

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554  
ครั้งที่ 5/2554

วันศุกร์ที่ 7 ตุลาคม 2554 เวลา 9.00 น.  
ณ ห้องประชุมรพีพัฒน์ ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี

ผู้มาประชุม

1. รศ.ดวงสุดา	เตโชติรส	อธิการบดี
2. รศ.บุษรา	สร้อยระย้า	รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนาคุณภาพ
3. นายเชาว์เลิศ	ขวัญเมือง	รองอธิการบดีด้านบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย
4. ผศ.ยุทธภูมิ	สุวรรณเวช	รองอธิการบดีด้านการคลังและทรัพย์สิน
5. ผศ.เฟื่องฟ้า	เมฆเกรียงไกร	รองอธิการบดีด้านวิจัยและบริการวิชาการ
6. ผศ.ฉัตรชัย	เชียรหิรัญ	รองอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาคุณภาพ
7. ผศ.ธานี	คงเพชร	รองอธิการบดีด้านกิจการนักศึกษา ศิษย์เก่าและชุมชนสัมพันธ์
8. ผศ.ดร.อมรา	อมรแก้ว	ผู้ช่วยอธิการบดี
9. ผศ.ศรีจันทร์	โตเลิศมงคล	ผู้ช่วยอธิการบดีและผู้อำนวยการกองกลาง
10. ผศ.ศรีศักดิ์	น้อยไร่ภูมิ	ผู้ช่วยอธิการบดี
11. นายชัยวัช	ตุ้มมะ	ผู้ช่วยอธิการบดี
12. ผศ.ดร.วันสิริ	ประเสริฐทรัพย์	ผู้ช่วยอธิการบดี
13. ผศ.ขจรศักดิ์	ศิริมัย	คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
14. ผศ.ชญากัทร์	กีอาริโอ	คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
15. รศ.วิมลพรรณ	อาภาเวท	คณบดีคณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน
16. ผศ.ลำไย	มากเจริญ	แทนคณบดีคณะบริหารธุรกิจ
17. นายธง	ลานธารทอง	แทนคณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
18. ผศ.ประเทืองทิพย์	โรจนวิภาต	รักษาการคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
19. นายภคพันธ์	ศาลาทอง	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
20. ผศ.ภูวพัสส์	เอกตาแสง	คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น
21. ผศ.รัมภา	สุวรรณพุกษ์	คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ
22. ผศ.พัชรินทร์พร	ภู่อภิสีทธิ์	แทนผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
23. ผศ.นิวัตร	จารุวาระกุล	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
24. นายมนตรี	รัตน์วิจิตร	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
25. นางวันดี	ช่วยประยูรวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
26. น.ส.สีสุข	อ่วมแย้ม	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน
27. น.ส.สมจิตต์	มัทธนันท์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
28. ผศ.เตือนใจ	หลิมตระกูล	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
29. น.ส.สุรีวัลย์	ใจงาม	แทนผู้อำนวยการกองศิลปวัฒนธรรม
30. ดร.ธนัส	ทัฬงคล	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์
31. นางศรีสุดา	อยู่แย้มศรี	ผู้อำนวยการกองประชาสัมพันธ์
32. น.ส.เจนจิรา	งามมานะ	แทนผู้อำนวยการสำนักประกันคุณภาพ

33. นางสุมิตรา	สมประสงค์	กองคลัง
34. น.ส.อรรณ	ศิริพราหมณกุล	กองคลัง
35. นางจุฬารณ	ตันติประสงค์	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
36. นายสุพล	เชิดชูพงษ์	กองนโยบายและแผน
37. นายวีรุฒิ	อุมานนท์	กองนโยบายและแผน
38. น.ส.ศิรินาถ	สิงหาแก้ว	กองนโยบายและแผน
39. นายจรัญ	ถ้วาปี	กองนโยบายและแผน
40. น.ส.นิตา	ภู่งแดง	กองนโยบายและแผน
41. นางศรินารถ	คำเจริญ	กองนโยบายและแผน
42. น.ส.จิราภรณ์	พุ่มไสว	กองนโยบายและแผน
43. นางพัชรี	ชุติมาโชติ	กองนโยบายและแผน
44. น.ส.สงกรานต์	เนียมจ้อย	กองนโยบายและแผน

#### ผู้ไม่มาประชุม

1. ผศ.สุภัทรา	โกไศยกานนท์	ติตราชการ
2. ผศ.ดวงแข	สุขโข	ติตราชการ
3. นางสาวทิพย์	เส็งลา	ติตราชการ
4. น.ส.ศศิวรรณ	อินทรธนู	ลาพักผ่อน

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผศ.อมรศิริ	ติสสร	คณะบริหารธุรกิจ
2. ผศ.ปราณี	ประวิชพราหมณ์	คณะศิลปศาสตร์
3. ผศ.ตรุณี	โอวจรียาพิทักษ์	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์
4. ผศ.สิริน	สิระธนกุล	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เริ่มประชุมเวลา 9.00 น.

ท่านประธานกล่าวเปิดการประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2554 ครั้งที่ 5/2554 และดำเนินการประชุมตามวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

เรื่องที่ประชุม	ที่ประชุม/มติ
<p><b>ระเบียบวาระที่ 1</b> เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ</p> <p>1. มหาวิทยาลัยฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2555 ลงวันที่ 8 ตุลาคม 2554 โดยคณะกรรมการมีหน้าที่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2555 ให้เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยฯ</li> <li>- เสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา อุปสรรค ในการบริหารการใช้จ่ายเงินงบประมาณ</li> </ul> <p>2. ให้ทุกหน่วยงานให้ความสำคัญต่อการบริหารงบประมาณ ปี พ.ศ. 2555 จะต้องดีกว่างบประมาณปี พ.ศ. 2554</p> <p>3. การเข้าร่วมประชุมขอให้ผู้บริหารใส่ใจในการประชุมทุกครั้ง เพราะการประชุมทุกครั้งจะมีสถิติการไม่เข้าร่วมประชุมไว้ ถ้าไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมได้ขอให้ทำหนังสือแจ้งกองนโยบายและแผน ทั้งนี้ให้ผู้บริหารควรยึดหลัก ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1 งานของมหาวิทยาลัยฯ สำคัญที่สุด</li> <li>3.2 ถ้างานอื่นสำคัญให้ย้อนกลับไปดูข้อ 1 ขอให้ผู้บริหารนำมติที่ประชุมกลับไปแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ</li> <li>3.3 กรุณาปิดโทรศัพท์ทุกครั้งที่เข้าประชุม</li> <li>3.4 ในการประชุมขอให้ผู้บริหารทุกคนตรงต่อเวลา</li> </ul> <p>4. ข้าราชการพัณวาระ และแต่งตั้งข้าราชการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1 แต่งตั้ง ดร.ธนธัส ทัทมงคล ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ แทน ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ นางวันดี เอนกจำนงค์พร ที่เกษียณอายุราชการ</li> <li>4.2 แต่งตั้ง ผศ.ประเทืองทิพย์ โรจนวิภาต รักษาการคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แทนคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่ขอลาออกจากราชการ</li> </ul>	<p>- รับทราบ</p> <p>- รับทราบ</p>
<p><b>ระเบียบวาระที่ 2</b> เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่อังคารที่ 12 กรกฎาคม 2554</p> <p>ตามที่ประชุมคณะกรรมการเร่งรัดและติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2554 ครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่อังคารที่ 12 กรกฎาคม 2554 ฝ่ายเลขานุการได้จัดส่งรายงานการประชุมแก่คณะกรรมการฯ ทุกท่านเรียบร้อยแล้ว</p> <p>ไม่มีผู้ขอแก้ไขรายงานการประชุม</p>	<p>มติที่ประชุม รับรอง รายงาน การประชุม</p>

เรื่องที่ประชุม

ที่ประชุม/มติ

**ระเบียบวาระที่ 3** เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ฝ่ายเลขานุการ นำเสนอตามระเบียบวาระการประชุมดังนี้

3.1. รายงานผลการปฏิบัติงานตามผลผลิตที่ได้รับประจำปี พ.ศ. 2554 ณ สิ้นไตรมาสที่ 4 (1 ตุลาคม 2553 – 30 กันยายน 2554) งบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ (รายละเอียดตั้งเอกสารการประชุม)

- รับทราบ

3.2 รายงานผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2554 ณ สิ้นไตรมาสที่ 4 (1 ตุลาคม 2553 – 30 กันยายน 2554) งบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ (รายละเอียดตั้งเอกสารการประชุม)

สรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดินประจำปี พ.ศ. 2554

รายการ	ปี 2554							ปี 2553		ปี 2552	
	จัดสรรปี 2554	งปม.ได้รับอนุมัติ โอน	รวมเมื่อปรับโอน แล้ว	การเบิกจ่ายจริงปี 2554	% การ เบิกจ่าย	เงินกันเหลือในปี	คงเหลือ	% การ เบิกจ่าย	เพิ่ม- ลด% จากปี 2554	% การ เบิกจ่าย	เพิ่ม-ลด% จากปี 2554
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)=(5)- -(8)	(10)	(11)=(5)- (10)
รวมทั้งสิ้น	757,532,500	27,416,750.00	784,949,250.00	671,295,515.22	85.52	111,277,135.63	2,376,599.15	81.35	4.17	72.49	13.03
งบบุคลากร	235,002,300	13,979,980.00	248,982,280.00	248,986,314.66	100.00		-4034.66	103.47	-3.47	99.99	0.01
งบดำเนินงาน	146,669,300	-22,365,326.31	124,303,973.69	124,303,973.69	100.00			100.00	0.00	100.00	0.00
งบลงทุน	195,028,300	17,600,202.06	212,628,502.06	123,611,949.13	58.14	86,967,522.37	2,049,030.56	28.95	29.19	34.32	23.82
งบอุดหนุน	62,559,500	19,186,652.36	81,746,152.36	81,476,152.36	99.67		270,000.00	100.00	-0.33	100.00	-0.33
งบรายจ่ายอื่น	118,273,100	-984,758.11	117,288,341.89	92,917,125.38	79.22	24,309,613.26	61,603.25	80.12	-0.90	80.67	-1.45

มหาวิทยาลัยฯ ได้รับจัดสรรงบประมาณทั้งสิ้น 757,532,500 บาท และได้รับงบประมาณโอนมาจากกรมบัญชีกลาง เพื่อสมทบงบบุคลากร จำนวน 27,416,750 บาท รวมเงินงบประมาณหลังโอนเปลี่ยนแปลงเป็นเงินทั้งสิ้น 784,949,250 บาท **มหาวิทยาลัยฯ ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น 671,295,515.22 บาท คิดเป็นร้อยละ 85.52** เงินกันเหลือปี 2554 จำนวน 111,277,135.63 คิดเป็นร้อยละ 14.18 ยอดเงินคงเหลือ จำนวน 2,376,599.15 คิดเป็นร้อยละ 0.30

**หมายเหตุ** ข้อมูลการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. 2554 จากระบบฐานข้อมูล BPM ERP และระบบ MIS (ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร)

เรื่องที่ประชุม

ที่ประชุม/มติ

สรุปผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2554

รายการ	จัดสรร	แผน	%ตาม แผน	การเบิกจ่ายจริง			รวมเบิกจ่าย	% การ เบิกจ่าย	เพิ่ม,ลด จากแผน
				ปกติ	งบกลางคณะ	งบบุคลากร			
รวมทั้งสิ้น	242,052,150	242,052,150	100	123,656,684.44	1,975,594.64	5,954,403.63	131,586,682.71	51.09	-48.91
งบบุคลากร	39,677,880	39,677,880	100	35,269,810.88	0.00	378,031.99	35,647,842.87	89.84	-10.16
งบดำเนินงาน	104,485,140	104,485,140	100	42,246,389.36	344,722.00	758,606.46	43,349,717.82	41.49	-58.51
งบลงทุน	21,451,500	21,451,500	100	11,247,495.75	513,304.60	2,791,091.00	14,551,891.35	67.84	-32.16
งบอุดหนุน	15,042,210	15,042,210	100	15,809,914.30	115,931.80	143,500.00	16,069,346.10	106.83	6.83
งบรายจ่ายอื่น	26,619,500	26,619,500	100	19,083,074.15	1,001,636.24	1,883,174.18	21,967,884.57	82.53	-17.47
งบกลางคณะ	11,752,660	11,752,660	100						
งบบุคลากร	23,023,260	23,023,260	100						

- รับทราบ

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร งบประมาณการเงินรายได้รวมทั้งสิ้น 242,052,150 บาท ตามแผนในไตรมาสที่ 4 กำหนดการใช้จ่ายเงิน จำนวน 242,052,150 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 เบิกจ่ายจริง 131,586,682.71 บาท คิดเป็นร้อยละ 51.09 ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับแผนที่กำหนดไว้การเบิกจ่ายต่ำกว่าแผน คิดเป็นร้อยละ 48.91 **ข้อมูลการใช้จ่ายเงินรายได้ ณ วันที่ 22 กันยายน 2554**

3.3 รายงานผลการใช้จ่ายเงินกันเหลือมปี พ.ศ. 2553 และ รายการเงินกันเหลือมปี พ.ศ. 2554 (ดังเอกสาร การประชุมตั้งแนบ)

- การใช้จ่ายเงินกันเหลือมปีงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. 2553 จำนวน 129,127,900.31 บาท เบิกจ่าย 125,629,110 บาท คิดเป็นร้อยละ 97.29 คงเหลือ 3,498,790.31 บาท
- การใช้จ่ายเงินกันเหลือมปีงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. 2553 จำนวน 9,504,840 บาท เบิกจ่าย 9,435,313.20 บาท คงเหลือ 65,526.80 บาท
- รายการเงินกันเหลือมปีงบประมาณแผ่นดิน พ.ศ. 2554 จำนวน 111,277,135.63 บาท
- รายการเงินกันเหลือมปีงบประมาณเงินรายได้ พ.ศ. 2554 จำนวน 8,595,424 บาท

**หมายเหตุ** ข้อมูลการใช้จ่ายเงินงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2554 จากกระบวนฐานข้อมูล BPM ERP และระบบ MIS (ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร)

เรื่องที่ประชุม	ที่ประชุม/มติ
<p>3.4 ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานปี พ.ศ.2554          ดึงเอกสารการประชุม</p> <p><b>ระเบียบวาระที่ 4</b> เรื่องเพื่อพิจารณา</p> <p>4.1 ชี้แจงแผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ.2555          ดึงเอกสารการประชุม</p> <p>4.2 การติดตามรายงานผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2555          ดึงเอกสารการประชุม</p> <p><b>ระเบียบวาระที่ 5</b> เรื่องอื่น ๆ</p> <p>ท่านรองอธิการบดีฯ ด้านฝ่ายวางแผน ฯ ได้ชี้แจงเอกสารแผนยุทธศาสตร์ ปี 2553-2556 ของมหาวิทยาลัยที่ได้แจกให้หน่วยงาน เพื่อไว้ใช้ประโยชน์แล้วนั้น เนื่องจากช่วงระยะเวลาที่จัดทำเป็นช่วงระยะเวลาเร่งรีบ ประกอบกับเป็นช่วงปลายปีงบประมาณ จึงทำให้เอกสารมีข้อผิดพลาดหลายที่ ทั้งนี้ ได้จัดทำเอกสารแก้ไข ดังที่ได้แนบมาพร้อมเล่มนี้แล้ว และขอให้หน่วยงานได้แก้ไขข้อผิดพลาดในเล่มเอกสารต่อไปด้วย</p> <p>ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ของปี 2554 มหาวิทยาลัยได้ตั้งค่าเป้าหมายและตัวชี้วัดไว้ ปรากฏว่ารายงานผลที่ได้รับจากหน่วยงาน ยังมีหลายตัวชี้วัดที่ยังไม่ได้รายงานและยังไม่ดำเนินการ* ตามค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทำให้ภาพรวม และตัวชี้วัดตกเป้าหมาย <b>ดังนั้นในปี พ.ศ. 2555</b> ขอให้หน่วยงานให้ความสำคัญกับตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ด้วย หากหน่วยงานใดต้องการแก้ไขใหม่ หรืออยากเพิ่มเติมขอให้ทำหนังสือแจ้งกองนโยบายและแผน ต่อไปด้วย แต่ไม่ควรลดค่าเป้าหมายจากที่กำหนดไว้เดิม (*ข้อมูลจาก ระบบ BPM)</p> <p>ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน ได้ชี้แจงเพิ่มเติม กรณีที่รัฐบาลได้แถลงนโยบายในการบริหารประเทศ และได้จัดทำแผนบริหารราชการแผ่นดิน ในช่วงระยะเวลา 4 ปี (พ.ศ. 2555-2558) ซึ่งหน่วยงานราชการจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ.2555 – 2558) และแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2555 ซึ่งกองนโยบายและแผนได้แจ้งให้ทุกหน่วยงาน ในสังกัดได้จัดทำแผนฯ โดยกำหนดส่งภายในวันที่ <b>25 ตุลาคม 2554</b></p> <p>ประธานได้แจ้งให้ทุกหน่วยงานได้ให้ความสำคัญต่อการบริหารงาน บริหารเวลาให้ดี พร้อมทั้งได้แสดงความยินดีกับ คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ที่ได้ประสบความสำเร็จจากการเข้าร่วมโครงการนำร่องระยะที่ 1 “โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ Ed.PEX” ซึ่งได้รับคำชมเชยมาก เป็นประโยชน์ต่อองค์กร สามารถพัฒนาไปสู่ความเป็นเลิศในอนาคตได้เป็นอย่างดี และยังได้รับการคัดเลือกจาก สกอ. ซึ่งเป็น 1 ใน 15 แห่งของมหาวิทยาลัยทั่วประเทศ ให้เข้าร่วม “โครงการต่อยอดคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ Fast Txact” จากมติที่ประชุม CEO ได้มีมติให้ “คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ได้เข้าร่วมโครงการต่อยอดคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์” เป็นคณะที่ 2 ได้สมัครเข้าร่วมโครงการนำร่อง “โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ” ซึ่งจะต้องกรอกแบบฟอร์ม <b>ส่งภายในวันที่ 14 ตุลาคม 2554</b></p>	<p>- รับทราบ</p> <p>- รับทราบ</p>

เรื่องที่ประชุม

ที่ประชุม/มติ

ประธานได้ให้คณบดีคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอฯ เล่ารายละเอียดการเข้าร่วมโครงการนำร่อง ระยะที่ 1 โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ Ed.PEx” ให้ที่ประชุมรับทราบ โดยคณบดีฯ ได้สรุปดังนี้ เริ่มแรกยังไม่เคยเข้าร่วมโครงการและรู้รายละเอียดอะไรมาก และมีความกังวลใจมาก โดยจะเริ่มศึกษารายละเอียดเกณฑ์ต่าง ๆ ที่กำหนด ซึ่งจะอ่านหลายรอบมาก ภาษาที่ใช้ในเกณฑ์จะเป็นภาษาที่ใช้ศัพท์สูงมาก จะมีการเชิญประชุมบุคลากรภายในคณะ ชี้แจงทำความเข้าใจถึงประโยชน์จากการเข้าร่วมโครงการ จะมีการประชุมทั้งกลุ่มย่อย กลุ่มใหญ่ โดยจะมีที่ปรึกษาที่คอยให้คำแนะนำ โดยทาง สกอ. จะให้เกียรติคณะฯ ได้มีโอกาสแสดงออกในการนำเสนอผลการดำเนินงาน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในแต่ละมหาวิทยาลัย ๆ ที่เข้าร่วมโครงการนำร่อง ซึ่งคณะฯ ก็ได้รับคำชมเชยมาโดยตลอด ประโยชน์ที่คณะฯ ได้เข้าร่วมโครงการในครั้งนี้ ได้ประโยชน์ทั้งภายในและภายนอกองค์กรคือ “ภายในองค์กร” ได้รับความร่วมมือจากหมู่คณะ ที่ร่วมกันทำงานเป็นทีมที่ทำให้การขับเคลื่อนไปได้ด้วยดี ความสำเร็จมาจากบุคลากรทุกคนในองค์กร สำหรับ “ภายนอกองค์กร” ทำให้มหาวิทยาลัยฯ ได้รับคำชมเชย และเป็นมหาวิทยาลัยฯ 1 ใน 15 แห่งของมหาวิทยาลัยทั่วประเทศ ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าสู่โครงการขยายผลฯ ในระยะที่ 2 (ต่อยอดคุณภาพการศึกษา)

- รับทราบ

ท่านประธานได้กล่าวปิดการประชุม ดังนี้ การบริหารที่ดีคือได้คน การเข้าใจกัน ถึงจะไปได้ด้วยดี มหาวิทยาลัยฯ ขอให้กำลังใจในการเข้าร่วมโครงการขยายผล/โครงการนำร่องในระยะที่ 2 ต่อไป (ต่อยอดคุณภาพการศึกษา)

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

นางศิรินารถ คำเจริญ  
นางพัชรี ชุตินาโชติ  
ผู้จดยางานการประชุม  
นางจุฬารัตน์ ตันติประสงค์  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม