน	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	
3 หัวหน้าโครงการ	1 คน	นายเชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ	
4 เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ	4 คน		
5 เจ้าหน้าที่การเงิน	1 คน		
6 เจ้าหน้าที่พัสดุ	3 คน		
7 อื่นๆ โปรดระบุ	-		
8 งบประมาณ		5,400,000 บาท	

14.2 **รายละเอียดงบประมาณ** (ใช้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่เสนอขอ)

งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โครงการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์จำนวน 1 ระบบ เป็นเงิน 5,400,000 บาท

<u>ส่วนที่ 2</u> งบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการหลังจากการรับบริการไปแล้ว **(ถ้ามีให้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลฯ และต้องเบิกจ่ายภายในปีงบประมาณนั้นๆ)**

15. ลักษณะโครงการ

- ☐ การอบรม (การบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ)
- ☐ การประชุม/การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ
- ☐ การดูงาน การฝึกศึกษา
- ☐ การจัดงาน การจัดนิทรรศการ
- ☐ การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ
- ☐ การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี
- ☐ การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
- ☑ อื่น ๆ

16. การตอบสนองผลการดำเนินงานของโครงการ

- **มิติที่ 4** การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)
- **เป้าประสงค์ 5.2** ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University
- **ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ (24 KPI)** ร้อยละความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษาและผู้รับบริการ) ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเป็นมหาวิทยาลัย Digital University
- **ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์** ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University โดยเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
- **ตัวชี้วัดระดับโครงการ**
  1. มีกระบวนการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ระบบ
  2. ความสำเร็จในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ร้อยละ 85
- **ตัวชี้วัดของหน่วยงาน (54 KPI เดิม)**
- **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6** เพิ่มทรัพยากรและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเพื่อปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University ตัวชี้วัดที่ 6.1 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

17. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. **ผลลัพธ์บั้นปลาย (Ultimate Outcome)**
   ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University
2. **ผลลัพธ์ (Outcome)**
   ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University โดยเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. **ผลผลิตของโครงการ (Output)**
   - มีการบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการระบบเครือข่ายของมหาวิทยาลัย
   - นักศึกษา บุคลากรและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการรับบริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

18. ระบุวิธีการประเมินผล

- มีการสังเกตการณ์การมีส่วนร่วม
- ทำแบบประเมินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

19. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงาน ที่กองนโยบายและแผน กำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายเชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ)
วันที่ .....

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน
(นายธนาวุฒิ นิลมณี)
วันที่ .....

แบบเสนอของบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
โครงการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อโครงการ โครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Adobe Creative Cloud for Enterprise

1.ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 2 เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานวิจัยและพัฒนา
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาการบริการวิชาการและพัฒนาอาชีพอย่างมีคุณภาพ
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
- ☑ ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ

2. ความสอดคล้องกับมิติ **Balanced Scorecard**

- ☐ มิติที่ 1 ประสิทธิผล (Run the Business)
- ☐ มิติที่ 2 คุณภาพ (Serve the Customer)
- ☐ มิติที่ 3 ประสิทธิภาพ (Manage Resources)
- ☑ มิติที่ 4 การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)

3. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 5.2.2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการเป็น Digital University

4. ความสอดคล้องกับเป้าประสงค์

เป้าประสงค์ที่ 5.2 ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University

5. ดัชนีชี้วัดที่ 5.2.1.1 ร้อยละความสำเร็จในการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการดำเนินงานตามพันธกิจ

6. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จัดการศึกษาบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารจัดการในมหาวิทยาลัยทั้งด้านการเรียนการสอนและสนับสนุนด้านการบริหารภายในมหาวิทยาลัยโดยการใช้งานระบบสารสนเทศในหน่วยงานจำเป็นต้องติดตั้งซอฟต์แวร์พื้นฐานและระบบปฏิบัติการเนื่องจากมหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานของรัฐจึงเน้นสนับสนุนการใช้ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการที่ถูกต้องตามกฎหมายซึ่งโปรแกรมคอมพิวเตอร์จัดอยู่ในงานอันมีลิขสิทธิ์ประเภทวรรณกรรมตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ. 2537 และการละเมิดลิขสิทธิ์จะเป็นส่วนหนึ่งที่หยุดยั้งการเจริญเติบโตของอุตสาหกรรม IT ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมที่มีอนาคตและสร้างรายได้ให้กับประเทศ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีภารกิจในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และ มีบทบาทด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Digital Infrastructure) มุ่งส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีร่วมกันให้เกิดประโยชน์สูงสุดดำเนินการจัดหาลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Adobe Creative Cloud for enterprise เพื่อให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง

ตามกฎหมายได้มาตรฐาน ทั้งนี้เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้แก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย รวมถึงสนับสนุนการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการงานภายในมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

7. วัตถุประสงค์ (ควรระบุสิ่งที่ต้องการทำให้สำเร็จเท่านั้น)

เพื่อสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการที่มีที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นมาตรฐานใช้ในการบริหารจัดการงานและการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเป็นมหาวิทยาลัย Digital University

8. การบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างสาขาวิชา

4. บูรณาการกับคณะวิชา/หน่วยงาน ระบุ.....ทุกคณะ.....
5. บูรณาการกับสาขาวิชา ระบุ .....ทุกสาขา.....
6. องค์ความรู้ที่ต้องการบูรณาการข้ามศาสตร์ (ถ้ามี) ได้แก่.....-.....

9. กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย	หน่วยนับ	ปี 2561 (Baseline)	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
นักศึกษา	คน	13,000	13,000	13,000	13,000
บุคลากร มทร.พระนคร	คน	1,200	1,200	1,200	1,200

10. สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

11. วันที่เริ่มโครงการ

a. วันที่เริ่มเตรียมโครงการ 1 กรกฎาคม 2561 – 30 กันยายน 2561
b. วันที่ดำเนินโครงการ 1 ตุลาคม 2561 – 30 กันยายน 2562

12. สาระสำคัญของโครงการ

<table>
<tr><th>สรุปสาระสำคัญของโครงการ (NS)</th><th></th><th colspan="4">ตัวบ่งชี้ผลงาน (OVI)</th><th>เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)</th><th>ฐานคติสำคัญ (IA)</th></tr>
<tr><td rowspan="2">ผลลัพธ์ปั้นปลาย (Ultimate Outcome: UC) หรือความสำเร็จตามเป้าประสงค์</td><td></td><td colspan="4">แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และผู้มารับบริการ) ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเป็นมหาวิทยาลัย Digital University</td><td rowspan="3">กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร</td><td rowspan="3">พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กรด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างมีคุณภาพ</td></tr>
<tr><td>ปี</td><td>2561</td><td>2562</td><td>2563</td><td>2564</td></tr>
<tr><td>เป้าประสงค์ที่ 5.2 ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University</td><td>ร้อยละ</td><td>30</td><td>40</td><td>50</td><td>60</td></tr>
<tr><td rowspan="3">ผลลัพธ์ (Outcome: OC) ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University โดยสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการที่มีที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นมาตรฐานใช้ในการบริหารจัดการงานและการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</td><td></td><td colspan="4">แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (อาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา และผู้มารับบริการ) ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลต่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเป็นมหาวิทยาลัย Digital University</td><td rowspan="3">กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร</td></tr>
<tr><td>ปี</td><td>2561</td><td>2562</td><td>2563</td><td>2564</td></tr>
<tr><td>ร้อยละ</td><td>30</td><td>40</td><td>50</td><td>60</td></tr>
<tr><td>ผลผลิตของโครงการ (Outputs: OP) ตามดัชนีชี้วัดผลงาน (KPI) ของโครงการ</td><td colspan="5">1. ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Adobe Creative Cloud for enterprise</td><td>กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร</td></tr>
</table>

	ปี	2561	2562	2563	2564		
1.มีลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Adobe Creative Cloud for enterprise ที่ถูกต้องตามกฎหมายให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย	ระบบ	1	1	1	1		
	2. ระดับความสำเร็จในการพัฒนาประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล						
	ร้อยละ	-	85	85	85		

หมายเหตุ Base line ควรใช้ค่าเฉลี่ยผลการดำเนินงานประมาณ 3 ปี หากเป็นโครงการที่เคยดำเนินการมาก่อน

13. การดำเนินโครงการ (ขั้นตอนหรือวิธีการดำเนินงานโครงการ)

กิจกรรม	จำนวน/หน่วยนับ	เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
1. กำหนดกรอบและแผนการดำเนินงาน	1 แผน	กลุ่มงานเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร	
1.1 จัดประชุมคณะทำงาน	1 ครั้ง		
1.1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	1 คณะ		
1.1.2 ประชุมคณะทำงานและผู้เกี่ยวข้อง	1 ครั้ง		
1.1.3 สรุปประเด็นสำคัญในการประชุม	1 ฉบับ		
1.1.4 Milestone การประชุมลุล่วงตามแผนการดำเนินงาน	1 ครั้ง		
2.1 จัดทำโครงการ	1 ฉบับ		
2.1.1 ศึกษารายละเอียดและข้อมูลจากการประชุมคณะทำงาน	1 ครั้ง		
2.1.2 จัดทำรายละเอียดโครงการ	1 ฉบับ		
2.1.3 ขออนุมัติโครงการ	1 ครั้ง		
2.1.4 Milestone ได้โครงการ	1 ฉบับ		
2. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
2.1 จัดทำและกำหนด TOR	1 ฉบับ		
2.1.1 ศึกษาระเบียบและวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
2.1.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดคุณลักษณะของการจ้างเหมา	1 ครั้ง		
2.1.3 Milestone ได้ TOR เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	1 ฉบับ		
2.2 จัดซื้อจัดจ้าง	1 ครั้ง		
2.2.1 ทำบันทึกขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	1 ฉบับ		
2.2.2 ประกาศ TOR ในหน้าเว็บไซต์มหาวิทยาลัย	1 ครั้ง		
2.2.3 บริษัทลงนามในสัญญาเพื่อดำเนินงาน	1 ฉบับ		
2.2.4 Milestone การจัดซื้อจัดจ้างเสร็จสิ้น	1 ครั้ง		
3. ติดตามและประเมินผลโครงการ	2 ครั้ง		
3.1 ติดตามและรายงานผลการดำเนินโครงการ	1 ครั้ง		
3.1.1 ติดตามผลการดำเนินโครงการ	1 ครั้ง		
3.1.2 รายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบ BPM	12 ครั้ง		
3.1.3 Milestone การติดตามผลการดำเนินโครงการเสร็จสิ้น	12 ครั้ง		
3.2 จัดทำรายงานผลประเมินโครงการ	1 ฉบับ		
3.2.1 รวบรวมข้อมูลโครงการและผลการดำเนินงาน	1 ฉบับ		
3.2.2 จัดทำเล่มรายงานผลการดำเนินโครงการ	1 ฉบับ		
3.2.3 Milestone ได้รายงานผลการประเมินโครงการ	1 ฉบับ		

14. ทรัพยากรโครงการ (Input)

14.1 บุคลากร

บุคลากร	หน่วยนับ (man – hours)	เจ้าภาพหรือแหล่งตรวจสอบ (MOV)	ฐานคติสำคัญ (AI)
1. ผู้บริหาร	1 คน	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ	
2. หัวหน้าโครงการ	1 คน	นายเชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ	
3. เจ้าหน้าที่บริหารโครงการ	4 คน		
4. เจ้าหน้าที่การเงิน	1 คน		
5. เจ้าหน้าที่พัสดุ	1 คน		
6. อื่นๆ โปรดระบุ 7. งบประมาณ	-	2,200,000 บาท	

14.2 รายละเอียดงบประมาณ (ใช้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่เสนอขอ)

งบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โครงการลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Adobe Creative Cloud for Enterprise จำนวน 1 ระบบ เป็นเงิน 2,200,000 บาท

<u>ส่วนที่ 2</u> งบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการหลังจากการรับบริการไปแล้ว **(ถ้ามีให้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลฯ และต้องเบิกจ่ายภายในปีงบประมาณนั้นๆ)**

15. ลักษณะโครงการ

- ☐ การอบรม (การบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ)
- ☐ การประชุม/การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ
- ☐ การดูงาน การฝึกศึกษา
- ☐ การจัดงาน การจัดนิทรรศการ
- ☐ การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ
- ☐ การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี
- ☐ การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
- ☑ อื่น ๆ

16. การตอบสนองผลการดำเนินงานของโครงการ

- **มิติที่ 4** การพัฒนาองค์กร (Capacity Building)
- **เป้าประสงค์ 5.2** ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University
- **ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ (24 KPI)** ระดับความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- **ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์** ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University โดยสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการที่มีที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นมาตรฐานใช้ในการบริหารจัดการงานและการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- **ตัวชี้วัดระดับโครงการ**
  1. มีลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการ จำนวน 1 ระบบ
  2. ความสำเร็จในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ร้อยละ 85
- **ตัวชี้วัดของหน่วยงาน (54 KPI เดิม)**
- **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 6** เพิ่มทรัพยากรและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลเพื่อปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University ตัวชี้วัดที่ 6.1 ร้อยละความสำเร็จในการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

17. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. **ผลลัพธ์บั้นปลาย (Ultimate Outcome)**

   ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University

2. **ผลลัพธ์ (Outcome)**

ปฏิรูปมหาวิทยาลัยเป็น Digital University โดยสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ Adobe Creative Cloud for Enterpriseที่มีที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย และเป็นมาตรฐานใช้ในการบริหารจัดการงานและการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. **ผลผลิตของโครงการ (Output)**
   - มีลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ Adobe Creative Cloud for Enterprise ที่ถูกต้องตามกฎหมายให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย
   - นักศึกษา บุคลากรและผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในการรับบริการโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล

18. ระบุวิธีการประเมินผล

- มีการสังเกตการณ์การมีส่วนร่วม
- ทำแบบประเมินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

19. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงาน ที่กองนโยบายและแผน กำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ ..... ผู้เสนอโครงการ
(นายเชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ)

วันที่ .....

ลงชื่อ ..... หัวหน้าหน่วยงาน
(นายธนาวุฒิ นิลมณี)
วันที่ .....