



บันทึกข้อความ

16

5 มิ.ย.

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร. พระนคร โทร. ๐๒-๒๘๒๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๙๙
ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๐๐๑๗ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๔
เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมทักษะการสร้างบทเรียนอีเลิร์นนิ่ง

เรียน อธิการบดี ผ่าน รองอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ และ กค.สอ.

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมทักษะการสร้างบทเรียนอีเลิร์นนิ่ง เพื่อพัฒนาด้านการผลิตสื่อการสอนและพัฒนา e-Learning Courseware จำนวน ๔ ครั้ง เป็นเวลา ๘ วัน ระหว่างวันที่ ๑๐-๒๐ มกราคม ๒๕๕๔ ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร ๓ (ตึกการโรงแรม) ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร) จำนวนเงิน ๘๑,๔๕๑ บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบรายจ่ายอื่น ค่าใช้จ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑. ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมทักษะการสร้างบทเรียนอีเลิร์นนิ่ง ระหว่างวันที่ ๑๐-๒๐ มกราคม ๒๕๕๔ ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร ๓ (ตึกการโรงแรม) ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร)
๒. ขออนุมัติบุคลากรเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๗๕ คน (ผู้เข้าอบรม คณะกรรมการและวิทยากร) ดังรายชื่อที่แนบ
๓. ขออนุมัติให้ นางสุกัญญา พิสิฐอมรชัย เป็นผู้ยืมเงินทตรงจ่าย จำนวน ๗๔,๔๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นสี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (งบบุคลากร)

หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมทักษะการสร้างบทเรียนอีเลิร์นนิ่ง

ลักษณะของโครงการ

- () 1.1 การส่งเสริม ความตระหนัก ปลูกฝังจิตสำนึก
- () 1.2 การสืบสาน การพัฒนา การอนุรักษ์
- (/) 1.3 การอบรมเชิงปฏิบัติการ การประชุม การสัมมนา
- () 1.4 การจัดนิทรรศการ
- () 1.5 การศึกษา การศึกษาดูงาน
- () 1.6 อื่น ๆ

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่

- (/) 1.1 บูรณาการหลักสูตรแบบองค์รวม
- () 1.2 สร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพเฉพาะทาง
- (/) 1.3 บริหารจัดการเชิงรุก
- () 1.4 พัฒนานักศึกษาและบัณฑิตให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่า (พัฒนานักศึกษา บัณฑิต และร่วมมือกับศิษย์เก่า
- (/) 1.5 พัฒนาศักยภาพของบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ
- () 1.6 ให้บริการวิชาการแก่สังคม เพื่อสร้างและพัฒนาอาชีพโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- () 1.7 สนับสนุนและสืบสานงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และรักษาสิ่งแวดล้อม
- () 1.8 พัฒนางานวิจัย/นวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ เชิงบูรณาการ เพื่อประโยชน์เชิงพาณิชย์
- (/) 1.9 เผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ความเป็นเลิศ

ความสอดคล้องกับตัวชี้วัดด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (งบบุคลากร)

ผู้เข้าร่วมโครงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (จำนวน 75 คน)

มีการบูรณาการกับพันธกิจอื่น คือ

- การเรียนการสอนวิชา.....
-
- การวิจัย เรื่อง.....
-
- การบริการวิชาการ เรื่อง.....
-

ความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย.....(หลักฐานประกอบ อาทิ ความต้องการของภาครัฐ เอกชน ชุมชน ภาคประชาชน เป็นต้น).....

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักการและเหตุผล

การดำเนินการด้านการผลิตสื่อการสอนและพัฒนา e - Learning Courseware ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีการดำเนินงานตามแผนงานตามแผนในกลยุทธ์ที่ 3 ของแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ. 2550-2554 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งเป็นการวางรากฐานที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็น e-University

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้มอบนโยบายการสร้างบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนการสอนแก่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีเป้าหมายในการสร้างบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์อย่างน้อย 30 รายวิชา ในปีงบประมาณ 2554 โดยทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้สนับสนุนด้านงบประมาณ บุคลากร และสถานที่

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดโครงการฝึกอบรมทักษะการสร้างบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ขึ้น จำนวนทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อเตรียมบุคลากรให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะในการจัดสร้างบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์

วัตถุประสงค์

1. ฝึกทักษะเบื้องต้นเพื่อการสร้างบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์ในระบบ LMS (Moodle) แก่ผู้สอนบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการเรียนการสอน
2. ฝึกทักษะการสร้างสื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์และสื่อการสอนรูปแบบต่างๆ เพื่อประกอบในบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์
3. ฝึกทักษะการนำสื่อการสอนรูปแบบต่างๆ เข้าสู่บทเรียนเพื่อประกอบในบทเรียนอิเล็กทรอนิกส์

กลุ่มเป้าหมาย

1. ฝึกอบรมคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 62 คน
2. คณะกรรมการ จำนวน 11 คน
3. วิทยากร 2 คน
4. หลักสูตรฝึกอบรม จำนวน 1 หลักสูตร แบ่งเป็น 4 ครั้ง ครั้งละ 2 วัน

สถานที่ฝึกอบรม

ห้องผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อาคาร 3 (ตึกการโรงแรม) ชั้น 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ระยะเวลาการฝึกอบรม

จำนวน 4 ครั้ง เป็นเวลา 8 วัน มีรายละเอียดดังนี้

ครั้ง	รอบการอบรม	หลักสูตร	จำนวนผู้เข้าอบรม
ครั้งที่ 1	วันจันทร์ที่ 10 และ 17 มกราคม 2554	:LMS Introduction and LMS Workshop	19 คน
ครั้งที่ 2	วันอังคารที่ 11 และ 18 มกราคม 2554	:LMS Introduction and LMS Workshop	12 คน
ครั้งที่ 3	วันพุธที่ 12 และ 19 มกราคม 2554	:LMS Introduction and LMS Workshop	14 คน
ครั้งที่ 4	วันพฤหัสบดีที่ 13 และ 20 มกราคม 2554	:LMS Introduction and LMS Workshop	17 คน

งบประมาณ 81,451 บาท (แปดหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งบรายจ่ายอื่นค่าใช้จ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา โครงการการพัฒนาการจัดการศึกษาตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

ครั้งที่ 1 วันจันทร์ที่ 10 และ 17 มกราคม 2554

1. คณาจารย์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	จำนวน	19 คน
2. คณะกรรมการ	จำนวน	11 คน
3. วิทยากร	จำนวน	2 คน
รวมทั้งหมด	จำนวน	32 คน
1. ค่าตอบแทน	7,200 บาท	
ค่าตอบแทนวิทยากรวันละ	3,600 บาท	จำนวน 2 วัน 7,200 บาท (2 คน x 6 ชม x 300 บาท)
2. ค่าใช้สอย	12,800 บาท	
ค่าอาหารว่าง	1,600 บาท	จำนวน 2 วัน 3,200 บาท (32 คน x 2 มื้อ x 25 บาท)
ค่าอาหารกลางวัน	4,800 บาท	จำนวน 2 วัน 9,600 บาท (32 คน x 1 มื้อ x 150 บาท)
3. ค่าวัสดุ (ใช้สำหรับครั้งที่ 1-4)		7,051 บาท
รวมค่าใช้จ่ายครั้งที่ 1		27,051 บาท

ครั้งที่ 2 วันอังคารที่ 11 และ 18 มกราคม 2554

1. คณาจารย์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	จำนวน	12 คน
2. คณะกรรมการ	จำนวน	11 คน
3. วิทยากร	จำนวน	2 คน
รวมทั้งหมด	จำนวน	25 คน
1. ค่าตอบแทน	7,200 บาท	
ค่าตอบแทนวิทยากรวันละ	3,600 บาท	จำนวน 2 วัน 7,200 บาท (2 คน x 6 ชม x 300 บาท)
2. ค่าใช้สอย	10,000 บาท	
ค่าอาหารว่าง	1,250 บาท	จำนวน 2 วัน 2,500 บาท (25 คน x 2 มื้อ x 25 บาท)
ค่าอาหารกลางวัน	3,750 บาท	จำนวน 2 วัน 7,500 บาท (25 คน x 1 มื้อ x 150 บาท)
รวมค่าใช้จ่ายครั้งที่ 2		17,200 บาท

ครั้งที่ 3 วันพุธที่ 12 และ 19 มกราคม 2554

1. คณาจารย์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	จำนวน	14 คน
2. คณะกรรมการ	จำนวน	11 คน
3. วิทยากร	จำนวน	2 คน
รวมทั้งหมด	จำนวน	27 คน

1. ค่าตอบแทน	7,200 บาท		
ค่าตอบแทนวิทยากรวันละ	3,600 บาท	จำนวน 2 วัน	7,200 บาท
(2 คน x 6 ชม x 300 บาท)			
2. ค่าใช้สอย	10,800 บาท		
ค่าอาหารว่าง	1,350 บาท	จำนวน 2 วัน	2,700 บาท
(27 คน x 2 มื้อ x 25 บาท)			
ค่าอาหารกลางวัน	4,050 บาท	จำนวน 2 วัน	8,100 บาท
(27 คน x 1 มื้อ x 150 บาท)			
รวมค่าใช้จ่ายครั้งที่ 3			18,000 บาท

ครั้งที่ 4 วันพฤหัสบดีที่ 13 และ 20 มกราคม 2554

1. คณาจารย์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	จำนวน	17 คน
2. คณะกรรมการ	จำนวน	11 คน
3. วิทยากร	จำนวน	2 คน
รวมทั้งหมด	จำนวน	30 คน

1. ค่าตอบแทน	7,200 บาท		
ค่าตอบแทนวิทยากรวันละ	3,600 บาท	จำนวน 2 วัน	7,200 บาท
(2 คน x 6 ชม x 300 บาท)			
2. ค่าใช้สอย	12,000 บาท		
ค่าอาหารว่าง	1,500 บาท	จำนวน 2 วัน	3,000 บาท
(30 คน x 2 มื้อ x 25 บาท)			
ค่าอาหารกลางวัน	4,500 บาท	จำนวน 2 วัน	9,000 บาท
(30 คน x 1 มื้อ x 150 บาท)			
รวมค่าใช้จ่ายครั้งที่ 4			19,200 บาท

รวมทั้งสิ้น **81,451 บาท** (แปดหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการและจำนวนคนโดยเบิกจ่ายตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

หลักสูตรฝึกอบรม

ครั้งที่ 1 – 4 หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop

จำนวน 4 ครั้ง/ ครั้งละ 2 วัน

รวม 8 วัน

วิทยากรจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 2 คน

หลักสูตร LMS Introduction & LMS Workshop ครั้งที่ 1

วัน/เวลา	08:30-10:00	10:30-12:00	12:00-13:00	13:00-14:30	15:00-16:30
วันที่ 10 ม.ค. 2554	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	พักกลางวัน	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop

วัน/เวลา	08:30-10:00	10:30-12:00	12:00-13:00	13:00-14:30	15:00-16:30
วันที่ 17 ม.ค. 2554	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	พักกลางวัน	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop

หลักสูตร LMS Introduction & LMS Workshop ครั้งที่ 2

วัน/เวลา	08:30-10:00	10:30-12:00	12:00-13:00	13:00-14:30	15:00-16:30
วันที่ 11 ม.ค. 2554	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	พักกลางวัน	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop

วัน/เวลา	08:30-10:00	10:30-12:00	12:00-13:00	13:00-14:30	15:00-16:30
วันที่ 18 ม.ค. 2554	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	พักกลางวัน	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop

หลักสูตร LMS Introduction & LMS Workshop ครั้งที่ 3

วัน/เวลา	08:30-10:00	10:30-12:00	12:00-13:00	13:00-14:30	15:00-16:30
วันที่ 12 ม.ค. 2554	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	พักกลางวัน	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop

วัน/เวลา	08:30-10:00	10:30-12:00	12:00-13:00	13:00-14:30	15:00-16:30
วันที่ 19 ม.ค. 2554	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	พักกลางวัน	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop

หลักสูตร LMS Introduction & LMS Workshop ครั้งที่ 4

วัน/เวลา	08:30-10:00	10:30-12:00	12:00-13:00	13:00-14:30	15:00-16:30
วันที่ 13 ม.ค. 2554	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	พักกลางวัน	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop

วัน/เวลา	08:30-10:00	10:30-12:00	12:00-13:00	13:00-14:30	15:00-16:30
วันที่ 20 ม.ค. 2554	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	พักกลางวัน	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop	หลักสูตร LMS Introduction and LMS Workshop

วันที่ 10 , 11 , 12 และ 13 มกราคม 2554

เบื้องต้นกับ Moodle LMS

- องค์ประกอบในส่วนต่างๆ
- การเข้า – ออกระบบ
- การแก้ไขข้อมูลส่วนตัว
- การสร้างและแก้ไขค่าเริ่มต้นรายวิชา
- องค์ประกอบภายในรายวิชา
- การจัดการรายวิชาด้วยเครื่องมือ
- การสร้างและจัดการกระดานเสวนา
- การสร้างและจัดการห้องสนทนา
- การสร้างและจัดการโพลล์

การสร้างกิจกรรมการเรียนการสอน

- การสร้างบทเรียน
- การสร้างการบ้าน
- การส่งการบ้านโดยผู้เรียน
- การอัปโหลดไฟล์
- การสร้างและจัดการรายการคำศัพท์
- การสร้างและจัดการแหล่งข้อมูล
- บทความธรรมดา บทความใช้โค้ด HTML
- การอ้างอิง เว็บลิงค์ และ เว็บเพจ

การจัดการระบบโดยอาจารย์

- การตั้งค่าเริ่มต้นรายวิชา
- การแสดงรายชื่ออาจารย์ นักศึกษา
- การเรียกดูคะแนนทั้งหมด
- การจัดการไฟล์ภายในรายวิชา

วันที่ 17 , 18 , 19 และ 20 มกราคม 2554

การจัดการระบบโดยอาจารย์ (ต่อ)

- การเพิ่ม ลบ แก้ไขไฟล์ การบีบอัดไฟล์
- ติดตามบันทึกการใช้งาน
- การเรียกดูโดยใช้เงื่อนไขต่างๆ
- การสร้างและใช้งานปฏิทิน

ปฏิบัติการสร้างบทเรียนออนไลน์

- ตัวอย่างบทเรียนออนไลน์
- การแปลงข้อมูลเป็น Acrobat Files
- การสร้างบทเรียนรายสัปดาห์
- การสร้างแบบทดสอบ

ปฏิบัติการสร้างบทเรียนออนไลน์

- การสร้างและจัดการแบบทดสอบ
- การจัดเก็บข้อมูล
- การสำรองข้อมูล
- การรีเซ็ตบทเรียน
- การตรวจการบ้านและให้คะแนน

การประเมินผลโครงการ

1. การสังเกตการณ์มีส่วนร่วม
2. ทำแบบประเมินผลโครงการเมื่อเสร็จสิ้น
3. ปริมาณและคุณภาพของการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณาจารย์สามารถออกแบบและสร้างบทเรียนอีเลิร์นนิ่งเพื่อการเรียนการสอน มีทักษะเบื้องต้นการสร้างบทเรียนอีเลิร์นนิ่งในระบบ LMS (Moodle)
2. คณาจารย์สามารถสร้างสื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์และสื่อการสอนรูปแบบต่างๆ เพื่อประกอบในบทเรียนอีเลิร์นนิ่ง
3. คณาจารย์สามารถนำสื่อการสอนรูปแบบต่างๆ เข้าสู่บทเรียนเพื่อประกอบในบทเรียนอีเลิร์นนิ่ง

การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานที่กองนโยบายและแผนกำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อโครงการแล้วเสร็จ