

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
หลักสูตร e-Learning & Courseware Design

กลุ่มงานพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ปีงบประมาณ 2556

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุน ให้มีทักษะและความสามารถในการผลิตสื่อการสอนออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดขึ้น ระหว่างวันที่ 26 - 29 มีนาคม 2556 ณ ห้องผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาคาร 3 (ตึกการโรงแรม) ชั้น 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีผู้เข้าอบรมรวม 12 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรวมทั้งสิ้น 24,800 บาท

ผลการประเมินโครงการพบว่า ผู้เข้าร่วมอบรมตอบแบบประเมินผลจำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการอบรมครั้งนี้โดยรวม อยู่ในระดับมากที่สุด คือ 4.51 คิดเป็น ร้อยละ 90.28 ความพึงพอใจด้านวิทยากรโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.44 คิดเป็นร้อยละ 88.89 หลังจากอบรม ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่อบรม เพิ่มขึ้นมีค่าเฉลี่ย 4.00 คิดเป็น ร้อยละ 80 และผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.53 คิดเป็นร้อยละ 90.56 จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านประสิทธิภาพ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.50 หรือคิดเป็นร้อยละ 90 โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้การไปปฏิบัติงานได้จริง

กลุ่มงานพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

กลุ่มงานพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มีนาคม 2556

สารบัญ

	หน้า
1. คำนำ	ก
2. สารบัญ	ข
3. โครงการฝึกอบรม	1
4. รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม	7
5. บทสรุปผู้บริหาร	8
6. รายงานผลการดำเนินงาน	9
ผลการดำเนินงาน หลักสูตร e-Learning & Courseware Design	10
7. แบบประเมินผล	17
8. ประมวลภาพกิจกรรม	18
9. หลักฐานการนำไปใช้ประโยชน์	24
10. หลักฐานทางการเงิน	28

โครงการงบรายจ่ายอื่น เงินงบประมาณ ประจำปี 2556
ผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design

ลักษณะโครงการ

- () 1.1 การส่งเสริม ความตระหนัก ปลุกฝังจิตสำนึก
- () 1.2 การสืบสาน การพัฒนา การอนุรักษ์
- (/) 1.3 การอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุม การสัมมนา
- () 1.4 การจัดนิทรรศการ
- () 1.5 การศึกษา การศึกษาดูงาน
- () 1.6 อื่น ๆ

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่

- (/) 1.1 บูรณาการหลักสูตรแบบองค์รวม
- () 1.2 สร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพเฉพาะทาง
- (/) 1.3 บริหารจัดการเชิงรุก
- () 1.4 พัฒนานักศึกษาและบัณฑิตให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่า (พัฒนานักศึกษา บัณฑิต และร่วมมือกับศิษย์เก่า)
- (/) 1.5 พัฒนาศักยภาพของบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ
- () 1.6 ให้บริการวิชาการแก่สังคม เพื่อสร้างและพัฒนาอาชีพโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- () 1.7 สนับสนุนและสืบสานงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และรักษาสิ่งแวดล้อม
- () 1.8 พัฒนางานวิจัย / นวัตกรรม / สิ่งประดิษฐ์ เชิงบูรณาการ เพื่อประโยชน์เชิงพาณิชย์
- (/) 1.9 เผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ความเป็นเลิศ

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หัวหน้าโครงการ นางสาวสุวดี บัวสุวรรณ

รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่มุ่งเน้นวิชาชีพบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สามารถสร้างบัณฑิตพร้อมเข้าสู่อาชีพ เป็นหนึ่งในสี่พันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอน และในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ นับว่าเป็นการเรียนการสอนที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างสูง โดยเฉพาะในระดับอุดมศึกษา ดังนั้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครจึงสนับสนุนให้มีมาตรการในการจัดการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างและซ่อมเสริมฐานความรู้ให้แก่นักศึกษา ได้แก่การพัฒนา e-Learning และ m-Learning เพื่อการสอนซ่อมเสริมแก่นักศึกษา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดทำโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ให้มีทักษะและความสามารถในการผลิตสื่อการสอนออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยแบ่งการอบรมออกเป็น 4 วัน เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สร้างสร้งงาน และนำมาใช้ประกอบกับสื่อการสอนออนไลน์ได้อย่างสมบูรณ์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเรียนรู้การผลิตสื่อการเรียนการสอนในลักษณะของการโต้ตอบในระบบได้เสมือนจริง
2. เพื่อฝึกทักษะการออกแบบและสร้างสรรค์ผลงานด้านแอนิเมชันและมัลติมีเดียเพื่อประกอบในบทเรียนอีเลิร์นนิ่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผู้รับการอบรมสามารถสร้างและออกแบบสื่อการเรียนมัลติมีเดียเพื่อประกอบในบทเรียนอีเลิร์นนิ่งได้ด้วยตนเอง
4. เพื่อฝึกทักษะการนำสื่อการสอนรูปแบบต่างๆ เข้าสู่บทเรียนเพื่อประกอบในบทเรียนอีเลิร์นนิ่ง

กลุ่มเป้าหมาย

1. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผลิตสื่อ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 12 คน
2. วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก จำนวน 1 คน

สถานที่ฝึกอบรม

ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร 3 (ตึกการโรงแรม) ชั้น 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ระยะเวลาการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ 26 – 29 มีนาคม 2556 จำนวน 4 วัน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปี 2556											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. ประชุมวางแผน	■											
2. จัดทำโครงการ	■											
3. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		■										
4. ดำเนินโครงการ			■									
5. ประเมินผลโครงการ				■								
6. ติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์					■							

งบประมาณ 24,800 บาท (สองหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบรายจ่ายอื่นค่าใช้จ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา โครงการการพัฒนาการจัดการศึกษาตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

1. ค่าตอบแทน 14,400 บาท
ค่าตอบแทนวิทยากรวันละ 3,600 บาท จำนวน 4 วัน 14,400 บาท
(1 คน x 6 ชม x 600 บาท)
2. ค่าใช้สอย 10,400 บาท
ค่าอาหารว่าง 650 บาท จำนวน 4 วัน 2,600 บาท
(13 คน x 2 มื้อ x 25 บาท)
ค่าอาหารกลางวัน 1,950 บาท จำนวน 4 วัน 7,800 บาท
(13 คน x 1 มื้อ x 150 บาท)

รวมทั้งสิ้น 24,800 บาท (สองหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขออภัยค่าใช้จ่ายทุกรายการและจำนวนคนโดยเบิกจ่ายตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

หลักสูตร e-Learning & Courseware Design

วัน/เวลา	09:00-10:30	10:45-12:00	12:00-13:00	13:00-14:30	14:45-16:00
26 มี.ค. 2556	Overview about e-Learning / Multimedia Learning	การใช้งานโปรแกรม Captivate เบื้องต้น	พักรับประทานอาหารกลางวัน	การทำงานกับ Object (1)	การทำงานกับ Object (2)
27 มี.ค. 2556	การจัดการเกี่ยวกับสไลด์	การทำงานกับเสียง การอัดเสียง การปรับเสียงด้วยโปรแกรม		การจับภาพหน้าจอ การสร้างบทเรียนสอนใช้โปรแกรม	ฝึกการสร้างบทเรียน (Learning Object) ที่ใช้การจับภาพหน้าจอ (Simulate)
28 มี.ค. 2556	การสร้างสไลด์ คำถาม	ทดลองทำ แบบทดสอบจาก สื่อการสอน		ทดลองทำ แบบทดสอบจาก สื่อการสอน	เข้าใจการสร้างสื่อ การเรียนการสอน
29 มี.ค. 2556	การนำงานออกไปใช้ในรูปแบบต่างๆ	บทเรียนมาตรฐานของสกอ (SCORM)		การเผยแพร่โปรเจคเพื่อการนำไปใช้จริง	สรุปการดำเนินงาน

วันที่ 26 มีนาคม 2556

Overview about e-Learning / Multimedia Learning

- นำเสนอรูปแบบการสร้างสื่อการเรียนการสอนต่างๆ
- หลักของการสร้างสื่อการเรียนแบบมัลติมีเดีย

การใช้งานโปรแกรม Captivate เบื้องต้น

1. การทำงานกับ Object (1)
 - (Text Caption)
 - ข้อความแบบเคลื่อนไหว (Animation Text)
 - กรอบเน้น (Highlight Boxes)
 - กรอบข้อความสำหรับคลิก (Click Box)
 - การแทรกป้ายอธิบายแบบเปลี่ยนสถานะ (Rollover)
2. การทำงานกับ Object (2)
 - การสร้างปุ่มกด (Button)
 - กรอบป้อนข้อความ (Text Entry Box)
 - รูปภาพฟิก (Image)
 - ภาพเคลื่อนไหว (Animation)

วันที่ 27 มีนาคม 2556

1. การจัดการเกี่ยวกับสไลด์
 - แทรกหน้าสไลด์เพิ่ม
 - ทำงานกับสไลด์

2. การทำงานกับเสียง
 - การอัดเสียง การปรับเสียงด้วยโปรแกรม
3. การจับภาพหน้าจอ การสร้างบทเรียนสอนใช้โปรแกรม
 - ฝึกการสร้างบทเรียน (Learning Object) ที่ใช้การจับภาพหน้าจอ (Simulate)
 - เรียนรู้เครื่องมือที่ใช้ในการใส่ข้อมูล (input) แบบต่างๆ

วันที่ 28 มีนาคม 2556

การสร้างสไลด์คำถาม

- ทดลองทำแบบทดสอบจากสื่อการสอน
- เข้าใจการสร้างสื่อการเรียนการสอน (Media Construction) ทั้งส่วนของเนื้อหาการเรียนแบบฝึกหัด และแบบทดสอบ

วันที่ 29 มีนาคม 2556

1. การนำงานออกไปใช้ และรู้จักกับมาตรฐานของสกอรัม (SCORM)
 - ลักษณะการนำงานออกไปใช้ในรูปแบบต่างๆ
 - รู้จักมาตรฐาน SCORM (Sharable Content Objects Reference)
2. บทเรียนตามมาตรฐานของสกอรัม (SCORM)
3. การเผยแพร่โปรเจกต์เพื่อนำไปใช้จริง
 - บน website / LMS moodle
 - CD/DVD / .exe /etc

การประเมินผลโครงการ

1. การสังเกตการณ์มีส่วนร่วม
2. ทำแบบประเมินผลโครงการเมื่อเสร็จสิ้น
3. ปริมาณและคุณภาพของการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจการผลิตสื่อการเรียนการสอนในลักษณะของการโต้ตอบในระบบได้เสมือนจริง จากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ เริ่มตั้งแต่ภาพรวมระบบ e-Learning การนำเสนอรูปแบบการสร้างสื่อการเรียนการสอนต่างๆ การใช้งานโปรแกรม Captivate เบื้องต้น หลักของการสร้างสื่อการเรียนแบบมัลติมีเดียเพื่อสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้เกิดประสิทธิผลต่อตนเองและหน่วยงานสูงสุด

การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานที่กองนโยบายและแผนกำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

หลักสูตร e-Learning & Courseware Design

ระหว่างวันที่ 26 – 29 มีนาคม 2556

ณ ห้องผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาคารการโรงแรม (อาคาร 3) ชั้น 4
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล
1	นางสาวสุวิไล บัวสุวรรณ
2	นางสาวณัฐริกา คล้ายสงคราม
3	นางสาวร็องนงค์ ชมปรีดา
4	นางสาวปริญญ์ โชคอุดมไพศาล
5	นางสาวพัฒนาพร ดอกไม้
6	นายมงคล ชนะบัว
7	นายภาณุพงศ์ พันธุ์บัวหลวง
8	นายกฤษณ์ จำนงนิตย์
9	นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ
10	นายกิตติ แยมวิชา
11	นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒน์กำจร
12	นางสาวปัญญาพร แสงสมพร

รายชื่อวิทยากร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล
1	นางสาวสุรียลักษณ์ วีระใจ

บทสรุปผู้บริหาร

การฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design จัดขึ้นระหว่าง วันที่ 26 - 29 มีนาคม 2556 ณ ห้องผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาคาร 3 (ตึกการโรงแรม) ชั้น 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนาศึกษาการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นการวางรากฐานที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็น e - University การดำเนินงานได้รับงบประมาณ 24,800 บาท มีผู้เข้าร่วมโครงการอบรมจำนวน 13 คน สิ้นค่าใช้จ่าย 24,800 บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน	14,400	บาท
ค่าใช้สอย	10,400	บาท
ค่าวัสดุ	-	บาท

จากการประเมินผลโครงการพบว่า ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจในการอบรมครั้งนี้โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด คือ 4.56 คิดเป็นร้อยละ 91.11 การประเมินวิทยากร ผู้เข้าอบรมมีความพอใจอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.43 คิดเป็นร้อยละ 88.61 ด้านความรู้ความเข้าใจ หลังจากอบรมผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่อบรมเพิ่มขึ้นมีค่าเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80 ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.47 คิดเป็นร้อยละ 88.44 ด้านประสิทธิภาพ จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านประสิทธิภาพ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.56 หรือคิดเป็นร้อยละ 91.11

ปัญหาอุปสรรค

1. คอมพิวเตอร์ที่ใช้สำหรับการอบรมบางเครื่อง มีปัญหาการติดตั้งโปรแกรมที่ยังไม่สมบูรณ์ ทำให้ผู้เข้ารับการอบรม ไม่สามารถดำเนินการอบรมตามขั้นตอนได้อย่างสะดวกและเกิดความล่าช้าในการทำความเข้าใจเนื้อหา
2. ชื่อผู้เข้าใช้งานและรหัสผ่านสำหรับผู้เข้าอบรม ใช้ได้เพียงบางส่วน ทำให้เกิดความล่าช้าในการเข้าใช้ระบบ

ข้อเสนอแนะ

1. สนับสนุนให้มีการพัฒนาทักษะความสามารถในการใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นสื่อการเรียนการสอนและช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้สอนกับผู้เรียนอีกทางหนึ่ง
2. ควรปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในห้องอบรม เนื่องจากไฟฟ้าส่องสว่างบางส่วนใช้งานไม่ได้ ทำให้แสงสว่างไม่เพียงพอ

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

การฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design จัดขึ้นระหว่าง วันที่ 26 - 29 มีนาคม 2556 ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร 3 ชั้น 4 (ตึกการโรงแรม) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนาศึกษาการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น ซึ่งเป็นการวางรากฐานที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็น e - University

1. ผลการดำเนินงานด้านการจัดการในภาพรวม

1.1 ในการอบรมกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 12 คน

1.2 งบประมาณที่ได้รับ 24,800 บาท มีผู้เข้าร่วมโครงการอบรมจำนวน 13 คน
สิ้นค่าใช้จ่าย 24,800 บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน	14,400	บาท
ค่าใช้สอย	10,400	บาท
ค่าวัสดุ	-	บาท

1.3 จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด คือ 4.51 คิดเป็นร้อยละ 90.28 จากผู้ตอบแบบสอบถาม 12 คน

2. ผลการประเมินตนเองด้านวิทยากร ด้านความรู้ความเข้าใจ ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ และด้านประสิทธิภาพ

2.1 ด้านวิทยากร จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านวิทยากร อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.44 คิดเป็นร้อยละ 88.89

2.2 ด้านความรู้ความเข้าใจ หลังจากอบรม ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่อบรมเพิ่มขึ้นมีค่าเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80

2.3 ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.53 คิดเป็นร้อยละ 90.56

2.4 ด้านประสิทธิภาพ จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.50 หรือคิดเป็นร้อยละ 90

ผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ระบบการจัดการเรียนการสอน e-Learning & Courseware Design มีผลการดำเนินงานดังนี้

1. ผลการดำเนินงานด้านการจัดการ

1.1 ในการอบรมกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย บุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 12 คน และวิทยากร 1 คน มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น 12 คน คิดเป็นร้อยละ 100

1.2 จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.51 คิดเป็นร้อยละ 90.28

ผลการประเมิน

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design ดำเนินการอบรมวันที่ 26 - 29 มีนาคม 2556 ณ ห้องผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาคาร 3 (ตึกการโรงแรม) ชั้น 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร สรุปผลได้ดังนี้

การประเมินผลโครงการ

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการประเมินผล โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design บุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 12 คน

กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินผล โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design บุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 12 คน มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น 12 คน คิดเป็นร้อยละ 100

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล มี 1 ฉบับ ได้แก่

แบบประเมินผลโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design สำหรับการเรียนการสอน ลักษณะแบบสอบถาม Online แบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด แบ่งเป็น 3 ตอนคือ

- ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล
- ตอนที่ 2 ความคิดเห็นด้านการอบรม
- ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

การวิเคราะห์ข้อมูล หาค่าสถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ค่าร้อยละ

เกณฑ์การให้คะแนนระดับความคิดเห็น

ค่าเฉลี่ย 4.50-5.00	หมายถึงมีความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.50-4.49	หมายถึงมีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย 2.50-3.49	หมายถึงมีความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.50-2.49	หมายถึงมีความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย 0.50-1.49	หมายถึงมีความพึงพอใจน้อยที่สุด

1. ผลการประเมินตนเองด้านวิทยากร ด้านความรู้ความเข้าใจ ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ และ ด้านประสิทธิภาพ

1.1 **ด้านวิทยากร** จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านวิทยากร อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.44 คิดเป็นร้อยละ 88.89

1.2 **ด้านความรู้ความเข้าใจ** ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาเรื่องนี้ หลังการอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80

1.3 **ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์** ผู้เข้าร่วมอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรม ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.53 คิดเป็นร้อยละ 90.56

1.4 **ด้านประสิทธิภาพ** จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านประสิทธิภาพ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.50 คิดเป็นร้อยละ 90

จากการสอบถามระดับความคิดเห็นของผู้เข้าอบรม จำนวน 12 คน รายละเอียดข้อมูลทั่วไป
 ตารางที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	5	41.67
หญิง	7	58.33
อายุงาน		
0-3 ปี	5	41.67
4-8 ปี	7	58.33
9-15 ปี	0	0
16-20 ปี	0	0
20 ปี ขึ้นไป	0	0
การศึกษา		
ปวส.	0	0
อนุปริญญา	0	0
ปริญญาตรี	9	75
ปริญญาโท	3	25
ปริญญาเอก	0	0
สถานะ		
อาจารย์	0	0
บุคลากรสายสนับสนุน	12	100

จากตารางที่ 1 มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 12 คน มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น 12 คน คิดเป็นร้อยละ 100 เป็นเพศชายจำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 41.67 เพศหญิงจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 58.33 เป็นผู้ที่มียุงาน 4 - 8 ปี มากที่สุด จำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 58.33 อายุงาน 0 - 3 ปี จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 41.67 จบการศึกษาระดับปริญญาตรีมากที่สุด จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 75 ระดับปริญญาโท จำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 25 ผู้เข้ารับการอบรมมีตำแหน่งเป็นบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 12 คน คิดเป็นร้อยละ 100

1. ความรู้ความเข้าใจหลังการฝึกอบรม

ก่อนการอบรม ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจหลักสูตร e-Learning & Courseware Design อยู่ในระดับน้อยที่สุด มีค่าเฉลี่ย 1.00 คิดเป็นร้อยละ 20 ทำให้บุคลากรไม่สามารถพัฒนาสื่อการเรียนการสอนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ แต่เมื่อผ่านการฝึกอบรมแล้ว ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจดีขึ้น อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100 ทำให้สามารถนำความรู้ที่ได้มาผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการเรียนการสอน ของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด

2. การประเมินตนเอง

จากผลการประเมินตนเองของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับความพึงพอใจในด้านต่างๆ โดยใช้แบบประเมินผลโครงการ ผลการประเมินตนเอง มีดังนี้

ตารางที่ 2 การประเมินตนเองของผู้รับการอบรมต่อความคิดเห็นด้านวิทยากร

ประเด็นการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	
1. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร	4 (33.33)	8 (66.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.33 (86.67)	มาก
2. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	4 (33.33)	8 (66.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.33 (86.67)	มาก
3. ใช้ภาษาที่เหมาะสมเข้าใจง่าย	8 (66.67)	4 (33.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.67 (93.33)	มากที่สุด
4. สามารถตอบคำถามได้ตรงประเด็น	7 (58.33)	5 (41.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.58 (91.67)	มากที่สุด
5. วิทยากรมีจำนวนเพียงพอเหมาะสม	7 (58.33)	5 (41.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.58 (91.67)	มากที่สุด
6. เอกสารประกอบการบรรยายมีความเหมาะสม	2 (16.67)	10 (83.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.17 (83.33)	มาก
รวม						4.44 (88.89)	มาก

จากตารางที่ 2 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจด้านวิทยากรโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.44 คิดเป็นร้อยละ 88.89 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ ใช้ภาษาที่เหมาะสมเข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ย 4.67 คิดเป็นร้อยละ 93.33 สามารถตอบคำถามได้ตรงประเด็น และวิทยากรมีจำนวนเพียงพอเหมาะสม มีค่าเฉลี่ย 4.58 คิดเป็นร้อยละ 91.67

ตารางที่ 3 การประเมินตนเองของผู้รับการอบรมต่อความคิดเห็นด้านความรู้ความเข้าใจ

ประเด็นการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	12 (100.00)	1.00 (20.00)	น้อยที่สุด
2. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม	12 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	5.00 (100.00)	มากที่สุด

จากตารางที่ 3 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ ปรากฏผล ดังนี้
 ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาเรื่องนี้ก่อนการอบรมอยู่ในระดับน้อยที่สุด มีค่าเฉลี่ย 1.00 คิดเป็นร้อยละ 20
 ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาเรื่องนี้หลังการอบรมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100

ตารางที่ 4 การประเมินตนเองของผู้รับการอบรมต่อความคิดเห็นด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็นการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	
1. นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	4 (33.33)	8 (66.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.33 (86.67)	มาก
2. สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่เพื่อนร่วมงานได้	8 (66.67)	4 (33.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.67 (93.33)	มากที่สุด
3. มีความมั่นใจในการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์	7 (58.33)	5 (41.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.58 (91.67)	มากที่สุด
รวม						4.53 (90.56)	มากที่สุด

จากตารางที่ 4 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.53 คิดเป็นร้อยละ 90.56 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด คือ สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่เพื่อนร่วมงานได้ มีค่าเฉลี่ย 4.67 คิดเป็นร้อยละ 93.33 มีความมั่นใจในการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ มีค่าเฉลี่ย 4.58 คิดเป็นร้อยละ 91.67 นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ มีค่าเฉลี่ย 4.33 คิดเป็นร้อยละ 86.67

ตารางที่ 5 การประเมินตนเองของผู้รับการอบรมต่อความคิดเห็นด้านประสิทธิภาพ

ประเด็นการประเมิน		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
		(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	
1.	การให้บริการของเจ้าหน้าที่	7 (58.33)	5 (41.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.58 (91.67)	มากที่สุด
2.	การประสานงาน อำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	8 (66.67)	4 (33.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.67 (93.33)	มากที่สุด
3.	สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	5 (41.67)	7 (58.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.42 (88.33)	มาก
4.	วัสดุ / อุปกรณ์ในการฝึกมีความเหมาะสม	7 (58.33)	5 (41.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.58 (91.67)	มากที่สุด
5.	ระยะเวลาในการอบรม / สัมมนามีความเหมาะสม	4 (33.33)	3 (25.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.33 (86.67)	มาก
6.	ท่านมีความพึงพอใจในการอบรมครั้งนี้โดยรวม	6 (50.00)	6 (50.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.50 (90.00)	มากที่สุด
รวม							4.51 (90.28)	มากที่สุด

จากตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจด้านประสิทธิภาพโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.51 คิดเป็นร้อยละ 90.28 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด 3 อันดับแรก คือ การประสานงาน อำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ มีค่าเฉลี่ย 4.67 คิดเป็นร้อยละ 93.33 การให้บริการของเจ้าหน้าที่ และวัสดุ/อุปกรณ์ในการฝึกมีความเหมาะสม มีค่าเฉลี่ย 4.58 คิดเป็นร้อยละ 91.67

3. การนำไปใช้ประโยชน์

จากผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 12 คน มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น 12 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ตามเป้าหมายแผนการฝึกอบรม โดยผู้เข้ารับการอบรมเป็นบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบการจัดการเรียนการสอน และผลิตสื่อการเรียนการสอน Courseware ด้วยโปรแกรม Adobe Captivate ได้ดีขึ้น ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้มาผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด

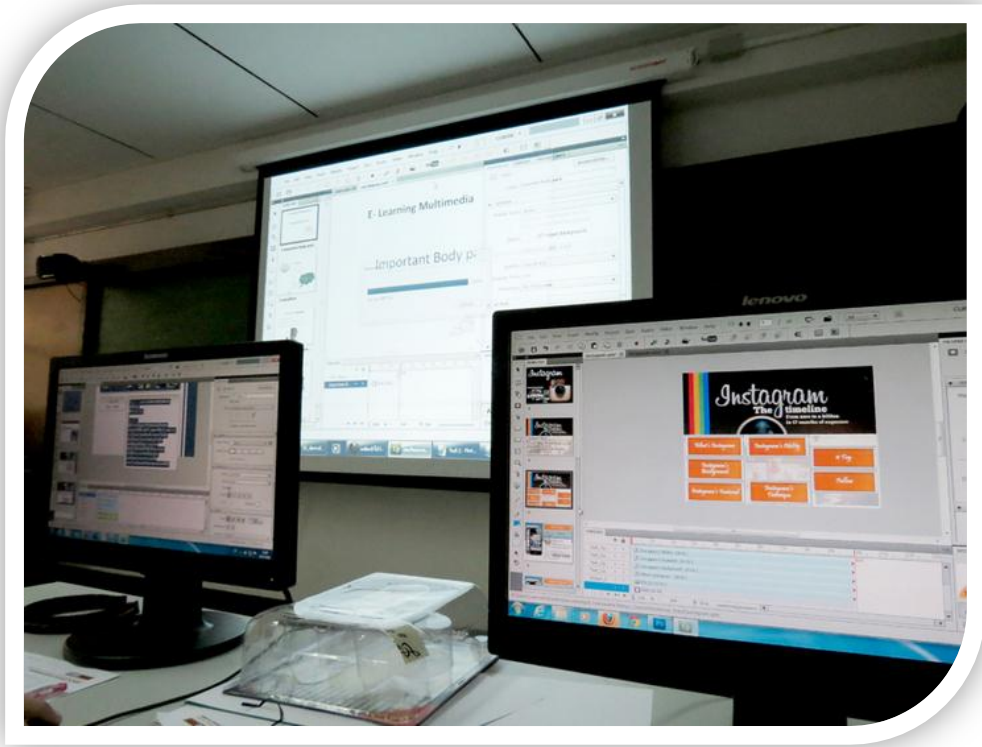
4. ข้อเสนอแนะ

1. ควรมีเอกสารประกอบการอบรม
2. ควรปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในห้องอบรม เนื่องจากแสงสว่างยังไม่เพียงพอ

แบบประเมินผล

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design	
อบรมระหว่างวันที่ 26 มี.ค. 2556 - 29 มี.ค. 2556 ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร 3 ชั้น 4 (ตึกการโรงแรม) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนศึกษการพระนคร) มทร.พระนคร คำอธิบาย 1. แบบประเมินฉบับนี้มีทั้งหมด 3 ตอน ขอให้ผู้ตอบแบบประเมินตอบให้ครบทั้ง 3 ตอน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินการโครงการครั้งต่อไป 2. โปรดกรอกข้อมูลลงในช่องให้ครบถ้วน 3. ความหมายของระดับความพึงพอใจ 5 หมายถึง มากที่สุด, 4 หมายถึง มาก, 3 หมายถึง ปานกลาง, 2 หมายถึง น้อย, 1 หมายถึง น้อยที่สุด	
ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป	
เพศ	<input type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง
อายุงาน	<input type="radio"/> 0-3 ปี <input type="radio"/> 4-8 ปี <input type="radio"/> 9-15 ปี <input type="radio"/> 16-20 ปี <input type="radio"/> 20 ปี ขึ้นไป
การศึกษา	<input type="radio"/> ปวส. <input type="radio"/> อนุปริญญา <input type="radio"/> ปริญญาตรี <input type="radio"/> ปริญญาโท <input type="radio"/> ปริญญาเอก
สถานะ	<input type="radio"/> อาจารย์ <input type="radio"/> นคลากรสายสนับสนุน
ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	
ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์
ด้านวิทยากร	
1. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
2. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
3. ใช้ภาษาที่เหมาะสม เข้าใจง่าย	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
4. สามารถตอบคำถามได้ตรงประเด็น	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
5. วิทยากรมีจำนวนเพียงพอเหมาะสม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
6. เอกสารประกอบการบรรยายเหมาะสม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
ด้านความรู้ความเข้าใจ	
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
2. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	
1. นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
2. สามารถให้คำปรึกษา แนะนำแก่เพื่อนร่วมงานได้	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
3. มีความมั่นใจในการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
ด้านประสิทธิภาพ	
1. การให้บริการของเจ้าหน้าที่	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
2. การประสานงาน อำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
3. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
4. วัสดุอุปกรณ์ในการฝึก มีความเหมาะสม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
5. ระยะเวลาในการอบรม สัมมนา มีความเหมาะสม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
6. ท่านมีความพึงพอใจในการอบรมครั้งนี้	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	





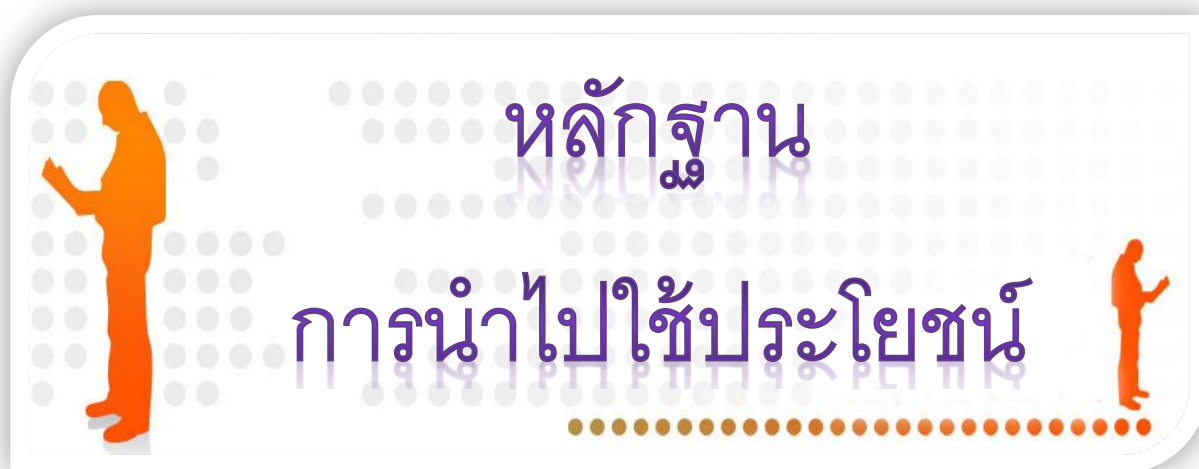












ตัวอย่าง การสร้างรายวิชาในระบบการจัดการเรียนการสอน LMS เพื่อประกอบ
สื่อการเรียนการสอนออนไลน์ แบบต่างๆ

ตัวอย่างที่ 1 สื่อการเรียนการสอนออนไลน์ วิชา การเขียนบทรายการ
วิทยุกระจายเสียง

ตัวอย่างที่ 2 สื่อการเรียนการสอนออนไลน์ รายวิชา การใช้งาน
e-Learning

ตัวอย่างที่ 3 สื่อการเรียนการสอนออนไลน์ รายวิชา Flash Animation

ตัวอย่างที่ 4 สื่อการเรียนการสอนออนไลน์ รายวิชา การบันทึกเสียง
เบื้องต้น





กองคลัง ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เลขรับ.....
วันที่ 27 ก.พ. 2556
เวลา.....

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กองนโยบายและแผน
วันที่ 26 ก.พ. 2556
เวลา 11.00 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร โทร. ๐๒-๒๘๒-๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๙๙
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๑๖๕ วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖
เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
หลักสูตร e-Learning & Courseware Design

เรียน อธิการบดี (ผ่าน รองอธิการบดีด้านการวางแผนและพัฒนาคุณภาพ, รองอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาคุณภาพ, กองคลัง และกองนโยบายและแผน)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖ ณ ห้องผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาคาร ๓ (ตึกการโรงแรม) ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร) เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีทักษะและความสามารถในการผลิตสื่อการสอนออนไลน์ได้อย่างมีคุณภาพ และเสริมสร้างความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สร้างสรรค์งาน และนำมาใช้ประกอบกับสื่อการสอนออนไลน์ได้อย่างสมบูรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- อนุมัติโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖ ณ ห้องผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาคาร ๓ (ตึกการโรงแรม) ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร) จำนวนเงิน ๒๔,๘๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)
- อนุมัติใช้งบดำเนินงาน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖ โดยแยกตามหมวดดังนี้
 - หมวดค่าตอบแทน จำนวนเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)
 - หมวดค่าใช้สอย จำนวนเงิน ๑๐,๔๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)
- อนุมัติตัวบุคคลเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๓ คน (ผู้เข้าอบรมและวิทยากร)
- อนุมัติให้ นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒน์กำจร เป็นผู้ยืมเงินทดรองจ่าย จำนวนเงิน ๒๔,๘๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)
- มอบกองนโยบายและแผน บรรจุโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี และผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

ที่

เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design (ต่อ)

เรียน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เสนอขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design ดำเนินการระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖ โดยขอใช้งบดำเนินงานงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ รวมเป็นเงิน ๒๔,๘๐๐ บาท ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเสนอ อมท.พระนคร เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ตามข้อ ๑ - ๔ และมอบ กณพ.สอ.บรรจุโครงการดังกล่าวในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของมหาวิทยาลัยฯ ตามข้อ ๕ ดังสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศเสนอ ทั้งนี้โดยผ่าน กค.สอ. รอง อมท.ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาคุณภาพ และรอง อมท. ด้านวางแผนและพัฒนาคุณภาพ

(นายจรัญ ถาวาปี)

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

เรียน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน, รอง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, และรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร,

เพื่อโปรดพิจารณา

๑ อพท.โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
๒ ส่ง อพท.ข้อ ๑-๕.

๓ ทบทวนข้อ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕ และ ๖ ของโครงการดังกล่าว,
จากแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ของมหาวิทยาลัยฯ
๔ ส่ง อพท.ข้อ ๑-๕.

วันที่ ๒๐.๓๐๒ ๒๕๖๖

เรียน ศาสตราจารย์ ดร. อดิศักดิ์ อดิศักดิ์

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อครูใน
หลักสูตร e-learning & Courseware Design
ฉบับที่ ๒๔, ๒๐๐ บาท โดยมีงบประมาณ ๒๕๖๖
ดง สวท. ๒๕๖๖ ๒๐๑-๕ ๒๕๖๖ กนบ.๒๒ มจร ๒๕๖๖
ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ศ.ดร.
๒๗.๓.๒๕๖๖
๒๗.๓.๒๕๖๖

ท่านรองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
ตัว ๒๕๖๖

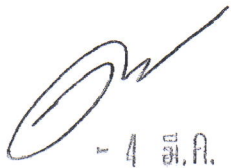
ศ.ดร.
๒๗.๓.๒๕๖๖

ศ.ดร.
๒๗.๓.๒๕๖๖

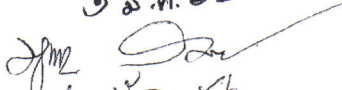
เรียน ศ.ดร. อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อครูในหลักสูตร e-learning &
Courseware Design ฉบับที่ ๒๔, ๒๐๐ บาท โดยมี
งบประมาณ ๒๕๖๖ ๒๐๑-๕ ๒๕๖๖ กนบ.๒๒ มจร ๒๕๖๖
ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒๗.๓.๒๕๖๖
๒๗.๓.๒๕๖๖
๒๗.๓.๒๕๖๖

อนุมัติและมอบ



- 4 มี.ค. 2556



โครงการบรยายจ่ายอื่น เงินงบประมาณ ประจำปี 2556
ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design

ลักษณะโครงการ

- () 1.1 การส่งเสริม ความตระหนัก ปลุกฝังจิตสำนึก
- () 1.2 การสืบสาน การพัฒนา การอนุรักษ์
- (/) 1.3 การอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุม การสัมมนา
- () 1.4 การจัดนิทรรศการ
- () 1.5 การศึกษา การศึกษาดูงาน
- () 1.6 อื่น ๆ

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่

- (/) 1.1 บูรณาการหลักสูตรแบบองค์รวม
- () 1.2 สร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพเฉพาะทาง
- (/) 1.3 บริหารจัดการเชิงรุก
- () 1.4 พัฒนานักศึกษาและบัณฑิตให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่า (พัฒนานักศึกษา บัณฑิต และร่วมมือกับศิษย์เก่า)
- (/) 1.5 พัฒนาศักยภาพของบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ
- () 1.6 ให้บริการวิชาการแก่สังคม เพื่อสร้างและพัฒนาอาชีพโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- () 1.7 สนับสนุนและสืบสานงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และรักษาสิ่งแวดล้อม
- () 1.8 พัฒนางานวิจัย / นวัตกรรม / สิ่งประดิษฐ์ เชิงบูรณาการ เพื่อประโยชน์เชิงพาณิชย์
- (/) 1.9 เผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ความเป็นเลิศ

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หัวหน้าโครงการ นางสาวสุวลี บัวสุวรรณ

รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่มุ่งเน้นวิชาชีพบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สามารถสร้างบัณฑิตพร้อมเข้าสู่อาชีพ เป็นหนึ่งในสี่พันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอน และในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ นับว่าเป็นการเรียนการสอนที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างสูง โดยเฉพาะในระดับอุดมศึกษาดังนั้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครจึงสนับสนุนให้มีมาตรการในการจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างและซ่อมเสริมฐานความรู้ให้แก่นักศึกษา ได้แก่การพัฒนา e-Learning และ m-Learning เพื่อการสอนซ่อมเสริมแก่นักศึกษา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดทำโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีทักษะและความสามารถในการผลิตสื่อการสอนออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยแบ่งการอบรมออกเป็น 4 วัน เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สร้างสรรค์งาน และนำมาใช้ประกอบกับสื่อการสอนออนไลน์ได้อย่างสมบูรณ์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเรียนรู้การผลิตสื่อการเรียนการสอนในลักษณะของการโต้ตอบในระบบได้เสมือนจริง
2. เพื่อฝึกทักษะการออกแบบและสร้างสรรค์ผลงานด้านแอนิเมชันและมัลติมีเดียเพื่อประกอบในบทเรียนอีเลิร์นนิ่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ผู้รับการอบรมสามารถสร้างและออกแบบสื่อการเรียนมัลติมีเดียเพื่อประกอบในบทเรียนอีเลิร์นนิ่งได้ด้วยตนเอง
4. เพื่อฝึกทักษะการนำสื่อการสอนรูปแบบต่างๆ เข้าสู่บทเรียนเพื่อประกอบในบทเรียนอีเลิร์นนิ่ง

กลุ่มเป้าหมาย

1. ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผลิตสื่อ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 12 คน
2. วิทยากรจากหน่วยงานภายนอก จำนวน 1 คน

สถานที่ฝึกอบรม

ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร 3 (ตึกการโรงแรม) ชั้น 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ระยะเวลาการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ 26 – 29 มีนาคม 2556 จำนวน 4 วัน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปี 2556											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. ประชุมวางแผน	■											
2. จัดทำโครงการ	■	■										
3. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ		■	■									
4. ดำเนินโครงการ			■	■								
5. ประเมินผลโครงการ				■	■							
6. ติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์					■							

งบประมาณ 24,800 บาท (สองหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบรายจ่ายอื่นค่าใช้จ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา โครงการการพัฒนาการจัดการศึกษาตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

1. ค่าตอบแทน 14,400 บาท
ค่าตอบแทนวิทยากรวันละ 3,600 บาท จำนวน 4 วัน 14,400 บาท
(1 คน x 6 ชม x 600 บาท)
2. ค่าใช้สอย 10,400 บาท
ค่าอาหารว่าง 650 บาท จำนวน 4 วัน 2,600 บาท
(13 คน x 2 มื้อ x 25 บาท)
ค่าอาหารกลางวัน 1,950 บาท จำนวน 4 วัน 7,800 บาท
(13 คน x 1 มื้อ x 150 บาท)

รวมทั้งสิ้น 24,800 บาท (สองหมื่นสี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการและจำนวนคนโดยเบิกจ่ายตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

หลักสูตร e-Learning & Courseware Design

วัน/เวลา	08:30-10:00	10:30-12:00	12:00-13:00	13:00-14:30	15:00-16:30
26 มี.ค. 2556	Overview about e-Learning / Multimedia Learning	การใช้งานโปรแกรม Captivate เบื้องต้น	พักรับประทานอาหารกลางวัน	การทำงานกับ Object (1)	การทำงานกับ Object (2)
27 มี.ค. 2556	การจัดการเกี่ยวกับสไลด์	การทำงานกับเสียง การอัดเสียง การปรับเสียงด้วย โปรแกรม		การจับภาพหน้าจอ การสร้างบทเรียนสอน ใช้โปรแกรม	ฝึกการสร้างบทเรียน (Learning Object) ที่ใช้การจับภาพหน้าจอ (Simulate)
28 มี.ค. 2556	การสร้างสไลด์ คำถาม	ทดลองทำ แบบทดสอบจาก สื่อการสอน		ทดลองทำ แบบทดสอบจาก สื่อการสอน	เข้าใจการสร้างสื่อ การเรียนการสอน
29 มี.ค. 2556	การนำงานออกไปใช้ ในรูปแบบต่างๆ	บทเรียนมาตรฐาน ของสกอ (SCORM)		การเผยแพร่โปรเจค เพื่อการนำไปใช้จริง	สรุปการดำเนินงาน

วันที่ 26 มีนาคม 2556

Overview about e-Learning / Multimedia Learning

- นำเสนอรูปแบบการสร้างสื่อการเรียนการสอนต่างๆ
- หลักของการสร้างสื่อการเรียนแบบมัลติมีเดีย

การใช้งานโปรแกรม Captivate เบื้องต้น

1. การทำงานกับ Object (1)

- (Text Caption)
- ข้อความแบบเคลื่อนไหว (Animation Text)
- กรอบเน้น (Highlight Boxes)
- กรอบข้อความสำหรับคลิก (Click Box)
- การแทรกป้ายอธิบายแบบเปลี่ยนสถานะ (Rollover)

2. การทำงานกับ Object (2)

- การสร้างปุ่มกด (Button)
- กรอบป้อนข้อความ (Text Entry Box)
- รูปภาพ (Image)
- ภาพเคลื่อนไหว (Animation)

วันที่ 27 มีนาคม 2556

1. การจัดการเกี่ยวกับสไลด์

- แทรกหน้าสไลด์เพิ่ม
- ทำงานกับสไลด์

2. การทำงานกับเสียง
 - การอัดเสียง การปรับเสียงด้วยโปรแกรม
3. การจับภาพหน้าจอ การสร้างบทเรียนสอนใช้โปรแกรม
 - ฝึกการสร้างบทเรียน (Learning Object) ที่ใช้การจับภาพหน้าจอ (Simulate)
 - เรียนรู้เครื่องมือที่ใช้ในการใส่ข้อมูล (input) แบบต่างๆ

วันที่ 28 มีนาคม 2556

การสร้างสไลด์คำถาม

- ทดลองทำแบบทดสอบจากสื่อการสอน
- เข้าใจการสร้างสื่อการเรียนการสอน (Media Construction) ทั้งส่วนของเนื้อหาการเรียน แบบฝึกหัด และแบบทดสอบ

วันที่ 29 มีนาคม 2556

1. การนำงานออกไปใช้ และรู้จักกับมาตรฐานของสกอกรม (SCORM)
 - ลักษณะการนำงานออกไปใช้ในรูปแบบต่างๆ
 - รู้จักมาตรฐาน SCORM (Sharable Content Objects Reference)
2. บทเรียนตามมาตรฐานของสกอกรม (SCORM)
3. การเผยแพร่โปรเจคเพื่อนำไปใช้จริง
 - บน webside / LMS moodle
 - CD/DVD / .exe /etc

การประเมินผลโครงการ

1. การสังเกตการณ์มีส่วนร่วม
2. ทำแบบประเมินผลโครงการเมื่อเสร็จสิ้น
3. ปริมาณและคุณภาพของการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจการผลิตสื่อการเรียนการสอนในลักษณะของการโต้ตอบในระบบได้เสมือนจริง จากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ เริ่มตั้งแต่ภาพรวมระบบ e-Learning การนำเสนอรูปแบบการสร้างสื่อการเรียนการสอนต่างๆ การใช้งานโปรแกรม Captivate เบื้องต้น หลักของการสร้างสื่อการเรียนแบบมัลติมีเดีย เพื่อสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้เกิดประสิทธิผลต่อตนเองและหน่วยงานสูงสุด

๗

การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานที่กองนโยบายและแผนกำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์
เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ ศุภัส ๒๕๕ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุวลี บัวสุวรรณ)

รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ [Signature] หัวหน้าหน่วยงาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี และผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

หลักสูตร e-Learning & Courseware Design

ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖

ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคารการโรงแรม (อาคาร ๓) ชั้น ๔

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ
		เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๑	นางสาวสุวลิ บัวสุวรรณ	
๒	นางสาวณัฐริกา คล้ายสงคราม	
๓	นางสาวร็องนงค์ ชมปรีดา	
๔	นางสาวปริญญ์ โชคอุดมไพศาล	
๕	นางสาวพัฒนาพร ดอกไม้	
๖	นายมงคล ชนะบัว	
๗	นายภาณุพงศ์ พันธุ์บัวหลวง	
๘	นายกฤษณ์ จำนงนิตย์	
๙	นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ	
๑๐	นายกิตติ แยมวิชา	
๑๑	นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒน์กำจร	
๑๒	นางสาวปัญญาพร แสงสมพร	

รายชื่อวิทยากร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ
		เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๑	อาจารย์สุรสีลักษณ์ วีระโจง	

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

หลักสูตร e-Learning & Courseware Design

วันอังคารที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคารการโรงแรม (อาคาร ๓) ชั้น ๔

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ
		เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๑	นางสาวสุวิไล บัวสุวรรณ	สุวิไล บัวสุวรรณ
๒	นางสาวณัฐริกา คล้ายสงคราม	ณัฐริกา คล้ายสงคราม
๓	นางสาวร็องนงค์ ชมปรีดา	ร็องนงค์ ชมปรีดา
๔	นางสาวปริญญ์ โชคอุดมไพศาล	ปริญญ์
๕	นางสาวพัฒนาพร ดอกไม้	พัฒนาพร
๖	นายมงคล ชนะบัว	มงคล
๗	นายภาณุพงศ์ พันธุ์บัวหลวง	ภาณุพงศ์
๘	นายกฤษณ์ จำนงนิตย์	กฤษณ์
๙	นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ	ปฐมพงศ์
๑๐	นายกิตติ แยมวิษา	กิตติ
๑๑	นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒนกำจร	ดลวรรณ สุทธิวัฒนกำจร
๑๒	นางสาวปัญญาพร แสงสมพร	ปัญญาพร

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

หลักสูตร e-Learning & Courseware Design

วันพุธ ที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาคารการโรงแรม (อาคาร ๓) ชั้น ๔

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ
		เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๑	นางสาวสุวดี บัวสุวรรณ	สุวดี บัวสุวรรณ
๒	นางสาวณัฐริกา คล้ายสงคราม	ณัฐริกา คล้ายสงคราม
๓	นางสาวร็องนงค์ ชมปรีดา	ร็องนงค์ ชมปรีดา
๔	นางสาวปริญญ์ โชคอุดมไพศาล	ปริญญ์
๕	นางสาวพัฒนาพร ดอกไม้	พัฒนาพร
๖	นายมงคล ชนะบัว	มงคล
๗	นายภาณุพงศ์ พันธุ์บัวหลวง	ภาณุพงศ์
๘	นายกฤษณ์ จำนงนิตย์	กฤษณ์
๙	นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ	ปฐมพงศ์
๑๐	นายกิตติ แยมวิชา	กิตติ
๑๑	นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒน์กำจร	ดลวรรณ สุทธิวัฒน์กำจร
๑๒	นางสาวปัญญาพร แสงสมพร	ปัญญาพร

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

หลักสูตร e-Learning & Courseware Design

วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคารการโรงแรม (อาคาร ๓) ชั้น ๔

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ
		เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๑	นางสาวสุวลี บัวสุวรรณ	สุวลี บัวสุวรรณ
๒	นางสาวณัฐริกา คล้ายสงคราม	ณัฐริกา คล้ายสงคราม
๓	นางสาวร็องนงค์ ชมปรีดา	ร็องนงค์ ชมปรีดา
๔	นางสาวปริญญ์ โชคอุดมไพศาล	ปริญญ์
๕	นางสาวพัฒนาพร ดอกไม้	พัฒนาพร
๖	นายมงคล ชนะบัว	มงคล
๗	นายภาณุพงศ์ พันธุ์บัวหลวง	ภาณุพงศ์
๘	นายกฤษณ์ จำนงนิตย์	กฤษณ์
๙	นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ	ปฐมพงศ์
๑๐	นายกิตติ แยมวิษา	กิตติ
๑๑	นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒนกำจร	ดลวรรณ สุทธิวัฒนกำจร
๑๒	นางสาวปัญญาพร แสงสมพร	ปัญญาพร

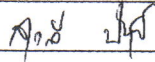
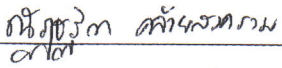
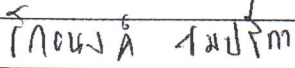


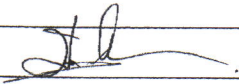
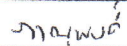



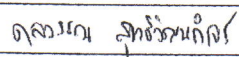
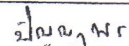
รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

หลักสูตร e-Learning & Courseware Design

วันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาคารการโรงแรม (อาคาร ๓) ชั้น ๔

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ
		เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๑	นางสาวสุวลี บัวสุวรรณ	
๒	นางสาวณัฐริกา คล้ายสงคราม	
๓	นางสาวร็องนงค์ ชมปรีดา	
๔	นางสาวปริญญา โชคอุดมไพศาล	
๕	นางสาวพัฒนาพร ดอกไม้	
๖	นายมงคล ชนะบัว	
๗	นายภาณุพงศ์ พันธุ์บัวหลวง	
๘	นายกฤษณ์ จำนงนิตย์	
๙	นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ	
๑๐	นายกิตติ แย้มวิษา	
๑๑	นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒน์กำจร	
๑๒	นางสาวปัญญาพร แสงสมพร	

สัญญาการยืมเงิน ระบบการนัดส่งเงินยืมวันที่

เลขที่ 208/ค6
วันครบกำหนด
14 เม.ย 66

ยื่นต่อ ผู้อำนวยการกองคลัง (1)

ข้าพเจ้า ท.ส. ดลวรรณ ฐิตธวัชเนติกง ตำแหน่ง ปลัดอำเภอเมืองลพบุรี
สังกัด สำนักงานเมืองลพบุรี จังหวัด ลพบุรี
มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก น.อ.สอ.
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ ออกแบบหลักสูตร E-learning & Courseware Design (2) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ออกแบบหลักสูตร E-learning
(ตัวอักษร = สองแสนสี่พันแปดร้อยบาท) รวมเงิน (บาท) 24,800.-

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำไปสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งให้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือ ภายใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที

ลายมือชื่อ ดลวรรณ ฐิตธวัชเนติกง ผู้ยืม วันที่ 14 ส.ค. 2556

ได้ออกใบเสร็จรับเงินแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน 24,800.- บาท
(สองแสนสี่พันแปดร้อยบาท)
ลงชื่อ ท.ส. ดลวรรณ ฐิตธวัชเนติกง วันที่ 14 ส.ค. 2556

คำอนุมัติ
อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน 24,800.- บาท
(สองแสนสี่พันแปดร้อยบาท)
ลงชื่อผู้อนุมัติ ท.ส. ดลวรรณ ฐิตธวัชเนติกง วันที่ 14 ส.ค. 2556

ใบรับเงิน
ได้รับเงินยืมจำนวน 24,800.- บาท (สองแสนสี่พันแปดร้อยบาท)
ไปเป็นการถูกต้องแล้ว
ลงชื่อ ดลวรรณ ฐิตธวัชเนติกง ผู้รับเงิน วันที่ 26 ส.ค. 2556
จ่ายเช็คเลขที่ 09 22422 12

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/๗๓๗



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สีเสนาเทเวศร์ กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๒ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเป็นวิทยากร
เรียน อาจารย์สุรลักษณ์ วีระใจ
สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
หลักสูตร e-Learning & Courseware Design จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนการสอน อิเล็กทรอนิกส์ จึงขอความอนุเคราะห์วิทยากร อาจารย์สุรลักษณ์ วีระใจ ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญใน โปรแกรมคอมพิวเตอร์ดังกล่าว มาเป็นวิทยากรบรรยายให้กับผู้เข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาคาร ๓ (ตึกการโรงแรม) ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาขอความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)

ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

กลุ่มงานพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา

โทร. ๐ ๒๓๕๖ ๔๐๘๔

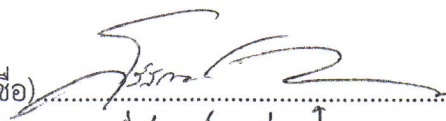
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๗๙๑๙

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ ๒๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖
ข้าพเจ้า นงนิตา อึ้งวิเศษกิจ วิชา ใจ อยู่บ้านเลขที่ ๓๕ / ๑
ตำบล หนองน้ำใส อำเภอ เมืองลำพูน จังหวัด ลำพูน
ได้รับเงินจากฝ่ายการเงิน ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าวิทยากร (๓,๖๐๐ บาท x ๔ วัน) วิทยากรโครงการศึกษาอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อ การเรียนรู้ นวัตกรรม e-Learning & Courseware Design ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๖	๑๔,๔๐๐	-
รวมเป็นเงิน	๑๔,๔๐๐	-

จำนวนเงิน ห้าหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน

(ลงชื่อ)  ผู้รับเงิน
(น.ส. นงนิตา อึ้งวิเศษกิจ วิชา ใจ)
..... ศ.ดร.ดร. สุทธิธรรม คำภา ผู้จ่ายเงิน

เลขหมายประจำตัวของผู้ถือบัตร
3 5101 00923 95 0

ชื่อ น.ส. สุรลักษณ์
ชื่อสกุล วีระใจ
เกิดวันที่ 18 พ.ย. 2525
ศาสนา พุทธ

5106-4-023016
ที่อยู่ 75/1 หมู่ที่ 8 ต.หมองจี่ อ.เมืองลำพูน
จ.ลำพูน

19 พ.ย. 2550
วันออกบัตร

17 พ.ย. 2557
บัตรหมดอายุ

นายวิเศษ วีระใจ (นายวิเศษ วีระใจ)
เจ้าพนักงานบัตร

สุรลักษณ์ วีระใจ
สุรลักษณ์ วีระใจ

บัตรประจำตัวประชาชน

กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

5005494 2

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ ๒๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้าพเจ้า ทรงยศศักดิ์ เกษมกิจ อยู่บ้านเลขที่ ๒๕ / ๑๑๕
 ตำบล กระทุ่มแบน อำเภอ สามพราน จังหวัด นครปฐม
 ได้รับเงินจากฝ่ายการเงิน ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าอาหารกลางวัน โครงการอบรม เทคโนโลยีสู่ตำบลเพื่อสร้าง วิทยากร e-Learning & Courseware Design ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๙ มีนาคม ๒๕๕๖ (๑๓ คน x ๑๕๐ บาท x ๕ วัน)	๗,๕๐๐	-
รวมเป็นเงิน	๗,๕๐๐	-

จำนวนเงิน ๖,๕๐๐ บาท

(ลงชื่อ) มงคลชัย เกษมกิจ ผู้รับเงิน
 (ทรงยศศักดิ์ เกษมกิจ)
 ดร.จิรวัฒน์ กิ่งแก้ว ผู้จ่ายเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ ๒๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้าพเจ้า นายผลดี กษัตริย์ เกษกิจ อยู่บ้านเลขที่ ๒๕/๑๑๕
 ตำบล กระทุ่มดิน อำเภอบางบาล จังหวัด นนทบุรี
 ได้รับเงินจากฝ่ายการเงิน ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าอาหารว่าง โคมพิวเตอร์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อครูเรื้อนรู้ หลักสูตร e-Learning & Courseware Design ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๖ (๑๓ คน x ๒๕ บาท x ๒ วัน x ๒ มื้อ)	๒,๖๐๐	-
รวมเป็นเงิน	๒๖๐๐	-

จำนวนเงิน สิบพันหก ร้อย บาทถ้วน

(ลงชื่อ) ผลดี กษัตริย์ ผู้รับเงิน
 (นายผลดี กษัตริย์ เกษกิจ)
 นางสาว ผู้จ่ายเงิน

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 หมายเลขบัตรประชาชน Identification Number **3 4004 00378 61 3**

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาง มลลิกษณ์ เวชกิจ

Name Mrs. Moniak
 Last name Wechakij
 เกิดวันที่ 5 ม.ค. 2503
 Date of Birth 5 Jan. 1960

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 25/115 หมู่ที่ 6 ต.กระทุ่มล้ม
 อ.สามพราน จ.นครปฐม

18 ก.ย. 2555
 18 Sep. 2012 (Date of issue) (สำหรับใช้แสดงตนแก่เจ้าพนักงานสาธารณสุข)

4 ม.ค. 2564
 4 Jan. 2021 (Date of expiry)

7300-02-00100924



มลลิกษณ์ เวชกิจ 100 กิจ

SN05-26-6



ประเทศไทย
 THAILAND

01-039071 75