

# โครงการบำรุงรักษาระบบ RFID

ปีงบประมาณ 2559



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ จัดทำขึ้นตามแผนพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรการเรียนรู้ดิจิทัลเพื่อบริณาการเข้ากับการเรียนการสอนสมัยใหม่ (Digital Content) กลยุทธ์พัฒนาทรัพยากรการเรียนรู้ (Smart Library) เพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีการศึกษา 2557 - 2561 ในการพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การเป็น Digital University โดยการเตรียมความพร้อมห้องสมุดสู่ยุคดิจิทัล ได้ดำเนินโครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib เพื่อให้มีระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่ทันสมัยและรองรับการให้บริการทรัพยากรสารสนเทศแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้อย่างครบครัน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตุลาคม 2559

## สารบัญ

▪ บทสรุปผู้บริหาร	ค
▪ รายงานผลโครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib	1
▪ ผลการดำเนินโครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib	8
▪ การใช้ประโยชน์โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib	10
▪ รายละเอียดหลักฐานทางการเงิน	28



## บทสรุปผู้บริหาร

โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib จัดทำขึ้นตามแผนปฏิบัติการพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งเป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการเรียนรู้ดิจิทัลเพื่อบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอนสมัยใหม่ (Digital Content) กลยุทธ์การพัฒนาทรัพยากรการเรียนรู้ (Smart Library) เพื่อตอบสนองของยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครด้านเทคโนโลยีและการสื่อสาร ประจำปีการศึกษา 2557 – 2561 สู่เป้าหมายการเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital University) โดยการพัฒนาและยกระดับการให้บริการห้องสมุดด้วยการนำระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib เข้ามาบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุดทั้ง 4 แห่ง ประกอบด้วย ห้องสมุดเทเวศร์ ห้องสมุดโชติเวช ห้องสมุดพณิชยการพระนคร และห้องสมุดพระนครเหนือ

การดำเนินโครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ เพื่อยกระดับและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ สร้างความพึงพอใจแก่ผู้ใช้บริการ ช่วยสนับสนุนและเพิ่มพูนประสิทธิภาพให้แก่กระบวนการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมกระบวนการการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องสำหรับนักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมในการก้าวสู่โลกอาชีพ การดำเนินงานได้รับงบประมาณดำเนินการ 300,000 บาท สิ้นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการทั้งสิ้น 300,000 บาท

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตุลาคม 2559

## รายงานผลโครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib

### ♦ ความเป็นมา

ปัจจุบันห้องสมุดในประเทศไทยหลายแห่ง ได้นำระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่เป็นระบบบูรณาการ (Integrated Library System) มาใช้ในการดำเนินงานห้องสมุด กล่าวคือเป็นระบบที่สามารถทำงานหลักของห้องสมุดได้อย่างครบถ้วน และฐานข้อมูลของงานแต่ละงานมีความสัมพันธ์และเชื่อมโยงกัน ระบบส่วนใหญ่มีลักษณะเป็น Turnkey System คือ บริษัทที่เป็นตัวแทนจำหน่ายระบบจะให้บริการแก่ห้องสมุดหรือศูนย์สารสนเทศอย่างครบวงจรตั้งแต่การจัดหา Hardware การติดตั้ง การตรวจสอบและการบำรุงรักษาระบบ มีการอบรมการใช้งานระบบอย่างต่อเนื่อง โดยระบบห้องสมุดอัตโนมัติดังกล่าวจะนำมามีงานในห้องสมุดหรือศูนย์สารสนเทศขนาดใหญ่ ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ได้รวมเอาแนวคิดของระบบห้องสมุดอัตโนมัติและระบบสารสนเทศห้องสมุด (LS) มาออกแบบในลักษณะของระบบบูรณาการ เพื่อช่วยในการบริหารจัดการงานของห้องสมุดและศูนย์สารสนเทศแบบครบวงจร โดยระบบจะช่วยในการจัดซื้อ จัดหาทรัพยากรสารสนเทศและเพื่อสนับสนุนงานด้านบริการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดทั้งแก่ห้องสมุดสมาชิกชุมชน ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ถูกออกแบบบนมาตรฐานการดำเนินงานของห้องสมุดโดยใช้ Oracle เป็นระบบจัดการฐานข้อมูล ระบบสามารถรองรับมาตรฐาน MARC21 และโปรโตคอล Z39.50 อันเป็นมาตรฐานที่ใช้กันทั่วไปในห้องสมุดและศูนย์บริการสารสนเทศ การใช้งานระบบ WALAI AutoLib มีลักษณะของการใช้งานทั้งรูปแบบที่เป็น Front-office สำหรับสมาชิก (Web-based application) และ Back-office สำหรับนักสารสนเทศ และบรรณารักษ์ (Non web-based application) โดยเป็นการใช้งานในลักษณะของ Web-based application และ Non web-based application ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เพื่อใช้งานในสถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะใช้ระบบห้องสมุดอัตโนมัติที่พัฒนาในประเทศไทย และมีฐานการพัฒนาบนห้องสมุดสถาบันอุดมศึกษาไทยโดยเฉพาะ ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib พัฒนาโดยสำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งมีภารกิจในการสนับสนุนกลยุทธ์ด้านการพัฒนาการจัดการศึกษาที่เน้นความเป็นเลิศทางวิชาการและความเชี่ยวชาญในวิชาชีพจึงนำเอาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib มาเพื่อพัฒนาและบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศของมหาวิทยาลัยให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

◆ **วัตถุประสงค์**

1. เพื่อบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง
2. เพื่ออำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการห้องสมุดอย่างต่อเนื่องครบวงจร
3. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่งานบริหารห้องสมุดของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

◆ **กลุ่มเป้าหมาย**

นักศึกษาจำนวน 13,000 คน และบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

◆ **สถานที่ดำเนินการ**

ห้องสมุดกลางเทเวศร์ ห้องสมุดสาขาโชติเวช ห้องสมุดสาขาพระนครเหนือ และห้องสมุดสาขาพณิชยการพระนคร

◆ **งบประมาณที่ได้รับจัดสรร**

เงินงบประมาณ 300,000 บาท

◆ **ระยะเวลาดำเนินการ**

ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2558 - กันยายน 2559

♦ การดำเนินงานโครงการ

กิจกรรม	ปี พ. ศ. 2558			ปี พ.ศ. 2559								
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. การเขียนโครงร่างโครงการ	↔											
2. ประสานงานกับบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน		↔										
3. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง (E-Auction)			↔									
4. ลงนามในสัญญา				↔								
5. ดำเนินโครงการ	↔											
6. ทดสอบระบบ						↔						
7. ตรวจสอบระบบ							↔					
8. ติดตามและประเมินผลโครงการ								↔				

♦ แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ระบุจำนวนเงินงบประมาณ)

รายการ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
เบิกจ่ายเงิน		300,000										



◆ การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
- ผู้รับบริการห้องสมุดมีความพึงพอใจในการเข้าใช้บริการไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

วิธีการประเมินผล

- แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการห้องสมุด

◆ ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง
2. งานบริการห้องสมุดของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีประสิทธิภาพมากขึ้น



## รายละเอียดประกอบการจัดซื้อจัดจ้าง

### โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib

#### 1. ชื่อโครงการ

โครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib

#### 2. จำนวนที่ต้องการ

1 ระบบ

#### 3. รายละเอียดประกอบด้วย

ประสานงานการทำสัญญาดูแลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กับ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

- ส่งมอบสัญญาการดูแลรักษาระบบเดิม

#### 4. คุณลักษณะของแต่ละระบบมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

##### 1. ประสานงานการทำสัญญาดูแลระบบห้องสมุดอัตโนมัติ

1.1. ผู้เสนอราคาต้องดำเนินการประสานการทำสัญญาว่าจ้างการดูแลระบบห้องสมุดอัตโนมัติระหว่าง

1.2. ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าจ้างเหมาดูแลหรือค่าอื่นใดที่เกิดขึ้นตามสัญญามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครกับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ชนิดที่ 3

#### 5. รายละเอียดและระยะเวลาการเข้าบำรุงรักษา ดังนี้

- การบำรุงรักษาระบบสนับสนุนการจัดเก็บและการบริการทรัพยากรสารสนเทศในห้องสมุดด้วยเทคโนโลยี

#### 6. จำนวนอุปกรณ์แต่ละห้องสมุดดังนี้

##### 1. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์ซีทีเวท

1.1. อุปกรณ์ยืม-คืนผ่านบรรณารักษ์ จำนวน 1 ชุด

1.2. ชุดอุปกรณ์กำหนดรหัสลง RFID จำนวน 1 ชุด

1.3. ชุดอุปกรณ์ยืมอัตโนมัติ จำนวน 1 ชุด

1.4. อุปกรณ์เก็บข้อมูลเคลื่อนที่ จำนวน 1 ชุด

1.5. ประตูป้องกันหนังสือหาย จำนวน 1 ช่องทาง (2แผง )

1.6. ตู้รับคืนหนังสือเข้าระบบอัตโนมัติ จำนวน 1 ชุด

2. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร
    - 2.1. อุปกรณ์ยืม-คืนผ่านบรรณารักษ์ จำนวน 1 ชุด
    - 2.2. ชุดอุปกรณ์กำหนดรหัสลง RFID จำนวน 1 ชุด
    - 2.3. ชุดอุปกรณ์ยืมอัตโนมัติ จำนวน 1 ชุด
    - 2.4. อุปกรณ์เก็บข้อมูลเคลื่อนที่ จำนวน 1 ชุด
    - 2.5. ประตูป้องกันหนังสือหาย จำนวน 2 ช่องทาง ( 4 แผง )
    - 2.6. ตู้รับคืนหนังสือเข้าระบบอัตโนมัติ จำนวน 1 ชุด
  3. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์เทเวศร์
    - 3.1. อุปกรณ์ยืม-คืนผ่านบรรณารักษ์ จำนวน 1 ชุด
    - 3.2. ชุดอุปกรณ์กำหนดรหัสลง RFID จำนวน 1 ชุด
    - 3.3. ชุดอุปกรณ์ยืมอัตโนมัติ จำนวน 1 ชุด
    - 3.4. อุปกรณ์เก็บข้อมูลเคลื่อนที่ จำนวน 1 ชุด
    - 3.5. ประตูป้องกันหนังสือหาย จำนวน 1 ช่องทาง (2 แผง )
    - 3.6. ตู้รับคืนหนังสือเข้าระบบอัตโนมัติ จำนวน 1 ชุด
  4. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์พระนครเหนือ
    - 4.1. ชุดอุปกรณ์กำหนดรหัสลง RFID จำนวน 1 ชุด
    - 4.2. ประตูป้องกันหนังสือหาย จำนวน 1 ช่องทาง (2 แผง )
    - 4.3. อุปกรณ์เก็บข้อมูลเคลื่อนที่ จำนวน 1 ชุด
    - 4.4. ตู้รับคืนหนังสือเข้าระบบอัตโนมัติ จำนวน 1 ชุด
    - 4.5. อุปกรณ์ยืม-คืนผ่านบรรณารักษ์ จำนวน 1 ชุด
7. ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบ Walai Autolib
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์ชิดิเวช
  - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร
  - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์เทเวศร์
  - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ศูนย์พระนครเหนือ

## ประกอบด้วย

1. บริการบำรุงรักษาระบบตามปัญหาการใช้งาน
2. บริการรับปรึกษาทางโทรศัพท์และแก้ปัญหาด้วยการ Remote ไม่จำกัดจำนวนครั้ง
3. อัปเดต (upgrade) Software ควบคุมการทำงานอุปกรณ์ รวมทั้งการถ่ายโอนข้อมูล (ถ้ามี)
4. ในกรณีที่ระบบ RFID เกิดขัดข้องทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ผู้รับจ้างจะเริ่มให้คำปรึกษา แนะนำ และเริ่มดำเนินการแก้ไขภายใน 48 ชั่วโมงนับแต่ที่ได้รับแจ้งซึ่งอาจรวมถึงส่งพนักงานของผู้รับจ้างเข้าดำเนินการที่ห้องสมุดตามลักษณะของปัญหาพร้อมทั้งรายงานปัญหาและวิธีแก้ปัญหาเป็นเอกสารส่งภายใน 1 สัปดาห์หลังการแก้ปัญหา
5. บริษัทฯ จะรายงานสรุปผลการแก้ปัญหาต่างๆของระบบเป็นรายเดือน โดยต้องแสดงข้อมูลของปัญหาและรายละเอียดการ
6. บริษัท ฯ จะรายงานสรุปผลของการบำรุงรักษาทุกอุปกรณ์ทุกครั้งเข้าที่ทำการบำรุงรักษา โดยแสดงข้อมูลต่างๆอย่างชัดเจน

## ผลการดำเนินโครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib

ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib เป็นระบบการทำงานของห้องสมุดที่บูรณาการเอาเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เพื่อบริหารการจัดการระบบงานของห้องสมุดในลักษณะผสมผสานมีการทำงานร่วมกันหรือเชื่อมโยงกันโดยเชื่อมโยงกับระบบ RFID เพื่ออำนวยความสะดวกในการใช้งานห้องสมุดผ่านระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้แก่ งานจัดหาทรัพยากรสารสนเทศ งานให้บริการยืมคืน และงานสืบค้นข้อมูล และ การทำวารสาร การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบันทึกข้อมูลในสื่อสิ่งพิมพ์ การสืบค้นข้อมูลมีการเพิ่มความสามารถในการสืบค้นในลักษณะ Web Online Catalog หรือ WebOPAC ที่สามารถสืบค้นเนื้อหา (Content) ของเอกสารเต็มรูปและสื่อประสมได้ ทำให้สามารถเข้าถึงสารสนเทศที่สะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น ประกอบด้วย

1. งานจัดหา (Acquisition Module) เป็นงานจัดหาจัดซื้อทรัพยากรสารสนเทศ โดยเริ่มตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกจนถึงการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ได้แก่

- แนะนำ/เสนอซื้อ ทรัพยากรสารสนเทศผ่านเว็บไซต์
- ตรวจสอบรายการซ้ำ หรือรายการที่ห้องสมุดมีแล้ว
- สามารถเปรียบเทียบจากการเสนอของสำนักพิมพ์แต่ละชื่อเรื่องได้
- การตรวจรับจะมีผู้ตรวจรับรายการตรวจรับในระบบและตรวจสอบได้และสามารถ

ตรวจสอบย้อนหลังได้ทั้งหมด

• กระบวนการจัดซื้อจัดหา ระบบจะรวบรวมรายการ และบอกรายการที่เสนอซื้อ หรือผ่านวิธีการจัดซื้อในขั้นตอนใด

2. ระบบงานวิเคราะห์หมวดหมู่ (Cataloging Module) งานวิเคราะห์และลงรายการทรัพยากรสารสนเทศรองรับมาตรฐาน

- ระบบสามารถจัดทำบาร์โค้ดได้
- ระบบจัดทำ label หรือการพิมพ์สัน ของหนังสือแต่ละเล่มได้จากรายการที่ได้

Catalog แล้วในระบบ และ print ออกมาดำเนินการกับตัวเล่มได้เลย



3. ระบบงานวารสารและเอกสาร (Serial Control Module) ระบบควบคุมสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องมี 6 ระบบงานย่อยได้แก่ การจัดการทะเบียนวารสาร การจัดการดัชนีบทความวารสาร การจัดการข้อมูลตัวแทนเย็บเล่ม การเย็บเล่มวารสาร การทวงวารสารและการออกรายงาน

4. Authority Control Module เป็นระบบย่อยที่ประกอบด้วยชุดคำสั่งต่างๆ สำหรับใช้ในการจัดการ หัวเรื่อง ชื่อผู้แต่ง และชื่อนิติบุคคล ให้เป็นรูปแบบของระเบียบ ควบคุมรายการตามมาตรฐาน MARC21 เพื่อเป็นตัวกำหนดและควบคุมการลงรายการบรรณานุกรม และเป็นกรณีในการสืบค้นให้กับ OPAC

5. Policy Management Module เป็นระบบย่อยที่ใช้เพื่อกำหนดรูปแบบและเงื่อนไขนโยบายการให้บริการ เช่น เวลาการเปิดบริการของห้องสมุด การกำหนดค่าปรับ และการกำหนดระยะเวลาคืนทรัพยากร และระบบสามารถสำรองและเรียกคืนข้อมูลทั้งยังสามารถรองรับการกำหนด Tag ที่จำเป็นในการจัดทำรายการได้

6. OPAC & Utility Module บริการสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศทางออนไลน์ เป็นระบบย่อยที่ประกอบด้วยชุดคำสั่งต่างๆ สำหรับสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศทางออนไลน์ (Online Public Access Catalog) รวมทั้งยังใช้เป็นช่องทางสำหรับให้บริการแก่สมาชิกทางออนไลน์ด้วย โดยออกแบบและพัฒนาให้มีความทันสมัยและง่ายต่อการใช้งาน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่สมาชิกห้องสมุด รวมทั้งผู้สนใจ ผู้รับบริการห้องสมุดจึงสามารถติดต่อกับระบบผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ เพื่อค้นหาข้อมูลทรัพยากรสารสนเทศและการให้บริการอื่นๆ เช่น การยืมต่อและการจอง เป็นต้น

7. ระบบบริการยืม - คืน (Circulation Module) เป็นระบบย่อยที่ประกอบด้วยชุดคำสั่งต่างๆ สำหรับงานบริการยืมคืนทรัพยากรสารสนเทศของห้องสมุด โดยออกแบบและพัฒนาให้บริการยืม คืน จอง สำรอง ทรัพยากรสารสนเทศ จ่ายค่าปรับ และแจ้งหายแก่สมาชิก แบบครบวงจรทั้ง ณ จุดให้บริการและข้ามสาขาห้องสมุดผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมีความยืดหยุ่นสูง สามารถแสดงรูปสมาชิกขณะทำการรายการได้และสนับสนุนอุปกรณ์ Self Check และระบบการใช้งาน RFID

## การใช้ประโยชน์โครงการบำรุงรักษา ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib

กลุ่มวิทยบริการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้ปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุด ให้มีความทันสมัย รองรับสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital University) โดยนำระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib มาใช้ในการบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพการบริการห้องสมุดทั้ง 4 แห่ง ได้แก่ ห้องสมุดเทคโนโลยี ห้องสมุดโชติเวช ห้องสมุดพัฒนวิชาการพระนคร และห้องสมุดพระนครเหนือ ให้บุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยได้รับความสะดวกในการสืบค้น – ยืมคืน ทั้งภายในห้องสมุดหรือระหว่างห้องสมุดสาขา โดยสามารถสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศผ่าน Web OPAC ห้องสมุด ปัจจุบันมีจำนวนทรัพยากรสารสนเทศอยู่ในฐานข้อมูลรวมทั้งสิ้น 66,680 ชื่อเรื่อง แยกเป็นประเภทสิ่งพิมพ์ จำนวน 65,345 ชื่อเรื่อง 193,296 เล่ม และประเภทสื่อทัศน จำนวน 1,335 ชื่อเรื่อง สถิติการเข้าใช้งานฐานข้อมูล เฉลี่ย 1,230 ครั้งต่อเดือน

### การใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib

ระบบสืบค้นและบริการสมาชิก (OPAC & Utility Module) เป็นระบบย่อย ที่ประกอบด้วย ชุดคำสั่งต่าง ๆ สำหรับสืบค้นทรัพยากรสารสนเทศทางออนไลน์ (On-line Public Access Catalog) และให้บริการสมาชิกผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบถูกออกแบบให้มีความทันสมัยและง่ายต่อการใช้งาน

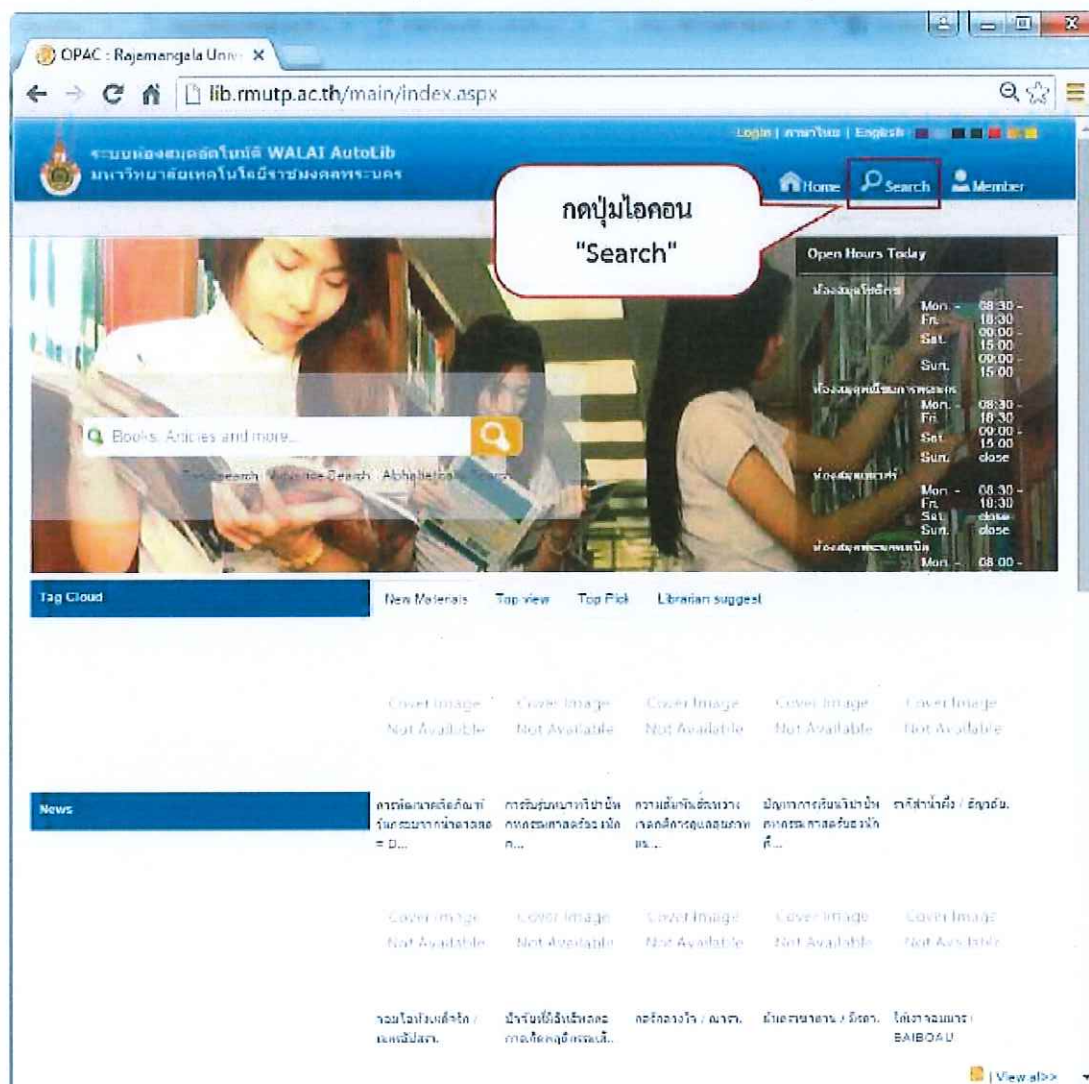
#### 1. เข้าใช้งานระบบห้องสมุดอัตโนมัติ ได้ที่ <http://lib.rmutp.ac.th>

Open Hours Today	
ห้องสมุดโชติเวช	Mon - Fri: 08:30 - 18:30 Sat: 09:00 - 15:00 Sun: 09:00 - 15:00
ห้องสมุดพัฒนวิชาการพระนคร	Mon - Fri: 08:30 - 18:30 Sat: 09:00 - 15:00 Sun: close
ห้องสมุดเทคโนโลยี	Mon - Fri: 08:30 - 18:30 Sat: close Sun: close
ห้องสมุดพระนครเหนือ	Mon - Fri: 08:00 - 18:30 Sat: 09:00 - 15:00 Sun: 09:00 - 15:00



## 2. การสืบค้นทรัพยากรห้องสมุด

การสืบค้น (Search) โดยคลิกปุ่มไอคอน  เพื่อค้นหาข้อมูลต่าง ๆ ตามต้องการ



ข้อมูลในการสืบค้นทรัพยากรห้องสมุด ได้แก่

ส่วนที่ 1 Search หมายถึง ชื่อเมนูที่กำลังใช้งานในปัจจุบัน

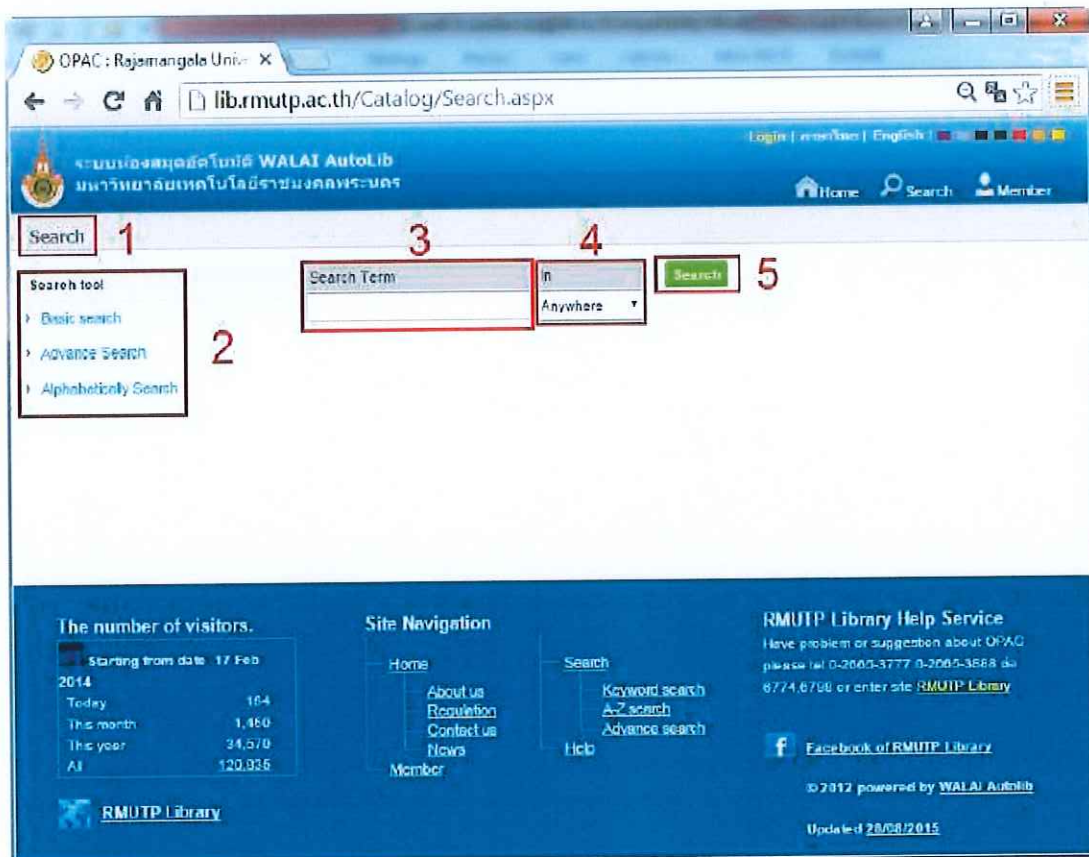
ส่วนที่ 2 Search tool หมายถึง ประเภทของการสืบค้นมีทั้งหมด 3 ประเภท ดังนี้

- 1) การสืบค้นขั้นพื้นฐาน (Basic Search)
- 2) การสืบค้นขั้นสูง (Advance Search)
- 3) การสืบค้นแบบตามลำดับอักษร (Alphabetically Search)

ส่วนที่ 3 Search Term หมายถึงคำที่ต้องการสืบค้น


ส่วนที่ 4 In หมายถึง ประเภทของข้อมูลที่ต้องการสืบค้น สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมในหัวข้อการสืบค้นประเภทต่าง ๆ ในส่วนที่ 2 ซึ่งจะอธิบายการสืบค้นแต่ละประเภทต่อไป


ส่วนที่ 5 ปุ่มไอคอน  คลิกเพื่อดำเนินการสืบค้นข้อมูล

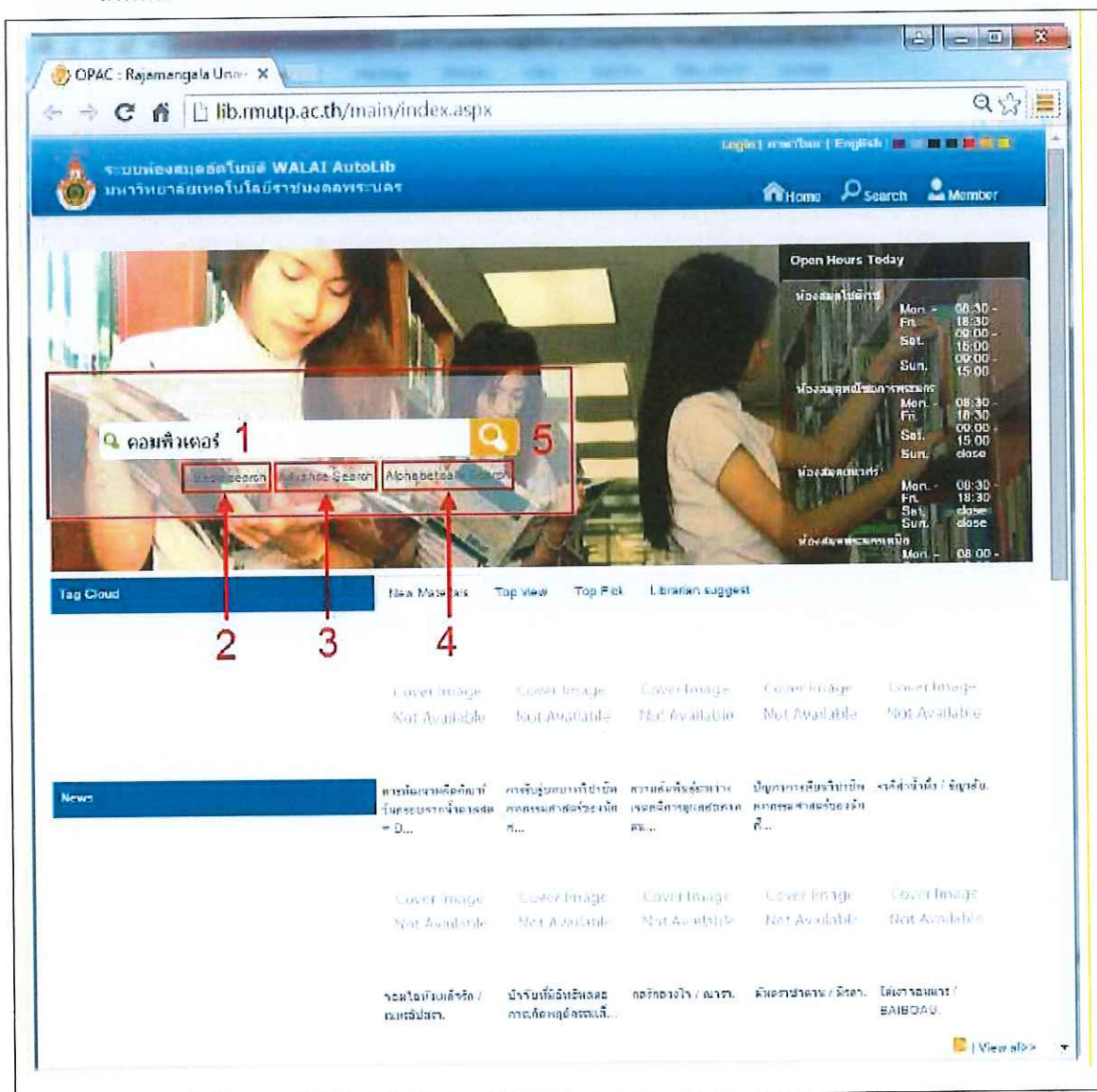




## 1.1 การสืบค้นขั้นพื้นฐาน (Basic Search)

สามารถสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ โดยคลิกปุ่มไอคอน  หรือพิมพ์คำที่ต้องการสืบค้นได้จากหน้าหลักของเว็บไซต์ <http://lib.rmutp.ac.th> เป็นการสืบค้นข้อมูลแบบรวดเร็ว (Quick Search) ประกอบด้วย

- ส่วนที่ 1 ช่องว่างสำหรับพิมพ์คำที่ต้องการสืบค้น
- ส่วนที่ 2 คลิกเลือกประเภทของการสืบค้นขั้นพื้นฐาน (Basic Search)
- ส่วนที่ 3 คลิกเลือกประเภทการสืบค้นขั้นสูง (Advance Search)
- ส่วนที่ 4 คลิกเลือกการสืบค้นแบบตามลำดับอักษร (Alphabetically Search)
- ส่วนที่ 5 ในกรณีที่สืบค้นโดยไม่ได้เลือกประเภท สามารถคลิกปุ่มไอคอน  เพื่อดำเนินการสืบค้นได้ทันที



ในกรณีที่คลิกปุ่มไอคอน  เพื่อทำการสืบค้นข้อมูล ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 Search หมายถึง ชื่อเมนูที่กำลังเข้าใช้งานในปัจจุบัน

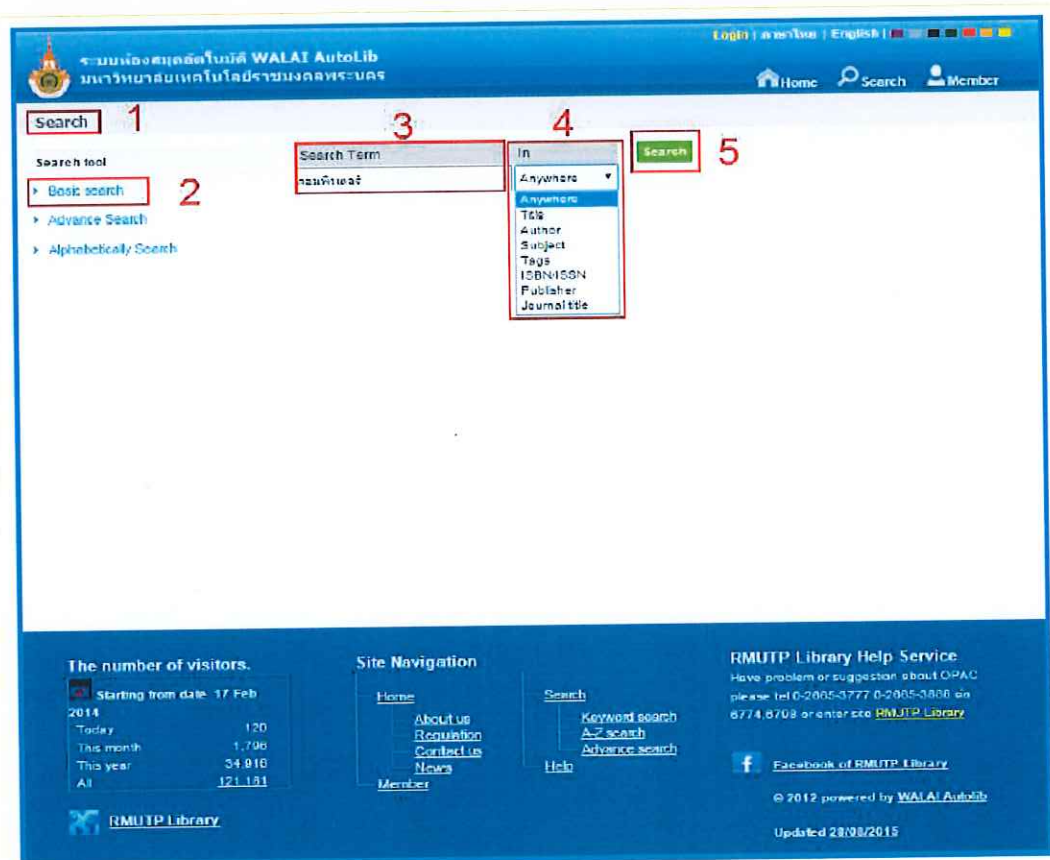
ส่วนที่ 2 Basic Search หมายถึง ประเภทของการสืบค้นขั้นพื้นฐาน (Basic Search)

ส่วนที่ 3 Search Term หมายถึง คำที่ต้องการสืบค้น ตามภาพค้นคำว่า “คอมพิวเตอร์”

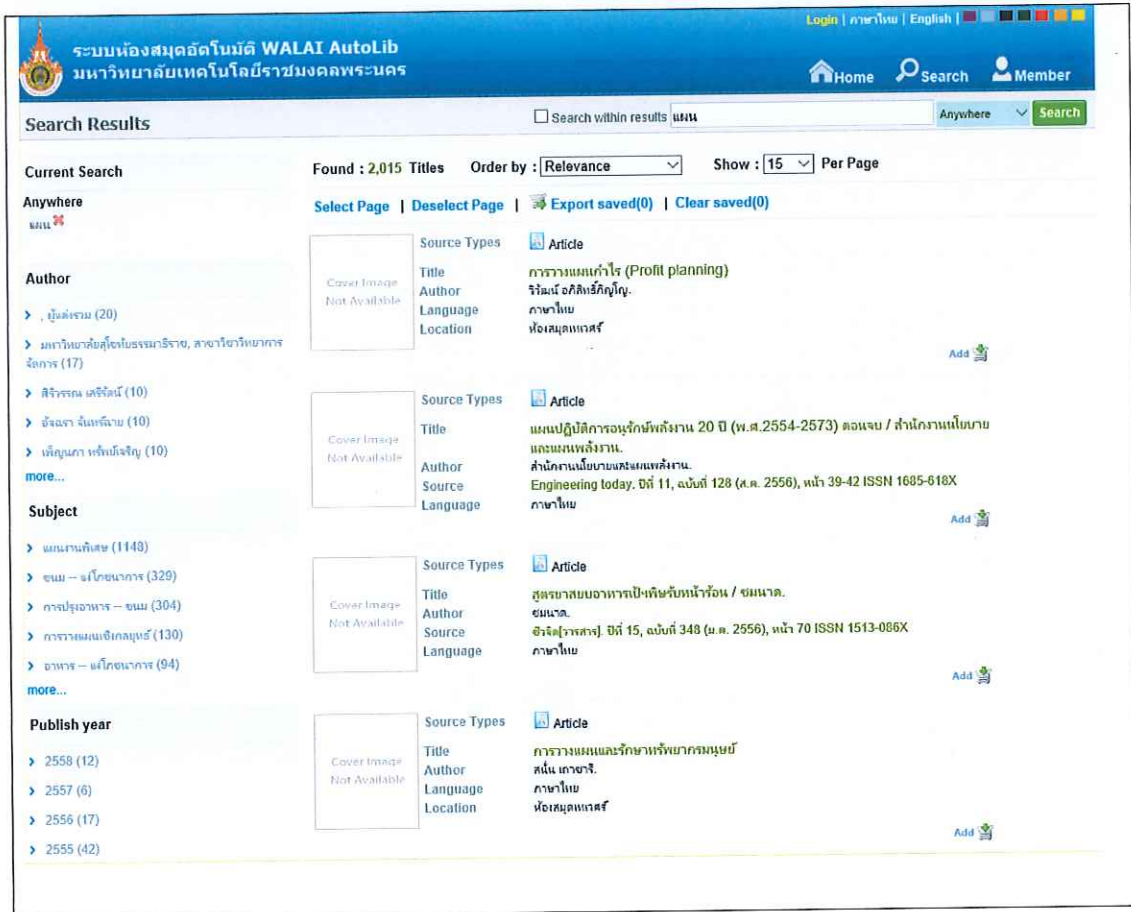
ส่วนที่ 4 In หมายถึง ประเภทของข้อมูลที่ต้องการสืบค้น ประกอบด้วย

- 1) Anywhere หมายถึง สืบค้นทั้งหมด
- 2) Title หมายถึง สืบค้นจากชื่อเรื่อง
- 3) Author หมายถึง สืบค้นจากชื่อผู้แต่ง
- 4) Subject หมายถึง สืบค้นจากหัวเรื่อง
- 5) Tags หมายถึง สืบค้นจากแท็ก
- 6) ISBN/ISSN หมายถึง สืบค้นจาก ISBN/ISSN
- 7) Publisher หมายถึง สืบค้นจากสำนักพิมพ์
- 8) Journal title หมายถึง สืบค้นจากชื่อวารสาร

ส่วนที่ 5 ปุ่มไอคอน  คลิกเพื่อดำเนินการสืบค้นข้อมูล



เมื่อคลิกปุ่มไอคอน  หรือ  เพื่อดำเนินการสืบค้นขั้นพื้นฐาน (Basic Search) จะปรากฏหน้าจอ ดังภาพ



**ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib**  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

Search Results  Search within results  Anywhere

Found : 2,015 Titles Order by : **Relevance** Show : **15** Per Page

Select Page | Deselect Page | Export saved(0) | Clear saved(0)

**Author**

- > , ผู้แต่งรวม (20)
- > มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร, สาขาวิชาวิศวกรรม (17)
- > สิริจรตม เจริญรัตน์ (10)
- > อังธดา สันเทธิวงษ์ (10)
- > เทัญญา เหลืองใจใหญ่ (10)
- more...

**Subject**

- > แผนงานพิเศษ (1148)
- > ชนม - วิศวกรรม (329)
- > การประจําการ - ชนม (304)
- > การวางแผนเชิงกลยุทธ์ (130)
- > อําพร - วิศวกรรม (94)
- more...

**Publish year**

- > 2558 (12)
- > 2557 (6)
- > 2556 (17)
- > 2555 (42)

Cover Image	Source Types	Title	Author	Language	Location
Not Available	Article	การวางแผนกำไร (Profit planning)	วิวัฒน์ อภิสิทธิ์ภิญโญ.	ภาษาไทย	ห้องสมุดแห่งชาติ
Not Available	Article	แผนปฏิบัติการอนุรักษ์พลังงาน 20 ปี (พ.ศ.2554-2573) ตอนจบ / สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน.	สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน.	Engineering today, ปีที่ 11, ฉบับที่ 128 (ค.ศ. 2556), หน้า 39-42 ISSN 1685-618X	ภาษาไทย
Not Available	Article	อุตสาหกรรมอาหารกึ่งแปรรูปเนื้อสัตว์ / ชนมด.	ชนมด.	ธุรกิจ [กรุงเทพฯ], ปีที่ 15, ฉบับที่ 348 (ค.ศ. 2556), หน้า 70 ISSN 1513-086X	ภาษาไทย
Not Available	Article	การวางแผนและรักษาทรัพยากรมนุษย์	สุนัน เกาชาจี.	ภาษาไทย	ห้องสมุดแห่งชาติ



## 1.2 การสืบค้นขั้นสูง (Advance Search)

การสืบค้นที่เฉพาะเจาะจง ซึ่งสามารถเลือกสืบค้นคำหลายคำจากหลายเขตข้อมูลได้ เป็นการเพิ่มเงื่อนไขการสืบค้นเพิ่มขึ้น โดยกด “Add Search Term” สืบค้นข้อมูลเพิ่มขึ้น โดยมีคำเชื่อม And, Or, Not เข้ามาเชื่อมกับคำค้นชุดที่สองตามหน้าจอ ที่ปรากฏดังภาพ

Search Term	In
ค้น	Anywhere
And ค้น	Anywhere

Filter

Source Types	All
Location	All
Collection	All
Language	All
Country	All
Begin year	
End year	

## 1.3 การสืบค้นแบบตามลำดับอักษร (Alphabetic Search)

เป็นการสืบค้นด้วยการใช้อักษรตัวแรกของรายการนั้น แล้วไล่เรียงตามลำดับตัวอักษร โดยสามารถสืบค้น ในรายการหลักได้ 5 รายการคือ ชื่อผู้แต่ง (Author), ชื่อเรื่อง (Subject), ชื่อหัวเรื่อง (Title), ชื่อวารสาร (Journal Title) ชื่อสำนักพิมพ์ (Publisher), เลขเรียกหนังสือ (Call number), เลขมาตรฐานสากลประจำหนังสือ (ISBN) / เลขมาตรฐานสากลประจำสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง (ISSN) ตามหน้าจอ ที่ปรากฏดังภาพ

คำค้น	ประเภท
ค้น	ผู้แต่ง
ค้น	ผู้แต่ง

Filter

Source Types	All
Location	All
Collection	All
Language	All
Country	All
Begin year	
End year	





ซึ่งจะอธิบายการสืบค้นแบบ Browse ในแต่ละประเภทในหัวข้อต่อไป

Browse Source Types	Browse Language	Browse D.C. Call number	Browse Collection
<ul style="list-style-type: none"> <li>Article 1</li> <li>Book</li> <li>Computer File</li> <li>Map</li> <li>Music</li> <li>Serial</li> <li>Sound</li> <li>Visual</li> <li>Mixed</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; ภาษาไทย 2</li> <li>&gt; English</li> <li>&gt; Chinese</li> <li>&gt; Afar</li> <li>&gt; Aymara</li> <li>&gt; Chinese</li> <li>&gt; Czech</li> <li>&gt; Efik</li> <li>&gt; Egyptian</li> <li>&gt; Elamite</li> <li>&gt; English, Middle (1100-1500)</li> <li>&gt; French</li> <li>&gt; Haida</li> <li>&gt; Japanese</li> <li>&gt; Khasi</li> <li>more...</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; 000 - Generalities 3</li> <li>&gt; 100 - Philosophy</li> <li>&gt; 200 - Religion</li> <li>&gt; 300 - Social sciences</li> <li>&gt; 400 - Language</li> <li>&gt; 500 - Science</li> <li>&gt; 600 - Technology</li> <li>&gt; 700 - Arts And recreation</li> <li>&gt; 800 - Literature</li> <li>&gt; 900 - History And geography</li> </ul> <p><b>Browse Local call number</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; นว - นวนิยายภาษาไทย</li> <li>&gt; สต - เรื่องสั้นภาษาไทย</li> <li>&gt; ยข - หนังสือคำหรือเขาวรรณภาษาไทย</li> <li>&gt; คอ - โคลงงาน / บัญญัติพิเศษ</li> <li>&gt; จส - จุลสาร</li> <li>&gt; ลส - หนังสือแบบเรียน</li> <li>&gt; Fic - นวนิยายภาษาอังกฤษ</li> <li>&gt; S C - เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ</li> <li>&gt; จบ - หนังสือคำหรือเขาวรรณภาษาอังกฤษ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ห้องสมุดโสตวิเศษ 4</li> <li>&gt; CD-ROM</li> <li>&gt; CDB</li> <li>&gt; Cassette Tape</li> <li>&gt; DVD</li> <li>&gt; VCD</li> <li>&gt; กฎหมาย พระราชบัญญัติ</li> <li>&gt; งานวิจัย</li> <li>&gt; จุลสาร</li> <li>&gt; คำาเขียนด้วยตนเอง</li> <li>&gt; นวนิยาย</li> <li>more...</li> </ul> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> <li>ห้องสมุดพิเศษการพระนคร</li> <li>&gt; CD-ROM</li> <li>&gt; CDB</li> <li>&gt; Cassette Tape</li> <li>&gt; DVD</li> <li>&gt; VCD</li> <li>&gt; กฎหมาย พระราชบัญญัติ</li> <li>&gt; งานวิจัย</li> <li>&gt; จุลสาร</li> <li>&gt; คำาเขียนด้วยตนเอง</li> <li>&gt; นวนิยาย</li> <li>more...</li> </ul> <p>See All Collection</p>

<p><b>The number of visitors.</b></p> <p>Starting from date 17 Feb 2014</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Today</td><td>134</td></tr> <tr><td>This month</td><td>1,810</td></tr> <tr><td>This year</td><td>34,930</td></tr> <tr><td>All</td><td>121,195</td></tr> </table>	Today	134	This month	1,810	This year	34,930	All	121,195	<p><b>Site Navigation</b></p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>Home</li> <li>About us</li> <li>Regulation</li> <li>Contact us</li> <li>News</li> <li>Member</li> </ul> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>Search</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Keyword search</li> <li>A-Z search</li> <li>Advance search</li> </ul> <p>Help</p> </td> </tr> </table>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Home</li> <li>About us</li> <li>Regulation</li> <li>Contact us</li> <li>News</li> <li>Member</li> </ul>	<p>Search</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Keyword search</li> <li>A-Z search</li> <li>Advance search</li> </ul> <p>Help</p>	<p><b>RMUTP Library Help Service</b></p> <p>Have problem or suggestion about OPAC please tel 0-2665-3777 0-2665-3888 หรือ 6774,6798 or enter site <a href="#">RMUTP Library</a></p> <p> Facebook of RMUTP Library</p> <p>© 2014 powered by WALAI Autolib</p> <p>Updated 28/08/2015</p>
Today	134											
This month	1,810											
This year	34,930											
All	121,195											
<ul style="list-style-type: none"> <li>Home</li> <li>About us</li> <li>Regulation</li> <li>Contact us</li> <li>News</li> <li>Member</li> </ul>	<p>Search</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Keyword search</li> <li>A-Z search</li> <li>Advance search</li> </ul> <p>Help</p>											

1) Browse Source Types หมายถึง การสืบค้นตามประเภทแหล่งที่มา มีทั้งหมด 9 ประเภท

- 🔍 Article
- 🔍 Book
- 🔍 Computer File
- 🔍 Map
- 🔍 Music
- 🔍 Serial
- 🔍 Sound
- 🔍 Visual
- 🔍 Mixed



2) Browse Language หมายถึง การสืบค้นตามภาษา





3) Browse D.C. Call number หมายถึง การสืบค้นตามเลขเรียกหนังสือ D.C. มีทั้งหมด 9 ประเภท

Browse D.C. Call number
> 000 - Generalities
> 100 - Philosophy
> 200 - Religion
> 300 - Social sciences
> 400 - Language
> 500 - Science
> 600 - Technology
> 700 - Arts And recreation
> 800 - Literature
> 900 - History And geography

4) Browse Local call number หมายถึง การสืบค้นตามเลขเรียกหนังสือ Local มีทั้งหมด 9 ประเภท

Browse Local call number
> นว - นวนิยายภาษาไทย
> รส - เรื่องสั้นภาษาไทย
> ยช - หนังสือสำหรับเด็กชาวไทย
> คง - โครงการงาน / ปัญหาพิเศษ
> จส - จุลสาร
> ลส - หนังสือแบบเรียน
> Fic - นวนิยายภาษาอังกฤษ
> S.C. - เรื่องสั้นภาษาอังกฤษ
> Ju - หนังสือสำหรับเด็กภาษาอังกฤษ

5) Browse Collection หมายถึง การสืบค้นตามแหล่งจัดเก็บ มีทั้งหมด 4 ห้องสมุดในการจัดเก็บหนังสือประกอบด้วย

- ห้องสมุดโชติเวช
- ห้องสมุดพัฒนวิชาการพระนคร
- ห้องสมุดเทเวศร์
- ห้องสมุดพระนครเหนือ

## Browse Collection

ห้องสมุดไซเบอร์

- > CD-ROM
- > CDB
- > Cassette Tape
- > DVD
- > VCD
- > กฎหมาย พระราชบัญญัติ
- > งานวิจัย
- > จุลสาร
- > ตำราเรียนด้วยตนเอง
- > นวนิยาย
- > ปรินต์เอาท์
- > ผลงานทางวิชาการ
- > วารสารเย็บเล่ม
- > วิทยานิพนธ์
- > สารนิพนธ์
- > สิ่งพิมพ์รัฐบาล
- > หนังสือทั่วไปภาษาอังกฤษ
- > หนังสือทั่วไปภาษาไทย
- > หนังสืออ้างอิงภาษาอังกฤษ
- > หนังสืออ้างอิงภาษาไทย
- > เรื่องสั้น
- > เอกสารมาตรฐาน
- > โครงการ
- ..less

สามารถเลือกการสืบค้นตามประเภทต่าง ๆ ดังนี้

- CD-ROM
- CDB
- Cassette Tape
- DVD
- VCD
- กฎหมาย พระราชบัญญัติ
- งานวิจัย
- จุลสาร
- ตาราเรียนด้วยตนเอง
- นวนิยาย
- ปรินต์มานิพนธ์
- ผลงานทางวิชาการ
- วารสารเย็บเล่ม
- วิทยานิพนธ์
- สารนิพนธ์
- สิ่งพิมพ์รัฐบาล
- หนังสือทั่วไปภาษาอังกฤษ
- หนังสือทั่วไปภาษาไทย
- หนังสืออ้างอิงภาษาอังกฤษ
- หนังสืออ้างอิงภาษาไทย
- เอกสารมาตรฐาน
- โครงการ
- เรื่องสั้น



เมื่อผู้ใช้บริการคลิกเลือกรายการจากหน้าจอแสดงรายการผลการสืบค้นระบบจะแสดงรายละเอียดของทรัพยากร ได้แก่ ภาพหน้าปกหนังสือ, ข้อมูลหนังสือ, แหล่งจัดเก็บและสถิติการใช้งาน

The screenshot shows the WALAI AutoLib library system interface. The main content area displays a book record for "Beginning programming using Java" by Robert G. Ikin. The record includes a book cover image, a "Review" section with "Number reviews (0)" and an "Add Your Review" button, and a "My List" section with a "Sign in for save My list" button. Below the book details is a table of holdings.

Item	hold	No	Location	Collection	Unit	Copy	CallNo	Status
<input type="radio"/>	1	1	ห้องสมุดห้องสมุดคณะ	หนังสือทั่วไปภาษาไทย		1	005.133 #2391	Available
<input type="radio"/>	2	2	ห้องสมุดห้องสมุดคณะ	COB		1	CBH126001572	Available
<input type="radio"/>	3	3	ห้องสมุดห้องสมุดคณะ	หนังสือทั่วไปภาษาไทย		2	005.133 #2391	Available
<input type="radio"/>	4	4	ห้องสมุดห้องสมุดคณะ	COB		2	CBH126001573	Available
<input type="radio"/>	5	5	ห้องสมุดคณะ	หนังสือทั่วไปภาษาไทย		1	005.133 #2391	Available
<input type="radio"/>	6	6	ห้องสมุดคณะ	หนังสือทั่วไปภาษาไทย		2	005.133 #2391	Available

ภาพกิจกรรมโครงการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib



ภาพกิจกรรมทีมงาน WALAI AutoLib ดำเนินการบำรุงรักษาอุปกรณ์







# รายละเอียดหลักฐานทางการเงิน

## ในการดำเนินโครงการ

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๑๒๘๕



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
สี่เสาเทเวศร์ กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๖ ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง จ้างเหมาบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib

เรียน คณบดีสำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์/หัวหน้าหน่วยวิจัยนวัตกรรมด้านสารสนเทศ

ตามที่หน่วยวิจัยนวัตกรรมด้านสารสนเทศ สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ แจ้งว่า การทำสัญญาบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๙ ไม่สามารถลงวันที่ย้อนหลังได้ แต่เนื่องจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีความจำเป็นต้องทำสัญญาบำรุงรักษาตามปีงบประมาณคือเริ่มสัญญาวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ และสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ เท่านั้น

ดังนั้น เพื่อให้การทำสัญญาบำรุงรักษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศจึงขอความอนุเคราะห์ให้การทำสัญญาดังกล่าวลงวันที่ย้อนหลัง โดยเริ่มสัญญาตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ และสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายธนาวุฒิ นิลมณี)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มวิทยบริการ

โทรศัพท์ ๐-๒๖๖๕-๓๗๗๗, ๐๒๖๖๕-๓๘๘๘ ต่อ ๖๗๙๗

โทรสาร ๐-๒๖๖๕-๓๘๖๒





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร. พระนคร โทร.๐๒-๖๖๕๓๗๗๗ ต่อ ๖๗๙๙  
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/๕๖๕ วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙  
เรื่อง ขอบเบิกเงินค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib งวดที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอบเบิกเงินค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib งวดที่ ๑ ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตามใบแจ้งหนี้ เลขที่ ๐๑๔/๒๕๕๙ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ดังเอกสารใบสำคัญที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายธนวุฒิ นิลมณี)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



ใบแจ้งหนี้      จ้างเหมาบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib งวดที่ 1

ผู้รับจ้าง      หน่วยวิจัยนวัตกรรมด้านสารสนเทศ สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์  
เลขที่ 222 ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช 80161  
ผู้ประสานงาน คุณสกวเดือน คลองมดคัน (เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม) โทร. 08 6478 8442

เรียน      มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เลขที่ 399 ถ.สามเสน แขวงวิหิตยบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300  
ผู้ติดต่อ คุณสายธาร สุเมธอริคม โทร. 08 6550 4954

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib งวดที่ 1 - ระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2558 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2559 - สัญญาจ้างบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib เลขที่ จม.28/2559 ลงวันที่ 15 มกราคม 2559	150,000.00
	รวมเป็นเงิน	150,000.00
	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม (7%)	0.00
	(หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)      จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น	150,000.00

หมายเหตุ : โปรดส่งจ่ายเช็คในนาม มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์ ดร.พลพงษ์ บุญพราหมณ์)

คณบดีสำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์

หัวหน้าหน่วยวิจัยนวัตกรรมด้านสารสนเทศ

หน่วยวิจัยนวัตกรรมด้านสารสนเทศ

โทร. 0 7567 2299

โทรสาร 0 7567 2958

## ใบตรวจรับพัสดุ

เขียนที่...สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วันที่...๓๑...เดือน...มีนาคม...พ.ศ...๒๕๕๙...

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการผู้มีนามข้างท้ายนี้ได้พร้อมกันตรวจรับ ณ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่ง หน่วยวิจัยนวัตกรรมด้านสารสนเทศ สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ผู้รับจ้าง ได้ให้บริการ บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ตามสัญญาซื้อขายเลขที่ จม. ๒๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙ ดังปรากฏรายละเอียดตรวจรับดังต่อไปนี้

งานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib เป็นราคาทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้ว เห็นว่ามีคุณภาพถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียดในสัญญา และได้ส่งมอบแก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครไว้เป็นการถูกต้องแล้ว ในวันที่

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจึงพร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)

ประธานกรรมการ  
(นายพนชัย ทิพย์ไกรลาศ)

(ลงชื่อ)

กรรมการ  
(นายเชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ)

(ลงชื่อ)

กรรมการ  
(นายปาโมกษ์ รัตนธัญญาภิบาล)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร. พระนคร โทร.๐๒-๖๖๕๓๗๗๗ ต่อ ๖๗๙๙  
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/๙๓๕ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๙  
เรื่อง ขอบเบิกเงินค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib งวดที่ ๒

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอบเบิกเงินค่าจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib งวดที่ ๒ ของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตามใบแจ้งหนี้ เลขที่ ๐๓๐/๒๕๕๙ เป็นจำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ดังเอกสารใบสำคัญที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นายธนาวุฒิ นิลมณี)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



## ใบตรวจรับพัสดุ

เขียนที่ สำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๙


ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของสำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นั้น


บัดนี้ คณะกรรมการผู้มีนามข้างท้ายนี้ได้พร้อมกันตรวจรับ ณ สำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่ง หน่วยวิจัยนวัตกรรมด้านสารสนเทศ สำนักวิชาสารสนเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ผู้รับจ้าง ได้ให้บริการ บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ตามสัญญาซื้อขายเลขที่ จม. ๒๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๕๙ ดังปรากฏรายละเอียดตรวจรับดังต่อไปนี้

งานจ้างเหมาบริการบำรุงรักษาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib เป็นราคาทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้ว เห็นว่ามีคุณภาพถูกต้องครบถ้วนตามรายละเอียดในสัญญา และได้ส่งมอบแก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครไว้เป็นการถูกต้องแล้ว ในวันที่

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจึงพร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)  ..... กรรมการ  
(นายพนชัย ทิพย์ไกรลาศ)

(ลงชื่อ)  ..... กรรมการ  
(นายเชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ)

(ลงชื่อ)  ..... กรรมการ  
(นายปาโมกษ์ รัตนธัญญากิจ)