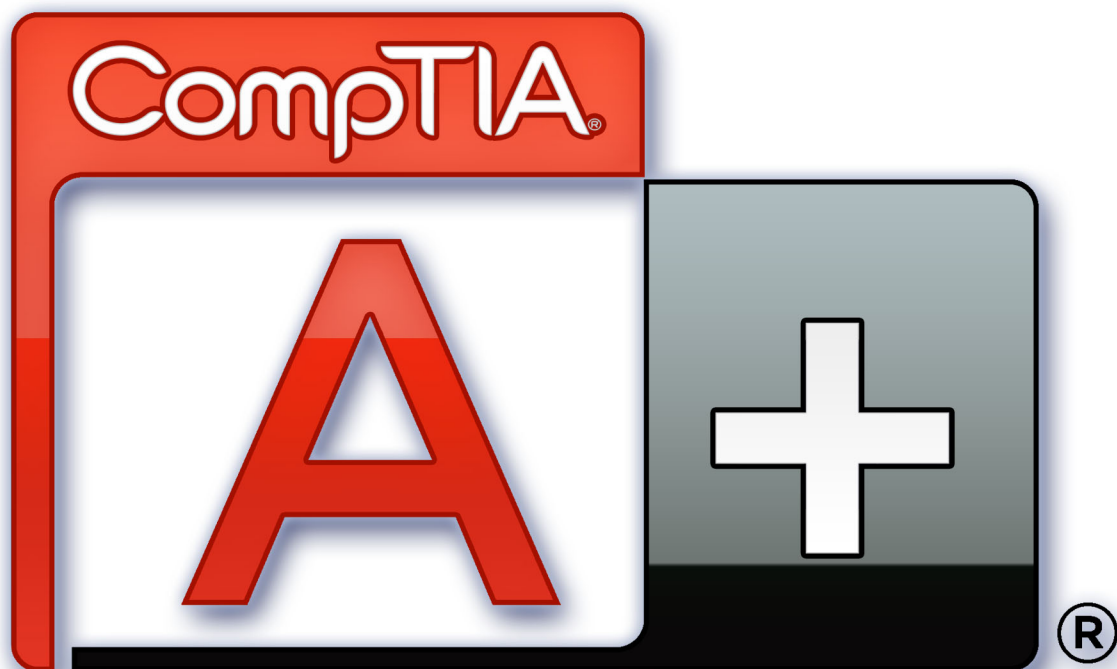


รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน



**CERTIFIED**



# สารบัญ

	หน้า
1. บทสรุปผู้บริหาร	1
2. แบบเสนอของบประมาณ	2
3. รายงานผลการดำเนินงาน	10
4. การประเมินผลโครงการฝึกอบรม	11
5. ภาพกิจกรรมการฝึกอบรม	14
6. การนำไปใช้ประโยชน์/แลกเปลี่ยนเรียนรู้	16
7. รายละเอียดทางการเงิน	17

## บทสรุปผู้บริหาร

การฝึกอบรมโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หลักสูตร CompTIA A+สำหรับผู้สอน สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย จัดขึ้นระหว่างวันที่ 17-21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถเสริม ให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

การดำเนินงาน ได้รับงบประมาณ 231,300 บาท มีผู้เข้าอบรมจำนวน 18 คน สิ้นค่าใช้จ่าย 102,700 บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน	84,000	บาท
ค่าใช้สอย	29,400	บาท
ค่าวัสดุ	14,400	บาท
ค่าลงทะเบียนสอบ	51,750	บาท
ค่าลงทะเบียนสอบ	51,750	บาท
รวม	231,300	บาท

จากการประเมินผลโครงการพบว่า ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจในการอบรมครั้งนี้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.44 คิดเป็นร้อยละ 88.89 การประเมินวิทยากร ผู้เข้าอบรมมีความพอใจอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.48 คิดเป็นร้อยละ 89.63 ด้านความรู้ความเข้าใจ หลังจากอบรมผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่อบรมเพิ่มขึ้น มีค่า มาก โดยมีค่าเฉลี่ย 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100 ด้านการนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์ ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.67 คิดเป็นร้อยละ 93.33 ด้านประสิทธิภาพจากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมใน ด้านประสิทธิภาพ อยู่ในระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย 4.47 หรือคิดเป็นร้อยละ 89.45

### ปัญหาอุปสรรค

1. มีบางหน่วยงานจัดอบรม วัน เวลา ตรงกัน จึงไม่สามารถเข้าอบรมได้
2. ส่งรายชื่อมาแต่ไม่เข้าอบรม เนื่องจากมีงานด่วนที่ต้องทำ
3. มีบางหน่วยงานส่งรายชื่อล่าช้า

### ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1. อยากให้สำนักวิทยบริการฯ จัดอบรมให้สายสนับสนุนด้วย ไม่ใช่จัดแต่สายวิชาการ
2. อยากให้สำนักวิทยบริการฯ จัดอบรมหลักสูตรอื่น ๆ ด้วย
3. ควรเพิ่มวิทยากรให้มากกว่านี้ เนื่องจากผู้เข้าอบรมมีจำนวนมาก
4. ควรทำความสะอาดเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พ่วง



**โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน**  
**โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล**  
**กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน**

**ลักษณะของโครงการ**

- ( ) 1.1 การส่งเสริม ความตระหนัก ปลูกฝังจิตสำนึก
- ( ) 1.2 การสืบสาน การพัฒนา การอนุรักษ์
- (✓) 1.3 การอบรม การประชุม การสัมมนา (ทางวิชาการ/เชิงปฏิบัติการ)
- ( ) 1.4 การฝึกศึกษา การศึกษาดูงาน
- ( ) 1.5 การจัดนิทรรศการ การจัดงาน
- ( ) 1.6 อื่น ๆ .....

**ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย**

**กลยุทธ์ที่**

- ( ) 1.1 พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศมีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียนและนานาชาติ
- ( ) 1.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา และภาคอุตสาหกรรมเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการการทำงาน
- (✓) 1.3 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการเรียนรู้
- ( ) 1.4 สร้างความเข้มแข็งทางวิชาการเฉพาะทาง
- ( ) 1.5 สร้างบัณฑิตที่มีศักยภาพและมีคุณลักษณะตรงตามความต้องการของสังคม
- ( ) 1.6 พัฒนาศักยภาพอาจารย์
- ( ) 1.7 พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- ( ) 1.8 พัฒนาการบริหารจัดการโดยใช้กลยุทธ์ทางการเงิน
- ( ) 1.9 พัฒนาศักยภาพบุคลากร
- ( ) 1.10 สร้างวัฒนธรรมองค์กรเชิงคุณภาพ
- ( ) 1.11 พัฒนาความเข้มแข็งการให้บริการเชิงวิชาการโดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกิดจากการเรียนการสอน/การวิจัย เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน
- ( ) 1.12 พัฒนาความเข้มแข็งของการให้บริการเพื่อหารายได้แก่มหาวิทยาลัย
- ( ) 1.13 พัฒนาระบบบริหารงานบริการวิชาการเพื่อสร้างศักยภาพในการให้บริการวิชาการ
- ( ) 1.14 สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการบริการวิชาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน
- ( ) 1.15 ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและรักษาสิ่งแวดล้อม
- ( ) 1.16 พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยที่มีศักยภาพ

- ( ) 1.17 พัฒนาผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เชิงบูรณาการที่มีคุณภาพ
- ( ) 1.18 พัฒนาระบบงานบริหารวิจัย
- ( ) 1.19 สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของงานวิจัย

### ความสอดคล้องกับกลวิธี/มาตรการ

เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรบุคคลด้าน ICT

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หัวหน้าโครงการ นางสาวเพชรภรณ์ เพ็ชรแก้ว

รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

### หลักการและเหตุผล

คนเป็นหัวใจหลักของการก้าวเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN) Economic Community – AEC ส่วนการศึกษาเป็นเครื่องมืออันสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความคิด ความประพฤติ ทักษะ ค่านิยม และคุณธรรมของบุคคล เพื่อให้เป็นพลเมืองดีมีคุณภาพและประสิทธิภาพ การพัฒนาประเทศก็ย่อมทำได้สะดวกราบรื่นได้ผลที่แน่นอนและรวดเร็ว ดังนั้น “คน” เป็นทรัพยากรที่มีค่าที่สุดในการพัฒนาเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม โดยมีการศึกษาเป็นพื้นฐานการพัฒนาคุณภาพมนุษย์ ปัจจัยพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาศักยภาพประเทศเพื่อสามารถแข่งขันได้ในยุค AEC คือ เรื่อง “การศึกษา”

นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในหลายๆ ประเทศในอาเซียนมีทัศนคติและมีการปรับตัวทางการศึกษาอย่างมาก โดยเฉพาะการพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยี เหตุผลสำคัญคือกลุ่มคนเหล่านี้มั่นใจว่าการศึกษาและการพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีเป็นตัวแปรสำคัญที่จะเป็นประตูสู่ความสำเร็จในการนำตัวเองสู่โอกาสทางสังคมและฐานะทางเศรษฐกิจที่ดีขึ้นด้วย

การพัฒนาคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในภาคการศึกษาให้มีความสามารถด้านเทคโนโลยีจึงนับว่าเป็นหัวใจสำคัญในการพัฒนาประเทศเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานเสรีของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

ปัจจุบันมีมาตรฐานการทดสอบที่สามารถวัดระดับความรู้ความสามารถทางด้านภาษา เช่น Certificate TOEFL/TOEIC ส่วนทางด้าน IT ที่เหมาะสมสำหรับนักศึกษา และบุคลากร ที่หลากหลาย เช่น Microsoft office Specialist (MOS) Certificate, Adobe Certified associate (ACA) Certificate, Internet and computing core certification (IC3), Microsoft Certified Systems Administrator (MCSA), Microsoft Certified Systems Engineer (MCSE), CompTIA ซึ่งประกาศนียบัตรเหล่านี้เป็นประกาศนียบัตรวิชาชีพในระดับสากลที่เป็นมาตรฐานที่ทั่วโลกให้การยอมรับว่าบุคคลที่ได้รับประกาศนียบัตรนี้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในโปรแกรมดังกล่าวอย่างแท้จริง

ประกาศนียบัตรในผลิตภัณฑ์ต่างๆ นั้น เป็นเสมือนสิ่งที่รับรองบุคคลว่า บุคคลที่ได้รับประกาศนียบัตรนั้น มีความรู้ความชำนาญในเรื่องของผลิตภัณฑ์นั้น สามารถที่จะทำงานที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์นั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ หลายบริษัทและองค์กรต่างมีการออกประกาศนียบัตรเพื่อรับรองถึงคุณภาพของบุคลากรที่ได้รับประกาศนียบัตรของตน ซึ่งต้องมีการทดสอบในเรื่องความรู้และความชำนาญในผลิตภัณฑ์ของตน

Certificate IT หรือ IT Certificate คือประกาศนียบัตรของ Product ทางด้านไอที ไม่ว่าจะเป็น Software หรือ Hardware ซึ่งมีอยู่หลาย Product และ Certificate จะเป็นสิ่งรับรองว่าบุคคลผู้นี้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญใน Product นั้นๆ และสามารถทำงานที่เกี่ยวข้องกับ Product นั้น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เนื่องจากเทคโนโลยีมีการพัฒนาต่อยอดอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว โดยเฉพาะในส่วนของเทคโนโลยีด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์นั้นมีการพัฒนาปรับปรุงอยู่ตลอดเวลา บริษัทและองค์กรต่างๆ ที่มีการนำ เทคโนโลยีเหล่านี้มาใช้ภายในองค์กรนั้น ย่อมต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ในด้านของเทคโนโลยีดังกล่าว เมื่อความรู้ และเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลง บุคลากรเหล่านี้ย่อมหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่จะต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ จึงต้องพัฒนาระดับความรู้ความสามารถของตนเองให้สามารถทำงานกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงให้ได้

นอกจากนี้ บริษัท ผู้ประกอบการ หรือผู้ว่าจ้าง ที่มีความเกี่ยวข้องกับงานทางด้าน IT เองยังต้องการความ มั่นใจว่า บุคลากรที่จ้างมาทำงานนั้นมีความรู้ความสามารถเพียงพอสำหรับผลิตภัณฑ์ด้าน IT ที่องค์กรใช้อยู่ ไม่ว่าจะเป็น ด้านฮาร์ดแวร์ หรือ ซอฟต์แวร์ ดังนั้นเพื่อเพิ่มความมั่นใจให้กับผู้ว่าจ้าง สถาบันด้าน IT และผู้ผลิตของ ผลิตภัณฑ์นั้นเอง ได้จัดทำใบประกาศขึ้นเพื่อรับรองว่า ผู้ที่ผ่านการทดสอบมีความสามารถเพียงพอสำหรับ ผลิตภัณฑ์นั้น หรือ ความสามารถเฉพาะในด้านนั้นๆ ในระดับหนึ่ง

การสอบเพื่อให้ได้ใบประกาศนียบัตรเป็นหนึ่งในแนวทางการยกระดับความรู้ความสามารถทางด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร รวมถึงองค์กรตลอดจนถึงระดับประเทศด้วย

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะด้านการจัดการ การดูแลและบำรุงรักษาระบบ IT ตามมาตรฐานสากล
2. เพื่อยกระดับสมรรถนะมาตรฐานวิชาชีพทางด้าน ICT ให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตาม เกณฑ์มาตรฐานสากล
3. บ่มเพาะและเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อป้อนสู่อุตสาหกรรม

## กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 18 คน เป็นนักวิชาการคอมพิวเตอร์ผู้ปฏิบัติงานด้านพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ การดูแลและบำรุงรักษาระบบ IT ประกอบด้วย

อาจารย์	สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	จำนวน 1 คน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 11 คน
	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	จำนวน 3 คน
	กองคลัง	จำนวน 1 คน
	กองบริหารงานบุคคล	จำนวน 1 คน
	กองนโยบายและแผน	จำนวน 1 คน
กรรมการดำเนินงานโครงการ		จำนวน 8 คน
วิทยากร		จำนวน 2 คน

## สถานที่ดำเนินงาน

ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

## ระยะเวลาดำเนินงาน

กำหนดเรียน 17-21 กุมภาพันธ์ 2557 รวม 5 วัน ณ มทร.พระนคร ศูนย์เทเวศร์

กำหนดสอบ 27-28 กุมภาพันธ์ 2557 รวม 2 วัน ณ มทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี

## ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ.2556			ปี พ.ศ. 2557								
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.จัดทำร่างและรายละเอียดโครงการฯ				■								
2.นำเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบในหลักการเบื้องต้น				■								
3.ปรับรายละเอียดโครงการตามความเห็นชอบของผู้บริหาร					■							
5.ประสานแผน วิทยากรและทรัพยากรดำเนินงาน					■							
4.ขออนุมัติโครงการ					■							
6.ดำเนินโครงการอบรม					■							
7.ติดตาม ประเมินผลโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ						■						
8.รายงานผลการติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ภายใน 1 เดือน หลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จ											

งบประมาณ 231,300 บาท (สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)

เบิกจ่ายจากงบประมาณโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
พระนคร ปีงบประมาณ 2557

1. ค่าตอบแทน	84,000 บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก ฝึกอบรม CompTIA A+ (ทฤษฎีและปฏิบัติ) ( 7 ชม. x 5 วัน x 1,200 บาท x 2 คน )	
2. ค่าใช้สอย	132,900 บาท
(ผู้เข้าอบรมจำนวน 18 คน คณะกรรมการดำเนินงานและวิทยากร จำนวน 10 คน)	
- ค่าลงทะเบียนสอบ หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-701) จำนวน 18 คน (ต่อคน 2,875 บาท) = 51,750 บาท	
- ค่าลงทะเบียนสอบ หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-702) จำนวน 18 คน (ต่อคน 2,875 บาท) = 51,750 บาท	
- ค่าอาหารว่าง (10 มื้อ x 28 คน x 30 บาท ) = 8,400 บาท	
- ค่าอาหารกลางวัน (5 มื้อ x 28 คน x 150 บาท ) = 21,000 บาท	
3. ค่าวัสดุ	14,400 บาท
รวมทั้งสิ้น 231,300 บาท (สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)	

หมายเหตุ ขออภัยเฉลี่ยจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการและจำนวนคนโดยเบิกจ่ายตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

## รายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม CompTIA A+ สำหรับผู้สอน

### หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-701)

#### วันที่ 1

##### ฮาร์ดแวร์

- จัดประเภทอุปกรณ์บันทึกข้อมูลและสื่อสำรองข้อมูล
- อธิบายส่วนประกอบ ประเภท และคุณสมบัติของแผงวงจรหลัก
- จัดประเภทและลักษณะแหล่งจ่ายไฟ
- อธิบายจุดประสงค์และลักษณะของ CPU และคุณสมบัติของ CPU
- อธิบายอุปกรณ์และวิธีระบายความร้อน
- เปรียบเทียบข้อเหมือนและต่างของประเภทหน่วยความจำ ลักษณะ และจุดประสงค์
- จำแนกความแตกต่างระหว่างอุปกรณ์แต่ละชนิดและลักษณะของอุปกรณ์
- ติดตั้งและกำหนดค่าอุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์รับข้อมูล
- สรุปรการทำงานและประเภทของการ์ดต่อแอดแดปเตอร์
- ติดตั้งและกำหนดค่าเครื่องพิมพ์

#### วันที่ 2

##### การแก้ไขปัญหา การซ่อมแซม และการบำรุงรักษา

- อธิบายทฤษฎีการแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์
- อธิบายและตีความอาการของระบบปฏิบัติการและฮาร์ดแวร์ทั่วไป และสาเหตุของอาการดังกล่าวตามสถานการณ์
- ระบุวิธีและเครื่องมือการแก้ไขปัญหาสำหรับเครื่องพิมพ์ตามสถานการณ์
- อธิบายและตีความปัญหาทั่วไปของแล็ปท็อป และระบุวิธีการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นที่เหมาะสมตามสถานการณ์
- รวมเทคนิคการบำรุงรักษาเชิงป้องกันทั่วไปตามสถานการณ์

##### ระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์

- เปรียบเทียบข้อเหมือนและต่างของระบบปฏิบัติการ Windows และคุณสมบัติของแต่ละรุ่น
- อธิบายการใช้งานอินเทอร์เน็ตเพชผู้ใช้ที่เหมาะสมตามสถานการณ์
- อธิบายกระบวนการและขั้นตอนในการติดตั้งและกำหนดค่า Windows OS
- อธิบายลำดับ วิธี และยุทธศาสตร์การบูตเบื้องต้น

### วันที่ 3

#### ระบบเครือข่าย

- สรุปความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครือข่าย รวมถึงเทคโนโลยี อุปกรณ์ และโปรโตคอล
- จัดประเภทสายเคเบิลเครือข่ายและตัวเชื่อมต่อ และการใช้งาน
- เปรียบเทียบข้อเหมือนและต่างของเครือข่ายแต่ละประเภท

#### การรักษาความปลอดภัย

- อธิบายหลักแนวคิดและเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน
- สรุปคุณสมบัติการรักษาความปลอดภัย

#### ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- สรุปจุดประสงค์ของขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมตามสถานการณ์
- อธิบายการใช้ทักษะการสื่อสารที่เหมาะสมและความเป็นมืออาชีพในที่ทำงานตามสถานการณ์

### หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-702)

### วันที่ 4

#### ฮาร์ดแวร์

- ติดตั้ง กำหนดค่า และบำรุงรักษาส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล
- ระบุปัญหา แก้ไขปัญหา และซ่อมแซม/เปลี่ยนส่วนประกอบคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล
- ติดตั้ง กำหนดค่า ระบุปัญหา แก้ไขปัญหา และซ่อมแซม/เปลี่ยนส่วนประกอบแล็ปท็อป
- เลือกและใช้เครื่องมือต่อไปน้ตามสถานการณ์สมมติ
- ระบุและแก้ไข้ปัญหาทั่วไปของเครื่องพิมพ์

### วันที่ 5

#### ระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์

- เปรียบเทียบข้อเหมือนและต่างของระบบปฏิบัติการ Windows และคุณสมบัติของแต่ละรุ่น
- อธิบายการใช้งานอินเทอร์เน็ตเพชผู้ใช้ที่เหมาะสมตามสถานการณ์
- อธิบายกระบวนการและขั้นตอนในการติดตั้งและกำหนดค่า Windows OS
- อธิบายลำดับ วิธี และยุทธวิธีการบูตเบื้องต้น

#### ระบบ ICT ระดับสากลเครือข่าย

- ติดตั้งและกำหนดค่าเครือข่ายสำนักงานขนาดเล็กหรือสำนักงานที่บ้าน (SOHO)

#### การรักษาความปลอดภัย

- ป้องกัน แก้ไขปัญหา และกำจัดไวรัสและมัลแวร์ตามสถานการณ์สมมติ
- ดำเนินมาตรการรักษาความปลอดภัยและแก้ไข้ปัญหาทั่วไป

## การประเมินผลโครงการ

1. จำนวนกลุ่มเป้าหมาย บุคลากรจำนวน 18 คน
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจในการฝึกอบรมโดยรวม ร้อยละ 85
3. ผู้เข้าร่วมโครงการสอบผ่าน Certified CompTIA A+ ร้อยละ 65
4. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์
  - นำความรู้และทักษะไปใช้ในการจัดการ การดูแลและบำรุงรักษาระบบ IT ของมหาวิทยาลัย
  - นำความรู้และทักษะไปสอบมาตรฐานวิชาชีพให้ได้ตามมาตรฐานสากล

## ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

1. เชิงปริมาณ
  - จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ 100
2. เชิงคุณภาพ
  - สอบผ่าน Certified CompTIA A+ ร้อยละ 65

## ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

1. เชิงปริมาณ
  - จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ 100
2. เชิงคุณภาพ
  - สอบผ่าน Certified CompTIA A+ ร้อยละ 65
3. เชิงเวลา
  - ดำเนินการโครงการได้เสร็จสิ้นในงบประมาณ 2557
4. เชิงต้นทุน
  - ค่าใช้จ่ายโครงการตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

## วิธีการประเมิน

1. ทำแบบทดสอบก่อน-หลังการดำเนินโครงการ
2. มีการสังเกตการณ์มีส่วนร่วม
3. ทำแบบประเมินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ได้ตามมาตรฐานสากล
2. บุคลากรได้รับการรับรองมาตรฐานวิชาชีพสากล

## การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานที่กองนโยบายและแผนกำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อโครงการแล้วเสร็จ



**รายงานผลการดำเนินงาน**  
**โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ประจำปี 2557**  
**หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน**

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน จัดขึ้นระหว่างวันที่ 17-21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ศูนย์เทเวศร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

**1. ผลการดำเนินงานด้านการจัดการในภาพรวม**

1.1 ในการอบรมกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วยอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย จำนวน 18 คน

1.2 งบประมาณที่ได้รับ 231,300 บาท เป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจริง 231,300 บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน	42,000	บาท
ค่าใช้สอย	35,700	บาท
ค่าวัสดุ	25,000	บาท
ค่าลงทะเบียนสอบครั้งที่ 1	51,750	บาท
ค่าลงทะเบียนสอบครั้งที่ 2	51,750	บาท
<b>รวม</b>	<b>231,300</b>	<b>บาท</b>

1.3 จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ **มาก** มีค่าเฉลี่ย **4.44** คิดเป็นร้อยละ **88.89** จากผู้ตอบแบบสอบถาม 18 คน

**2. ผลการประเมินความรู้ตนเองด้านวิทยากร ด้านความรู้ความเข้าใจ ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ และด้านประสิทธิภาพ**

2.1 **ด้านวิทยากร** จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านวิทยากรอยู่ในระดับ **มาก** มีค่าเฉลี่ย **4.48** คิดเป็นร้อยละ 89.63

2.2 **ด้านความรู้ความเข้าใจ** หลังจากอบรม ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่อบรม **เพิ่มขึ้น** อยู่ในระดับ **มาก** มีค่าเฉลี่ย **4.00** คิดเป็นร้อยละ **80.00**

2.3 **ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์** ผู้เข้าร่วมอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ อยู่ในระดับ **มาก** มีค่าเฉลี่ย **4.56** คิดเป็นร้อยละ **91.11**

2.4 **ด้านประสิทธิภาพ** จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านประสิทธิภาพ อยู่ในระดับ **มาก** มีค่าเฉลี่ย **4.47** หรือคิดเป็นร้อยละ **89.45**

การประเมินผลโครงการฝึกอบรม  
เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ประจำปี 2557  
หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน

### ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการประเมินผลโครงการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ระหว่างวันที่ 17-21 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2557 ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศผู้เข้าอบรมประกอบด้วยอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนทุกหน่วยงานจำนวน 18 คน

### กลุ่มตัวอย่าง

ที่ใช้ในการประเมินผลโครงการ คือ บุคลากรสายสนับสนุนทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้เข้าอบรม

### เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล มี 1 ฉบับได้แก่

แบบประเมินตนเองโครงการเพื่อการส่งเอกสารทางการเงิน ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด แบ่งเป็น 3 ตอนคือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นด้านการอบรม

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

**แบบสรุปผลการประเมินผลโครงการอบรม หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน**  
**จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 18 คน**

**ตารางที่ 1** ข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	16	88.89
หญิง	2	11.11

**ตารางที่ 2** การประเมินตนเองของผู้รับการอบรมต่อความคิดเห็นด้านการอบรม  
**เกณฑ์การให้คะแนนระดับความคิดเห็น**

ค่าเฉลี่ย	4.50-5.00	หมายถึง	มีความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย	3.50-4.49	หมายถึง	มีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย	2.50-3.49	หมายถึง	มีความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย	1.50-2.49	หมายถึง	มีความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย	0.50-1.49	หมายถึง	มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์						ระดับ
	มากที่สุด (ร้อยละ)	มาก (ร้อยละ)	ปานกลาง (ร้อยละ)	น้อย (ร้อยละ)	น้อยที่สุด (ร้อยละ)	ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)	
<b>ด้านวิทยากร</b>							
1. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร	9.00 (50.00%)	9.00 (50.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.50 (90.00%)	มากที่สุด
2. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	8.00 (44.44%)	10.00 (55.56%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.44 (88.89%)	มาก
3. ใช้ภาษาที่เหมาะสม เข้าใจง่าย	9.00 (50.00%)	9.00 (50.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.50 (90.00%)	มากที่สุด
4. สามารถตอบคำถามได้ตรงประเด็น	10.00 (55.56%)	8.00 (44.44%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.56 (91.11%)	มากที่สุด
5. วิทยากรมีจำนวนเพียงพอเหมาะสม	8.00 (44.44%)	10.00 (55.56%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.44 (88.89%)	มาก
6. เอกสารประกอบการบรรยายเหมาะสม	8.00 (44.44%)	10.00 (55.56%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.44 (88.89%)	มาก
<b>รวมทั้งหมด</b>						4.48 (89.63%)	มาก
<b>ด้านความรู้ความเข้าใจ</b>							
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	18.00 (100.00%)	1.00 (20.00%)	น้อยที่สุด
2. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม	18.00 (100.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	5.00 (100.00%)	มากที่สุด
<b>รวมทั้งหมด</b>						4.00 (80.00%)	มาก
<b>ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์</b>							
1. นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	12.00 (66.67%)	6.00 (33.33%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.67 (93.33%)	มากที่สุด
2. สามารถให้คำปรึกษา แนะนำแก่เพื่อนร่วมงานได้	9.00 (50.00%)	9.00 (50.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.50 (90.00%)	มากที่สุด

3. มีความมั่นใจการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์	9.00 (50.00%)	9.00 (50.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.50 (90.00%)	มากที่สุด
รวมทั้งหมด						4.56 (91.11%)	มากที่สุด
<b>ด้านประสิทธิภาพ</b>							
1. การให้บริการของเจ้าหน้าที่	10.00 (55.56%)	8.00 (44.44%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.56 (91.11%)	มากที่สุด
2. การประสานงาน อำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	8.00 (44.44%)	10.00 (55.56%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.44 (88.89%)	มาก
3. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	8.00 (44.44%)	10.00 (55.56%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.44 (88.89%)	มาก
4. วัสดุ / อุปกรณ์ในการฝึก มีความเหมาะสม	6.00 (33.33%)	12.00 (66.67%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.33 (86.67%)	มาก
5. ระยะเวลาในการอบรม/สัมมนามีความเหมาะสม	11.00 (61.11%)	7.00 (38.89%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.61 (92.22%)	มากที่สุด
6. ท่านมีความพึงพอใจในการอบรมครั้งนี้	8.00 (44.44%)	10.00 (55.56%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.44 (88.89%)	มาก
รวมทั้งหมด						4.47 (89.45%)	มาก

## ประมวลภาพกิจกรรม







หลักฐานการนำไปใช้ประโยชน์

กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร Comp TIA A+ สำหรับนักศึกษา













CompTIA.

ADVANCING THE GLOBAL IT INDUSTRY

Anantat Turapanpisai

has successfully completed the requirements to be recognized as



Classroom Trainer

COMP001020687651

CAREER ID

A handwritten signature in black ink, appearing to read "TTh", positioned above the name and title of the certifying official.

TODD THIBODEAUX  
President & CEO

April 30, 2014

DATE CERTIFIED

Code: 4HRCYV6DZ3E4Q1HQ  
Verify at: <http://verify.CompTIA.org>

# Yothin Nudaeng

has successfully completed the requirements to be recognized as



CERTIFIED | ce

COMP001020689793

CAREER ID

A handwritten signature in black ink, appearing to read "TTh", is written over a horizontal line.

TODD THIBODEAUX  
President & CEO

March 11, 2014

DATE CERTIFIED

This certification is valid through: June 30, 2017

CompTIA.

ADVANCING THE GLOBAL IT INDUSTRY

Chayakorn Potjamarnpimol

has successfully completed the requirements to be recognized as



Classroom Trainer

COMP001020687654

CAREER ID

A handwritten signature in black ink, appearing to read "TTh", positioned above the name and title of the certifying official.

TODD THIBODEAUX  
President & CEO

April 29, 2014

DATE CERTIFIED

Code: 9VSLYBPL6LVESH5  
Verify at: <http://verify.CompTIA.org>

# Piyoros Tepharos

has successfully completed the requirements to be recognized as



Classroom Trainer

COMP001020687668

**CAREER ID**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "TTh", positioned above the name of the President &amp; CEO.

**TODD THIBODEAUX**  
President & CEO

May 14, 2014

**DATE CERTIFIED**

# Khanate Jehlae

has successfully completed the requirements to be recognized as



Classroom Trainer

COMP001020687656

CAREER ID

A handwritten signature in black ink, appearing to read "TTh", written over a horizontal line.

TODD THIBODEAUX  
President & CEO

April 29, 2014

DATE CERTIFIED



# Mongkon Chanabua

has successfully completed the requirements to be recognized as



Classroom Trainer

COMP001020687657

CAREER ID

A handwritten signature in black ink, appearing to read "TTh", written over a horizontal line.

TODD THIBODEAUX  
President & CEO

May 21, 2014

DATE CERTIFIED

# Nalumon Tocharoen

has successfully completed the requirements to be recognized as



Classroom Trainer

COMP001020687659

**CAREER ID**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "TTh", positioned above the name of the President &amp; CEO.

**TODD THIBODEAUX**  
President & CEO

May 21, 2014

**DATE CERTIFIED**

## Nilamit Nilas

has successfully completed the requirements to be recognized as



Classroom Trainer

COMP001020687662

**CAREER ID**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "TTh", written over a horizontal line.

**TODD THIBODEAUX**  
President & CEO

May 21, 2014

**DATE CERTIFIED**

# Nopphanan Netsakulnee

has successfully completed the requirements to be recognized as



Classroom Trainer

COMP001020689791

**CAREER ID**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "TTh", positioned above the name of the President &amp; CEO.

**TODD THIBODEAUX**  
President & CEO

May 21, 2014

**DATE CERTIFIED**

# Punyathit Yothinboonpitak

has successfully completed the requirements to be recognized as



Classroom Trainer

COMP001020687669

CAREER ID

A handwritten signature in black ink, appearing to read "TTh", positioned above the name of the President &amp; CEO.

TODD THIBODEAUX  
President & CEO

May 14, 2014

DATE CERTIFIED

CompTIA.

ADVANCING THE GLOBAL IT INDUSTRY

Wilaiwan Pumpuang

has successfully completed the requirements to be recognized as



Classroom Trainer

COMP001020687675

CAREER ID

A handwritten signature in black ink, appearing to read "TTh", positioned above the name and title of the signatory.

TODD THIBODEAUX  
President & CEO

May 14, 2014

DATE CERTIFIED

Code: K5Q66WPLRGRE5N0L  
Verify at: <http://verify.CompTIA.org>

รายละเอียดทางการเงิน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร. พระนคร โทร. ๐๒-๒๘๒-๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๙๙

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ *กรม ๑*

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอส่งหลักฐานใบสำคัญเพื่อใช้คืนเงินยืม

---

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดจัดโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นั้น บัดนี้โครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งหลักฐานใบสำคัญเพื่อใช้คืนเงินยืม เป็นจำนวนเงิน ๒๑๖,๙๐๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ดังหลักฐานใบสำคัญที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารูวาระกุล)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน  
โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล  
กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน

ลักษณะของโครงการ

- ( ) 1.1 การส่งเสริม ความตระหนัก plugged จิตสำนึก
- ( ) 1.2 การสืบสาน การพัฒนา การอนุรักษ์
- (✓) 1.3 การอบรม การประชุม การสัมมนา (ทางวิชาการ/เชิงปฏิบัติการ)
- ( ) 1.4 การฝึกศึกษา การศึกษาดูงาน
- ( ) 1.5 การจัดนิทรรศการ การจัดงาน
- ( ) 1.6 อื่น ๆ .....

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่

- ( ) 1.1 พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศมีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียนและนานาชาติ
- ( ) 1.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา และภาคอุตสาหกรรมเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการการทำงาน
- (✓) 1.3 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการเรียนรู้
- ( ) 1.4 สร้างความเข้มแข็งทางวิชาการเฉพาะทาง
- ( ) 1.5 สร้างบัณฑิตที่มีศักยภาพและมีคุณลักษณะตรงตามความต้องการของสังคม
- ( ) 1.6 พัฒนาศักยภาพอาจารย์
- ( ) 1.7 พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- ( ) 1.8 พัฒนาการบริหารจัดการโดยใช้กลยุทธ์ทางการเงิน
- ( ) 1.9 พัฒนาศักยภาพบุคลากร
- ( ) 1.10 สร้างวัฒนธรรมองค์กรเชิงคุณภาพ
- ( ) 1.11 พัฒนาความเข้มแข็งการให้บริการเชิงวิชาการโดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกิดจากการเรียนการสอน/การวิจัย เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน
- ( ) 1.12 พัฒนาความเข้มแข็งของการให้บริการเพื่อหารายได้แก่มหาวิทยาลัย
- ( ) 1.13 พัฒนาระบบบริหารงานบริการวิชาการเพื่อสร้างศักยภาพในการให้บริการวิชาการ
- ( ) 1.14 สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการบริการวิชาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน
- ( ) 1.15 ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและรักษาสิ่งแวดล้อม
- ( ) 1.16 พัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยที่มีศักยภาพ

- ( ) 1.17 พัฒนาผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เชิงบูรณาการที่มีคุณภาพ
- ( ) 1.18 พัฒนาระบบงานบริหารวิจัย
- ( ) 1.19 สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของงานวิจัย

ความสอดคล้องกับกลวิธี/มาตรการ

เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรบุคคลด้าน ICT

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
หัวหน้าโครงการ นางสาวเพชรารัตน์ เพ็ชรแก้ว  
รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักการและเหตุผล

คนเป็นหัวใจหลักของการก้าวเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN) Economic Community – AEC ส่วนการศึกษาเป็นเครื่องมืออันสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความคิด ความประพฤติ ทัศนคติ ค่านิยม และคุณธรรมของบุคคล เพื่อให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ การพัฒนาประเทศที่ย่อมทำได้สะดวกราบรื่นได้ผลที่แน่นอนและรวดเร็ว ดังนั้น “คน” เป็นทรัพยากรที่มีค่าที่สุดในการพัฒนาเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม โดยมีการศึกษาเป็นพื้นฐานการพัฒนาคุณภาพมนุษย์ ปัจจัยพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาศักยภาพประเทศเพื่อสามารถแข่งขันได้ในยุค AEC คือ เรื่อง “การศึกษา”

นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในหลายๆ ประเทศในอาเซียนมีทัศนคติและมีการปรับตัวทางการศึกษาอย่างมาก โดยเฉพาะการพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยี เหตุผลสำคัญคือกลุ่มคนเหล่านี้มั่นใจว่าการศึกษาและการพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีเป็นตัวแปรสำคัญที่จะเป็นประตูสู่ความสำเร็จในการนำตัวเองสู่โอกาสทางสังคมและฐานะทางเศรษฐกิจที่ดีขึ้นด้วย

การพัฒนาคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในภาคการศึกษาให้มีความสามารถด้านเทคโนโลยีจึงนับว่าเป็นหัวใจสำคัญในการพัฒนาประเทศเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานเสรีของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

ปัจจุบันมีมาตรฐานการทดสอบที่สามารถวัดระดับความรู้ความสามารถทางด้านภาษา เช่น Certificate TOEFL/TOEIC ส่วนทางด้าน IT ที่เหมาะสมสำหรับนักศึกษา และบุคลากร ที่หลากหลาย เช่น Microsoft office Specialist (MOS) Certificate, Adobe Certified associate (ACA) Certificate, Internet and computing core certification (IC3), Microsoft Certified Systems Administrator (MCSA), Microsoft Certified Systems Engineer (MCSE), CompTIA ซึ่งประกาศนียบัตรเหล่านี้เป็นประกาศนียบัตรวิชาชีพใน

ระดับสากลที่เป็นมาตรฐานที่ทั่วโลกให้การยอมรับว่าคุณค่าที่ได้รับประกาศนียบัตรนี้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในโปรแกรมดังกล่าวอย่างแท้จริง

ประกาศนียบัตรในผลิตภัณฑ์ต่างๆ นั้น เป็นเหมือนสิ่งรับรองบุคคลว่า บุคคลที่ได้รับประกาศนียบัตรนั้น มีความรู้ความชำนาญในเรื่องของผลิตภัณฑ์นั้น สามารถที่จะทำงานที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์นั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ หลายบริษัทและองค์กรต่างมีการออกประกาศนียบัตรเพื่อรับรองถึงคุณภาพของบุคลากรที่ได้รับประกาศนียบัตรของตน ซึ่งต้องมีการทดสอบในเรื่องความรู้และความชำนาญในผลิตภัณฑ์ของตน

Certificate IT หรือ IT Certificate คือประกาศนียบัตรของ Product ทางด้านไอที ไม่ว่าจะเป็น Software หรือ Hardware ซึ่งมีอยู่หลาย Product และ Certificate จะเป็นสิ่งรับรองว่าคุณค่าผู้นี้เป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญใน Product นั้นๆ และสามารถทำงานที่เกี่ยวข้องกับ Product นั้น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เนื่องจากเทคโนโลยีมีการพัฒนาต่อยอดอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว โดยเฉพาะในส่วนของเทคโนโลยีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์นั้นมีการพัฒนาปรับปรุงอยู่ตลอดเวลา บริษัทและองค์กรต่างๆ ที่มีการนำเทคโนโลยีเหล่านี้มาใช้ภายในองค์กรนั้น ย่อมต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ในด้านของเทคโนโลยีดังกล่าว เมื่อความรู้และเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลง บุคลากรเหล่านี้ย่อมหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่จะต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ จึงต้องพัฒนาระดับความรู้ความสามารถของตนเองให้สามารถทำงานกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงให้ได้

นอกจากนี้ บริษัท ผู้ประกอบการ หรือผู้ว่าจ้าง ที่มีความเกี่ยวข้องกับงานทางด้าน IT เองยังต้องการความมั่นใจว่า บุคลากรที่จ้างมาทำงานนั้นมีความรู้ความสามารถเพียงพอสำหรับผลิตภัณฑ์ด้าน IT ที่องค์กรใช้อยู่ ไม่ว่าจะเป็นด้านฮาร์ดแวร์ หรือ ซอฟต์แวร์ ดังนั้นเพื่อเพิ่มความมั่นใจให้กับผู้ว่าจ้าง สถาบันด้าน IT และผู้ผลิตของผลิตภัณฑ์นั้นเอง ได้จัดทำใบประกาศขึ้นเพื่อรับรองว่า ผู้ที่ผ่านการทดสอบมีความสามารถเพียงพอสำหรับผลิตภัณฑ์นั้น หรือ ความสามารถเฉพาะในด้านนั้นๆ ในระดับหนึ่ง

การสอบเพื่อให้ได้ใบประกาศนียบัตรเป็นหนึ่งในแนวทางการยกระดับความรู้ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร รวมถึงองค์กรตลอดจนถึงระดับประเทศด้วย

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะด้านการจัดการ การดูแลและบำรุงรักษาระบบ IT ตามมาตรฐานสากล
2. เพื่อยกระดับสมรรถนะมาตรฐานวิชาชีพทางด้าน ICT ให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสากล
3. บ่มเพาะและเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อป้อนสู่อุตสาหกรรม

#### กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 18 คน เป็นนักวิชาการคอมพิวเตอร์ผู้ปฏิบัติงานด้านพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ การดูแลและบำรุงรักษาระบบ IT ประกอบด้วย



### การประเมินผลโครงการ

1. จำนวนกลุ่มเป้าหมาย บุคลากรจำนวน 18 คน
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจในการฝึกอบรมโดยรวม ร้อยละ 85
3. ผู้เข้าร่วมโครงการสอบผ่าน Certified CompTIA A+ ร้อยละ 65
4. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์
  - นำความรู้และทักษะไปใช้ในการจัดการ การดูแลและบำรุงรักษาระบบ IT ของมหาวิทยาลัย
  - นำความรู้และทักษะไปสอบมาตรฐานวิชาชีพให้ได้ตามมาตรฐานสากล

### ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

1. เชิงปริมาณ
  - จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ 100
2. เชิงคุณภาพ
  - สอบผ่าน Certified CompTIA A+ ร้อยละ 65

### ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

1. เชิงปริมาณ
  - จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ 100
2. เชิงคุณภาพ
  - สอบผ่าน Certified CompTIA A+ ร้อยละ 65
3. เชิงเวลา
  - ดำเนินการโครงการได้เสร็จสิ้นในปีงบประมาณ 2557
4. เชิงต้นทุน
  - ค่าใช้จ่ายโครงการตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

### วิธีการประเมิน

1. ทำแบบทดสอบก่อน-หลังการดำเนินโครงการ
2. มีการสังเกตการณ์มีส่วนร่วม
3. ทำแบบประเมินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ได้ตามมาตรฐานสากล
2. บุคลากรได้รับการรับรองมาตรฐานวิชาชีพสากล

อาจารย์	สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	จำนวน 1 คน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 11 คน
	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	จำนวน 3 คน
	กองคลัง	จำนวน 1 คน
	กองบริหารงานบุคคล	จำนวน 1 คน
	กองนโยบายและแผน	จำนวน 1 คน
กรรมการดำเนินงานโครงการ		จำนวน 8 คน
วิทยากร		จำนวน 2 คน

สถานที่ดำเนินงาน

ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี  
ราชภัฏนครราชสีมา

ระยะเวลาดำเนินงาน

กำหนดเรียน 17-21 กุมภาพันธ์ 2557 รวม 5 วัน ณ มทร.พระนคร ศูนย์เทเวศร์  
กำหนดสอบ 27-28 กุมภาพันธ์ 2557 รวม 2 วัน ณ มทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ.2556			ปี พ.ศ. 2557								
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.จัดทำร่างและรายละเอียดโครงการฯ				■								
2.นำเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบในหลักการเบื้องต้น				■								
3.ปรับรายละเอียดโครงการตามความเห็นชอบของผู้บริหาร				■								
5.ประสานแผน วิทยากรและทรัพยากรดำเนินงาน				■								
4.ขออนุมัติโครงการ				■								
6.ดำเนินโครงการอบรม				■								
7.ติดตาม ประเมินผลโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ						■						
8.รายงานผลการติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ภายใน 1 เดือน หลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จ											



9124

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร โทร. ๐๒-๒๘๒-๙๐๐๙ ต่อ ๒๗๙๙  
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๐๙๗ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของ  
บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+  
สำหรับผู้สอน

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ และ กองคลัง )


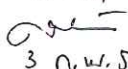
ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคม  
อาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล กิจกรรมการ  
ฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ ศูนย์  
การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณโครงการ  
เตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๑. อนุมัติโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของ  
บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล กิจกรรมการฝึกอบรม หลักสูตร  
CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ ศูนย์  
การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นเงิน ๒๓๑,๓๐๐ บาท  
(สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)
๒. อนุมัติตัวบุคคลเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๘ คน  
(ผู้เข้าอบรม ๑๘ คน คณะกรรมการ ๘ คน และวิทยากร ๒ คน) ดังรายชื่อที่แนบ
๓. อนุมัติให้ นางสาวสุกัญญา พิสิฐอมรชัย เป็นผู้ยืมเงินทดรองจ่าย จำนวนเงิน ๒๑๖,๙๐๐ บาท  
(สองแสนหนึ่งหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วันที่ ๒๖ ม.ค. ๕๖ (ฝ่ายแผนผังฯ)  
เห็นชอบ ๑๕๐๐ บาท. เก็บไปรอพิจารณาอนุมัติ  
โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน  
โครงการเพิ่มรายได้จากงานบริการของบุคลากรด้านเทคโนโลยี  
สารสนเทศระดับสากล กิจกรรมเพิ่มทักษะบุคลากร  
Comp TIA A+ สิ้นงบประมาณ (งบเงิน ๒๓๑,๒๐๐ บาท)  
เงิน ๑๕๐๐ บาท. งบรายจ่ายอื่น ๑๕๐๐ บาท. ๑๕๐๐  
ปี ๕๖-๕๗

  
๓ ก.พ. ๕๖  
  
๓ ก.พ. ๕๖

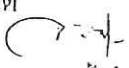
งาน ๑๕๐๐ บาท. งบรายจ่ายอื่น ๑๕๐๐ บาท. ๑๕๐๐ บาท.  
พร้อม สู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถ  
ของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  
ระดับสากล กิจกรรมเพิ่มทักษะบุคลากร  
Comp TIA A+ สิ้นงบประมาณ ๒๓๑,๒๐๐ บาท  
๑๕๐๐ บาท. งบรายจ่ายอื่น ๑๕๐๐ บาท. ๑๕๐๐ บาท.  
งบรายจ่ายอื่น ๑๕๐๐ บาท. ๑๕๐๐ บาท. ๑๕๐๐ บาท.  
๑๕๐๐ บาท.

๑

๓ ก.พ. ๕๖

เรียน อธิการบดี ผ่านรองฯ ด้านการคลังฯ  
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อนุมัติ

  
๓ ก.พ. ๕๖

  
๓ ก.พ. ๕๖



## วันที่ 2

การแก้ไขปัญหา การซ่อมแซม และการบำรุงรักษา

- อธิบายทฤษฎีการแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์
- อธิบายและตีความอาการของระบบปฏิบัติการและฮาร์ดแวร์ทั่วไป และสาเหตุของอาการดังกล่าวตามสถานการณ์
- ระบุวิธีและเครื่องมือการแก้ไขปัญหาสำหรับเครื่องพิมพ์ตามสถานการณ์
- อธิบายและตีความปัญหาทั่วไปของแล็ปท็อป และระบุวิธีการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นที่เหมาะสมตามสถานการณ์
- รวมเทคนิคการบำรุงรักษาเชิงป้องกันทั่วไปตามสถานการณ์

ระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์

- เปรียบเทียบข้อเหมือนและต่างของระบบปฏิบัติการ Windows และคุณสมบัติของแต่ละรุ่น
- อธิบายการใช้งานอินเทอร์เน็ตเฟสผู้ใช้ที่เหมาะสมตามสถานการณ์
- อธิบายกระบวนการและขั้นตอนในการติดตั้งและกำหนดค่า Windows OS
- อธิบายลำดับ วิธี และยูทิลิตี้การบูตเบื้องต้น

## วันที่ 3

ระบบเครือข่าย

- สรุปความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครือข่าย รวมถึงเทคโนโลยี อุปกรณ์ และโปรโตคอล
- จัดประเภทสายเคเบิลเครือข่ายและตัวเชื่อมต่อ และการใช้งาน
- เปรียบเทียบข้อเหมือนและต่างของเครือข่ายแต่ละประเภท

การรักษาความปลอดภัย

- อธิบายหลักแนวคิดและเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน
- สรุปคุณสมบัติการรักษาความปลอดภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- สรุปจุดประสงค์ของขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมตามสถานการณ์
- อธิบายการใช้ทักษะการสื่อสารที่เหมาะสมและความเป็นมืออาชีพในที่ทำงานตามสถานการณ์



งบประมาณ 231,300 บาท (สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)

เบิกจ่ายจากงบประมาณโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
พระนคร ปีงบประมาณ 2557

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
    - 1. ค่าตอบแทน 84,000 บาท
      - ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก ฝึกอบรม CompTIA A+ (ทฤษฎีและปฏิบัติ)  
( 7 ชม. x 5 วัน x 1,200 บาท x 2 คน )
    - 2. ค่าใช้สอย 29,400 บาท  
(ผู้เข้าอบรมจำนวน 18 คน คณะกรรมการดำเนินงานและวิทยากร จำนวน 10 คน)
      - ค่าอาหารว่าง (10 มื้อ x 28 คน x 30 บาท ) = 8,400 บาท
      - ค่าอาหารกลางวัน (5 มื้อ x 28 คน x 150 บาท ) = 21,000 บาท
    - 3. ค่าวัสดุ 14,400 บาท
  - ค่าใช้จ่ายในการติดตามผล
    - ค่าลงทะเบียนสอบ หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-701) 51,750 บาท  
จำนวน 18 คน (ต่อคน 2,875 บาท) = 51,750 บาท
    - ค่าลงทะเบียนสอบ หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-702) 51,750 บาท  
จำนวน 18 คน (ต่อคน 2,875 บาท) = 51,750 บาท
- รวมทั้งสิ้น 231,300 บาท (สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอดำเนินการจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการและจำนวนคนโดยเบิกจ่ายตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ  
รายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม CompTIA A+ สำหรับผู้สอน

หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-701)

วันที่ 1 ฮาร์ดแวร์

- จัดประเภทอุปกรณ์บันทึกข้อมูลและสื่อสำรองข้อมูล
- อธิบายส่วนประกอบ ประเภท และคุณสมบัติของแผงวงจรหลัก
- จัดประเภทและลักษณะแหล่งจ่ายไฟ
- อธิบายจุดประสงค์และลักษณะของ CPU และคุณสมบัติของ CPU
- อธิบายอุปกรณ์และวิธีระบายความร้อน
- เปรียบเทียบข้อเหมือนและต่างของประเภทหน่วยความจำ ลักษณะ และจุดประสงค์
- จำแนกความแตกต่างระหว่างอุปกรณ์แต่ละชนิดและลักษณะของอุปกรณ์
- ติดตั้งและกำหนดค่าอุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์รับข้อมูล
- สรุปรายงานและประเภทของการ์ดต่อแคปเตอร์
- ติดตั้งและกำหนดค่าเครื่องพิมพ์

## หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-702)

### วันที่ 4

#### ฮาร์ดแวร์

- ติดตั้ง กำหนดค่า และบำรุงรักษาส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล
- ระบุปัญหา แก้ไขปัญหา และซ่อมแซม/เปลี่ยนส่วนประกอบคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล
- ติดตั้ง กำหนดค่า ระบุปัญหา แก้ไขปัญหา และซ่อมแซม/เปลี่ยนส่วนประกอบแล็ปท็อป
- เลือกและใช้เครื่องมือต่อไปน้ตามสถานการณ์สมมติ
- ระบุและแก้ไข้ปัญหาทั่วไปของเครื่องพิมพ์

### วันที่ 5

#### ระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์

- เปรียบเทียบข้อเหมือนและต่างของระบบปฏิบัติการ Windows และคุณสมบัติของแต่ละรุ่น
- อธิบายการใช้งานอินเทอร์เน็ตเฟสผู้ใช้ที่เหมาะสมตามสถานการณ์
- อธิบายกระบวนการและขั้นตอนในการติดตั้งและกำหนดค่า Windows OS
- อธิบายลำดับ วิธี และยุทธศาสตร์การบูตเบื้องต้น

#### ระบบ ICT ระดับสากลเครือข่าย

- แก้ไขปัญหาการเชื่อมต่อฝั่งไคลเอนต์โดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสม
- ติดตั้งและกำหนดค่าเครือข่ายสำนักงานขนาดเล็กหรือสำนักงานที่บ้าน (SOHO)

#### การรักษาความปลอดภัย

- ป้องกัน แก้ไขปัญหา และกำจัดไวรัสและมัลแวร์ตามสถานการณ์สมมติ
- ดำเนินมาตรการรักษาความปลอดภัยและแก้ไข้ปัญหาทั่วไป


ตารางการอบรม หลักสูตร CompTIA A+  
ระหว่างวันที่ 17-21 กุมภาพันธ์ 2557

ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองทางเวกเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วัน / เดือน / ปี	รายละเอียดหลักสูตร
<p>17 กุมภาพันธ์ 2557 เวลา 08.30 - 16.30 น.</p>	<p>วันที่ 1 ฮาร์ดแวร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• จุดประเภทอุปกรณ์บันทึกข้อมูลและสื่อสำรองข้อมูล</li> <li>• อธิบายส่วนประกอบ ประเภท และคุณสมบัติของแผงวงจรหลัก</li> <li>• จุดประเภทและลักษณะแหล่งจ่ายไฟ</li> <li>• อธิบายจุดประสงค์และลักษณะของ CPU และคุณสมบัติของ CPU</li> <li>• อธิบายอุปกรณ์และวิธีระบายความร้อน</li> <li>• เปรียบเทียบข้อเหมือนและต่างของประเภทหน่วยความจำ ลักษณะ และจุดประสงค์</li> <li>• จำแนกความแตกต่างระหว่างอุปกรณ์แต่ละชนิดและลักษณะของอุปกรณ์</li> <li>• ติดตั้งและกำหนดค่าอุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์รับข้อมูล</li> <li>• สรุปรการทำงานและประเภทของการ์ตต่อแปดอร์</li> <li>• ติดตั้งและกำหนดค่าเครื่องพิมพ์</li> </ul>
<p>18 กุมภาพันธ์ 2557 เวลา 08.30 - 16.30 น.</p>	<p>วันที่ 2 การแก้ไขปัญหา การซ่อมแซม และการบำรุงรักษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• อธิบายทฤษฎีการแก้ไขปัญหาคาตามสถานการณ์</li> <li>• อธิบายและตีความอาการของระบบปฏิบัติการและฮาร์ดแวร์ทั่วไป และสาเหตุของอาการดังกล่าวตามสถานการณ์</li> <li>• ระบุวิธีและเครื่องมือการแก้ไขปัญหาสำหรับเครื่องพิมพ์ตามสถานการณ์</li> <li>• อธิบายและตีความปัญหาทั่วไปของแล็ปท็อป และระบุวิธีการแก้ไขปัญหานั้นที่เหมาะสมตามสถานการณ์</li> <li>• รวมเทคนิคการบำรุงรักษาเชิงป้องกันทั่วไปตามสถานการณ์</li> <li>• ระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์</li> <li>• เปรียบเทียบข้อเหมือนและต่างของระบบปฏิบัติการ Windows และคุณสมบัติของแต่ละรุ่น</li> </ul>

การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานที่กองนโยบายและแผนกำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์  
เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเพชรภรณ์ เพ็ชรแก้ว)

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)





รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล

กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ระหว่างวันที่ ๑๗-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
			เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<b>คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>			
๑	อาจารย์นิลमित นิลาศ	อาจารย์	
<b>กองคลัง</b>			
๒	นางสาววิไลวรรณ พุ่มพวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>กองบริหารงานบุคคล</b>			
๓	นายอนันต์ทรศน์ ชุระภากรพิสัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>กองนโยบายและแผน</b>			
๔	นายบุญยิษฐ์ โยธินบุญพิทักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</b>			
๕	นายคณิศ เจ๊ะแล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๖	นายปิโยรส เทพรส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๗	นายชยากร พจมานพิมล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>			
๘	นายเขาวลิต สมบูรณ์พัฒนานกิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๙	นายปาโมกษ์ รัตนตรัยภิบาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๐	นายโยธิน หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๑	นายสมโภชน์ กุลธารารมณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๒	นายแสงสรรค์ ดินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๓	นายเชวงศักดิ์ คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๔	น.ส.นฤมล โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๕	นายนพณรรจ์ เนตรสกุลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๖	นายสุทธิพงษ์ คำแปง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๗	นายณัฐพงศ์ การะน้อย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๘	นายมงคล ชนะบัว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	



# ทิพย์พานิช

4/39 ซ.รามคำแหง 30/1 แยก 2 ถ.รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม. 10240

โทร. แฟกซ์. 0 23749380

## ใบเสนอราคา/Quotation

เรียน : ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 ที่อยู่ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ใบเสนอราคาเลขที่ : 01483  
 วันที่ / Date :  
 หน้าที่ / Page : 1

ลำดับที่ Item	รายละเอียดสินค้า Description	จำนวน Quantity	ราคาต่อหน่วย Unit Price	ราคารวม Amount
1	กระดาษถ่ายเอกสาร 80G A4	2	กล่อง	1,070.00
2	ถ่านอัลตราไลน์	4	แพ็คเกจ	560.00
3	กระดาษโฟโต้ กลอสซี่	1	กล่อง	690.00
4	หมึกพิมพ์ HP-4525 สีแดง	1	กล่อง	9,790.00
5	ปากกาไวท์บอร์ด	4	ค้ำ	80.00
6	เทปดำ 2 นิ้ว ยาว	3	ม้วน	600.00
7	กระดาษห่าปก	1	ห่อ	270.00
8	แผ่น DVD-R ทรินโก	1	หลอด	397.94
จำนวนเงิน / Total Net				13,457.94
หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน				ภาษีมูลค่าเพิ่ม/VAT 7% 942.06
จำนวนเงินรวม/ Grand Total				14,400.00

กำหนดเป็นราคา 30 วัน กำหนดส่งของ 15 วัน เงื่อนไขการชำระเงิน - วัน การรับประกัน - ปี

_____ ผู้พิมพ์ใบเสนอราคา ทิพย์พานิช	_____ (นางสาวทิพวรรณ ชิววงศ์) ผู้มีอำนาจลงนาม / Authorized
---	--


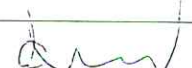
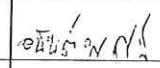
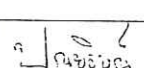
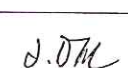
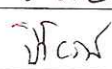

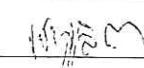


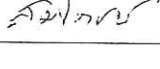
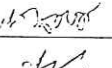
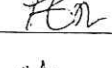

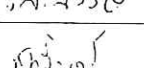
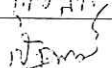

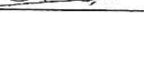


รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล

กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
				เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
คณะวิศวกรรมศาสตร์				
๑	อาจารย์นิลमित	นิลาศ	อาจารย์	
กองคลัง				
๒	นางสาววิไลวรรณ	พุ่มพวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
กองบริหารงานบุคคล				
๓	นายอนันต์ทรศกร	ธรรมาภรณ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
กองนโยบายและแผน				
๔	นายบุญยธิชัย	โยธินบุญพิทักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน				
๕	นายคณศ	เจ้แล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๖	นายปิโรส	เทพรส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๗	นายชยากร	พจมานพิมล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ				
๘	นายชาวลิต	สมบูรณ์พัฒน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๙	นายปาโมกษ์	รัตนธัญญิบาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๐	นายโยธิน	หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๑	นายสมโภชน์	กุลธรรมาภรณ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๒	นายแสงสรรค์	ตินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๓	นายเชวงศักดิ์	คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๔	น.ส.นฤมล	โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๕	นายนพวรรณ	เนตรสกุลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๖	นายสุทธิพงษ์	คำแปง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๗	นายณัฐพงศ์	การะน้อย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๘	นายมงคล	ชนะบัว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	



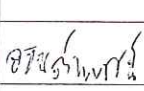
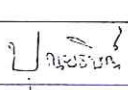
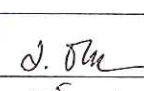
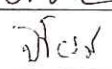

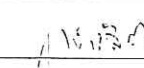


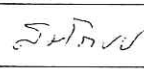
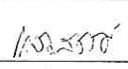


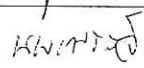
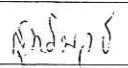
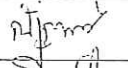
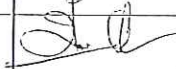


รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล

กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ


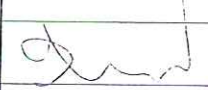
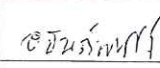
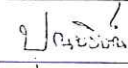
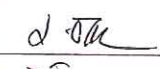
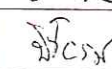

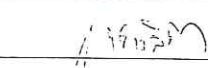

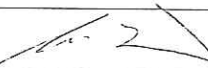
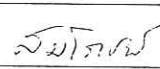
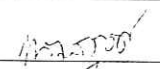


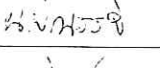
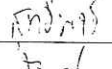


ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
				เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
คณะวิศวกรรมศาสตร์				
๑	อาจารย์นิลमित	นิลาศ	อาจารย์	
กองคลัง				
๒	นางสาววิไลวรรณ	พุ่มพวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
กองบริหารงานบุคคล				
๓	นายอนันต์ทรศน์	สุระภารพิสัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
กองนโยบายและแผน				
๔	นายบุญยธิษฐ์	โยธินบุญพิทักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน				
๕	นายคณศ	เจ้แฉะ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๖	นายปิโยรส	เทพรส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๗	นายชยากร	พจมานพิมล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ				
๘	นายเขาวลิต	สมบูรณ์พัฒนากิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๙	นายปาโมกษ์	รัตนตรัยภิบาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๐	นายโยธิน	หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๑	นายสมโภชน์	กุลธรรามณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๒	นายแสงสรรค์	ตินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๓	นายเชวงศักดิ์	คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๔	น.ส.นฤมล	โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๕	นายนพณรรจ์	เนตรสกุลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๖	นายสุทธิพงษ์	คำแพง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๗	นายณัฐพงศ์	การะน้อย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๘	นายมงคล	ชนะบัว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล

กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
				เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<b>คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>				
๑	อาจารย์นิลमित	นิลาศ	อาจารย์	
<b>กองคลัง</b>				
๒	นางสาววิไลวรรณ	พุ่มพวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>กองบริหารงานบุคคล</b>				
๓	นายอนันต์ทรศน์	ธรรภากรพิสัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>กองนโยบายและแผน</b>				
๔	นายบุญยธิชัย	โยธินบุญพิทักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</b>				
๕	นายคณศ	เจ้แล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๖	นายปิโยรส	เทพรส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๗	นายชยากร	พจมานพิมล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>				
๘	นายชาวลิต	สมบูรณ์พัฒนากิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๙	นายปาโมกษ์	รัตนตรัยภักบาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๐	นายโยธิน	หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๑	นายสมโภชน์	กุลธรรารมณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๒	นายแสงสรรค์	ตินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๓	นายเชวงศักดิ์	คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๔	น.ส.นฤมล	โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๕	นายนพวรรณ	เนตรสกุลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๖	นายสุทธิพงษ์	คำแปง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๗	นายณัฐพงศ์	การะน้อย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๘	นายมงคล	ชนะบัว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	


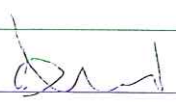
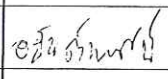
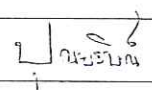
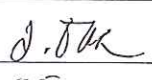
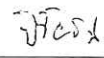



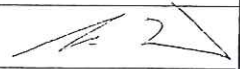
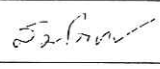
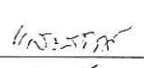
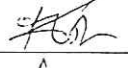

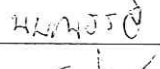
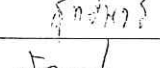
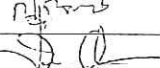



รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗



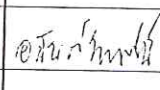
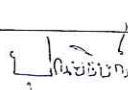
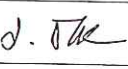
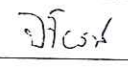

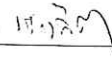


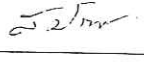
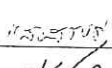
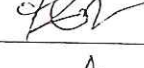

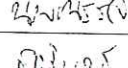
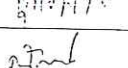


โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล

กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
			เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>คณะวิศวกรรมศาสตร์</u>			
๑	อาจารย์นิลमित นิลาศ	อาจารย์	
<u>กองคลัง</u>			
๒	นางสาววิไลวรรณ พุ่มพวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<u>กองบริหารงานบุคคล</u>			
๓	นายอนันต์ทรศน์ อรรถการพิสัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<u>กองนโยบายและแผน</u>			
๔	นายบุญยธิชัย โยธินบุญพิทักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<u>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</u>			
๕	นายคณศ เจ๊ะแล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๖	นายปิโยรส เทพรส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๗	นายชยากร พจมานพิมล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<u>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</u>			
๘	นายชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๙	นายปาโมกษ์ รัตนตรัยอภิบาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๐	นายโยธิน หनुแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๑	นายสมโภชน์ กุศลธารามณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๒	นายแสงสรรค ดินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๓	นายเชวงศักดิ์ คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๔	น.ส.นฤมล โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๕	นายนพณรรจ์ เนตรสกุลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๖	นายสุทธิพงษ์ คำแพง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๗	นายณัฐพงศ์ การะน้อย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๘	นายมงคล ชนะบัว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗  
 โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล  
 กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗  
 ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
				เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<b>คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>				
๑	อาจารย์นิลमित	นิลาศ	อาจารย์	
<b>กองคลัง</b>				
๒	นางสาววิไลวรรณ	พุ่มพวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>กองบริหารงานบุคคล</b>				
๓	นายอนันต์ทรศน์	ธรรภากรพิสัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>กองนโยบายและแผน</b>				
๔	นายบุญยธิษณ์	โยธินบุญพิทักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</b>				
๕	นายคณิศ	เจ๊ะแล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๖	นายปิโยรส	เทพรส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๗	นายชยากร	พจมานพิมล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>				
๘	นายชาวลิต	สมบูรณ์พัฒนากิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๙	นายปาโมกษ์	รัตนธัญญาภิบาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๐	นายโยธิน	หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๑	นายสมโภชน์	กุลธรรามณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๒	นายแสงสรรค	ตินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๓	นายเชวงศักดิ์	คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๔	น.ส.นฤมล	โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๕	นายนพพลวรรจ	เนตรสกุลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๖	นายสุทธิพงษ์	คำแพง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๗	นายณัฐพงศ์	การะน้อย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๘	นายมงคล	ชนะบัว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	



















ใบกำกับภาษี

บริษัท ดราก้อนส์ มูฟ จำกัด สำนักงานใหญ่

เลขที่ 94/389 ถนนคูบอน แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510

โทรศัพท์ 086 981 9800

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105554021505

TAX INVOICE

(ต้นฉบับ / Original)

สำหรับลูกค้า For Customer

ชื่อลูกค้า : Customer Name	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	เลขที่ใบกำกับภาษี / TAX INVOICE ลงวันที่ / date	TINV57-0301 10/03/2014
ที่อยู่ : Address	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	อ้างอิงเลขที่ใบสั่งซื้อ / Ref. PO. No. อ้างอิงเลขที่ใบแจ้งหนี้ / Ref. Inv no.	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร		กำหนดชำระ / Due Date	
ผู้ติดต่อ :	0-2280-7919	บุคคลผู้ติดต่อ	คุณวิฑูรย์

ลำดับ No.	รายการ Description	จำนวน Quantity	หน่วย Unit	ราคา / หน่วย Unit Price	จำนวน Amount
1	ค่าลงทะเบียนสอบ หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-701)	18	คน	2,875.00	51,750.00
2	ค่าลงทะเบียนสอบ หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-702)	18	คน	2,875.00	51,750.00
หมายเหตุ Note	โปรดโอนเงินเข้าบัญชี บริษัท ดราก้อนส์ มูฟ จำกัด ธนาคารกสิกรไทย สาขา นวมินทร์ ชีชี อเวนิว บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 679-2-05506-9	รวมเงิน / Sub Total			96,728.97
บาท / Baht	หนึ่งแสนสามพันห้าร้อยบาทถ้วน	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม / VAT			6,771.03
				จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น / Grand Total	103,500.00

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับเอกสารและได้ตรวจรับสินค้าตามรายการข้างต้นถูกต้องเรียบร้อยแล้ว	บริษัท ดราก้อนส์ มูฟ จำกัด Dragons Move Co.,Ltd.
ผู้รับ .....	ผู้ส่งสินค้า .....
Received by.....วันที่ / date.....	วันที่/Date.....
	ผู้มีอำนาจลงนาม / Authorized Signature

โปรดส่งจ่ายเช็คขีดคร่อมเฉพาะในนาม " บริษัท ดราก้อนส์ มูฟ จำกัด " หากไม่ชำระเงินภายในกำหนด ผู้ซื้อจะต้องรับภาระดอกเบี้ย 2 % ต่อเดือน

Please make out cheque A/C PAYEE ONLY to " Dragons Move Co.,Ltd. " Overdue accounts will be charge interest to 2 % per month.

Dragons Move Co., Ltd.



ใบเสร็จรับเงิน

บริษัท ดราก้อนส์ มูฟ จำกัด สำนักงานใหญ่

เลขที่ 94/389 ถนนคูบอน แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510

โทรศัพท์ 086 981 9800

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105554021505

(ต้นฉบับ / Original)

สำหรับลูกค้า For Customer

(ไม่ใช่ใบกำกับภาษี)

ชื่อลูกค้า :	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน / RECEIPT	REP57-0301
Customer Name		ลงวันที่ / date	10/03/2014
ที่อยู่ :	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	อ้างอิงเลขที่ใบสั่งซื้อ / Ref. PO. No.	
Address	พระนคร	อ้างอิงเลขที่ใบแจ้งหนี้ / Ref. Inv no.	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร		อ้างอิงเลขที่ใบกำกับภาษี / Ref. TAX INV	TINV57-0301
ผู้ติดต่อ :	0-2280-7919	กำหนดชำระ / Due Date	

ลำดับ No.	รายการ Description	จำนวน Quantity	หน่วย Unit	ราคา / หน่วย Unit Price	จำนวน Amount
1	ค่าลงทะเบียนสอบ หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-701)	18	คน	2,875.00	51,750.00
2	ค่าลงทะเบียนสอบ หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-702)	18	คน	2,875.00	51,750.00
หมายเหตุ Note	โปรดโอนเงินเข้าบัญชี บริษัท ดราก้อนส์ มูฟ จำกัด ธนาคารกสิกรไทย สาขา นวมินทร์ ซิตี อเวนิว บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 679-2-05506-9			รวมเงิน / Sub Total	96,728.97
บาท / Baht	หนึ่งแสนสามพันห้าร้อยบาทถ้วน			จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม / VAT	6,771.03
				จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น / Grand Total	103,500.00

รับชำระเงิน	เช็ค / Cheque	เงินสด / Cash	บริษัท ดราก้อนส์ มูฟ จำกัด Dragons Move Co., Ltd.
ธนาคาร / Bank..... สาขา / Branch.....	SCB		
เลขที่เช็ค / No.....	9001681	ลงวันที่ / Date.....	2/3/57
จำนวนเงิน.....	103,500.-	บาท	
ผู้รับเงิน / Cash / Cheque Received by.....		วันรับเช็ค / Date...../...../.....	

โปรดส่งจ่ายเช็คชื่อกพร้อมเฉพาะในนาม " บริษัท ดราก้อนส์ มูฟ จำกัด " หากไม่ชำระเงินภายในกำหนด ผู้ซื้อจะต้องรับภาระดอกเบี้ย 2% ต่อเดือน  
ใบเสร็จจะสมบูรณ์เมื่อมีลายเซ็นผู้รับเงินและบริษัทฯ ได้เรียกเก็บเงินตามเช็คส่งจ่ายแล้ว หากมีข้อสงสัยประการใดในเอกสารฉบับนี้ กรุณาติดต่อกลับเพื่อสอบถามภายในระยะเวลา 7 วัน มิฉะนั้น ทางบริษัทฯ จะถือว่าเอกสารฉบับนี้สมบูรณ์เรียบร้อยทุกประการ

สำหรับลูกค้า / Authorized Signature  
  
 Dragons Move Co., Ltd.

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม สำนักงานส่งเสริมและเทคนิควิชาการ

โครงการ / หลักสูตร Comp TIA A+ ขั้นพื้นฐาน

วันที่ 21 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557

ข้าพเจ้า นางนพพร ยวงษ์ อยู่บ้านเลขที่ 93/1

ตำบล/แขวง ท่าราบ อำเภอ/เขต เมืองเพชรบุรี จังหวัด เพชรบุรี

ได้รับเงินจาก สำนักงานส่งเสริมและเทคนิควิชาการ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
	42,000 -
ค่าวิทยากร	
นักส่งเสริม Comp TIA A+ ขั้นพื้นฐาน	
วันที่ 17-21 กุมภาพันธ์ 2557	
เวลา 8.30 - 16.30 น.	
บาท	42,000 -

จำนวนเงิน (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

(ลงชื่อ) นพพร ยวงษ์ ผู้รับเงิน  
(นางนพพร ยวงษ์)

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้จ่ายเงิน



ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 โครงการ / หลักสูตร Comp TIA A+ ส่วนรับสอน

วันที่ 21 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557

ข้าพเจ้า นางฉวีพร เกตุคุณสารสิน อยู่บ้านเลขที่ 92/70

ตำบล/แขวง บ้านอู่ทอง อำเภอ/เขต เมืองนครสวรรค์ จังหวัด นครสวรรค์

ได้รับเงินจาก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
	42,000 -
ค่ารถทางไกล	
ค่าจ้างสอน Comp TIA A+ ส่วนรับสอน	
วันที่ 17-21 กุมภาพันธ์ 2557	
เวลา 8.30 - 16.30 น.	
บาท	42,000 -

จำนวนเงิน (= สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน )

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้รับเงิน  
 (นางฉวีพร เกตุคุณสารสิน)

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้จ่ายเงิน



ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๑๒๗

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
สี่เสาเทเวศร์ กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเป็นวิทยากร

เรียน อาจารย์นพพล ยุวภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร  
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากลกิจกรรมการฝึกอบรม หลักสูตร CompTIA A+  
สำหรับผู้สอน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ได้กำหนดจัดอบรมโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของ  
บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากลกิจกรรมการฝึกอบรม หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับ  
ผู้สอน เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะด้านการจัดการ และศักยภาพของบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสากล ดังนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอเชิญท่านซึ่ง  
เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มาเป็นวิทยากรบรรยายให้กับผู้เข้ารับการอบรมโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคม  
อาเซียนฯ หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี  
ราชมงคลพระนคร เทเวศร์

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักงานผู้อำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๖๒-๖๗๙๙

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๗๙๑๙



ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๑๕๖

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
สีสุภาเทเวศร์ กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเป็นวิทยากร

เรียน อาจารย์สนั่น เกื้อกุลศาสนกิจ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร  
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากลกิจกรรมการฝึกอบรม หลักสูตร CompTIA A+  
สำหรับผู้สอน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้กำหนดจัดอบรมโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากลกิจกรรมการฝึกอบรม หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะด้านการจัดการ และศักยภาพของบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสากล ดังนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอเชิญท่านซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มาเป็นวิทยากรบรรยายให้กับผู้เข้ารับการอบรมโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนฯ หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เทเวศร์

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักงานผู้อำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๖๒-๖๗๙๙

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๗๙๑๙

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 21 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557

รับเงินจาก นาย ก.จ. อรรถพร บัวทอง บ้านเลขที่ 5  
ตำบล กิ่งกุ่ม อำเภอ กิ่งกุ่ม จังหวัด ชัยภูมิ  
ได้รับเงินจากฝ่ายการเงิน ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าเช่าที่ดิน (10 ไร่ x 2800 x 30 บาท)	8,400 -
รวมเป็นเงิน	8,400 -

จำนวนเงิน ..... =แปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน

(ลงชื่อ) นาย ก.จ. อรรถพร บัวทอง ผู้รับเงิน  
(นาย ก.จ. อรรถพร บัวทอง)  
ผู้จ่ายเงิน









บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 4511 00295 92 6

ชื่อและชื่อสกุล น.ส. อรวรรณ บัวลอย



Name Miss Orawan

Last name Bao-Loy

เกิดวันที่ 1 ต.ค. 2505

Date of Birth 1 Oct. 1962

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 5 หมู่ที่ 4 ต.ทุ่งกุลา อ.สุวรรณภูมิ

จ.ร้อยเอ็ด

19 ต.ค. 2554

วันออกบัตร

19-Oct. 2011

Date of Issue



(นายสุกิจ ธีระสุนทรกุล)  
เจ้าพนักงานออกบัตร

30 ก.ย. 2563

วันบัตรหมดอายุ

30 Sep. 2020

Date of Expiry



1001-01-10191434

BORA-26-04



ประเทศไทย  
THAILAND

อ.สุวรรณภูมิ บ.ร.อ.อ.

30-09-2020-00



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ที่ ๐๐๓ /๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ปี ๒๕๕๗  
โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล  
กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้อนุมัติให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ประจำปี ๒๕๕๗ หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ในวันที่ ๑๗-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ ดังต่อไปนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายณพชัย ทิพย์ไกรลาศ                 | กรรมการ             |
| ๓. น.ส.เพชรภรณ์ เพ็ชรแก้ว               | กรรมการ             |
| ๔. นางสุกัญญา พิสิฐอมรชัย               | กรรมการ             |
| ๕. น.ส.รัชณี ต่อเงิน                    | กรรมการ             |
| ๖. นางอุมาพร สรวลสรรค์                  | กรรมการ             |
| ๗. นางธัญวรัตน์ ทิพย์ไกรลาศ             | กรรมการ             |
| ๘. น.ส.อ้อยจรียา พลับจิ้น               | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร. พระนคร โทร. ๐๒-๒๘๐-๗๙๑๙  
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๐๔๔/๔๖ วันที่ ๒๖/๖/๒๕๕๗  
เรื่อง ขอบเบิกเงินค่าจัดซื้อวัสดุในโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน  
หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน

---

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอบเบิกเงินค่าจัดซื้อวัสดุในโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ของร้านทิพย์พานิช ตามใบกำกับภาษี/ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ เลขที่ 57-IV0978 เป็นจำนวนเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) ดังเอกสารใบสำคัญที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ





มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ใบสั่งซื้อ

เลขที่ใบสั่งซื้อ

571PO900050

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

หน้าที่ 1 จาก 1

วันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557

ถึง ร้าน ทิพย์พานิช

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุ

ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ สำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ที่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)
1	1.00 หน่วย	วัสดุ จำนวน 8 รายการ ตามใบเสนอราคา เลขที่ 01483 (รายจ่ายอื่นใบสั่งซื้อ, ZZAP031-1112)	13,457.94	13,457.94

จำนวนเงินก่อนหักภาษี

13,457.94

ภาษีมูลค่าเพิ่ม

942.06

รวมเงิน

14,400.00

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้รับใบสั่งซื้อ  
( )

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้ออกใบสั่งซื้อ  
(นางสาวกมลทิพย์ แยมวิชา)

วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

1. สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางกรจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว

2. ผู้ขายต้องนำใบสั่งชื่อมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย

3. ผู้ขายยอมรับจะส่งของภายในวันที่ \_\_\_\_\_ เมื่อพ้นกำหนดแล้ว

ผู้ขายยอมให้ปรับรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่

ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งให้ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งข้างต้นแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้สั่งซื้อ  
(นางกมลทิพย์ สมประสงค์)

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้ขาย  
( )

(ตำแหน่ง) \_\_\_\_\_  
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ผู้จัดการหรือเจ้าของ

# ทิพย์พานิช

4/39 ซอยรามคำแหง 30/1 แยก 2 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

โทร./แฟกซ์ : 0-2374-9380

## ใบกำกับภาษี/ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ Tax Invoice/Delivery Order/Invoice

สาขาที่ออกใบกำกับภาษี คือสำนักงานใหญ่

(สำเนา/Copy)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / Tax ID No. : 3560100699766




(เอกสารออกเป็นชุด)

ชื่อ Name	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	เลขที่ No.	57-IV0978
ที่อยู่ Address	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 399 ถ.สามเสน แขวงวชิระพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300	วันที่ Date	

เงื่อนไขการชำระเงิน Payment Terms	วันครบกำหนดชำระ Due Date	อ้างอิงใบสั่งซื้อเลขที่ / วันที่ Your Order Number / Date	พนักงานขาย Salesman

ลำดับ Item	รายละเอียดสินค้า Description	จำนวน Quantity	ราคาต่อหน่วย Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	กระดาษถ่ายเอกสาร 80G A4	2 กล่อง	535.00	1,070.00
2	ถ่านอัลคาไลน์	4 แห่ค	140.00	560.00
3	กระดาษโฟโต้ กลอสซี	1 กล่อง	690.00	690.00
4	หมึกพิมพ์ HP-4525 แดง	1 กล่อง	9,790.00	9,790.00
5	ปากกาไวท์บอร์ด	4 ด้าม	20.00	80.00
6	เทปผ้า 2 นิ้ว ยาว	3 ม้วน	200.00	600.00
7	กระดาษทำปก	1 ห่อ	270.00	270.00
8	แผ่น DVD-R พรินท์	1 หลอด	397.94	397.94

หมายเหตุ :	จำนวนเงิน / Net Total	13,457.94
หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม / VAT 7%	942.06
	จำนวนเงินรวม / Grand Total	14,400.00

ผู้รับสินค้า / Received by	ผู้ส่งสินค้า / Delivered by	โปรดส่งจ่ายเช็คขีดคร่อมในนาม ทิพย์พานิช เท่านั้น
		
วันที่ : Date	วันที่ : Date	ผู้อนุมัติ / Authorized Signature

ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนเป็นที่ถูกต้องเรียบร้อยทุกประการ  
Received as per above in good order and condition.

การชำระเงินด้วยเช็คจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้รับเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว  
Payment by cheque not valid till cheque has been honored.

# ใบตรวจรับวัสดุ

เขียนที่.....*สภากาชาดไทย*.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับวัสดุของ  
กอง/สถาน/สำนัก *วิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร*

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจรับวัสดุ ผู้มีนามข้างท้ายนี้ ได้ตรวจพัสดุ ณ กอง/สถาน/สำนัก  
*วิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร* ซึ่ง บริษัท/ห้าง/ร้าน *ทศพรพาณิชย์*  
ได้ส่งมอบวัสดุตามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง/ส่งชอง เลขที่ *571 PC 9000-50* ลงวันที่ *2* เดือน *ก.พ.* พ.ศ. *57*  
ตามรายละเอียดวัสดุ จำนวน *8* รายการ เป็นจำนวนเงิน *14,400* บาท  
(*หนึ่งพันสี่ร้อยบาท*) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่าย  
ทั้งปวงไว้ถูกต้องแล้ว

คณะกรรมการตรวจรับวัสดุจึงได้พร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....*[ลายมือชื่อ]*.....ประธานกรรมการ  
(*ทศพรพาณิชย์* *รัตนวิทย์*)

(ลงชื่อ).....*[ลายมือชื่อ]*.....กรรมการ  
(*ทศพรพาณิชย์* *ต้นจันทร์*)

(ลงชื่อ).....*[ลายมือชื่อ]*.....กรรมการ  
(*ทศพรพาณิชย์* *ต่อเงิน*)



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๑๙๓๑

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๕/๓๖๖

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง รายงานการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วย งานพัสดุ กองคลัง ได้รับรายงานจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความประสงค์ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ เพื่อใช้ในโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล กิจกรรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน จึงขอรายงานการจัดซื้อตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๗ ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะซื้อ เพื่อใช้ในโครงการฯ
๒. รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ ตามรายละเอียดดังแนบ
๓. ราคาที่เคยซื้อครั้งสุดท้าย ตามรายละเอียดดังแนบ
๔. วงเงินที่จะซื้อ ๑๔,๕๐๐ บาท
๕. กำหนดระยะเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ ภายใน ๓ วันทำการ
๖. วิธีที่จะซื้อ

๖.๑ ซื้อโดยวิธีตกลงราคา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ (๑)

๖.๒ เหตุผลที่ต้องซื้อโดยวิธีนี้ เนื่องจากวงเงินการซื้อต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอ อมท. พิจารณา

๑. อนุมัติจัดซื้อวัสดุโครงการ จำนวน ๘ รายการ เป็นเงิน ๑๔,๕๐๐ บาท ( หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน )

๒. อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |                |                |               |
|----------------|----------------|---------------|
| ๑. นายปาโมกข์  | รัตนธัญญาภิบาล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายแสงสรรค์ | ตินารักษ์      | กรรมการ       |
| ๓. นางสาวรัชณี | ต่อเงิน        | กรรมการ       |

เรียน อธิการบดี ผ่านรองฯ ด้านการคลังฯ  
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

10 ก.พ. 57

(นางสาวกมลทิพย์ แยมวิชา)

๑๐ ก.พ. ๕๗

อนุมัติ

๑๐ ก.พ. ๕๗



ตารางเปรียบเทียบราคาต่อหน่วย

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ราคาต่อหน่วยที่เคยซื้อ	ราคาตามท้องตลาด	ราคาต่อหน่วยปัจจุบัน
1	กระดาษถ่ายเอกสาร 80 แกรม A4	กล่อง	535.00		535.00
2	ถ่านอัลคาไลน์	แพ็คเกจ	140.00		140.00
3	กระดาษโฟโต้ กลอสซี่ 200 แกรม	กล่อง	690.00		690.00
4	หมึกพิมพ์ HP-4525 สีแดง	กล่อง	9,790.00		9,790.00
5	ปากกาไวท์บอร์ด	ด้าม	20.00		20.00
6	เทปผ้า 2 นิ้วยาว	ม้วน	200.00		200.00
7	กระดาษทำปก	แพ็คเกจ	270.00		270.00
8	แผ่น DVD-R พรินท์	หลอด		380.00	397.94



3464

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร โทร.๐๒-๒๘๒-๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๙๙  
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๑๑๔ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗  
เรื่อง รายงานการขอจัดซื้อวัสดุในโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน  
หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ มหาวิทยาลัยฯ อนุมัติให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล กิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนั้น สำนักวิทยบริการฯ จึงขอรายงานการจัดซื้อครุภัณฑ์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๒๗ ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จัดซื้อ เพื่อใช้ในโครงการดังกล่าว
๒. รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ ตามรายละเอียดดังแนบ
๓. ราคาจัดซื้อครั้งสุดท้าย.....
๔. วงเงินที่จัดซื้อ โดยใช้เงินในโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล กิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาท)
๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้ ภายใน ๓ วัน
๖. วิธีที่จัดซื้อและเหตุผลที่ต้องจัดซื้อโดยวิธีนี้ วิธีที่จัดซื้อโดยวิธีตกลงราคาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๑๘ (๑) เนื่องจากวงเงินที่จัดซื้อไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๑๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑. ซื้อวัสดุ ในราคา ๑๔,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)  
โดยวิธีตกลงราคา กับ ร้าน ทิพย์พานิช
๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย
  - ๒.๑ นายปาโมกข์ รัตนตรียาภิบาล
  - ๒.๒ นายแสงสรรค์ ดินารักษ์
  - ๒.๓ นางสาวรัชณี ต่อเงิน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทิพย์พานิช

4/39 ซ.รามคำแหง 30/1 แยก 2 ถ.รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม. 10240

โทร. แฟกซ์. 0 23749380

ใบเสนอราคา/Quotation

เรียง : ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่อยู่ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร		ใบเสนอราคาเลขที่ : 01483 วันที่ / Date : หน้าที่ / Page : 1		
ลำดับที่ Item	รายละเอียดสินค้า Description	จำนวน Quantity	ราคาต่อหน่วย Unit Price	ราคารวม Amount
1	กระดาษถ่ายเอกสาร 80G A4	2	กล่อง	1,070.00
2	ถ่านอัลตราไดน์	4	แพ็ค	560.00
3	กระดาษโฟโต้ กลอสซี่	1	กล่อง	690.00
4	หมึกพิมพ์ HP-4525 สีแดง	1	กล่อง	9,790.00
5	ปากกาไวท์บอร์ด	4	ด้าม	80.00
6	เทปดำ 2 นิ้ว ยาว	3	ม้วน	600.00
7	กระดาษทำปก	1	ห่อ	270.00
8	แผ่น DVD-R พรินท์ได้	1	หลอด	397.94
จำนวนเงิน / Total Net				13,457.94
หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน				
ภาษีมูลค่าเพิ่ม/VAT 7%				942.06
จำนวนเงินรวม/ Grand Total				14,400.00

กำหนดขึ้นราคา 30 วัน กำหนดส่งของ 15 วัน เงื่อนไขการชำระเงิน - วัน การรับประกัน - ปี

_____ ผู้พิมพ์ใบเสนอราคา ทิพย์พานิช	_____ ทิพย์วรรณ (นางสาวทิพย์วรรณ ชิวรงค์) ผู้มีอำนาจลงนาม / Authorized
---	---



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร. พระนคร โทร. ๐๒-๒๘๒-๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๙๙  
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ *กรม ๑* วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๗  
เรื่อง ขอส่งหลักฐานใบสำคัญเพื่อใช้คืนเงินยืม

---

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดจัดโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นั้น บัดนี้โครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งหลักฐานใบสำคัญเพื่อใช้คืนเงินยืม เป็นจำนวนเงิน ๒๑๖,๙๐๐ บาท (สองแสนหนึ่งหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ดังหลักฐานใบสำคัญที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน  
โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล  
กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน

ลักษณะของโครงการ

- ( ) 1.1 การส่งเสริม ความตระหนัก plugged จิตสำนึก
- ( ) 1.2 การสืบสาน การพัฒนา การอนุรักษ์
- (✓) 1.3 การอบรม การประชุม การสัมมนา (ทางวิชาการ/เชิงปฏิบัติการ)
- ( ) 1.4 การฝึกศึกษา การศึกษาดูงาน
- ( ) 1.5 การจัดนิทรรศการ การจัดงาน
- ( ) 1.6 อื่น ๆ .....

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่

- ( ) 1.1 พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศมีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียนและนานาชาติ
- ( ) 1.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา และภาคอุตสาหกรรมเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการการทำงาน
- (✓) 1.3 พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการเรียนรู้
- ( ) 1.4 สร้างความเข้มแข็งทางวิชาการเฉพาะทาง
- ( ) 1.5 สร้างบัณฑิตที่มีศักยภาพและมีคุณลักษณะตรงตามความต้องการของสังคม
- ( ) 1.6 พัฒนาศักยภาพอาจารย์
- ( ) 1.7 พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- ( ) 1.8 พัฒนาการบริหารจัดการโดยใช้กลยุทธ์ทางการเงิน
- ( ) 1.9 พัฒนาศักยภาพบุคลากร
- ( ) 1.10 สร้างวัฒนธรรมองค์กรเชิงคุณภาพ
- ( ) 1.11 พัฒนาความเข้มแข็งการให้บริการเชิงวิชาการโดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกิดจากการเรียนการสอน/การวิจัย เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน
- ( ) 1.12 พัฒนาความเข้มแข็งของการให้บริการเพื่อหารายได้แก่มหาวิทยาลัย
- ( ) 1.13 พัฒนาระบบบริหารงานบริการวิชาการเพื่อสร้างศักยภาพในการให้บริการวิชาการ
- ( ) 1.14 สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการบริการวิชาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน
- ( ) 1.15 ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและรักษาสิ่งแวดล้อม
- ( ) 1.16 พัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยที่มีศักยภาพ

- ( ) 1.17 พัฒนาผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เชิงบูรณาการที่มีคุณภาพ
- ( ) 1.18 พัฒนาระบบงานบริหารวิจัย
- ( ) 1.19 สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของงานวิจัย

ความสอดคล้องกับกลวิธี/มาตรการ

เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรบุคคลด้าน ICT

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
หัวหน้าโครงการ นางสาวเพชรารัตน์ เพ็ชรแก้ว  
รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักการและเหตุผล

คนเป็นหัวใจหลักของการก้าวเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN) Economic Community – AEC ส่วนการศึกษาเป็นเครื่องมืออันสำคัญในการพัฒนาความรู้ ความคิด ความประพฤติ ทัศนคติ ค่านิยม และคุณธรรมของบุคคล เพื่อให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ การพัฒนาประเทศที่ย่อมทำได้สะดวกราบรื่นได้ผลที่แน่นอนและรวดเร็ว ดังนั้น “คน” เป็นทรัพยากรที่มีค่าที่สุดในการพัฒนาเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม โดยมีการศึกษาเป็นพื้นฐานการพัฒนาคุณภาพมนุษย์ ปัจจัยพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาศักยภาพประเทศเพื่อสามารถแข่งขันได้ในยุค AEC คือ เรื่อง “การศึกษา”

นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในหลายๆ ประเทศในอาเซียนมีทัศนคติและมีการปรับตัวทางการศึกษาอย่างมาก โดยเฉพาะการพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยี เหตุผลสำคัญคือกลุ่มคนเหล่านี้มั่นใจว่าการศึกษาและการพัฒนาความสามารถด้านเทคโนโลยีเป็นตัวแปรสำคัญที่จะเป็นประตูสู่ความสำเร็จในการนำตัวเองสู่โอกาสทางสังคมและฐานะทางเศรษฐกิจที่ดีขึ้นด้วย

การพัฒนาคุณภาพของนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในภาคการศึกษาให้มีความสามารถด้านเทคโนโลยีจึงนับว่าเป็นหัวใจสำคัญในการพัฒนาประเทศเพื่อเข้าสู่ตลาดแรงงานเสรีของประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

ปัจจุบันมีมาตรฐานการทดสอบที่สามารถวัดระดับความรู้ความสามารถทางด้านภาษา เช่น Certificate TOEFL/TOEIC ส่วนทางด้าน IT ที่เหมาะสมสำหรับนักศึกษา และบุคลากร ที่หลากหลาย เช่น Microsoft office Specialist (MOS) Certificate, Adobe Certified associate (ACA) Certificate, Internet and computing core certification (IC3), Microsoft Certified Systems Administrator (MCSA), Microsoft Certified Systems Engineer (MCSE), CompTIA ซึ่งประกาศนียบัตรเหล่านี้เป็นประกาศนียบัตรวิชาชีพใน

ระดับสากลที่เป็นมาตรฐานที่ทั่วโลกให้การยอมรับว่าคุณค่าที่ได้รับประกาศนียบัตรนี้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในโปรแกรมดังกล่าวอย่างแท้จริง

ประกาศนียบัตรในผลิตภัณฑ์ต่างๆ นั้น เป็นเหมือนสิ่งรับรองบุคคลว่า บุคคลที่ได้รับประกาศนียบัตรนั้น มีความรู้ความชำนาญในเรื่องของผลิตภัณฑ์นั้น สามารถที่จะทำงานที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์นั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ หลายบริษัทและองค์กรต่างมีการออกประกาศนียบัตรเพื่อรับรองถึงคุณภาพของบุคลากรที่ได้รับประกาศนียบัตรของตน ซึ่งต้องมีการทดสอบในเรื่องความรู้และความชำนาญในผลิตภัณฑ์ของตน

Certificate IT หรือ IT Certificate คือประกาศนียบัตรของ Product ทางด้านไอที ไม่ว่าจะเป็น Software หรือ Hardware ซึ่งมีอยู่หลาย Product และ Certificate จะเป็นสิ่งรับรองว่าคุณค่าผู้นี้เป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญใน Product นั้นๆ และสามารถทำงานที่เกี่ยวข้องกับ Product นั้น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เนื่องจากเทคโนโลยีมีการพัฒนาต่อยอดอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว โดยเฉพาะในส่วนของเทคโนโลยีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์นั้นมีการพัฒนาปรับปรุงอยู่ตลอดเวลา บริษัทและองค์กรต่างๆ ที่มีการนำเทคโนโลยีเหล่านี้มาใช้ภายในองค์กรนั้น ย่อมต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ในด้านของเทคโนโลยีดังกล่าว เมื่อความรู้และเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลง บุคลากรเหล่านี้ย่อมหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่จะต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงเหล่านี้ จึงต้องพัฒนาระดับความรู้ความสามารถของตนเองให้สามารถทำงานกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงให้ได้

นอกจากนี้ บริษัท ผู้ประกอบการ หรือผู้ว่าจ้าง ที่มีความเกี่ยวข้องกับงานทางด้าน IT เองยังต้องการความมั่นใจว่า บุคลากรที่จ้างมาทำงานนั้นมีความรู้ความสามารถเพียงพอสำหรับผลิตภัณฑ์ด้าน IT ที่องค์กรใช้อยู่ ไม่ว่าจะเป็นด้านฮาร์ดแวร์ หรือ ซอฟต์แวร์ ดังนั้นเพื่อเพิ่มความมั่นใจให้กับผู้ว่าจ้าง สถาบันด้าน IT และผู้ผลิตของผลิตภัณฑ์นั้นเอง ได้จัดทำใบประกาศขึ้นเพื่อรับรองว่า ผู้ที่ผ่านการทดสอบมีความสามารถเพียงพอสำหรับผลิตภัณฑ์นั้น หรือ ความสามารถเฉพาะในด้านนั้นๆ ในระดับหนึ่ง

การสอบเพื่อให้ได้ใบประกาศนียบัตรเป็นหนึ่งในแนวทางการยกระดับความรู้ความสามารถทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร รวมถึงองค์กรตลอดจนถึงระดับประเทศด้วย

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาทักษะด้านการจัดการ การดูแลและบำรุงรักษาระบบ IT ตามมาตรฐานสากล
2. เพื่อยกระดับสมรรถนะมาตรฐานวิชาชีพทางด้าน ICT ให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสากล
3. บ่มเพาะและเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อป้อนสู่อุตสาหกรรม

#### กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 18 คน เป็นนักวิชาการคอมพิวเตอร์ผู้ปฏิบัติงานด้านพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ การดูแลและบำรุงรักษาระบบ IT ประกอบด้วย



### การประเมินผลโครงการ

1. จำนวนกลุ่มเป้าหมาย บุคลากรจำนวน 18 คน
2. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจในการฝึกอบรมโดยรวม ร้อยละ 85
3. ผู้เข้าร่วมโครงการสอบผ่าน Certified CompTIA A+ ร้อยละ 65
4. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์
  - นำความรู้และทักษะไปใช้ในการจัดการ การดูแลและบำรุงรักษาระบบ IT ของมหาวิทยาลัย
  - นำความรู้และทักษะไปสอบมาตรฐานวิชาชีพให้ได้ตามมาตรฐานสากล

### ตัวชี้วัดระดับผลลัพธ์

1. เชิงปริมาณ
  - จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ 100
2. เชิงคุณภาพ
  - สอบผ่าน Certified CompTIA A+ ร้อยละ 65

### ตัวชี้วัดระดับผลผลิต

1. เชิงปริมาณ
  - จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ 100
2. เชิงคุณภาพ
  - สอบผ่าน Certified CompTIA A+ ร้อยละ 65
3. เชิงเวลา
  - ดำเนินการโครงการได้เสร็จสิ้นในปีงบประมาณ 2557
4. เชิงต้นทุน
  - ค่าใช้จ่ายโครงการตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

### วิธีการประเมิน

1. ทำแบบทดสอบก่อน-หลังการดำเนินโครงการ
2. มีการสังเกตการณ์มีส่วนร่วม
3. ทำแบบประเมินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ได้ตามมาตรฐานสากล
2. บุคลากรได้รับการรับรองมาตรฐานวิชาชีพสากล



อาจารย์	สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์	จำนวน 1 คน
นักวิชาการคอมพิวเตอร์	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	จำนวน 11 คน
	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	จำนวน 3 คน
	กองคลัง	จำนวน 1 คน
	กองบริหารงานบุคคล	จำนวน 1 คน
	กองนโยบายและแผน	จำนวน 1 คน
กรรมการดำเนินงานโครงการ		จำนวน 8 คน
วิทยากร		จำนวน 2 คน

สถานที่ดำเนินงาน

ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ระยะเวลาดำเนินงาน

กำหนดเรียน 17-21 กุมภาพันธ์ 2557 รวม 5 วัน ณ มทร.พระนคร ศูนย์เทเวศร์  
กำหนดสอบ 27-28 กุมภาพันธ์ 2557 รวม 2 วัน ณ มทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ.2556			ปี พ.ศ. 2557								
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.จัดทำร่างและรายละเอียดโครงการฯ				■								
2.นำเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบในหลักการเบื้องต้น				■								
3.ปรับรายละเอียดโครงการตามความเห็นชอบของผู้บริหาร				■								
5.ประสานแผน วิทยากรและทรัพยากรดำเนินงาน				■								
4.ขออนุมัติโครงการ				■								
6.ดำเนินโครงการอบรม				■								
7.ติดตาม ประเมินผลโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ						■						
8.รายงานผลการติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ภายใน 1 เดือน หลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จ											



9124

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร โทร. ๐๒-๒๘๒-๙๐๐๙ ต่อ ๒๗๙๙  
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๐๙๗ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของ  
บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+  
สำหรับผู้สอน

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ และ กองคลัง )


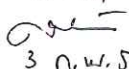
ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคม  
อาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล กิจกรรมการ  
ฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ ศูนย์  
การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณโครงการ  
เตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ ๒๕๕๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๑. ขออนุมัติโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของ  
บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล กิจกรรมการฝึกอบรม หลักสูตร  
CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ ศูนย์  
การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นเงิน ๒๓๑,๓๐๐ บาท  
(สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)
๒. ขออนุมัติตัวบุคคลเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๘ คน  
(ผู้เข้าอบรม ๑๘ คน คณะกรรมการ ๘ คน และวิทยากร ๒ คน) ดังรายชื่อที่แนบ
๓. ขออนุมัติให้ นางสาวสุกัญญา พิสิฐอมรชัย เป็นผู้ยืมเงินทดรองจ่าย จำนวนเงิน ๒๑๖,๙๐๐ บาท  
(สองแสนหนึ่งหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วันที่ ๒๖ ม.ค. ๕๖ (ฝ่ายงบประมาณ)  
เห็นชอบ ๑๕๐๐ บาท. เพื่อไปรับบริจาคอนุเมต  
โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน  
โครงการเสริมสร้างความรู้ทางคอมพิวเตอร์ด้านเทคโนโลยี  
สารสนเทศระดับสากล กิจกรรมการเขียนโปรแกรม  
Comp TIA A+ สำหรับบุคลากร (วงเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท)  
โดยงบประมาณปี ๕๖ - ๕๗ (วงเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท)  
ปี ๕๖ - ๕๗

  
๓ ก.พ. ๕๖  
  
๓ ก.พ. ๕๖

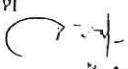
งาน อ.ส. รับทราบ โครงการเตรียมความพร้อม  
พร้อม สู่ประชาคมอาเซียน โครงการเสริมสร้างความรู้  
ทางเทคโนโลยีสารสนเทศด้านคอมพิวเตอร์  
ระดับสากล กิจกรรมการเขียนโปรแกรม  
Comp TIA A+ สำหรับบุคลากร (วงเงิน  
๑๖,๐๐๐ บาท) โดย งบประมาณปี ๕๖ (วงเงิน ๑๖,๐๐๐  
บาท) โดยไปดำเนินการตามแผนในงบประมาณปี ๕๖  
๐.๓๓.

๓

๓ ก.พ. ๕๖

เรียน อธิการบดี ผ่านรองฯ ด้านการคลังฯ  
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อนุมัติ

  
๓ ก.พ. ๕๖



  
๓ ก.พ. ๕๖

## วันที่ 2

การแก้ไขปัญหา การซ่อมแซม และการบำรุงรักษา

- อธิบายทฤษฎีการแก้ไขปัญหาตามสถานการณ์
- อธิบายและตีความอาการของระบบปฏิบัติการและฮาร์ดแวร์ทั่วไป และสาเหตุของอาการดังกล่าวตามสถานการณ์
- ระบุวิธีและเครื่องมือการแก้ไขปัญหาสำหรับเครื่องพิมพ์ตามสถานการณ์
- อธิบายและตีความปัญหาทั่วไปของแล็ปท็อป และระบุวิธีการแก้ไขปัญหาเบื้องต้นที่เหมาะสมตามสถานการณ์
- รวมเทคนิคการบำรุงรักษาเชิงป้องกันทั่วไปตามสถานการณ์

ระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์

- เปรียบเทียบข้อเหมือนและต่างของระบบปฏิบัติการ Windows และคุณสมบัติของแต่ละรุ่น
- อธิบายการใช้งานอินเทอร์เน็ตเฟสผู้ใช้ที่เหมาะสมตามสถานการณ์
- อธิบายกระบวนการและขั้นตอนในการติดตั้งและกำหนดค่า Windows OS
- อธิบายลำดับ วิธี และยูทิลิตี้การบูตเบื้องต้น

## วันที่ 3

ระบบเครือข่าย

- สรุปความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครือข่าย รวมถึงเทคโนโลยี อุปกรณ์ และโปรโตคอล
- จัดประเภทสายเคเบิลเครือข่ายและตัวเชื่อมต่อ และการใช้งาน
- เปรียบเทียบข้อเหมือนและต่างของเครือข่ายแต่ละประเภท

การรักษาความปลอดภัย

- อธิบายหลักแนวคิดและเทคโนโลยีการรักษาความปลอดภัยขั้นพื้นฐาน
- สรุปคุณสมบัติการรักษาความปลอดภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- สรุปจุดประสงค์ของขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมตามสถานการณ์
- อธิบายการใช้ทักษะการสื่อสารที่เหมาะสมและความเป็นมืออาชีพในที่ทำงานตามสถานการณ์



งบประมาณ 231,300 บาท (สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)

เบิกจ่ายจากงบประมาณโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
พระนคร ปีงบประมาณ 2557

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
    - 1. ค่าตอบแทน 84,000 บาท
      - ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก ฝึกอบรม CompTIA A+ (ทฤษฎีและปฏิบัติ)  
( 7 ชม. x 5 วัน x 1,200 บาท x 2 คน )
    - 2. ค่าใช้สอย 29,400 บาท  
(ผู้เข้าอบรมจำนวน 18 คน คณะกรรมการดำเนินงานและวิทยากร จำนวน 10 คน)
      - ค่าอาหารว่าง (10 มื้อ x 28 คน x 30 บาท ) = 8,400 บาท
      - ค่าอาหารกลางวัน (5 มื้อ x 28 คน x 150 บาท ) = 21,000 บาท
    - 3. ค่าวัสดุ 14,400 บาท
  - ค่าใช้จ่ายในการติดตามผล
    - ค่าลงทะเบียนสอบ หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-701) 51,750 บาท  
จำนวน 18 คน (ต่อคน 2,875 บาท) = 51,750 บาท
    - ค่าลงทะเบียนสอบ หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-702) 51,750 บาท  
จำนวน 18 คน (ต่อคน 2,875 บาท) = 51,750 บาท
- รวมทั้งสิ้น 231,300 บาท (สองแสนสามหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอดำเนินการจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการและจำนวนคนโดยเบิกจ่ายตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ  
รายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม CompTIA A+ สำหรับผู้สอน

หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-701)

วันที่ 1 ฮาร์ดแวร์

- จัดประเภทอุปกรณ์บันทึกข้อมูลและสื่อสำรองข้อมูล
- อธิบายส่วนประกอบ ประเภท และคุณสมบัติของแผงวงจรหลัก
- จัดประเภทและลักษณะแหล่งจ่ายไฟ
- อธิบายจุดประสงค์และลักษณะของ CPU และคุณสมบัติของ CPU
- อธิบายอุปกรณ์และวิธีระบายความร้อน
- เปรียบเทียบข้อเหมือนและต่างของประเภทหน่วยความจำ ลักษณะ และจุดประสงค์
- จำแนกความแตกต่างระหว่างอุปกรณ์แต่ละชนิดและลักษณะของอุปกรณ์
- ติดตั้งและกำหนดค่าอุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์รับข้อมูล
- สรุปรายงานและประเภทของการ์ดต่อแอดแดปเตอร์
- ติดตั้งและกำหนดค่าเครื่องพิมพ์

## หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-702)

### วันที่ 4

#### ฮาร์ดแวร์

- ติดตั้ง กำหนดค่า และบำรุงรักษาส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล
- ระบุปัญหา แก้ไขปัญหา และซ่อมแซม/เปลี่ยนส่วนประกอบคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล
- ติดตั้ง กำหนดค่า ระบุปัญหา แก้ไขปัญหา และซ่อมแซม/เปลี่ยนส่วนประกอบแล็ปท็อป
- เลือกและใช้เครื่องมือต่อไปน้ตามสถานการณ์สมมติ
- ระบุและแก้ไขปัญหาล้วนไปของเครื่องพิมพ์

### วันที่ 5

#### ระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์

- เปรียบเทียบข้อเหมือนและต่างของระบบปฏิบัติการ Windows และคุณสมบัติของแต่ละรุ่น
- อธิบายการใช้งานอินเทอร์เน็ตเฟสผู้ใช้ที่เหมาะสมตามสถานการณ์
- อธิบายกระบวนการและขั้นตอนในการติดตั้งและกำหนดค่า Windows OS
- อธิบายลำดับ วิธี และยุทธศาสตร์การบูตเบื้องต้น

#### ระบบ ICT ระดับสากลเครือข่าย

- แก้ไขปัญหาการเชื่อมต่อฝั่งไคลเอนต์โดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสม
- ติดตั้งและกำหนดค่าเครือข่ายสำนักงานขนาดเล็กหรือสำนักงานที่บ้าน (SOHO)

#### การรักษาความปลอดภัย

- ป้องกัน แก้ไขปัญหา และกำจัดไวรัสและมัลแวร์ตามสถานการณ์สมมติ
- ดำเนินมาตรการรักษาความปลอดภัยและแก้ไขปัญหาล้วนไป


ตารางการอบรม หลักสูตร CompTIA A+  
ระหว่างวันที่ 17-21 กุมภาพันธ์ 2557

ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองทางเวกเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วัน / เดือน / ปี	รายละเอียดหลักสูตร
<p>17 กุมภาพันธ์ 2557 เวลา 08.30 - 16.30 น.</p>	<p>วันที่ 1 ฮาร์ดแวร์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• จุดประเภทอุปกรณ์บันทึกข้อมูลและสื่อสำรองข้อมูล</li> <li>• อธิบายส่วนประกอบ ประเภท และคุณสมบัติของแผงวงจรหลัก</li> <li>• จุดประเภทและลักษณะแหล่งจ่ายไฟ</li> <li>• อธิบายจุดประสงค์และลักษณะของ CPU และคุณสมบัติของ CPU</li> <li>• อธิบายอุปกรณ์และวิธีระบายความร้อน</li> <li>• เปรียบเทียบข้อเหมือนและต่างของประเภทหน่วยความจำ ลักษณะ และจุดประสงค์</li> <li>• จำแนกความแตกต่างระหว่างอุปกรณ์แต่ละชนิดและลักษณะของอุปกรณ์</li> <li>• ติดตั้งและกำหนดค่าอุปกรณ์ต่อพ่วงและอุปกรณ์รับข้อมูล</li> <li>• สรุปรการทำงานและประเภทของการ์ตต่อแปดอร์</li> <li>• ติดตั้งและกำหนดค่าเครื่องพิมพ์</li> </ul>
<p>18 กุมภาพันธ์ 2557 เวลา 08.30 - 16.30 น.</p>	<p>วันที่ 2 การแก้ไขปัญหา การซ่อมแซม และการบำรุงรักษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• อธิบายทฤษฎีการแก้ไขปัญหาคาตามสถานการณ์</li> <li>• อธิบายและตีความอาการของระบบปฏิบัติการและฮาร์ดแวร์ทั่วไป และสาเหตุของอาการดังกล่าวตามสถานการณ์</li> <li>• ระบุวิธีและเครื่องมือการแก้ไขปัญหาสำหรับเครื่องพิมพ์ตามสถานการณ์</li> <li>• อธิบายและตีความปัญหาทั่วไปของแล็ปท็อป และระบุวิธีการแก้ไขปัญหานั้นที่เหมาะสมตามสถานการณ์</li> <li>• รวมเทคนิคการบำรุงรักษาเชิงป้องกันทั่วไปตามสถานการณ์</li> <li>• ระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์</li> <li>• เปรียบเทียบข้อเหมือนและต่างของระบบปฏิบัติการ Windows และคุณสมบัติของแต่ละรุ่น</li> </ul>

การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานที่กองนโยบายและแผนกำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์  
เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเพชรภรณ์ เพ็ชรแก้ว)

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)





รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล

กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ระหว่างวันที่ ๑๗-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
			เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<b>คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>			
๑	อาจารย์นิลमित นิลาศ	อาจารย์	
<b>กองคลัง</b>			
๒	นางสาววิไลวรรณ พุ่มพวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>กองบริหารงานบุคคล</b>			
๓	นายอนันต์ทรศน์ ชุระภากรพิสัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>กองนโยบายและแผน</b>			
๔	นายบุญยิษฐ์ โยธินบุญพิทักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</b>			
๕	นายคณศ เจ๊ะแล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๖	นายปิโยรส เทพรส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๗	นายชยากร พจมานพิมล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>			
๘	นายเขาวลิต สมบูรณ์พัฒนานกิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๙	นายปาโมกษ์ รัตนตรัยภิบาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๐	นายโยธิน หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๑	นายสมโภชน์ กุลธารารมณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๒	นายแสงสรรค์ ดินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๓	นายเขวงศักดิ์ คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๔	น.ส.นฤมล โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๕	นายนพณรรจ์ เนตรสกุลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๖	นายสุทธิพงษ์ คำแปง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๗	นายณัฐพงศ์ การะน้อย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๘	นายมงคล ชนะบัว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	



# ทิพย์พานิช

4/39 ซ.รามคำแหง 30/1 แยก 2 ถ.รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม. 10240

โทร. แฟกซ์. 0 23749380

## ใบเสนอราคา/Quotation

เรียน : ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 ที่อยู่ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ใบเสนอราคาเลขที่ : 01483  
 วันที่ / Date :  
 หน้าที่ / Page : 1

ลำดับที่ Item	รายละเอียดสินค้า Description	จำนวน Quantity	ราคาต่อหน่วย Unit Price	ราคารวม Amount
1	กระดาษถ่ายเอกสาร 80G A4	2	กล่อง	1,070.00
2	ถ่านอัลตราไลน์	4	แพ็คเกจ	560.00
3	กระดาษโฟโต้ กลอสซี่	1	กล่อง	690.00
4	หมึกพิมพ์ HP-4525 สีแดง	1	กล่อง	9,790.00
5	ปากกาไวท์บอร์ด	4	ค้ำ	80.00
6	เทปดำ 2 นิ้ว ยาว	3	ม้วน	600.00
7	กระดาษห่อปก	1	ห่อ	270.00
8	แผ่น DVD-R ทรินโก	1	หลอด	397.94
จำนวนเงิน / Total Net				13,457.94
หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน				ภาษีมูลค่าเพิ่ม/VAT 7% 942.06
จำนวนเงินรวม/ Grand Total				14,400.00

กำหนดเป็นราคา 30 วัน กำหนดส่งของ 15 วัน เงื่อนไขการชำระเงิน - วัน การรับประกัน - ปี

_____ ผู้พิมพ์ใบเสนอราคา ทิพย์พานิช	_____ (นางสาวทิพวรรณ ชิวงค์) ผู้มีอำนาจลงนาม / Authorized
---	---



รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล

กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
				เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
คณะวิศวกรรมศาสตร์				
๑	อาจารย์นิลमित	นิลาศ	อาจารย์	
กองคลัง				
๒	นางสาววิไลวรรณ	พุ่มพวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
กองบริหารงานบุคคล				
๓	นายอนันต์ทรศน์	ธรรภากรพิสัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
กองนโยบายและแผน				
๔	นายบุญยธิชัย	โยธินบุญพิทักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน				
๕	นายคณศ	เจ้แล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๖	นายปิโรส	เทพรส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๗	นายชยากร	พจมานพิมล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ				
๘	นายชาวลิต	สมบูรณ์พัฒนากิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๙	นายปาโมกษ์	รัตนธัญญากิบาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๐	นายโยธิน	หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๑	นายสมโภชน์	กุลธรรามณ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๒	นายแสงสรรค์	ตินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๓	นายเชวงศักดิ์	คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๔	น.ส.นฤมล	โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๕	นายนพวรรณ	เนตรสกุลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๖	นายสุทธิพงษ์	คำแปง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๗	นายณัฐพงศ์	การะน้อย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๘	นายมงคล	ชนะบัว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	



รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล

กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ


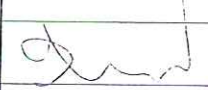
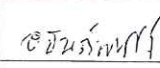
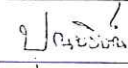
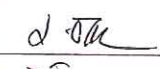
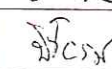

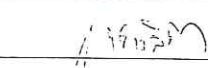

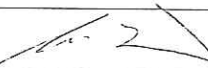
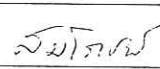
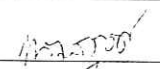


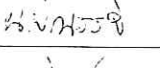
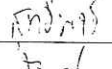


ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
				เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
คณะวิศวกรรมศาสตร์				
๑	อาจารย์นิลमित	นิลาศ	อาจารย์	
กองคลัง				
๒	นางสาววิไลวรรณ	พุ่มพวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
กองบริหารงานบุคคล				
๓	นายอนันต์ทรศน์	สุระภារพิสัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
กองนโยบายและแผน				
๔	นายบุญยธิษฐ์	โยธินบุญพิทักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน				
๕	นายคณศ	เจ้แล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๖	นายปิโยรส	เทพรส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๗	นายชยากร	พจมานพิมล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ				
๘	นายเขาวลิต	สมบูรณ์พัฒนากิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๙	นายปาโมกษ์	รัตนตรัยากิบาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๐	นายโยธิน	หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๑	นายสมโภชน์	กุลธรรารมณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๒	นายแสงสรรค์	ตินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๓	นายเชวงศักดิ์	คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๔	น.ส.นฤมล	โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๕	นายนพณรรจ์	เนตรสกุลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๖	นายสุทธิพงษ์	คำแพง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๗	นายณัฐพงศ์	การะน้อย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๘	นายมงคล	ชนะบัว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล

กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
				เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<b>คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>				
๑	อาจารย์นิลमित	นิลาศ	อาจารย์	
<b>กองคลัง</b>				
๒	นางสาววิไลวรรณ	พุ่มพวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>กองบริหารงานบุคคล</b>				
๓	นายอนันต์ทรศน์	ธรรภากรพิสัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>กองนโยบายและแผน</b>				
๔	นายบุญยธิชณ์	โยธินบุญพิทักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</b>				
๕	นายคณศ	เจ๊ะแล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๖	นายปิโยรส	เทพรส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๗	นายชยากร	พจมานพิมล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>				
๘	นายชาวลิต	สมบูรณ์พัฒนากิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๙	นายปาโมกษ์	รัตนตรัยภักบาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๐	นายโยธิน	หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๑	นายสมโภชน์	กุลธรรารมณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๒	นายแสงสรรค์	ตินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๓	นายเชวงศักดิ์	คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๔	น.ส.นฤมล	โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๕	นายนพวรรณ	เนตรสกุลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๖	นายสุทธิพงษ์	คำแปง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๗	นายณัฐพงศ์	การะน้อย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๘	นายมงคล	ชนะบัว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	


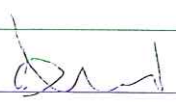
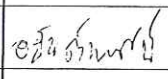
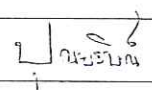
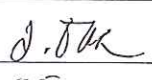
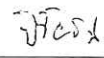

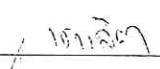

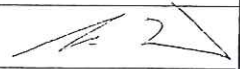
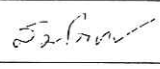
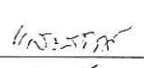
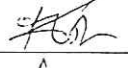

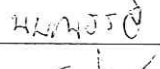
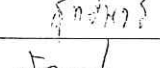
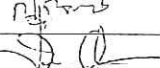



รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗



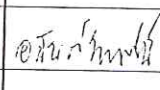
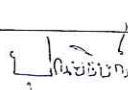
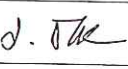
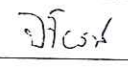

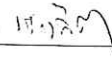


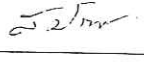
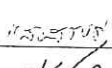
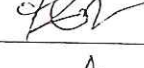

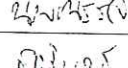
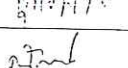


โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล

กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
				เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.
<u>คณะวิศวกรรมศาสตร์</u>				
๑	อาจารย์นิลमित	นิลาศ	อาจารย์	
<u>กองคลัง</u>				
๒	นางสาววิไลวรรณ	พุ่มพวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<u>กองบริหารงานบุคคล</u>				
๓	นายอนันต์ทรศน์	ธรรภากรพิสัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<u>กองนโยบายและแผน</u>				
๔	นายบุญยธิชัย	โยธินบุญพิทักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<u>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</u>				
๕	นายคณิศ	เจ๊ะแล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๖	นายปิโยรส	เทพรส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๗	นายชยากร	พจมานพิมล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<u>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</u>				
๘	นายชาวลิต	สมบูรณ์พัฒนากิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๙	นายปาโมกษ์	รัตนธรรยาภิบาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๐	นายโยธิน	หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๑	นายสมโภชน์	กุลธรรารมณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๒	นายแสงสรรค	ตินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๓	นายเชวงศักดิ์	คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๔	น.ส.นฤมล	โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๕	นายนพณรรจ์	เนตรสกุลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๖	นายสุทธิพงษ์	คำแพง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๗	นายณัฐพงศ์	การะน้อย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๘	นายมงคล	ชนะบัว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗  
 โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล  
 กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗  
 ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
				เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<b>คณะวิศวกรรมศาสตร์</b>				
๑	อาจารย์นิลमित	นิลาศ	อาจารย์	
<b>กองคลัง</b>				
๒	นางสาววิไลวรรณ	พุ่มพวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>กองบริหารงานบุคคล</b>				
๓	นายอนันต์ทรศน์	ธรรภากรพิสัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>กองนโยบายและแผน</b>				
๔	นายบุญยธิชัย	โยธินบุญพิทักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</b>				
๕	นายคณิศ	เจ๊ะแล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๖	นายปิโยรส	เทพรส	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๗	นายชยากร	พจมานพิมล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<b>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</b>				
๘	นายชาวลิต	สมบูรณ์พัฒนากิจ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๙	นายปาโมกษ์	รัตนธัญญาภิบาล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๐	นายโยธิน	หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๑	นายสมโภชน์	กุลธรรามณ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๒	นายแสงสรรค	ตินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๓	นายเชวงศักดิ์	คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๔	น.ส.นฤมล	โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๕	นายนพพลวรรจ	เนตรสกุลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๖	นายสุทธิพงษ์	คำแพง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๗	นายณัฐพงศ์	การะน้อย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๘	นายมงคล	ชนะบัว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	

















ใบกำกับภาษี

บริษัท ดราก้อนส์ มูฟ จำกัด สำนักงานใหญ่

เลขที่ 94/389 ถนนคูบอน แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510

โทรศัพท์ 086 981 9800

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105554021505

TAX INVOICE

(ต้นฉบับ / Original)

สำหรับลูกค้า For Customer

ชื่อลูกค้า : Customer Name	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	เลขที่ใบกำกับภาษี / TAX INVOICE ลงวันที่ / date	TINV57-0301 10/03/2014
ที่อยู่ : Address	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	อ้างอิงเลขที่ใบสั่งซื้อ / Ref. PO. No. อ้างอิงเลขที่ใบแจ้งหนี้ / Ref. Inv no.	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร		กำหนดชำระ / Due Date	
ผู้ติดต่อ :	0-2280-7919	บุคคลผู้ติดต่อ	คุณวิฑูรย์

ลำดับ No.	รายการ Description	จำนวน Quantity	หน่วย Unit	ราคา / หน่วย Unit Price	จำนวน Amount
1	ค่าลงทะเบียนสอบ หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-701)	18	คน	2,875.00	51,750.00
2	ค่าลงทะเบียนสอบ หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-702)	18	คน	2,875.00	51,750.00
หมายเหตุ Note	โปรดโอนเงินเข้าบัญชี บริษัท ดราก้อนส์ มูฟ จำกัด ธนาคารกสิกรไทย สาขา นวมินทร์ ชีชี อเวนิว บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 679-2-05506-9	รวมเงิน / Sub Total			96,728.97
บาท / Baht	หนึ่งแสนสามพันห้าร้อยบาทถ้วน	จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม / VAT			6,771.03
				จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น / Grand Total	103,500.00

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้รับเอกสารและได้ตรวจรับสินค้าตามรายการข้างต้นถูกต้องเรียบร้อยแล้ว	บริษัท ดราก้อนส์ มูฟ จำกัด Dragons Move Co.,Ltd.
ผู้รับ .....	ผู้ส่งสินค้า .....
Received by.....วันที่ / date.....	วันที่/Date.....
	ผู้มีอำนาจลงนาม / Authorized Signature

โปรดส่งจ่ายเช็คขีดคร่อมเฉพาะในนาม " บริษัท ดราก้อนส์ มูฟ จำกัด " หากไม่ชำระเงินภายในกำหนด ผู้ซื้อจะต้องรับภาระดอกเบี้ย 2 % ต่อเดือน

Please make out cheque A/C PAYEE ONLY to " Dragons Move Co.,Ltd. " Overdue accounts will be charge interest to 2 % per month.

Dragons Move Co., Ltd.



ใบเสร็จรับเงิน

บริษัท ดราก้อนส์ มูฟ จำกัด สำนักงานใหญ่

เลขที่ 94/389 ถนนคูบอน แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510

โทรศัพท์ 086 981 9800

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105554021505

(ต้นฉบับ / Original)

สำหรับลูกค้า For Customer

(ไม่ใช่ใบกำกับภาษี)

ชื่อลูกค้า :	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	เลขที่ใบเสร็จรับเงิน / RECEIPT	REP57-0301
Customer Name		ลงวันที่ / date	10/03/2014
ที่อยู่ :	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล	อ้างอิงเลขที่ใบสั่งซื้อ / Ref. PO. No.	
Address	พระนคร	อ้างอิงเลขที่ใบแจ้งหนี้ / Ref. Inv no.	
เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร		อ้างอิงเลขที่ใบกำกับภาษี / Ref. TAX INV	TINV57-0301
ผู้ติดต่อ :	0-2280-7919	กำหนดชำระ / Due Date	

ลำดับ No.	รายการ Description	จำนวน Quantity	หน่วย Unit	ราคา / หน่วย Unit Price	จำนวน Amount
1	ค่าลงทะเบียนสอบ หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-701)	18	คน	2,875.00	51,750.00
2	ค่าลงทะเบียนสอบ หลักสูตร CompTIA A+ Essentials (220-702)	18	คน	2,875.00	51,750.00
หมายเหตุ Note	โปรดโอนเงินเข้าบัญชี บริษัท ดราก้อนส์ มูฟ จำกัด ธนาคารกสิกรไทย สาขา นวมินทร์ ซิตี อเวนิว บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 679-2-05506-9			รวมเงิน / Sub Total	96,728.97
บาท / Baht	หนึ่งแสนสามพันห้าร้อยบาทถ้วน			จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม / VAT	6,771.03
				จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น / Grand Total	103,500.00

รับชำระเงิน	เช็ค / Cheque	เงินสด / Cash	บริษัท ดราก้อนส์ มูฟ จำกัด
ธนาคาร / Bank..... สาขา / Branch.....	SCB		Dragons Move Co.,Ltd.
เลขที่เช็ค / No.....	9001681	ลงวันที่ / Date.....	2/3/57
จำนวนเงิน..... บาท	103,500.-		
ผู้รับเงิน / Cash / Cheque Received by.....		วันรับเช็ค / Date...../...../.....	

โปรดส่งจ่ายเช็คชื่อก่อนเฉพาะในนาม " บริษัท ดราก้อนส์ มูฟ จำกัด " หากไม่ชำระเงินภายในกำหนด ผู้ซื้อจะต้องรับภาระดอกเบี้ย 2% ต่อเดือน  
ใบเสร็จจะสมบูรณ์เมื่อมีลายเซ็นผู้รับเงินและบริษัทฯ ได้เรียกเก็บเงินตามเช็คส่งจ่ายแล้ว หากมีข้อสงสัยประการใดในเอกสารฉบับนี้ กรุณาติดต่อกลับเพื่อสอบถามภายในระยะเวลา 7 วัน มิฉะนั้น ทางบริษัทฯ จะถือว่าเอกสารฉบับนี้สมบูรณ์เรียบร้อยทุกประการ

สำหรับลูกค้า / Authorized Signature  
  
 Dragons Move Co., Ltd.



ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม สำนักงานส่งเสริมและเทคนิควิชาการ

โครงการ / หลักสูตร Comp TIA A+ ขั้นพื้นฐาน

วันที่ 21 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557

ข้าพเจ้า นางนพพร ยวงษ์ อยู่บ้านเลขที่ 93/1

ตำบล/แขวง ท่าราบ อำเภอ/เขต เมืองเพชรบุรี จังหวัด เพชรบุรี

ได้รับเงินจาก สำนักงานส่งเสริมและเทคนิควิชาการ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
	42,000 -
ค่าวิทยากร	
นักส่งเสริม Comp TIA A+ ขั้นพื้นฐาน	
วันที่ 17-21 กุมภาพันธ์ 2557	
เวลา 8.30 - 16.30 น.	
บาท	42,000 -

จำนวนเงิน (สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

(ลงชื่อ) นพพร ยวงษ์ ผู้รับเงิน  
(นางนพพร ยวงษ์)

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้จ่ายเงิน



ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 โครงการ / หลักสูตร Comp TIA A+ ส่วนรับสอน

วันที่ 21 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557

ข้าพเจ้า นางฉวีพร เกตุคุณสารสิน อยู่บ้านเลขที่ 92/70

ตำบล/แขวง บ้านอู่ทอง อำเภอ/เขต เมืองนครสวรรค์ จังหวัด นครสวรรค์

ได้รับเงินจาก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
	42,000 -
ค่ารถทางไกล	
ค่าจ้างสอน Comp TIA A+ ส่วนรับสอน	
วิชา 17-21 กุมภาพันธ์ 2557	
เวลา 8.30 - 16.30 น.	
บาท	42,000 -

จำนวนเงิน (= สี่หมื่นสองพันบาทถ้วน )

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้รับเงิน  
 (นางฉวีพร เกตุคุณสารสิน)

(ลงชื่อ) [Signature] ผู้จ่ายเงิน



ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๑๒๗

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
สี่เสาเทเวศร์ กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเป็นวิทยากร

เรียน อาจารย์นพพล ยุวภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร  
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากลกิจกรรมการฝึกอบรม หลักสูตร CompTIA A+  
สำหรับผู้สอน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ได้กำหนดจัดอบรมโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของ  
บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากลกิจกรรมการฝึกอบรม หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับ  
ผู้สอน เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะด้านการจัดการ และศักยภาพของบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสากล ดังนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอเชิญท่านซึ่ง  
เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มาเป็นวิทยากรบรรยายให้กับผู้เข้ารับการอบรมโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคม  
อาเซียนฯ หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.  
ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี  
ราชมงคลพระนคร เทเวศร์

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักงานผู้อำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๖๒-๖๗๙๙

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๗๙๑๙



ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๑๕๖

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
สีสุภาเทเวศร์ กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเป็นวิทยากร

เรียน อาจารย์สนั่น เกื้อกุลศาสนกิจ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร  
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากลกิจกรรมการฝึกอบรม หลักสูตร CompTIA A+  
สำหรับผู้สอน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้กำหนดจัดอบรมโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากลกิจกรรมการฝึกอบรม หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะด้านการจัดการ และศักยภาพของบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสากล ดังนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอเชิญท่านซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มาเป็นวิทยากรบรรยายให้กับผู้เข้ารับการอบรมโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียนฯ หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เทเวศร์

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักงานผู้อำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๖๒-๖๗๙๙

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๗๙๑๙

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 21 เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557

รับเงินจาก นาย ก.จ. อรรถพร บัวทอง บ้านเลขที่ 5 ตำบล กงหรา อำเภอ พายัพ จังหวัด ยะลา  
ได้รับเงินจากฝ่ายการเงิน ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าเช่าบ้านว่าง (10 ไร่ x 28 คน x 30 บาท)	8,400 -
รวมเป็นเงิน	8,400 -

จำนวนเงิน ..... =แปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน

(ลงชื่อ) นาย ก.จ. อรรถพร บัวทอง ผู้รับเงิน  
(นาย ก.จ. อรรถพร บัวทอง)  
ผู้จ่ายเงิน







บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card  
เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 3 4511 00295 92 6

ชื่อและชื่อสกุล น.ส. อรวรรณ บัวลอย



Name Miss Orawan

Last name Bao-Loy

เกิดวันที่ 1 ต.ค. 2505

Date of Birth 1 Oct. 1962

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 5 หมู่ที่ 4 ต.ทุ่งกุลา อ.สุวรรณภูมิ

จ.ร้อยเอ็ด

19 ต.ค. 2554

วันออกบัตร

19-Oct. 2011

Date of Issue



(นายสุกิจ ธีระสุนทรกุล)  
เจ้าพนักงานออกบัตร

30 ก.ย. 2563

วันบัตรหมดอายุ

30 Sep. 2020

Date of Expiry



1001-01-10191434

BORA-26-04



ประเทศไทย  
THAILAND

อ.ธีระสุนทร ธีระสุนทร

30-09-2020-00



คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ที่ ๐๐๓ /๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ปี ๒๕๕๗  
โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล  
กิจกรรมการฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้อนุมัติให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ประจำปี ๒๕๕๗ หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ในวันที่ ๑๗-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ ดังต่อไปนี้

- |   |                     |
|---|---------------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายณพชัย ทิพย์ไกรลาศ                 | กรรมการ             |
| ๓. น.ส.เพชรภรณ์ เพ็ชรแก้ว               | กรรมการ             |
| ๔. นางสุกัญญา พิสิฐอมรชัย               | กรรมการ             |
| ๕. น.ส.รัชนี ต่อเงิน                    | กรรมการ             |
| ๖. นางอุมาพร สรวลสรรค์                  | กรรมการ             |
| ๗. นางธัญวรัตน์ ทิพย์ไกรลาศ             | กรรมการ             |
| ๘. น.ส.อ้อยจรียา พลับจิ้น               | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)  
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ







## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร. พระนคร โทร. ๐๒-๒๘๐-๗๙๑๙  
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๐๔๔ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗  
เรื่อง ขอบเบิกเงินค่าจัดซื้อวัสดุในโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน  
หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน

---

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอบเบิกเงินค่าจัดซื้อวัสดุในโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ของร้านทิพย์พานิช ตามใบกำกับภาษี/ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ เลขที่ 57-IV0978 เป็นจำนวนเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน) ดังเอกสารใบสำคัญที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ใบสั่งซื้อ

เลขที่ใบสั่งซื้อ

571PO900050

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

หน้าที่ 1 จาก 1

วันที่ 12 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557

ถึง ร้าน ทิพย์พานิช

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง วัสดุ

ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ สำนักงานวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ที่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)
1	1.00 หน่วย	วัสดุ จำนวน 8 รายการ ตามใบเสนอราคา เลขที่ 01483 (กระจายอื่นใบสั่งซื้อ, ZZAP031-1112)	13,457.94	13,457.94

จำนวนเงินก่อนหักภาษี

13,457.94

ภาษีมูลค่าเพิ่ม

942.06

รวมเงิน

14,400.00

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้รับใบสั่งซื้อ  
( )

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้ออกใบสั่งซื้อ  
(นางสาวกมลทิพย์ แยมวิธา)

วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

1. สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางกรจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว

2. ผู้ขายต้องนำใบสั่งชื่อมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย

3. ผู้ขายยอมรับจะส่งของภายในวันที่ \_\_\_\_\_ เมื่อพ้นกำหนดแล้ว

ผู้ขายยอมให้ปรับรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่

ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งให้ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งข้างต้นแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้สั่งซื้อ  
(นางกมลทิพย์ สมประสงค์)

(ลงชื่อ) \_\_\_\_\_ ผู้ขาย  
( )

(ตำแหน่ง) \_\_\_\_\_  
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

ผู้จัดการหรือเจ้าของ

# ทิพย์พานิช

4/39 ซอยรามคำแหง 30/1 แยก 2 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

โทร./แฟกซ์ : 0-2374-9380

## ใบกำกับภาษี/ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ Tax Invoice/Delivery Order/Invoice

สาขาที่ออกใบกำกับภาษี คือสำนักงานใหญ่

(สำเนา/Copy)

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี / Tax ID No. : 3560100699766




(เอกสารออกเป็นชุด)

ชื่อ Name	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	เลขที่ No.	57-IV0978
ที่อยู่ Address	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร 399 ถ.สามเสน แขวงวชิระพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300	วันที่ Date	

เงื่อนไขการชำระเงิน Payment Terms	วันครบกำหนดชำระ Due Date	อ้างอิงใบสั่งซื้อเลขที่ / วันที่ Your Order Number / Date	พนักงานขาย Salesman

ลำดับ Item	รายละเอียดสินค้า Description	จำนวน Quantity	ราคาต่อหน่วย Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	กระดาษถ่ายเอกสาร 80G A4	2 กล่อง	535.00	1,070.00
2	ถ่านอัลคาไลน์	4 แห้ด	140.00	560.00
3	กระดาษโฟโต้ กลอสซี	1 กล่อง	690.00	690.00
4	หมึกพิมพ์ HP-4525 แดง	1 กล่อง	9,790.00	9,790.00
5	ปากกาไวท์บอร์ด	4 ด้าม	20.00	80.00
6	เทปผ้า 2 นิ้ว ยาว	3 ม้วน	200.00	600.00
7	กระดาษทำปก	1 ห่อ	270.00	270.00
8	แผ่น DVD-R พรินท์	1 หลอด	397.94	397.94

หมายเหตุ :	จำนวนเงิน / Net Total	13,457.94
หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม / VAT 7%	942.06
	จำนวนเงินรวม / Grand Total	14,400.00

ผู้รับสินค้า / Received by	ผู้ส่งสินค้า / Delivered by	โปรดส่งจ่ายเช็คขีดคร่อมในนาม ทิพย์พานิช เท่านั้น
		
วันที่ : Date	วันที่ : Date	ผู้อนุมัติ / Authorized Signature

ได้รับสินค้าตามรายการข้างบนเป็นที่ถูกต้องเรียบร้อยทุกประการ  
Received as per above in good order and condition.

การชำระเงินด้วยเช็คจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้รับเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว  
Payment by cheque not valid till cheque has been honored.

# ใบตรวจรับวัสดุ

เขียนที่.....*สภากาชาดไทย*.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับวัสดุของ  
กอง/สถาน/สำนัก *วิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร*

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจรับวัสดุ ผู้มีนามข้างท้ายนี้ ได้ตรวจพัสดุ ณ กอง/สถาน/สำนัก  
*วิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร* ซึ่ง บริษัท/ห้าง/ร้าน *ทศพรพาณิชย์*  
ได้ส่งมอบวัสดุตามใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง/ส่งชอง เลขที่ *571 PC 9000-50* ลงวันที่ *2* เดือน *ก.พ.* พ.ศ. *57*  
ตามรายละเอียดวัสดุ จำนวน *8* รายการ เป็นจำนวนเงิน *14,400* บาท  
(*หนึ่งพันสี่ร้อยบาท*) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่าย  
ทั้งปวงไว้ถูกต้องแล้ว

คณะกรรมการตรวจรับวัสดุจึงได้พร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....*[ลายมือชื่อ]*.....ประธานกรรมการ  
(*ทศพรพาณิชย์* *รัตนวิทย์*)

(ลงชื่อ).....*[ลายมือชื่อ]*.....กรรมการ  
(*ทศพรพาณิชย์* *ต้นจันทร์*)

(ลงชื่อ).....*[ลายมือชื่อ]*.....กรรมการ  
(*ทศพรพาณิชย์* *ต่อเงิน*)





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๑๙๓๑

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๕/๓๖๖

วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง รายงานการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วย งานพัสดุ กองคลัง ได้รับรายงานจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความประสงค์ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ เพื่อใช้ในโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล กิจกรรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน จึงขอรายงานการจัดซื้อตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๗ ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะซื้อ เพื่อใช้ในโครงการฯ
๒. รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ ตามรายละเอียดดังแนบ
๓. ราคาที่เคยซื้อครั้งสุดท้าย ตามรายละเอียดดังแนบ
๔. วงเงินที่จะซื้อ ๑๔,๕๐๐ บาท
๕. กำหนดระยะเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ ภายใน ๓ วันทำการ
๖. วิธีที่จะซื้อ

๖.๑ ซื้อโดยวิธีตกลงราคา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ (๑)

๖.๒ เหตุผลที่ต้องซื้อโดยวิธีนี้ เนื่องจากวงเงินการซื้อต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอ อมทร. พิจารณา

๑. อนุมัติจัดซื้อวัสดุโครงการ จำนวน ๘ รายการ เป็นเงิน ๑๔,๕๐๐ บาท ( หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน )

๒. อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ

- |                |                |               |
|----------------|----------------|---------------|
| ๑. นายปาโมกข์  | รัตนธัญญาภิบาล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายแสงสรรค์ | ตินารักษ์      | กรรมการ       |
| ๓. นางสาวรัชณี | ต่อเงิน        | กรรมการ       |

เรียน อธิการบดี ผ่านรองฯ ด้านการคลังฯ  
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

10 ก.พ. ๕๗

(นางสาวกมลทิพย์ แยมวิชา)

๑๐ ก.พ. ๕๗

อนุมัติ

๑๐ ก.พ. ๕๗

ตารางเปรียบเทียบราคาต่อหน่วย

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ราคาต่อหน่วยที่เคยซื้อ	ราคาตามท้องตลาด	ราคาต่อหน่วยปัจจุบัน
1	กระดาษถ่ายเอกสาร 80 แกรม A4	กล่อง	535.00		535.00
2	ถ่านอัลคาไลน์	แพ็คเกจ	140.00		140.00
3	กระดาษโฟโต้ กลอสซี่ 200 แกรม	กล่อง	690.00		690.00
4	หมึกพิมพ์ HP-4525 สีแดง	กล่อง	9,790.00		9,790.00
5	ปากกาไวท์บอร์ด	ด้าม	20.00		20.00
6	เทปผ้า 2 นิ้วยาว	ม้วน	200.00		200.00
7	กระดาษทำปก	แพ็คเกจ	270.00		270.00
8	แผ่น DVD-R พรินท์	หลอด		380.00	397.94



3464

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร โทร.๐๒-๒๘๒-๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๙๙  
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๑๑๔ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗  
เรื่อง รายงานการขอจัดซื้อวัสดุในโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน  
หลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ มหาวิทยาลัยฯ อนุมัติให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล กิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนั้น สำนักวิทยบริการฯ จึงขอรายงานการจัดซื้อครุภัณฑ์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๒๗ ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จัดซื้อ เพื่อใช้ในโครงการดังกล่าว
๒. รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ ตามรายละเอียดดังแนบ
๓. ราคาจัดซื้อครั้งสุดท้าย.....
๔. วงเงินที่จัดซื้อ โดยใช้เงินในโครงการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โครงการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับสากล กิจกรรมฝึกอบรมหลักสูตร CompTIA A+ สำหรับผู้สอน เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท(หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาท)
๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้ ภายใน ๓ วัน
๖. วิธีที่จัดซื้อและเหตุผลที่ต้องจัดซื้อโดยวิธีนี้ วิธีที่จัดซื้อโดยวิธีตกลงราคาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๑๘ (๑) เนื่องจากวงเงินที่จัดซื้อไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๑๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑. ซื้อวัสดุ ในราคา ๑๔,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)  
โดยวิธีตกลงราคา กับ ร้าน ทิพย์พานิช
๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย
  - ๒.๑ นายปาโมกข์ รัตนตรียาภิบาล
  - ๒.๒ นายแสงสรรค์ ดินารักษ์
  - ๒.๓ นางสาวรัชณี ต่อเงิน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทิพย์พานิช

4/39 ซ.รามคำแหง 30/1 แยก 2 ถ.รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม. 10240

โทร. แฟกซ์. 0 23749380

ใบเสนอราคา/Quotation

เรียง : ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่อยู่ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร		ใบเสนอราคาเลขที่ : 01483 วันที่ / Date : หน้าที่ / Page : 1		
ลำดับที่ Item	รายละเอียดสินค้า Description	จำนวน Quantity	ราคาต่อหน่วย Unit Price	ราคารวม Amount
1	กระดาษถ่ายเอกสาร 80G A4	2	กล่อง	1,070.00
2	ถ่านอัลตราไดน์	4	แพ็ค	560.00
3	กระดาษโฟโต้ กลอสซี่	1	กล่อง	690.00
4	หมึกพิมพ์ HP-4525 สีแดง	1	กล่อง	9,790.00
5	ปากกาไวท์บอร์ด	4	ด้าม	80.00
6	เทปดำ 2 นิ้ว ยาว	3	ม้วน	600.00
7	กระดาษทำปก	1	ห่อ	270.00
8	แผ่น DVD-R พรินท์ได้	1	หลอด	397.94
จำนวนเงิน / Total Net				13,457.94
หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน				
ภาษีมูลค่าเพิ่ม/VAT 7%				942.06
จำนวนเงินรวม/ Grand Total				14,400.00

กำหนดขึ้นราคา 30 วัน กำหนดส่งของ 15 วัน เงื่อนไขการชำระเงิน - วัน การรับประกัน - ปี

_____ ผู้พิมพ์ใบเสนอราคา ทิพย์พานิช	_____ ทิพย์วรรณ (นางสาวทิพย์วรรณ ชิวรงค์) ผู้มีอำนาจลงนาม / Authorized
---	---