

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate



กลุ่มพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2557

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตรสร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ผู้สอนและบุคลากรสายสนับสนุน ให้มีทักษะและความสามารถในการผลิตสื่อการสอนออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดขึ้น ระหว่างวันที่ 28 ตุลาคม ถึง 1 พฤศจิกายน 2556 ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร 3 (ตึกการโรงแรม) ชั้น 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนาระบบการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีผู้เข้าอบรมรวม 20 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรวมทั้งสิ้น 39,000 บาท

ผลการประเมินโครงการพบว่า ผู้เข้าร่วมอบรมตอบแบบประเมินผลจำนวน 20 คน คิดเป็นร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการอบรมครั้งนี้โดยรวม อยู่ในระดับมาก คือ 4.48 คิดเป็น ร้อยละ 89.67 ความพึงพอใจด้านวิทยากรโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.46 คิดเป็นร้อยละ 89.17 หลังจากอบรมผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่อบรม เพิ่มขึ้นมีค่าเฉลี่ย 4.00 คิดเป็น ร้อยละ 80 และผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.47 คิดเป็นร้อยละ 89.33 จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านประสิทธิภาพ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.48 หรือคิดเป็นร้อยละ 89.67 โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้การไปปฏิบัติงานได้จริง

กลุ่มงานพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

กลุ่มงานพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
พฤศจิกายน 2556

สารบัญ

	หน้า
1. คำนำ	ก
2. สารบัญ	ข
3. โครงการฝึกอบรม	1
4. รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม	6
5. บทสรุปผู้บริหาร	7
6. รายงานผลการดำเนินงาน	8
ผลการดำเนินงาน หลักสูตร e-Learning & Courseware Design	9
7. แบบประเมินผล	16
8. ประมวลภาพกิจกรรม	18
9. หลักฐานการนำไปใช้ประโยชน์	23
10. หลักฐานทางการเงิน	26

โครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗
ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดีย
ด้วย Adobe Captivate

ลักษณะโครงการ

- () ๑.๑ การส่งเสริม ความตระหนัก ปลุกฝังจิตสำนึก
- () ๑.๒ การสืบสาน การพัฒนา การอนุรักษ์
- (/) ๑.๓ การอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุม การสัมมนา
- () ๑.๔ การจัดนิทรรศการ
- () ๑.๕ การศึกษา การศึกษาดูงาน
- () ๑.๖ อื่น ๆ

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่

- () ๑.๑ พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียนและนานาชาติ
- () ๑.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและภาคอุตสาหกรรมเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ
- (/) ๑.๓ พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการเรียนรู้
- () ๑.๔ พัฒนาความเข้มแข็งทางวิชาการเฉพาะทาง
- () ๑.๕ สร้างบัณฑิตที่มีศักยภาพและมีคุณลักษณะตรงตามความต้องการของสังคม
- () ๑.๖ พัฒนาศักยภาพอาจารย์
- () ๑.๗ พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- () ๑.๘ พัฒนาการบริหารจัดการโดยใช้กลยุทธ์ทางการเงิน
- () ๑.๙ พัฒนาศักยภาพบุคลากร
- () ๑.๑๐ สร้างวัฒนธรรมองค์กรเชิงคุณภาพ
- () ๑.๑๑ พัฒนาความเข้มแข็งการให้บริการวิชาการโดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกิดจากการเรียนการสอน/การวิจัย เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน
- () ๑.๑๒ พัฒนาความเข้มแข็งของการให้บริการเพื่อหารายได้แก่มหาวิทยาลัย
- () ๑.๑๓ พัฒนาระบบบริหารงานบริการวิชาการเพื่อสร้างศักยภาพในการให้บริการวิชาการ
- () ๑.๑๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการบริการวิชาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน
- () ๑.๑๕ ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและรักษาสิ่งแวดล้อม
- () ๑.๑๖ พัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยที่มีศักยภาพ
- () ๑.๑๗ พัฒนาผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เชิงบูรณาการที่มีคุณภาพ
- () ๑.๑๘ พัฒนาระบบบริหารงานวิจัย
- () ๑.๑๙ สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของงานวิจัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หัวหน้าโครงการ นางสาวสุวลี บัวสุวรรณ

รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่มุ่งเน้นวิชาชีพบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สามารถสร้างบัณฑิตพร้อมเข้าสู่อาชีพ เป็นหนึ่งในสี่พันธกิจของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอน และในปัจจุบันการจัดการเรียน การสอนออนไลน์ นับว่าเป็นการเรียนการสอนที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างสูง โดยเฉพาะในระดับอุดมศึกษา ดังนั้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครจึงสนับสนุนให้มีมาตรการในการจัดการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างและซ่อมเสริมฐานความรู้ให้แก่นักศึกษา ได้แก่การพัฒนา e-Learning และ m-Learning เพื่อการสอนซ่อมเสริมแก่นักศึกษา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดทำโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการ เรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ผู้สอนและ บุคลากรด้านผลิตสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ ให้มีทักษะและความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนออนไลน์ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยแบ่งการอบรมออกเป็น ๕ วัน เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการใช้โปรแกรม คอมพิวเตอร์สร้างสรรค์งาน และนำมาใช้ประกอบกับสื่อการเรียนออนไลน์ได้อย่างสมบูรณ์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเรียนรู้การผลิตสื่อการเรียนการสอนในลักษณะของการโต้ตอบในระบบได้เสมือนจริง
๒. เพื่อฝึกทักษะการออกแบบและสร้างสรรค์ผลงานด้านแอนิเมชันและมัลติมีเดียเพื่อประกอบใน บทเรียนอีเลิร์นนิ่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ผู้รับการอบรมสามารถสร้างและออกแบบสื่อการเรียนมัลติมีเดียเพื่อประกอบในบทเรียนอีเลิร์นนิ่ง ได้ด้วยตนเอง
๔. เพื่อฝึกทักษะการนำสื่อการเรียนรูปแบบต่างๆ เข้าสู่บทเรียนเพื่อประกอบในบทเรียนอีเลิร์นนิ่ง

กลุ่มเป้าหมาย

๑. ฝึกอบรมอาจารย์ทุกคณะของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน ๘ คน
บุคลากรกลุ่มพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน ๑๒ คน
๒. วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก จำนวน ๑ คน

สถานที่ฝึกอบรม

ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร ๓ (อาคารการโรงแรม) ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี สารสนเทศ (ศูนย์พัฒนียุทธการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ระยะเวลาการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม ถึง วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ จำนวน ๕ วัน

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ 2557 สำนักวิทยบริการฯ _____ 2

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๕๖											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๑. ประชุมวางแผน								■				
๒. จัดทำโครงการ									■			
๓. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ										■		
๔. ดำเนินโครงการ											■	
๕. ประเมินผลโครงการ											■	
๖. ติดตามการนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์												■

งบประมาณ ๓๙,๐๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

เบิกจ่ายจากงบดำเนินงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ ๒๕๕๗

๑. ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนวิทยากรวันละ ๓,๖๐๐ บาท จำนวน ๕ วัน ๑๘,๐๐๐ บาท
(๑ คน x ๖ ชม x ๖๐๐ บาท)

๒. ค่าใช้สอย ๒๑,๐๐๐ บาท

ค่าอาหารว่าง ๑,๐๕๐ บาท จำนวน ๕ วัน ๕,๒๕๐ บาท
(๒๑ คน x ๒ มื้อ x ๒๕ บาท)

ค่าอาหารกลางวัน ๓,๑๕๐ บาท จำนวน ๕ วัน ๑๕,๗๕๐ บาท
(๒๑ คน x ๑ มื้อ x ๑๕๐ บาท)

รวมทั้งสิ้น ๓๙,๐๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการและจำนวนคนโดยเบิกจ่ายตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate

วัน / เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐	๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐
๒๘ ต.ค. ๒๕๕๖	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	พักรับประทานอาหารกลางวัน	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate
๒๙ ต.ค. ๒๕๕๖	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate		สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate
๓๐ ต.ค. ๒๕๕๖	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate		สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate
๓๑ ต.ค. ๒๕๕๖	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate		สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate
๑ พ.ย. ๒๕๕๖	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate		สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate

วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖

Overview about e-Learning / Multimedia Learning

- นำเสนอรูปแบบการสร้างสื่อการเรียนการสอนต่างๆ
- หลักของการสร้างสื่อการเรียนแบบมัลติมีเดีย

การใช้งานโปรแกรม Captivate เบื้องต้น

๑. การทำงานกับ Object (๑)

- (Text Caption)
- ข้อความแบบเคลื่อนไหว (Animation Text)
- กรอบเน้น (Highlight Boxes)
- กรอบข้อความสำหรับคลิก (Click Box)
- การแทรกป้ายอธิบายแบบเปลี่ยนสถานะ (Rollover)

๒. การทำงานกับ Object (๒)

- การสร้างปุ่มกด (Button)
- กรอบป้อนข้อความ (Text Entry Box)
- ภาพเคลื่อนไหว (Animation)

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. การจัดการเกี่ยวกับสไลด์
 - แทรกหน้าสไลด์เพิ่ม
 - ทำงานกับสไลด์
๒. การทำงานกับเสียง
 - การอัดเสียง การปรับเสียงด้วยโปรแกรม
๓. การจับภาพหน้าจอ การสร้างบทเรียนสอนใช้โปรแกรม
 - ฝึกการสร้างบทเรียน (Learning Object) ที่ใช้การจับภาพหน้าจอ (Simulate)
 - เรียนรู้เครื่องมือที่ใช้ในการใส่ข้อมูล (input) แบบต่างๆ

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. การสร้างสไลด์คำถาม
 - ทดลองทำแบบทดสอบจากสื่อการสอน
 - เข้าใจการสร้างสื่อการเรียนการสอน (Media Construction) ทั้งส่วนของเนื้อหาการเรียน
แบบฝึกหัด และแบบทดสอบ
๒. การสร้างสไลด์สรุปผลคะแนน
๓. การเชื่อมโยงสไลด์

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. การนำงานออกไปใช้ และรู้จักกับมาตรฐานของสกอ (SCORM)
 - ลักษณะการนำงานออกไปใช้ในรูปแบบต่างๆ
 - รู้จักมาตรฐาน SCORM (Sharable Content Objects Reference)
๒. บทเรียนตามมาตรฐานของสกอ (SCORM)
๓. การเผยแพร่โปรเจกต์เพื่อนำไปใช้จริง
 - บน website / LMS moodle
 - CD/DVD / .exe /etc

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

๑. ทบทวนการสร้างเนื้อหา
๒. ทบทวนการสร้างแบบทดสอบ
๓. การนำบทเรียนไปใช้งานจริงในระบบ m-Learning

การประเมินผลโครงการ

๑. สังเกตการมีส่วนร่วม
๒. ทำแบบประเมินผลโครงการเมื่อเสร็จสิ้น
๓. ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถสร้างและออกแบบสื่อการเรียนการสอนมัลติมีเดียเพื่อประกอบในบทเรียน
อีเลิร์นนิ่งได้ด้วยตนเอง
๔. ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำสื่อการเรียนรูปแบบต่างๆ เข้าสู่บทเรียนเพื่อประกอบในบทเรียน
อีเลิร์นนิ่งได้ด้วยตนเอง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะการใช้งานโปรแกรม Adobe Captivate จากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ เริ่มตั้งแต่ภาพรวมโปรแกรม Adobe Captivate สำหรับผู้ผลิตสื่อการเรียนการสอน และผู้สอนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้เกิดประสิทธิผลต่อตนเองและหน่วยงานสูงสุด

การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานที่กองนโยบายและแผนกำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

1. อาจารย์นฤมล พัวไพบูลย์
2. อาจารย์วราพร ทองจีน
3. อาจารย์นินิต คำพิกุล
4. ดร. ชัชวาล ศรีภักดี
5. อาจารย์สุทธิมา วันเพ็ญ
6. ผศ. สุนทรี สุวรรณสมบูรณ์
7. อาจารย์นิโรจน์ เงินพรม
8. ผศ. ผ่องพรรณ จันทร์กระจ่าง
9. นางสาวสุวลี บัวสุวรรณ
10. นางสาวพัฒนาพร ดอกไม้
11. นางสาวร็องนงค์ ชมปรีดา
12. นายมงคล ชนะบัว
13. นายกิตติ แยมวิชา
14. นายกฤษณ์ จำนงนิตย์
15. นางสาววันธนา แก้วผาบ
16. นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ
17. นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒนกำจร
18. นางสาวปัญญาพร แสงสมพร
19. นายภาณุพงศ์ พันธุ์บัวหลวง
20. นางสาวพชรอร วงษ์हरษา

รายชื่อวิทยากร

นายกฤษณพงศ์ เลิศบำรุงชัย

บทสรุปผู้บริหาร

การฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอน มีลติมีเดียด้วย Adobe Captivate จัดขึ้นระหว่าง วันที่ 28 ตุลาคม ถึง 1 พฤศจิกายน 2556 ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร 3 (ตึกการโรงแรม) ชั้น 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนชยการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นการวางรากฐานที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็น e – University การดำเนินงานได้รับงบประมาณ 39,000 บาท มีผู้เข้าร่วมโครงการอบรมจำนวน 20 คน สิ้นค่าใช้จ่าย 39,000 บาท

ค่าตอบแทน	18,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	21,000	บาท
ค่าวัสดุ	-	บาท

จากการประเมินผลโครงการพบว่า ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจในการอบรมครั้งนี้โดยรวมอยู่ในระดับมาก คือ 4.48 คิดเป็นร้อยละ 89.67 การประเมินวิทยากร ผู้เข้าอบรมมีความพอใจอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.46 คิดเป็นร้อยละ 89.17 ด้านความรู้ความเข้าใจ หลังจากอบรมผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่อบรมเพิ่มขึ้น อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80 ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.47 คิดเป็นร้อยละ 89.33 ด้านประสิทธิภาพ จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านประสิทธิภาพ อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.48 หรือคิดเป็นร้อยละ 89.67

ปัญหาอุปสรรค

เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้สำหรับการอบรมบางเครื่อง มีปัญหาการติดตั้งโปรแกรมที่ยังไม่สมบูรณ์ ทำให้ผู้เข้ารับการอบรม ไม่สามารถดำเนินการอบรมตามขั้นตอนได้อย่างสะดวกและทำให้เกิดความล่าช้า

ข้อเสนอแนะ

1. สนับสนุนให้มีการพัฒนาทักษะความสามารถในการใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นสื่อการเรียนการสอนและช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้สอนกับผู้เรียนอีกทางหนึ่ง

2. ควรเพิ่มจำนวนวันในการอบรมให้มากขึ้น

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

การฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอน มีลต์มีเดียด้วย Adobe Captivate จัดขึ้นระหว่าง วันที่ 28 ตุลาคม ถึง 1 พฤศจิกายน 2556 ณ ห้องผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาคาร 3 (ตึกการโรงแรม) ชั้น 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนาศึกษาพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นกรวางรากฐานที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็น e – University

1 . ผลการดำเนินงานด้านการจัดการในภาพรวม

1.1 ในการอบรมกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 20 คน

1.2 งบประมาณที่ได้รับ 39,000 บาท มีผู้เข้าร่วมโครงการอบรมจำนวน 20 คน
สิ้นค่าใช้จ่าย 39,000 บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน	18,000	บาท
ค่าใช้สอย	21,000	บาท
ค่าวัสดุ	-	บาท

1.3 จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก คือ 4.48 คิดเป็นร้อยละ 89.67 จากผู้ตอบแบบสอบถาม 20 คน

2 . ผลการประเมินตนเองด้านวิทยากร ด้านความรู้ความเข้าใจ ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ และด้านประสิทธิภาพ

1.1 ด้านวิทยากร จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านวิทยากร อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.46 คิดเป็นร้อยละ 89.17

1.2 ด้านความรู้ความเข้าใจ หลังจากอบรม ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่อบรมเพิ่มขึ้น อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80

1.3 ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.47 คิดเป็นร้อยละ 89.33

1.4 ด้านประสิทธิภาพ จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.55 หรือคิดเป็นร้อยละ 91

ผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate มีผลการดำเนินงานดังนี้

1. ผลการดำเนินงานด้านการจัดการ

1.1 ในการอบรมกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย อาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 8 คน บุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 12 คน และวิทยากร 1 คน มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น 20 คน คิดเป็นร้อยละ 100

1.2 จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.48 คิดเป็นร้อยละ 89.67

ผลการประเมิน

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate ดำเนินการอบรมวันที่ 28 ตุลาคม - 1 พฤศจิกายน 2556 ณ ห้องผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ชั้น 4 อาคาร 3 (อาคารการโรงแรม) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร สรุปผลได้ดังนี้

การประเมินผลโครงการ

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการประเมินผล โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design บุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 12 คน

กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินผล โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 20 คน มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น 20 คน คิดเป็นร้อยละ 100

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล มี 1 ฉบับ ได้แก่

แบบประเมินผลโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate ลักษณะแบบสอบถาม Online แบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด แบ่งเป็น 3 ตอนคือ

- ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล
- ตอนที่ 2 ความคิดเห็นด้านการอบรม
- ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

การวิเคราะห์ข้อมูล หาค่าสถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ค่าร้อยละ
เกณฑ์การให้คะแนนระดับความคิดเห็น

ค่าเฉลี่ย 4.50-5.00	หมายถึงมีความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.50-4.49	หมายถึงมีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย 2.50-3.49	หมายถึงมีความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.50-2.49	หมายถึงมีความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย 0.50-1.49	หมายถึงมีความพึงพอใจน้อยที่สุด

1. ผลการประเมินตนเองด้านวิทยากร ด้านความรู้ความเข้าใจ ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ และ
ด้านประสิทธิภาพ

1.1 **ด้านวิทยากร** จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านวิทยากร อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.46 คิดเป็นร้อยละ 89.17

1.2 **ด้านความรู้ความเข้าใจ** ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาเรื่องนี้ หลังการอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80

1.3 **ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์** ผู้เข้าร่วมอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรม ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.47 คิดเป็นร้อยละ 89.33

1.4 **ด้านประสิทธิภาพ** จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านประสิทธิภาพ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.55 คิดเป็นร้อยละ 91

จากการสอบถามระดับความคิดเห็นของผู้เข้าอบรม จำนวน 12 คน รายละเอียดข้อมูลทั่วไป
 ตารางที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	8	40
หญิง	12	60
อายุงาน		
0-3 ปี	5	25
4-8 ปี	10	50
9-15 ปี	1	5
16-20 ปี	2	10
20 ปี ขึ้นไป	2	10
การศึกษา		
ปวส.	0	0
อนุปริญญา	0	0
ปริญญาตรี	9	45
ปริญญาโท	10	50
ปริญญาเอก	1	5
สถานะ		
อาจารย์	8	40
บุคลากรสายสนับสนุน	12	60

จากตารางที่ 1 มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 20 คน มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น 20 คน คิดเป็นร้อยละ 100 เป็นเพศชายจำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 40 เพศหญิงจำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 60 เป็นผู้มีอายุงาน 4 - 8 ปี มากที่สุด จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 50 อายุงาน 0 - 3 ปี จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 25 จบการศึกษาระดับโทมากที่สุด จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 50 ระดับปริญญาตรี จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 45 ผู้เข้ารับการอบรมมีตำแหน่งเป็นบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 60 มีตำแหน่งเป็นอาจารย์ จำนวน 8 คน คิดเป็นร้อยละ 40

1. ความรู้ความเข้าใจหลังการฝึกอบรม

ก่อนการอบรม ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจหลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate อยู่ในระดับน้อยที่สุด มีค่าเฉลี่ย 1.00 คิดเป็นร้อยละ 20 ทำให้บุคลากรไม่สามารถพัฒนาสื่อการเรียนการสอนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ แต่เมื่อผ่านการฝึกอบรมแล้ว ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจดีขึ้น อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100 ทำให้สามารถนำความรู้ที่ได้มาผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการเรียนการสอน ของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด

2. การประเมินตนเอง

จากผลการประเมินตนเองของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับความพึงพอใจในด้านต่างๆ โดยใช้แบบประเมินผลโครงการ ผลการประเมินตนเอง มีดังนี้

ตารางที่ 2 การประเมินตนเองของผู้รับการอบรมต่อความคิดเห็นด้านวิทยากร

ประเด็นการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	
1. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร	11 (55.00)	9 (45.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.55 (91.00)	มากที่สุด
2. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	10 (50.00)	10 (50.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.50 (90.00)	มากที่สุด
3. ใช้ภาษาที่เหมาะสมเข้าใจง่าย	7 (35.00)	13 (65.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.35 (87.00)	มาก
4. สามารถตอบคำถามได้ตรงประเด็น	10 (50.00)	10 (50.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.50 (90.00)	มากที่สุด
5. วิทยากรมีจำนวนเพียงพอเหมาะสม	8 (40.00)	12 (60.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.40 (91.67)	มาก
6. เอกสารประกอบการบรรยายมีความเหมาะสม	9 (45.00)	11 (55.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.45 (89.00)	มาก
รวม						4.46 (89.17)	มาก

จากตารางที่ 2 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจด้านวิทยากรโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.46 คิดเป็นร้อยละ 88.17 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร มีค่าเฉลี่ย 4.55 คิดเป็นร้อยละ 91 สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น มีค่าเฉลี่ย 4.50 คิดเป็นร้อยละ 90 สามารถตอบคำถามได้ตรงประเด็น มีค่าเฉลี่ย 4.50 คิดเป็นร้อยละ 90

ตารางที่ 3 การประเมินตนเองของผู้รับการอบรมต่อความคิดเห็นด้านความรู้ความเข้าใจ

ประเด็นการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	20 (100.00)	1.00 (20.00)	น้อยที่สุด
2. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม	20 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	5.00 (100.00)	มากที่สุด

จากตารางที่ 3 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ ปรากฏผล ดังนี้
 ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาเรื่องนี้ก่อนการอบรมอยู่ในระดับน้อยที่สุด มีค่าเฉลี่ย 1.00 คิดเป็นร้อยละ 20
 ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาเรื่องนี้หลังการอบรมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4 การประเมินตนเองของผู้รับการอบรมต่อความคิดเห็นด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็นการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	
1. นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	9 (45.00)	11 (55.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.45 (89.00)	มาก
2. สามารถให้คำปรึกษา แนะนำแก่เพื่อนร่วมงานได้	9 (45.00)	11 (55.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.45 (89.00)	มาก
3. มีความมั่นใจในการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์	10 (50.00)	10 (50.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.50 (90.00)	มากที่สุด
รวม						4.47 (89.33)	มาก

จากตารางที่ 4 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ โดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.47 คิดเป็นร้อยละ 89.33 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด คือ มีความมั่นใจในการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ มีค่าเฉลี่ย 4.50 คิดเป็นร้อยละ 90 สามารถให้คำปรึกษา แนะนำแก่เพื่อนร่วมงานได้ และนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ มีค่าเฉลี่ย 4.50 คิดเป็นร้อยละ 90

ตารางที่ 5 การประเมินตนเองของผู้รับการอบรมต่อความคิดเห็นด้านประสิทธิภาพ

ประเด็นการประเมิน		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
		(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	
1.	การให้บริการของเจ้าหน้าที่	10 (50.00)	10 (50.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.50 (90.00)	มากที่สุด
2.	การประสานงาน อำนาจความ สะดวกของเจ้าหน้าที่	10 (50.00)	10 (50.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.50 (90.00)	มากที่สุด
3.	สถานที่สะอาดและมีความ เหมาะสม	11 (55.00)	9 (45.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.55 (91.00)	มากที่สุด
4.	วัสดุ / อุปกรณ์ในการฝึก มีความเหมาะสม	11 (55.00)	9 (45.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.55 (91.00)	มากที่สุด
5.	ระยะเวลาในการอบรม / สัมมนามีความเหมาะสม	5 (25.00)	15 (75.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.25 (85.00)	มาก
6.	ท่านมีความพึงพอใจในการ อบรมครั้งนี้โดยรวม	11 (55.00)	9 (45.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.55 (91.00)	มากที่สุด
รวม							4.48 (89.67)	มาก

จากตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจด้านประสิทธิภาพโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.48 คิดเป็นร้อยละ 89.67 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด คือ การประสานงาน อำนาจความสะดวกของเจ้าหน้าที่ วัสดุ/อุปกรณ์ในการฝึกมีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ย 4.55 คิดเป็นร้อยละ 91

3. การนำไปใช้ประโยชน์

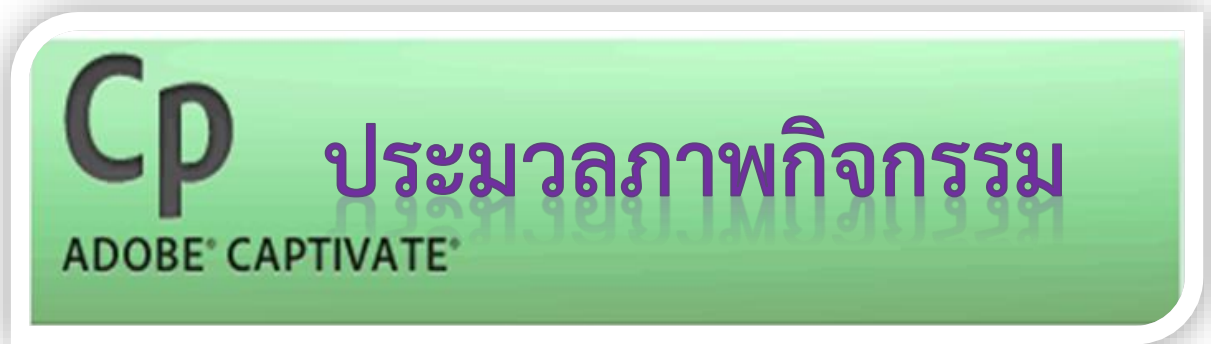
จากผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 20 คน มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น 20 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ตามเป้าหมายแผนการฝึกอบรม โดยผู้เข้ารับการอบรมเป็นอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วยโปรแกรม Adobe Captivate ได้ดีขึ้น ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้มาผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด

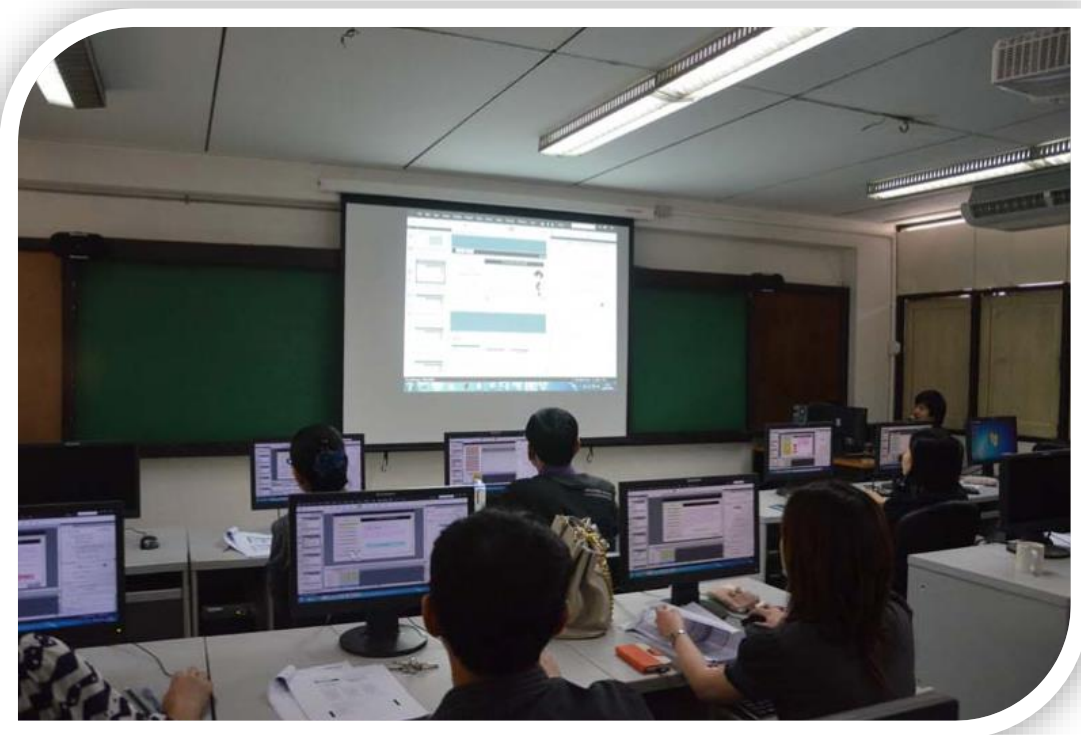
4. ข้อเสนอแนะ

ควรเพิ่มจำนวนวันในการอบรมให้มากขึ้น

แบบประเมินผล

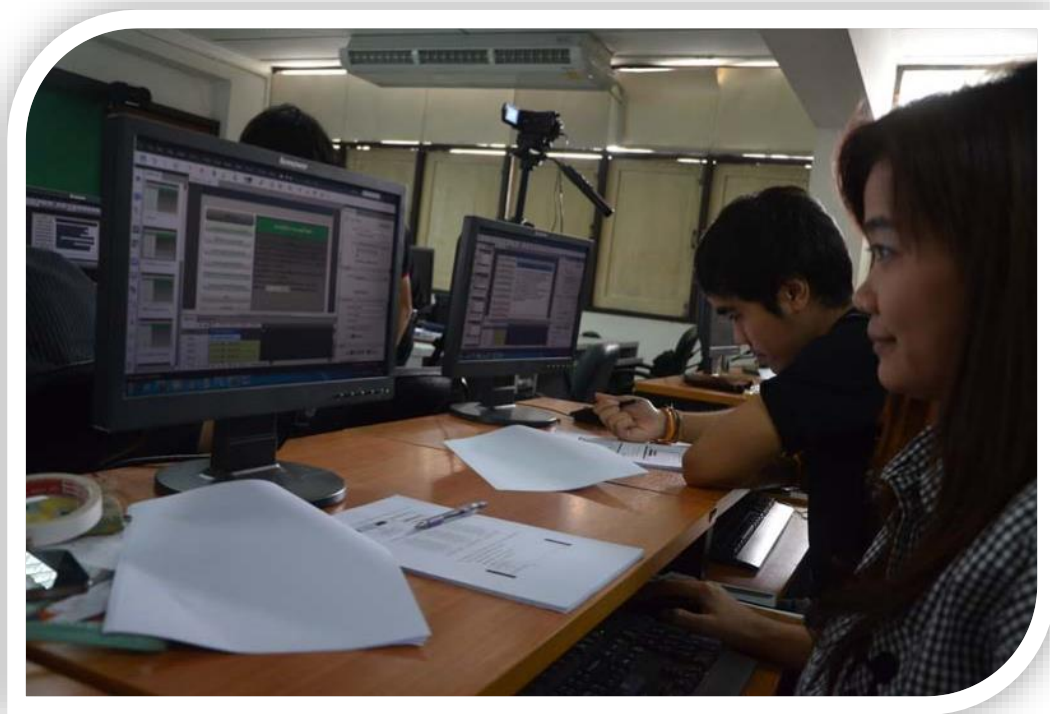
โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	
อบรมระหว่างวันที่ 28 ต.ค. 2556 - 01 พ.ย. 2556 ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร 3 (อาคารการโรงแรม) ชั้น 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนัยการพระนคร)	
คำอธิบาย 1. แบบประเมินฉบับนี้มีทั้งหมด 3 ตอน ขอให้ผู้ตอบแบบประเมินตอบให้ครบทั้ง 3 ตอน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินการโครงการครั้งต่อไป 2. โปรดกรอกข้อมูลลงในช่องให้ครบถ้วน 3. ความหมายของระดับความพึงพอใจ 5 หมายถึง มากที่สุด , 4 หมายถึง มาก, 3 หมายถึง ปานกลาง, 2 หมายถึง น้อย, 1 หมายถึง น้อยที่สุด	
ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป	
เพศ	<input type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง
อายุงาน	<input type="radio"/> 0-3 ปี <input type="radio"/> 4-8 ปี <input type="radio"/> 9-15 ปี <input type="radio"/> 16-20 ปี <input type="radio"/> 20 ปี ขึ้นไป
การศึกษา	<input type="radio"/> ปวส. <input type="radio"/> อนุปริญญา <input type="radio"/> ปริญญาตรี <input type="radio"/> ปริญญาโท <input type="radio"/> ปริญญาเอก
สถานะ	<input type="radio"/> อาจารย์ <input type="radio"/> บุคลากรสายสนับสนุน
ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	
ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์
ด้านวิทยากร	
1. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
2. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
3. ใช้ภาษาที่เหมาะสม เข้าใจง่าย	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
4. สามารถตอบคำถามได้ตรงประเด็น	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
5. วิทยากรมีจำนวนเพียงพอเหมาะสม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
6. เอกสารประกอบการบรรยายเหมาะสม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
ด้านความรู้ความเข้าใจ	
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
2. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	
1. นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
2. สามารถให้คำปรึกษา แนะนำแก่เพื่อนร่วมงานได้	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
3. มีความสนใจในการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
ด้านประสิทธิภาพ	
1. การให้บริการของเจ้าหน้าที่	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
2. การประสานงาน อำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
3. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
4. วัสดุอุปกรณ์ในการฝึก มีความเหมาะสม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
5. ระยะเวลาในการอบรม/สัมมนามีความเหมาะสม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
6. ท่านมีความพึงพอใจในการอบรมครั้งนี้	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	
:::	

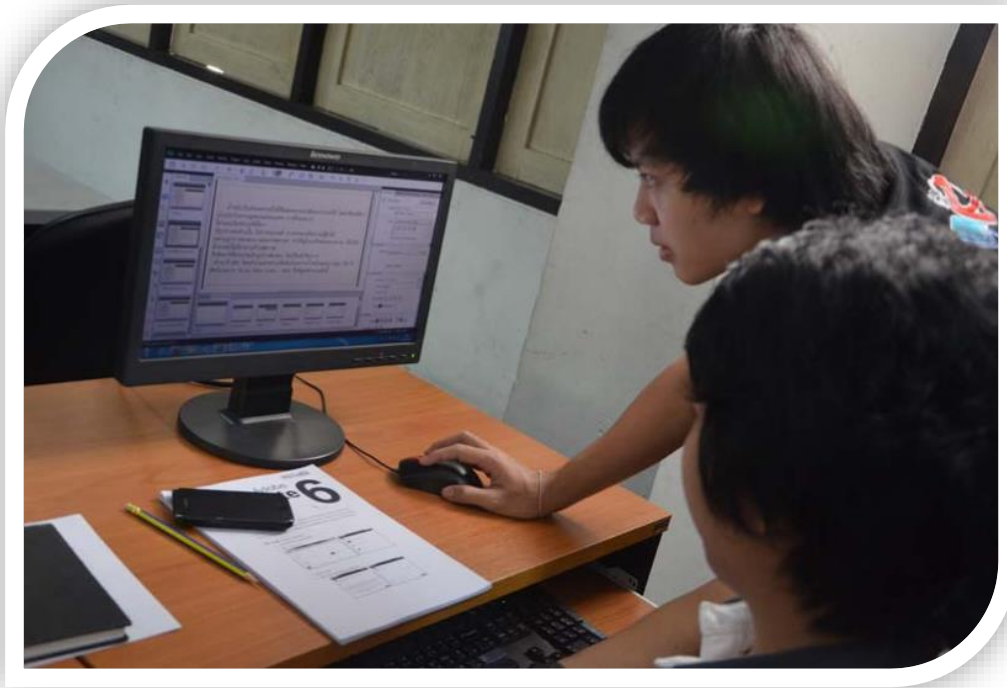


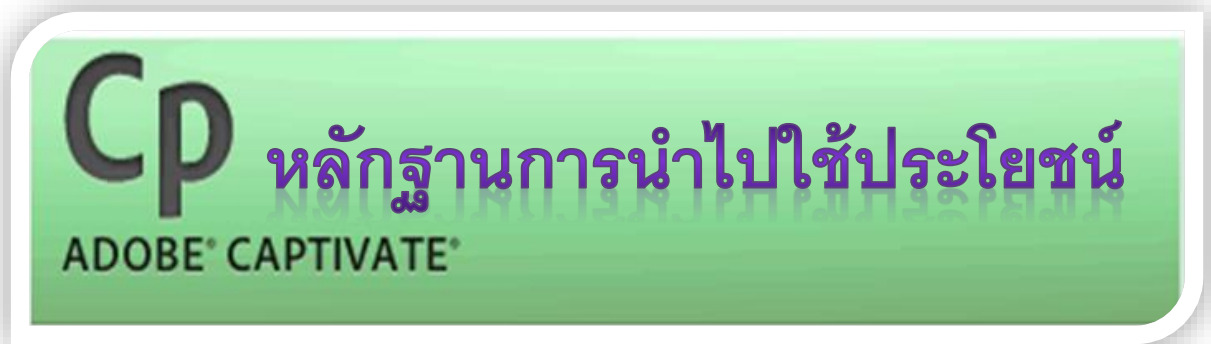













ตัวอย่าง การสร้างรายวิชาในระบบการจัดการเรียนการสอน LMS เพื่อประกอบ
สื่อการเรียนการสอนออนไลน์ ด้วยโปรแกรม Adobe Captivate

ตัวอย่าง สื่อการเรียนการสอนออนไลน์ วิชา English for career

Exercise 8.8

➡ Match the names & the standard abbreviations of the currencies to the pictures of currencies.

Names of the Currencies (Standard Abbreviations)	
Euro (EUR)	Korean won (KRW)
British pound (GBP)	Taiwanese dollar (TWD)
Japanese yen (JPY)	United States dollar (USD)
Chinese Renminbi (CNY)	Australian dollar (AUD)


1 


CONTINUE →

Exercise 7.7

➡ A : Look at the following pictures of famous places. Match them to the names of the countries.

Canada	Britain	Germany	Taiwan	Italy
Australia	U.S.A.	France	Japan	China







CONTINUE →

lms.rmutp.ac.th/lms24/pluginfile.php/13144/mod_resource/content/13/06_02_07_Drag and Drop.swf - Google Chrome
 lms.rmutp.ac.th/lms24/pluginfile.php/13144/mod_resource/content/13/06_02_07_Drag%20and%20Drop.swf

Exercise 7.11


 **A : Read the text, and match the locations below to the information in the guide.**

<input type="checkbox"/> A. Open till 10 p.m.	1 Chinese restaurant
<input type="checkbox"/> B. Vending machine	2 Coffee shop
<input type="checkbox"/> C. Beside the Chinese restaurant	3 Bar
<input type="checkbox"/> D. Serves drinks	4 Swimming pool
<input type="checkbox"/> E. Sells food on the first floor	5 at the front door of the hotel


SUBMIT 

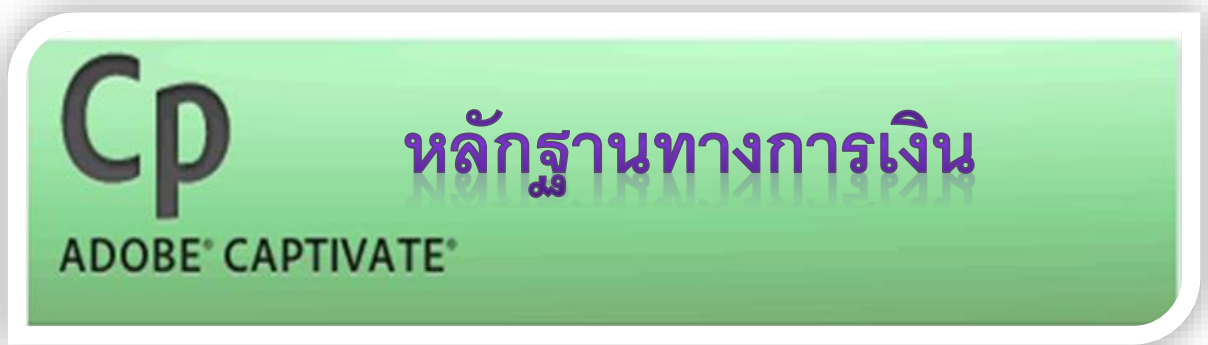
lms.rmutp.ac.th/lms24/pluginfile.php/13314/mod_resource/content/25/18_08_Drag and Drop.swf - Google Chrome
 lms.rmutp.ac.th/lms24/pluginfile.php/13314/mod_resource/content/25/18_08_Drag%20and%20Drop.swf

Exercise 8.12

 **Click the right word in each bracket.**

1. I need to wash my hands. Do you have **(some,any)** soap ?
2. That's all for today's lesson. Do you have **(some,any)** questions ?
3. The tire on my bicycle is flat. Could I get **(some,any)** air, please ?
4. I don't know what to get my mom for her birthday. Do you have **(some,any)** ideas ?
5. Welcome to our restaurant. Would you like **(some,any)** hot tea ?
6. The size of the shirt is perfect, but do you have **(some,any)** other colors ?
7. If you don't have enough, can you ask your parents for **(some,any)** money ?
8. Did you make **(some,any)** mistakes on the test?
9. After dinner, would you like **(some,any)** fresh fruit ?
10. I'm having trouble here. Could I get **(some,any)** help ?

SUBMIT 





กองคลัง ระบบสารบรรณ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เลขรับ.....
วันที่ 9 ต.ค. 2556
เวลา.....
บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กองนโยบายและแผน
รับที่ ทน. 1822
วันที่ - 7 ต.ค. 2556
เวลา 14.25 น.

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร โทร.๐๒-๒๘๒-๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๙๙
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/๗๐๕ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๕๖
เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate

เรียน อธิการบดี (ผ่าน รองอธิการบดีด้านการวางแผนและพัฒนาคุณภาพ, รองอธิการบดีด้านเทคโนโลยี
สารสนเทศและพัฒนาคุณภาพ, กองคลัง และกองนโยบายและแผน)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate ระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร ๓ (อาคารการโรงแรม) ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร) เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้มีทักษะและความสามารถในการผลิตสื่อการสอนออนไลน์ได้อย่างมีคุณภาพ และเสริมสร้างความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สร้างสรรค์งาน และนำมาใช้ประกอบกับสื่อการสอนออนไลน์ได้อย่างสมบูรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. อนุมัติใช้งบประมาณ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา โครงการการพัฒนาการจัดการศึกษาตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ ๒๕๕๗ โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate ระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร ๓ (อาคารการโรงแรม) ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร) จำนวนเงิน ๓๙,๐๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)
๒. อนุมัติตัวบุคคลเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๑ คน (ผู้เข้าอบรมและวิทยากร)
๓. อนุมัติให้ นายกิตติ แยมวิชา เป็นผู้ยืมเงินทรงรองจ่าย จำนวนเงิน ๓๙,๐๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารูวาระกุล)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอน
มัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate (ต่อ)

เรียน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เสนอขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศ
เพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate ดำเนินการระหว่างวันที่ ๒๘
ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร ๓ (อาคารการโรงแรม) ชั้น ๔ สำนักวิทย
บริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนียการพระนคร) โดยเสนอขออนุมัติใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓๙,๐๐๐ บาท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอ อมท.พระนครเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการฝึกอบรม
เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate จำนวนเงิน
ทั้งสิ้น ๓๙,๐๐๐ บาท เพื่อดำเนินโครงการฯ ดังนี้

๑. อนุมัติขอใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โครงการการพัฒนาการจัด
การศึกษาตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลด้านวิทยาศาสตร์และ
เทคโนโลยี โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอน
มัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate ระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ณ ห้อง
ผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร ๓ (อาคารการโรงแรม) ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยี
สารสนเทศ (ศูนย์พัฒนียการพระนคร) จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๙,๐๐๐ บาท
๒. อนุมัติผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน ๒๑ คน ตาม สวท. เสนอ
๓. อนุมัติให้นายกิตติ แยมวิชา เป็นผู้ยืมเงินตรงจ่าย จำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๙,๐๐๐ บาท

โดยผ่าน กค.สอ., และรอง อมท.ด้านวางแผนฯ

ปลัดวรม อินทร์ธนู
(นางสาวศศิวิรรณ อินทร์ธนู)
วันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๕๖

ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นายสุวิทย์ วัฒนวิเศษ)

รองผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นายสุวิทย์ วัฒนวิเศษ)
รองผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นายสุวิทย์ วัฒนวิเศษ)
รองผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นายสุวิทย์ วัฒนวิเศษ)

เรียน ผอ.กต (ผ่านงานงปม.)
เห็นตรงเลข ๕๐ อมท. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe
Captivate จำนวน ๓๑,๐๐๐ บาท งบรวมค่าอื่น
(งบยุทธศาสตร์ภาคพัฒนาหน่วยงาน) งบงปม. ปี ๕๖
ถึง สังก. เลข ๑๐๑-๓

Om
9 ต.ค.
10 ต.ค. ๕๖

งาน ๑ปม. วิชาทาบ เพื่อพิจารณาอนุมัติ
โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศ
เพื่อครูเรียนรู้หลักสูตร สร้างสื่อการสอน
มัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate
งบงปม. ปี ๕๖ งบรวมค่าอื่น
(งบยุทธศาสตร์ภาคพัฒนา มนว. หน่วยงาน)
จำนวน ๓๑,๐๐๐ บาท งบรวมค่าอื่น
ถึงขต. กต. ๑๐๑-๓ ๕๖

Om
10.10.๕๖

เรียน อธิการบดี ผ่านรองฯ ด้านการคลังฯ, รองผู้อำนวยการ
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

Om
10 ต.ค. ๕๖
Om
10 ต.ค. ๕๖

อนุมัติ
Om

โครงการงบประมาณในการพัฒนาตามข้อเสนอยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสนสถานเทคโนโลยีราชชมงคล
ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในส่วนของพัฒนาห้องปฏิบัติการและการพัฒนาบุคลากร
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ ๒๕๕๗
หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดีย
ด้วย Adobe Captivate

ลักษณะโครงการ

- () ๑.๑ การส่งเสริม ความตระหนัก ปลุกฝังจิตสำนึก
- () ๑.๒ การสืบสาน การพัฒนา การอนุรักษ์
- (/) ๑.๓ การอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุม การสัมมนา
- () ๑.๔ การจัดนิทรรศการ
- () ๑.๕ การศึกษา การศึกษาดูงาน
- () ๑.๖ อื่น ๆ

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่

- (/) ๑.๑ พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับ
อาเซียนและนานาชาติ
- () ๑.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและภาคอุตสาหกรรมเพื่อรองรับการ
จัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ
- (/) ๑.๓ พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการเรียนรู้
- () ๑.๔ พัฒนาความเข้มแข็งทางวิชาการเฉพาะทาง
- () ๑.๕ สร้างบัณฑิตที่มีศักยภาพและมีคุณลักษณะตรงตามความต้องการของสังคม
- (/) ๑.๖ พัฒนาศักยภาพอาจารย์
- () ๑.๗ พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- () ๑.๘ พัฒนาการบริหารจัดการโดยใช้กลยุทธ์ทางการเงิน
- (/) ๑.๙ พัฒนาศักยภาพบุคลากร
- () ๑.๑๐ สร้างวัฒนธรรมองค์กรเชิงคุณภาพ
- () ๑.๑๑ พัฒนาความเข้มแข็งการให้บริการวิชาการโดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกิดจากการเรียน
การสอน/การวิจัย เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน
- () ๑.๑๒ พัฒนาความเข้มแข็งของการให้บริการเพื่อหารายได้แก่มหาวิทยาลัย
- () ๑.๑๓ พัฒนาระบบบริหารงานบริการวิชาการเพื่อสร้างศักยภาพในการให้บริการวิชาการ
- () ๑.๑๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการบริการวิชาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน
และชุมชน
- () ๑.๑๕ ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและรักษาสิ่งแวดล้อม
- () ๑.๑๖ พัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยที่มีศักยภาพ
- () ๑.๑๗ พัฒนาผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เชิงบูรณาการที่มีคุณภาพ
- () ๑.๑๘ พัฒนาระบบบริหารงานวิจัย
- () ๑.๑๙ สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน
เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของงานวิจัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หัวหน้าโครงการ นางสาวสุวลี บัวสุวรรณ

รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่มุ่งเน้นวิชาชีพบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สามารถสร้างบัณฑิตพร้อมเข้าสู่อาชีพ เป็นหนึ่งในสี่พันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอน และในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ นับว่าเป็นการเรียนการสอนที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างสูง โดยเฉพาะในระดับอุดมศึกษา ดังนั้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครจึงสนับสนุนให้มีมาตรการในการจัดการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างและซ่อมเสริมฐานความรู้ให้แก่นักศึกษา ได้แก่การพัฒนา e-Learning และ m-Learning เพื่อการสอนซ่อมเสริมแก่นักศึกษา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดทำโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ให้มีทักษะและความสามารถในการผลิตสื่อการสอนออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยแบ่งการอบรมออกเป็น ๕ วัน เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สร้างสรรคงาน และนำมาใช้ประกอบกับสื่อการสอนออนไลน์ได้อย่างสมบูรณ์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเรียนรู้การผลิตสื่อการเรียนการสอนในลักษณะของการโต้ตอบในระบบได้เสมือนจริง
๒. เพื่อฝึกทักษะการออกแบบและสร้างสรรค์ผลงานด้านแอนิเมชันและมัลติมีเดียเพื่อประกอบในบทเรียนอีเลิร์นนิ่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ผู้รับการอบรมสามารถสร้างและออกแบบสื่อการเรียนมัลติมีเดียเพื่อประกอบในบทเรียนอีเลิร์นนิ่งได้ด้วยตนเอง
๔. เพื่อฝึกทักษะการนำสื่อการสอนรูปแบบต่างๆ เข้าสู่บทเรียนเพื่อประกอบในบทเรียนอีเลิร์นนิ่ง

กลุ่มเป้าหมาย

๑. ฝึกอบรมอาจารย์และบุคลากรกลุ่มพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน ๒๐ คน ✓
๒. วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก จำนวน ๑ คน

สถานที่ฝึกอบรม

ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร ๓ (ตึกการโรงแรม) ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนชยการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ✓

ระยะเวลาการฝึกอบรม

ระหว่าง วันที่ ๒๘ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ จำนวน ๕ วัน ✓

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๕๖											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๑. ประชุมวางแผน									■			
๒. จัดทำโครงการ									■			
๓. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ										■		
๔. ดำเนินโครงการ										■		
๕. ประเมินผลโครงการ											■	
๖. ติดตามการนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์												■

งบประมาณ ๓๙,๐๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบรายจ่ายอื่นค่าใช้จ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา โครงการการพัฒนาการจัดการศึกษาตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

๑. ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนวิทยากรวันละ ๓,๖๐๐ บาท จำนวน ๕ วัน ๑๘,๐๐๐ บาท
(๑ คน x ๖ ชม x ๖๐๐ บาท)

๒. ค่าใช้สอย ๒๑,๐๐๐ บาท

ค่าอาหารว่าง ๑,๐๕๐ บาท จำนวน ๕ วัน ๕,๒๕๐ บาท
(๒๑ คน x ๒ มื้อ x ๒๕ บาท)

ค่าอาหารกลางวัน ๓,๑๕๐ บาท จำนวน ๕ วัน ๑๕,๗๕๐ บาท
(๒๑ คน x ๑ มื้อ x ๑๕๐ บาท)

รวมทั้งสิ้น ๓๙,๐๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการและจำนวนคนโดยเบิกจ่ายตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

๑

หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate

วัน / เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐	๑๔.๓๐ - ๑๖.๐๐
๒๘ ต.ค. ๒๕๕๖	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	พักรับประทานอาหารกลางวัน	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate
๒๙ ต.ค. ๒๕๕๖	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate		สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate
๓๐ ต.ค. ๒๕๕๖	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate		สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate
๓๑ ต.ค. ๒๕๕๖	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate		สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate
๑ พ.ย. ๒๕๕๖	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate		สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate	สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate

วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖

Overview about e-Learning / Multimedia Learning

- นำเสนอรูปแบบการสร้างสื่อการเรียนการสอนต่างๆ
- หลักของการสร้างสื่อการเรียนแบบมัลติมีเดีย

การใช้งานโปรแกรม Captivate เบื้องต้น

๑. การทำงานกับ Object (๑)

- (Text Caption)
- ข้อความแบบเคลื่อนไหว (Animation Text)
- กรอบเน้น (Highlight Boxes)
- กรอบข้อความสำหรับคลิก (Click Box)
- การแทรกป้ายอธิบายแบบเปลี่ยนสถานะ (Rollover)

๒. การทำงานกับ Object (๒)

- การสร้างปุ่มกด (Button)
- กรอบป้อนข้อความ (Text Entry Box)
- ภาพเคลื่อนไหว (Animation)

วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. การจัดการเกี่ยวกับสไลด์
 - แทรกหน้าสไลด์เพิ่ม
 - ทำงานกับสไลด์
๒. การทำงานกับเสียง
 - การอัดเสียง การปรับเสียงด้วยโปรแกรม
๓. การจับภาพหน้าจอ การสร้างบทเรียนสอนใช้โปรแกรม
 - ฝึกการสร้างบทเรียน (Learning Object) ที่ใช้การจับภาพหน้าจอ (Simulate)
 - เรียนรู้เครื่องมือที่ใช้ในการใส่ข้อมูล (input) แบบต่างๆ

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. การสร้างสไลด์คำถาม
 - ทดลองทำแบบทดสอบจากสื่อการสอน
 - เข้าใจการสร้างสื่อการเรียนการสอน (Media Construction) ทั้งส่วนของเนื้อหาการเรียนแบบฝึกหัด และแบบทดสอบ
๒. การสร้างสไลด์สรุปผลคะแนน
๓. การเชื่อมโยงสไลด์

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖

๑. การนำงานออกไปใช้ และรู้จักกับมาตรฐานของสกอ (SCORM)
 - ลักษณะการนำงานออกไปใช้ในรูปแบบต่างๆ
 - รู้จักมาตรฐาน SCORM (Sharable Content Objects Reference)
๒. บทเรียนตามมาตรฐานของสกอ (SCORM)
๓. การเผยแพร่โปรเจกต์เพื่อนำไปใช้จริง
 - บน webside / LMS moodle
 - CD/DVD / .exe /etc

วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

๑. ทบทวนการสร้างเนื้อหา
๒. ทบทวนการสร้างแบบทดสอบ
๓. การนำบทเรียนไปใช้งานจริงในระบบ m-Learning

การประเมินผลโครงการ

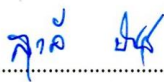
๑. สังเกตการณ์มีส่วนร่วม
๒. ทำแบบประเมินผลโครงการเมื่อเสร็จสิ้น
๓. ปริมาณและคุณภาพของการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์


ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะการใช้งานโปรแกรม Adobe Captivate จากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ เริ่มตั้งแต่ภาพรวมโปรแกรม Adobe Captivate สำหรับผู้ผลิตสื่อการเรียนการสอน และผู้สอนสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้เกิดประสิทธิผลต่อตนเองและหน่วยงานสูงสุด

การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานที่กองนโยบายและแผนกำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุวลี บัวสุวรรณ)
รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
วันที่.....

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
วันที่.....

๙



ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๘๐๕

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สี่เสาเทเวศร์ กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๗ ตุลาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน นายกฤษณพงศ์ เลิศบำรุงชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนการสอนอีเลิร์นนิ่ง จึงขอความอนุเคราะห์วิทยากร นายกฤษณพงศ์ เลิศบำรุงชัย ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ดังกล่าว มาเป็นวิทยากรบรรยายให้กับผู้เข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate ระหว่างวันที่ ๒๘ ตุลาคม - ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร ๓ (อาคารการโรงแรม) ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พณิชยการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาขอความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๔๐๘๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๗๙๑๙


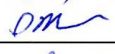

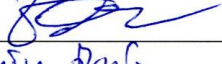
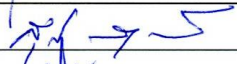

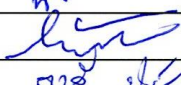
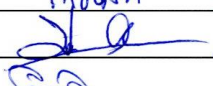
รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate
วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
ห้องผลิตสื่อ อาคาร ๓ (อาคารการโรงแรม) ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
(ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ
		เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
1	อ.นฤมล พัวไพบูลย์	
2	อ.วราพร ทองจีน	
3	อ.นิสิต คำพิกุล	
4	ดร.ชัชวาล ศรีภักดี	
5	อ.สุทธิมา วันเพ็ญ	สุทธิมา วันเพ็ญ
6	ผศ.สุนทรี สุวรรณสมบูรณ์	
7	อ.นิโรจน์ เงินพรม	นิโรจน์
8	ผศ.ผ่องพรรณ จันทร์กระจ่าง	
9	นางสาวสุวดี บัวสุวรรณ	สุวดี บัวสุวรรณ
10	นางสาวพัฒนาพร ดอกไม้	พัฒนาพร
11	นางสาวร็องนงค์ ชมปรีดา	ร็องนงค์
12	นายมงคล ชนะบัว	
13	นายกิตติ แยมวิชา	กิตติ
14	นายกฤษณ์ จำนงนิตย์	กฤษณ์
15	นางสาววันธนา แก้วผาบ	วันธนา
16	นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ	ปฐมพงศ์
17	นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒน์กำจร	ดลวรรณ
18	นางสาวปัญญาพร แสงสมพร	ปัญญาพร
19	นายภาณุพงศ์ พันธุ์บัวหลวง	ภาณุพงศ์
20	นางสาวพรอร วังษ์हरธา	พรอร





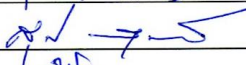
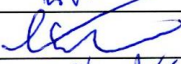

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate
วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
ห้องผลิตสื่อ อาคาร ๓ (อาคารการโรงแรม) ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
(ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ
		เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
1	อ.นฤมล พัวไพบูลย์	
2	อ.วราพร ทองจีน	
3	อ.นิสิต คำพิกุล	
4	ดร.ชัชวาล ศรีภักดี	
5	อ.สุทธิมา วันเพ็ญ	
6	ผศ.สุนทรี สุวรรณสมบูรณ์	
7	อ.นิโรจน์ เงินพรม	
8	ผศ.ผ่องพรรณ จันทร์กระจ่าง	
9	นางสาวสุวดี บัวสุวรรณ	
10	นางสาวพัฒนาพร ดอกไม้	
11	นางสาวรักอนงค์ ชมปรีดา	
12	นายมงคล ชนะบัว	
13	นายกิตติ แย้มวิชา	
14	นายกฤษณ์ จำนงนิตย์	
15	นางสาววันธนา แก้วผาบ	
16	นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ	
17	นางสาวดลวรรณ สุทธิวิฒนกำจร	
18	นางสาวปัญญาพร แสงสมพร	
19	นายภาณุพงศ์ พันธุ์บัวหลวง	
20	นางสาวพชรอร วงษ์हरษา	

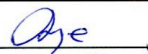
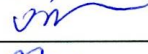

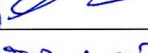
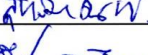

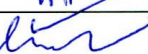
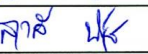
รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
 หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate
 วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
 ห้องผลิตสื่อ อาคาร ๓ (อาคารการโรงแรม) ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
 (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ
		เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
1	อ.นฤมล พัวไพบูลย์	
2	อ.วราพร ทองจีน	
3	อ.นิสิต คำพิกุล	
4	ดร.ชัชวาล ศรีภักดี	
5	อ.สุทธิมา วันเพ็ญ	สุทธิมา วันเพ็ญ
6	ผศ.สุนทรี สุวรรณสมบูรณ์	
7	อ.นิโรจน์ เงินพรม	
8	ผศ.ผ่องพรรณ จันทร์กระจ่าง	
9	นางสาวสุวลี บัวสุวรรณ	สุวลี บัวสุวรรณ
10	นางสาวพัฒนาพร ดอกไม้	พัฒนาพร ดอกไม้
11	นางสาวรักอนงค์ ชมปรีดา	รักอนงค์ ชมปรีดา
12	นายมงคล ชนะบัว	
13	นายกิตติ แยมวิชา	กิตติ แยมวิชา
14	นายกฤษณ์ จำนงนิตย์	กฤษณ์ จำนงนิตย์
15	นางสาววันธนา แก้วผาบ	วันธนา แก้วผาบ
16	นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ	ปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ
17	นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒนกำจร	ดลวรรณ สุทธิวัฒนกำจร
18	นางสาวปัญญาพร แสงสมพร	ปัญญาพร แสงสมพร
19	นายภาณุพงศ์ พันธุ์บัวหลวง	ภาณุพงศ์ พันธุ์บัวหลวง
20	นางสาวพรอร วังษ์हरรรษา	พรอร วังษ์हरรรษา

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate
วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
ห้องผลิตสื่อ อาคาร ๓ (อาคารการโรงแรม) ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
(ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ
		เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
1	อ.นฤมล พัวไพบุลย์	
2	อ.วราพร ทองจีน	
3	อ.นิสิต คำพิกุล	
4	ดร.ชัชวาล ศรีภักดี	
5	อ.สุทธิมา วันเพ็ญ	ศุทธิมา วันเพ็ญ
6	ผศ.สุนทรี สุวรรณสมบูรณ์	
7	อ.นิโรจน์ เงินพรหม	นิโรจน์
8	ผศ.ผ่องพรรณ จันทร์กระจ่าง	
9	นางสาวสุวลี บัวสุวรรณ	สุวลี บัวสุวรรณ
10	นางสาวพัฒนาพร ดอกไม้	พัฒนาพร
11	นางสาวร็ององค์ ชมปรีดา	ร็ององค์
12	นายมงคล ชนะบัว	
13	นายกิตติ แย้มวิชา	กิตติ
14	นายกฤษณ์ จำนงนิตย์	กฤษณ์
15	นางสาววันธนา แก้วผาบ	วันธนา
16	นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ	ปฐมพงศ์
17	นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒน์กำจร	ดลวรรณ
18	นางสาวปัญญาพร แสงสมพร	ปัญญาพร
19	นายภาณุพงศ์ พันธุ์บัวหลวง	ภาณุพงศ์
20	นางสาวพรชอร วงษ์हरษา	พรชอร

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
หลักสูตร สร้างสื่อการสอนมัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate
วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
ห้องผลิตสื่อ อาคาร ๓ (อาคารการโรงแรม) ชั้น ๔ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
(ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ
		เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
1	อ.นฤมล พัวไพบูลย์	
2	อ.วราพร ทองจีน	
3	อ.นิสิต คำพิกุล	
4	ดร.ชัชวาล ศรีภักดี	
5	อ.สุทธิมา วันเพ็ญ	สุทธิมา (น.)
6	ผศ.สุนทรี สุวรรณสมบูรณ์	
7	อ.นิโรจน์ เงินพรม	นิโรจน์
8	ผศ.ผ่องพรรณ จันทร์กระจ่าง	
9	นางสาวสุวลี บัวสุวรรณ	สุวลี
10	นางสาวพัฒนาพร ดอกไม้	พัฒนาพร
11	นางสาวร็องนงค์ ชมปรีดา	
12	นายมงคล ชนะบัว	
13	นายกิตติ แยมวิชา	กิตติ
14	นายกฤษณ์ จำนงนิตย์	กฤษณ์
15	นางสาววันธนา แก้วผาบ	วันธนา
16	นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ	ปฐมพงศ์
17	นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒน์กำจร	ดลวรรณ
18	นางสาวปัญญาพร แสงสมพร	ปัญญาพร
19	นายภาณุพงศ์ พันธุ์บัวหลวง	ภาณุพงศ์
20	นางสาวพชรอร วงษ์हरษา	พชรอร

สัญญาการยืมเงิน
ครบกำหนดส่งเงินยืมวันที่

ยื่นต่อ ผู้อำนวยการกองคลัง (1)

เลขที่ 078/ค2
วันครบกำหนด 17 พย ๕๖

ข้าพเจ้า โดย กิตติ แสงวิภา ตำแหน่ง หัวหน้ากองคลัง
สังกัด สำนักงานคลัง จังหวัด นพ.

มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก ค.ส.อ. (2)
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ไปจ่ายค่าน้ำประปา (3) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๓๙,๐๐๐.-

(ตัวอักษร สามหมื่นเก้าพันบาท) รวมเงิน (บาท)

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือ ภายใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ คิดเป็นจำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที

ลายมือชื่อ กิตติ แสงวิภา ผู้ยืม วันที่ 25 ต.ค. 2556 ผู้จ่ายเงิน

เลขที่ ๑.๒๓๖.๕๖๖๖ ลงชื่อ (นายอภิสิทธิ์ คัมอำม) วันที่ 29-๑๐-๒๕๕๖

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน ๓๙,๐๐๐.- บาท
(สามหมื่นเก้าพันบาท)

ลงชื่อ อ. สว. วันที่ 25 ต.ค. 2556

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน ๓๙,๐๐๐ บาท
(สามหมื่นเก้าพันบาท)

ลงชื่อผู้อนุมัติ อ. สว. วันที่ 25 ต.ค. 2556

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืมจำนวน ๓๙,๐๐๐ บาท (สามหมื่นเก้าพันบาท)
ไปเป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ กิตติ ผู้รับเงิน วันที่ 29 ต.ค. 2556

จ่ายเช็คเลขที่ 12468-22 ^๒/_{ค๒}

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2556

ข้าพเจ้า กฤษณพงศ์ เลิศนารุงชัย อยู่บ้านเลขที่ 8

ตำบล บางไผ่ อำเภอ บางแค จังหวัด กรุงเทพฯ

ได้รับเงินจากฝ่ายการเงิน ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนวิทยากร 6 คน สักกอบรรณเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อ ทนเรือแร่ หลักสูตร สว่างดีอกนเสอขมสดีมีเอื้อ ด้วย Adobe Captivate ระหว่างวันที่ 28 ตุลาคม - 1 พฤศจิกายน 2556 (600 บาท x 6 ชม. x 5 วัน)	18,000	-
รวมเป็นเงิน	18,000	-

จำนวนเงิน หนึ่งในหมื่นแปดพันบาทถ้วน

(ลงชื่อ) กฤษณพงศ์ เลิศนารุงชัย ผู้รับเงิน

(..... กฤษณพงศ์ เลิศนารุงชัย)

..... ธีระศักดิ์ ผู้จ่ายเงิน

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **1 1020 01555 58 7**

ชื่อ นามสกุล **นาย กฤษณพงศ์ เลิศบำรุงชัย**
 Name **Mr. Kridsanapong**
 Last name **Lertbumroongchal**
 เกิดวันที่ **1 ก.ค. 2534**
 Date of Birth **1 Jul. 1991**

ที่อยู **8 ซ.นครลง 2 แขวงบางไผ่ เขตบางแค**
กรุงเทพมหานคร
14 ต.ค. 2552
วันออกบัตร
14 Oct. 2009 (นายอัครศักดิ์ สร้อยทิศาณโณ)
Date of issue **เจ้าพนักงานออกบัตร**

30 มิ.ย. 2559
วันบัตรหมดอายุ
30 Jun. 2016
Date of expiry

1040-02-10141445



สำเนาถูกต้อง
 กฤษณพงศ์ เลิศบำรุงชัย

BR08-26-3

ประเทศไทย
 THAILAND

JCO-0225289-91

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 1 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2556
 ข้าพเจ้า นายจักรกริช จิตชัยภูมิ อยู่บ้านเลขที่ 9/3
 ตำบล เขื่อนขันธ์กาบแก้วบัวบาน อำเภอ สามโคก จังหวัด ราชบุรี
 ได้รับเงินจากฝ่ายการเงิน ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าอาหารกลางวัน (21 คน x 5 มื้อ x 150 บาท)	15,450	-
รวมเป็นเงิน	15,450	-

จำนวนเงิน ห้าหมื่นห้าพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน

(ลงชื่อ) จักรกริช จิตชัยภูมิ ผู้รับเงิน
 (นายจักรกริช จิตชัยภูมิ)
จักรกริช จักรกริช ผู้จ่ายเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 1 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2556

ข้าพเจ้า นายจักรกริช จดชัยภูมิ อยู่บ้านเลขที่ 9/3
 ตำบล เข้มขจรภาพโพธิ์ อำเภอ สามโคก จังหวัด ปทุมธานี
 ได้รับเงินจากฝ่ายการเงิน ดังรายการต่อไปนี้



รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าอาหารว่าง (21 คน x 10 มื้อ x 25 บาท) โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อทรูเรียนรู นวัตอุตสาหกรรม สรางสื่อการสอนมา ตีพิมพ์โดย Adobe Captivat ระหว่างวันที่ 28 ตุลาคม - 1 พฤศจิกายน 2556	5,250	-
รวมเป็นเงิน	5,250	-

จำนวนเงิน.....ห้าพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน

(ลงชื่อ)จักรกริช จดชัยภูมิ.....ผู้รับเงิน
 (นายจักรกริช จดชัยภูมิ)
วิจิตร เข้มขจรภาพโพธิ์.....ผู้จ่ายเงิน


บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **3 3601 00300 56 3**
 ชื่อตัวและชื่อสกุล **นาย จักรกริช จดชัยภูมิ**
 Name **Mr. Jukkrit**
 Last name **Jodchaiyapoom**
 เกิดวันที่ **19 พ.ค. 2511**
 Date of Birth **19 May 1968**
 ศาสนา **พุทธ**
 ที่อยู่ **9/3 หมู่ที่ 2 ต.เชียงรากใหญ่ อ.สามโคก จ.ปทุมธานี**
 15 ก.ย. 2554 วันที่ออกบัตร **18 พ.ค. 2563**
 15 Sep. 2011 (หมายเหตุ: สิ้นสุดพจนานุกรม) วันที่ออกบัตร **18 May 2020**
 Date of Issue **เจ้าพนักงานออกบัตร** Date of Expiry **1008-02-09150955**

* สำเนาถูกต้อง *
 จักรกริช จดชัยภูมิ

BORA-26-03


 ประเทศไทย THAILAND
 JC1-0479792-67