

ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 ร้อยละของข้อร้องเรียนที่ได้รับการแก้ไข

ผู้กำกับดูแลตัวบ่งชี้ ผศ.นิวัตร จารูวาระกุล ผู้เก็บรวบรวมข้อมูล น.ส.รัตดา พุทธะศรีเมือง

รายการหลักฐานอ้างอิงที่ 3.5-1-8

รายงานการประชุมการจัดทำงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๕

เมื่อวันอังคารที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๕๕ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมพวงเสต สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น ๑ อาคารวิทยบริการ

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร	จารูวาระกุล	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๒. นายเพชร	สายเสน	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๓. นายนพชัย	ทิพย์ไกรลาศ	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๔. น.ส.เพชรภรณ์	เพชรแก้ว	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
๕. น.ส.อ้อยจรรยา	พลับจิ้น	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก
๖. นางสุกัญญา	พิสิฐอมรชัย	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
๗. นางสาวธาร	สุเมธธิดิคม	หัวหน้างานวิทยบริการ
๘. นายโยธิน	หนูแดง	หัวหน้างานบริการคอมพิวเตอร์และ ระบบเครือข่าย
๙. น.ส.สุวลี	บัวสุวรรณ	หัวหน้างานพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี การศึกษา
๑๐. น.ส.โสภกา	ไทยลา	หัวหน้างานห้องสมุดเทเวศร์
๑๑. นางบัวระภา	กลยนิย์	หัวหน้างานห้องสมุดพัฒนียการพระนคร
๑๒. น.ส.กมลร	สุประภารพงษ์	หัวหน้างานห้องสมุดพระนครเหนือ
๑๓. น.ส.รัตดา	พุทธะศรีเมือง	หัวหน้างานห้องสมุดโชติเวช

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายเชาวลิต	สมบุญพัฒนากิจ	หัวหน้างานพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และการสื่อสาร
๒. นายปาโมกข์	รัตนธัญญาภิบาล	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
๓. นายสมโภชน์	กุลธรรามณ์	หัวหน้างานพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การจัดทำงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๕ ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งว่า งบประมาณที่ได้รับจัดสรร
ประจำปี ๒๕๕๕ โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ซึ่งประกอบด้วย

๑. โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาระบบวิทยบริการอิเล็กทรอนิกส์ (E – Library) จำนวน ๔๑๐,๐๐๐ บาท ให้รับดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือนมกราคม ๒๕๕๕ โดยให้เขียนเป็นโครงการอยู่ในงบบกตี
๒. โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ในส่วนของฝึกอบรม/ดูงาน ได้รับงบประมาณ จำนวน ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๕๐ คน และมอบรองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ (นายณพชัย ทิพย์ไกรลาศ) ดำเนินการติดตามทุนการศึกษาต่อด้วย

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ แจ้งว่า แผนการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๕ โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งประกอบด้วย

๑. โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
 - ๑.๑ โครงการพัฒนาระบบตัดต่อและบันทึกสื่ออิเล็กทรอนิกส์
มอบรองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ (นายเพชร สายเสน) ดำเนินการเขียนโครงการแต่งตั้งกรรมการและส่งกองคลังภายในสิ้นเดือนมกราคม ๒๕๕๕
 - ๑.๒ โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายหลัก
รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ (นายณพชัย ทิพย์ไกรลาศ) แจ้งว่า ได้ดำเนินการจัดทำและจัดส่งเรียบร้อยแล้ว
 - ๑.๓ โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายแบบไร้สายเครือข่ายหลัก
รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ (นายณพชัย ทิพย์ไกรลาศ) แจ้งว่า กำลังดำเนินการสำรวจการติดตั้งระบบเครือข่ายแบบไร้สาย

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ แจ้งว่า คณะบริหารธุรกิจให้ห้องสมุดจัดซื้อหนังสือเกี่ยวกับการเงินเข้าห้องสมุดบ้าง โดยมอบให้คุณสายธาร สุขธอธิตม ประสานกับคุณสาคร พรหมจันทร์ ในการจัดทำโบว์ชัวร์ แผ่นพับประชาสัมพันธ์ การยืมหนังสือห้องสมุดแบบอิเล็กทรอนิกส์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้จัดส่งสรุปผลงาน รอบ ๖ เดือน ประจำปี ๒๕๕๕ ช่วงระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๔ – มีนาคม ๒๕๕๕ และมอบให้รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ (นายเพชร สายเสน) จัดส่งสรุปการใช้งบประมาณให้กับรองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ (น.ส.เพชรภรณ์ เพ็ชรแก้ว) โดยให้ส่งก่อนวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕

มติที่ประชุม รับทราบและมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓ การเสนอของบประมาณประจำปี ๒๕๕๖

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งว่า งบประมาณในการพัฒนาตามข้อเสนอยุทธศาสตร์การพัฒนาในส่วนของพัฒนาห้องปฏิบัติการและการพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในส่วนสำนักวิทยบริการฯ ประกอบด้วย

โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสาขาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

- อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการ สามารถเสนอของบประมาณ ปี ๒๕๕๖

จำนวน ๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- พัฒนาบุคลากร สามารถเสนอของบประมาณ ปี ๒๕๕๖

จำนวน ๘,๕๔๔,๘๐๐ บาท

- ศึกษาต่อ สามารถเสนอของบประมาณ ปี ๒๕๕๖

จำนวน ๖,๕๔๔,๘๐๐ บาท

- ฝึกอบรม/ดูงาน สามารถเสนอของบประมาณ ปี ๒๕๕๖

จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เปลี่ยนแปลงการจัดทำงบประมาณโดยสำนัก
วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ต้องดำเนินการจัดทำโครงการ จำนวน ๔ โครงการ คือ

๑. ระบบการเชื่อมต่อระบบภายในคณะ เช่น การเงิน บัญชี และพัสดุ

ถ้าเป็นอาคารใหม่ให้เดินสาย LAN เพื่อให้สามารถใช้งานได้

๒. ระบบรักษาความปลอดภัย (CCTV) ระบบกล้องวงจรปิด

มอบรองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ (นายนพชัย ทิพย์ไกรลาศ) ประสานกับ

รองอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนากายภาพ

๓. ระบบโทรศัพท์

รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ (นายนพชัย ทิพย์ไกรลาศ)

กำลังดำเนินการสำรวจความต้องการ

๔. ระบบ e-classroom

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ รับผิดชอบในการจัดทำระบบโดยประสานงานกับ

มหาวิทยาลัยในการดำเนินการ

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ แจ้งว่า ทุกโครงการดังกล่าวต้องสำรวจความต้องการ
เพราะต้องเชื่อมโยงกับความเสถียร ต้องมีหลักฐานประกอบโครงการ โดยทำแบบสำรวจทั้ง ๔ โครงการ โดยโครงการ
ระบบ e-classroom มอบรองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ (นายเพชร สายเสน) เป็นผู้จัดทำแบบสำรวจ

งบประมาณตามแผนกลยุทธ์ของแผนแม่บท ICT

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (e-Library)

- ชุดตู้คืนหนังสืออัตโนมัติ จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท

- ชุดแปลงและบันทึกรหัสข้อมูลบนแผงวงจรคลื่นวิทยุ

จำนวน ๑,๖๘๐,๐๐๐ บาท

- บำรุงรักษาระบบห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

มอบให้งานห้องสมุดพิจารณาปรับจำนวนเงินงบประมาณใหม่

กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาการเรียนรู้โดยใช้ ICT เป็นฐาน (ICT – Based Learning)

- พัฒนาระบบบริการศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง

- จำนวน ๑๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบรองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ
(นายณพชัย ทิพย์ไกรลาศ) ดำเนินการ
- กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบถ่ายทำรายการโทรทัศน์เพื่อการผลิต
มอบรองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ (นายเพชร สายเสน) ดำเนินการ
พัฒนาการจัดการความรู้โดยใช้ ICT เป็นฐาน (ICT – Based Knowledge)
ไม่ต้องดำเนินการจัดทำงบประมาณ
- กลยุทธ์ที่ ๔ พัฒนาศูนย์สารสนเทศและบริการวิชาการ (e-Resources)
ไม่ต้องดำเนินการจัดทำงบประมาณ
- กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน ICT เพื่อการบริหารจัดการและการให้บริการ
ทางการศึกษา (e-Management Infrastructure)
- พัฒนาระบบเครือข่ายสาขาย่อย จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท
- พัฒนาระบบเก็บเว็บบ์ของเครือข่ายสาขาย่อย จำนวน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท
- พัฒนาระบบเครือข่ายแบบไร้สายเครือข่ายสาขาย่อย จำนวน ๑,๔๐๐,๐๐๐ บาท
ให้นำทั้ง ๓ ระบบข้างต้นมารวมกันและดำเนินการจัดทำโดยให้ส่ง
สำนักวิทยบริการฯ ในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เพื่อจัดส่ง
กองนโยบายและแผน ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕
- พัฒนาระบบประชุมทางไกลผ่านเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
ไม่จัดทำให้ตัดออก
- บำรุงรักษาระบบปรับอากาศและระบบไฟฟ้าสำรองห้องดาต้าเซ็นเตอร์
มอบรองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ (นายณพชัย ทิพย์ไกรลาศ)
ดำเนินการตั้งงบประมาณ
- กลยุทธ์ที่ ๖ - บำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่ายสารสนเทศระดับ WAN
ให้แยกตั้งงบประมาณบำรุงรักษาอุปกรณ์เครือข่าย
พัฒนาสถาปัตยกรรมของระบบ ICT (ICT Architecture)
มอบรองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ (นายณพชัย ทิพย์ไกรลาศ)
ประสานกับกองคลังในการตั้งงบประมาณ
- กลยุทธ์ที่ ๗ พัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security)
มอบรองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ (นายณพชัย ทิพย์ไกรลาศ) ดำเนินการ
- กลยุทธ์ที่ ๘ พัฒนาระบบการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Commerce)
- พัฒนาระบบใบรับรองอิเล็กทรอนิกส์
ให้ตัดออกไม่ดำเนินการ
- กลยุทธ์ที่ ๙ พัฒนาระบบการบริหารจัดการและการให้บริการทางการศึกษาโดยใช้
ICT เป็นฐาน (ICT – Based Management)
มอบรองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ (นายณพชัย ทิพย์ไกรลาศ) ดำเนินการ
- กลยุทธ์ที่ ๑๐ พัฒนานักศึกษาของมหาวิทยาลัยให้มีความพร้อมด้าน ICT (e – student)

มอบรองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯ (น.ส.เพชรภรณ์ เพ็ชรแก้ว) ดำเนินการ
กลยุทธ์ที่ ๑๑ พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรบุคคลด้าน ICT (e – Manpower)
กลยุทธ์ที่ ๑๒ พัฒนาห้องปฏิบัติการมาตรฐานวิชาชีพด้าน IT (IT Professional Certification)
ให้ใช้งบประมาณในการดำเนินการอยู่ในงบ จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบและมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

- ISO 27000 จะต้องดำเนินการจัดทำเอกสารจำนวนมากและต้องดำเนินการตามเอกสาร
ทุกอย่าง ห้ามทำเกินกว่าที่กำหนดไว้

- ตัวชี้วัด KPI ระบบประกันคุณภาพภายใน

มอบหัวหน้างานทุกท่าน ตรวจสอบดูว่างานที่ดำเนินการใกล้เคียงกับ KPI ของสำนัก
วิทยบริการฯ หรือไม่ งานห้องสมุดคราวที่แล้วไม่ผ่าน มอบคุณสายธาร สุขธอธิตม ประสานกับคุณสาคร พรหมจันทร์
ในการจัดทำโบว์ชัวร์เพื่อประชาสัมพันธ์ โดยให้ใช้วิธีการจัดจ้างในการทำโบว์ชัวร์

- งานห้องสมุดในส่วนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจะเปลี่ยนแปลงบ่อยมาก
มอบคุณนฤมล โตเจริญ เป็นผู้ดูแล

- งานห้องสมุดแจ้งว่า ในปี 2554 มีผู้ใช้บริการได้ให้ข้อเสนอแนะผ่านแบบประเมิน
ความพึงพอใจผู้ใช้บริการห้องสมุดว่าอยากให้ห้องสมุดเทวศรมมีตู้ล็อกเกอร์สำหรับให้นักศึกษาวางกระเป๋าและไฟที่
ชั้นหนังสือในห้องสมุดพณิชยการพระนครไม่สว่างเท่าที่ควร ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการฯเสนอแนะว่าให้หาแนวทาง
ตั้งงบประมาณสำหรับจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ในปีงบประมาณถัดไปและเรื่องไฟไม่สว่างตอนนี้ยังทำอะไรไม่ได้เนื่องจากอยู่ใน
ช่วงระยะเวลารับประกันหากพันกำหนดค่อยหาแนวทางปรับปรุงเพื่อติดตั้งเพิ่มไฟส่องสว่างให้มากขึ้น

มติที่ประชุม รับทราบและมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

นางสาวอ้อยจริยา พลับจิ้น
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม