



กองหลัง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เลขที่ 1837
วันที่ 11 ส.ค. 2553

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กองนโยบายและแผน
รับที่ กพ. 1220
วันที่ 11 ส.ค. 2553
เวลา 10.45 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทร. 02-282-9009-15 ต่อ 6790-6799 โทรสาร 02-2807919

ที่ ศธ 0581.12/ 515

วันที่ 11 สิงหาคม 2553

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสาขาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ (โครงการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรและ ICT สำหรับผู้บริหารระดับสูง)

เรียน ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ดำเนินการยุทธศาสตร์จัดการศึกษาสาขาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ซึ่งเป็นการพัฒนาระบบบริหารจัดการและระบบบริการการเรียนการสอน บัดนี้โครงการดังกล่าว ได้ดำเนินการมาระยะหนึ่งแล้ว เห็นควรที่จะให้คณะผู้บริหารและผู้ดำเนินโครงการได้ศึกษาดูงานเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์งานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทั้งนี้เพื่อปรับปรุงระบบบริหารจัดการและระบบบริการการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและทันตามการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีในปัจจุบัน

จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสาขาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ (โครงการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรและ ICT สำหรับผู้บริหารระดับสูง) โดยใช้งบประมาณเหลือจ่ายจากงบประมาณปี 2553 จำนวนเงิน 1,817,000 บาทดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

**โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสาขาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
(โครงการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรและ ICT สำหรับผู้บริหารระดับสูง
ณ ประเทศสหพันธรัฐรัสเซีย)**

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสาขาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
(โครงการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรและ ICT สำหรับผู้บริหารระดับสูง
ณ ประเทศสหพันธรัฐรัสเซีย)
ภายใต้โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลพระนครด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ลักษณะโครงการ

- () 1.1 การประชุมเชิงวิชาการ
- () 1.2 การฝึกอบรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ
- () 1.3 การสัมมนา การเสวนา
- () 1.4 การจัดนิทรรศการ
- () 1.5 การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ
- () 1.6 การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี
- () 1.7 การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่างๆ
- (✓) 1.8 อื่นๆ (ศึกษาดูงานและเจรจาสร้างความร่วมมือทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่

- () 1.1 บูรณาการหลักสูตรแบบองค์รวม
- () 1.2 สร้างความเข้มแข็งทางวิชาชีพเฉพาะทาง
- (✓) 1.3 บริหารจัดการเชิงรุก
- () 1.4 พัฒนานักศึกษาและบัณฑิตให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่า (พัฒนานักศึกษابัณฑิตและร่วมมือกับศิษย์เก่า)
- (✓) 1.5 พัฒนาศักยภาพของบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ
- (✓) 1.6 ให้บริการวิชาการแก่สังคม เพื่อสร้างและพัฒนาอาชีพโดยยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- () 1.7 สนับสนุนและสืบสานงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และรักษาสิ่งแวดล้อม
- (✓) 1.8 พัฒนางานวิจัย / นวัตกรรม / สิ่งประดิษฐ์เชิงบูรณาการ เพื่อประโยชน์เชิงพาณิชย์
- () 1.9 เผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ความเป็นเลิศ

Handwritten signature

ความสอดคล้องกับตัวชี้วัดด้านการบริการวิชาการ

- มีการบูรณาการกับพันธกิจอื่น คือ
 - การเรียนการสอนทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - การวิจัย
 - E - learning
- มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงาน
 - มีการสร้างเครือข่ายทางการศึกษากับสถานศึกษาในต่างประเทศ
 - Moscow State University
 - St. Petersburg State University

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หัวหน้าโครงการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรชัย เขียวหิรัญ

รองอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาคุณภาพ

หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรให้มีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการและวิชาชีพ เป็นสังคมที่มีคุณธรรมและการเรียนรู้แบบต่อเนื่องและยั่งยืน รวมทั้งการอนุรักษ์และสืบสานศิลปวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำแห่งโลกอาชีพ ผลิตผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี สร้างคุณค่าสู่สากล โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการสารสนเทศและจัดบริการสารสนเทศ เพื่อตอบสนองความต้องการด้านการศึกษาค้นคว้า วิจัย และแสวงหาสารสนเทศให้กับนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรภายนอก ซึ่งถือเป็นภารกิจของมหาวิทยาลัยที่มีบทบาทต่อการพัฒนาและสร้างความเจริญให้กับสังคม ชุมชน และท้องถิ่นเพื่อเป็นรากฐานของการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ จึงมีความจำเป็นที่มหาวิทยาลัยจะต้องพัฒนาองค์ความรู้ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สื่อสาร และโทรคมนาคมให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการได้อย่างครอบคลุมสายงานต่างๆ ให้ทันต่อความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในปัจจุบันที่มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว

การเปิดโลกทัศน์ด้วยการศึกษาหน่วยงานอื่นๆ ที่มีความเจริญล้ำหน้า จึงเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ต่างๆ ทั้งทางด้านการบริหารจัดการสารสนเทศและการสื่อสารให้มีมาตรฐาน เทียบเคียงกับสถาบันต่างๆ ที่ได้มาตรฐาน รวมไปถึงการนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานในต่างประเทศมาประยุกต์และพัฒนาปรับปรุงระบบการสื่อสาร สารสนเทศและโทรคมนาคมของมหาวิทยาลัยฯ ให้เกิดความก้าวหน้าและสอดคล้องกับนโยบาย พันธกิจ และแผนแม่บทเทคโนโลยีสารสนเทศ และ โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ใน โครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสาขาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ (โครงการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรและ ICT สำหรับผู้บริหารระดับสูง) ของมหาวิทยาลัยฯ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อศึกษาดูงานทางด้านคอมพิวเตอร์และ ICT จากสถานศึกษาในต่างประเทศ
2. เพื่อศึกษาดูงานการบริหารจัดการสารสนเทศในสถาบันบริการสารสนเทศในต่างประเทศ
3. สร้างความพร้อมในการเป็นผู้นำทางด้าน ICT ในระดับภูมิภาคและพัฒนาสู่ระดับสากล
4. เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบงานและการบริหารจัดการสารสนเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
5. เจริญสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร และโทรคมนาคมกับสถานศึกษาในต่างประเทศ

กลุ่มเป้าหมาย

ด้านปริมาณ

บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 11 คน

ด้านคุณภาพ

1. พัฒนาศักยภาพในการให้บริการคอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อสารที่เหมาะสมกับวิทยาการในยุคปัจจุบันและได้มาตรฐานในระดับสากล
2. พัฒนาปรับปรุงระบบงานและการบริหารจัดการสารสนเทศของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. เปิดโลกทัศน์และวิสัยทัศน์ของบุคลากรต่อการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการสารสนเทศในยุคปัจจุบัน
4. บุคลากรสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาแบ่งปันความรู้ภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อเพิ่มประสิทธิผลขององค์กร

๐๙๕

ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระหว่างวันที่ 12 – 18 กันยายน 2553

สถานที่ดำเนินงาน

ประเทศสหพันธรัฐรัสเซีย

Moscow State University of Food Product

St. Petersburg State University

การดำเนินโครงการ

1. จัดทำรายละเอียดโครงการ
2. ขออนุมัติโครงการและงบประมาณ
3. ประสานติดต่อฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ของ Moscow State University และ St. Petersburg State University เพื่อนัดหมายการศึกษาดูงานด้านสารสนเทศและการสื่อสาร และเจรจาเพื่อหาแนวทางในการสร้างความร่วมมือระหว่างสถาบัน
4. เดินทางไปสหพันธรัฐรัสเซียในวันที่ 12 – 18 กันยายน 2553
5. ประเมินผลการดำเนินงาน
6. รายงานผลการดำเนินงาน

ผู้เข้าร่วมโครงการ

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. รศ. ดวงสุดา เตโชติรส | อธิการบดี |
| 2. ผศ. สุภัทรา โกไศยกานนท์ | รองอธิการบดีด้านวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ |
| 3. รศ. บุษรา สร้อยระย้า | รองอธิการบดีด้านวางแผนและพัฒนาคุณภาพ |
| 4. ผศ. นิวัตร จารูวาระกุล | ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 5. นางจุฬารัตน์ ตันติประสงค์ | ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน |
| 6. ผศ. ชญาภัทร์ กี่อาริโอ | คณบดีคณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ |
| 7. ผศ. ดวงแข สุขโข | ผู้อำนวยการศูนย์การจัดการความรู้ |
| 8. ดร. ปริญา มากลีน | คณะบริหารธุรกิจ |
| 9. นายสุพล เชิดชูพงษ์ | กองนโยบายและแผน |
| 10. นายณัฐฐะ ผดุงวัตร | สำนักงบประมาณ |
| 11. นายสุพัฒน์ นาครัตน์ | สำนักงบประมาณ |

๑๘/๕

งบประมาณ (1,817,000.00 บาท)

ค่าใช้จ่าย (1,817,000.00 บาท)

ค่าโดยสารเครื่องบินระหว่างประเทศ ชั้นธุรกิจ = 183,600 บาท

(91,800 บาท x 2 คน)

ค่าโดยสารเครื่องบินระหว่างประเทศ ชั้นประหยัด = 307,800 บาท

(34,200 บาท x 9 คน)

ค่าโดยสารเครื่องบินในประเทศ = 297,000 บาท

(27,000 บาท x 11 คน)

ค่าทำหนังสือเดินทาง = 3,000 บาท

(1,000 บาท x 3 คน)

ค่าโรงแรมที่พัก จำนวน 5 คืน (2คน/1ห้องคู่) = 220,000 บาท

(11,000 บาท x 5 คืน x 4 ห้อง)

ค่าโรงแรมที่พัก จำนวน 5 คืน (2คน/3ห้องเดี่ยว) = 150,000 บาท

(10,000 บาท x 5 คืน x 3 ห้อง)

ค่าพาหนะเดินทางในประเทศรัสเซีย = 510,400 บาท

(46,400 บาท x 11คน)

ค่าอาหาร จำนวน 9 มื้อในประเทศรัสเซีย = 138,600 บาท

(12,600 บาท x 11คน)

ค่าพาหนะเดินทางในประเทศไทย = 6,600 บาท

(600 บาท x 11คน)

รวม = 1,817,000.00 บาท (หนึ่งล้านแปดแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ทั้งนี้เพื่อความสะดวกสำหรับผู้เข้าร่วม โครงการ การศึกษาดูงานในครั้งนี้ใช้บริการ
ของบริษัท ทัวร์ โดยจะขอตัวจ่ายทุกรายการ

Handwritten signature

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้แนวทางในการบริหารจัดการระบบคอมพิวเตอร์และ ICT ที่ทันสมัยและเหมาะสมจากสถานศึกษาในต่างประเทศ
2. มีแนวทางในการใช้ ICT เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการทางการศึกษา
3. มีเครือข่ายความร่วมมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร และ โทรคมนาคมกับสถานศึกษาในต่างประเทศ
4. มีความพร้อมในการเป็นผู้นำทางด้าน ICT ในระดับภูมิภาคและพัฒนาสู่ระดับสากล

การประเมินผลโครงการ

ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

- เกิดระบบงานที่เป็นกระบวนการสร้างคุณค่าซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

การติดตามประเมินผล

- ระบบงานที่เป็นกระบวนการสร้างคุณค่าที่เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการและการให้บริการทางการศึกษา ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กองนโฆมาอและเสน
รับที่ ทป. 169
วันที่ 31 ส.ค. 2553
เวลา 14.19 น.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร 6169
รับที่
วันที่ 31 ส.ค. 2553
เวลา 17.21

ที่ นร 0712/ 27555

สำนักงบประมาณ

ถนนพระรามที่ 6 กรุงเทพฯ 10400

23 สิงหาคม 2553

เรื่อง ขอเรียนเชิญบุคลากรเข้าร่วมโครงการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรและ ICT
สำหรับผู้บริหารระดับสูง ณ ประเทศสหพันธรัฐรัสเซีย

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

อ้างถึง หนังสือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่ ศร 0581.16/2816
ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2553

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร
รับที่ ทคท. 856
วันที่ 07 ก.ย. 2553

ตามหนังสือที่อ้างถึงแจ้งว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครดำเนินโครงการ
พัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรและ ICT สำหรับผู้บริหารระดับสูง ณ สหพันธรัฐรัสเซีย
ระหว่างวันที่ 12 - 18 กันยายน 2553 เพื่อศึกษาดูงานการบริหารจัดการสารสนเทศในสถาบันบริหาร
สารสนเทศในต่างประเทศและเจรจาสร้างเครือข่ายความร่วมมือเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม
กับสถานศึกษาในต่างประเทศ ดังนั้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครจึงมีความประสงค์
ขอเชิญผู้แทนสำนักงบประมาณ จำนวน 2 ท่าน เข้าร่วมโครงการดังกล่าวฯ โดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลพระนครจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงบประมาณพิจารณาแล้ว อนุมัติให้

1. นายณัฐระ ผดุงวัตร รองผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ
2. นายสุพัฒน์ นาครัตน์ นักวิเคราะห์งบประมาณชำนาญการพิเศษ

ร่วมเดินทางไปศึกษาดูงานโครงการฯ ดังกล่าวได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและติดต่อนัดหมายโดยตรงต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวลิยรัตน์ ศรีอรุณ)

ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ

สำนักจัดท่างบประมาณด้านสังคม 1

โทร. 0 2273 9999 ต่อ 1361

โทรสาร 0 2273 9928 0 2273 9264



บันทึกข้อความ

กองคลัง
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เลขที่
วันที่ 3 ก.ย. 2553
เวลา

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทร. 02-2829009-15 ต่อ 6790-6799 โทรสาร 02-280-7919

ที่ ศธ 0581.12/ 561

วันที่ 3 กันยายน 2553

เรื่อง ขออนุมัติค่าจัดทำหนังสือเดินทางราชการเพิ่มเติม

เรียน อธิการบดี ผ่าน กองคลัง

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้อนุมัติโครงการพัฒนาการจัดการศึกษา สาขาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ (โครงการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรและ ICT สำหรับผู้บริหารระดับสูง) ณ ประเทศสหพันธรัฐรัสเซีย และได้อนุมัติค่าจัดทำหนังสือเดินทางราชการ จำนวน 3 คน เป็นเงิน 3,000 บาท เนื่องจากมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ขอจัดทำหนังสือเดินทางราชการเพิ่มเติม จำนวน 1 คน รวมทั้งสิ้น 4 คน ดังนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขออนุมัติค่าจัดทำหนังสือเดินทางราชการ เพิ่มเติม จำนวน 1 คน โดยขออัญจจากเงินงบประมาณโครงการฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารูวาระกุล)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เรียน ผอ.กค.

เห็นควรเสนอ อ.มท. เพื่อโปรดพิจารณา
อนุมัติค่าจัดทำหนังสือเดินทางเพิ่มเติม จำนวน
1 คน ดังรายละเอียด

3 ก.ย. 53

3 ก.ย. 53

อนุมัติ

3 ก.ย. 2553

เรียน อ.มท.

เสนอ ผอ.กค.พิจารณา

3 ก.ย. 53
3 ก.ย. 53

ทราบ

3 ก.ย. 53



บันทึกข้อความ

กองส่งเสริม การ การศึกษา วิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เลขที่.....
วันที่ 3 ก.ย. 2553

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โทร. 02-2829009-15 ต่อ 6790-6799 โทรสาร 02-280-7919

ที่ ศธ 0581 .12/ 561

วันที่ 3 กันยายน 2553

เรื่อง ขออนุมัติค่าจัดทำหนังสือเดินทางราชการเพิ่มเติม

เรียน อธิการบดี ผ่าน กองคลัง

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้อนุมัติโครงการพัฒนาการจัดการศึกษา สาขาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ (โครงการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรและ ICT สำหรับผู้บริหารระดับสูง) ณ ประเทศสหพันธรัฐรัสเซีย และได้อนุมัติค่าจัดทำหนังสือเดินทางราชการ จำนวน 3 คน เป็นเงิน 3,000 บาท เนื่องจากมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ ขอจัดทำหนังสือเดินทางราชการเพิ่มเติม จำนวน 1 คน รวมทั้งสิ้น 4 คน ดังนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขออนุมัติค่าจัดทำ หนังสือเดินทางราชการ เพิ่มเติม จำนวน 1 คน โดยขอถัวจ่ายจากเงินงบประมาณโครงการฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เรียน พอ.กต.

เห็นควรเสนอ อมท. เพื่อโปรดพิจารณา
อนุมัติค่าจัดทำหนังสือเดินทางเพิ่มเติม จำนวน
1 คน ดังรายละเอียด

3 ก.ย. 53

3 ก.ย. 53

อนุมัติ

3 ก.ย. 2553

เรียน อวท.

เสนอให้พิจารณา

3 ก.ย. 53
3 ก.ย. 53

ทราบ

3 ก.ย. 53



บริษัท เพชรารกรณ์ กรุ๊ป แทรเวล จำกัด

35/63 หมู่ 8 ถนนประชาชื่น ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120

โทร: 0-2575-0220-4 แฟกซ์ 0-2575-2083

PETCHARAPORN GROUP TRAVEL CO., LTD.

35/63 Moo 8 Prachachum Rd., Pakkret, Nonthaburi 11120

Tel : 0-2575-0220-4 Fax : 0-2575-2083

Email: petcharaporn_tur@yahoo.com

INVOICE/TAX INVOICE

ใบแจ้งหนี้/ใบกำกับภาษี

ORIGINAL

TAX PAYER ID NO. 3 10 1976793

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
399 ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล
เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

วันที่/Date

21 กันยายน 2553

เลขที่/No.

017 / 2553

เงื่อนไขการชำระเงิน/Credit Term

CASH

ครบกำหนดชำระ/Due Date

จำนวน NO	รายละเอียด DESCRIPTION	จำนวน QUANTITY	ราคาหน่วย UNIT PRICE	จำนวนเงิน AMOUNT
1.	ค่าจ้างเหมาบริการดูงานต่าง ณ กรุงมอสโก - นครเซนต์ปีเตอส์เบิร์ก สหพันธรัฐรัสเซีย ระหว่างวันที่ 12 - 18 กันยายน 2553			
1.	ค่าตัวเครื่องบินสายการบินไซบีเรียน แอร์ไลน์ ชั้นประหยัด เส้นทาง: มอสโก - เซนต์ปีเตอส์เบิร์ก - มอสโก	11	23,150 00	254,650 00
2.	ค่าที่พักโรงแรม (2 ท่าน/1ห้องคู่) จำนวน 5 คืน	10	26,250 00	262,500 00
3.	ค่าที่พักโรงแรม (1 ท่าน/1ห้อง) จำนวน 5 คืน	1	41,250 00	41,250 00
4.	ค่าอาหารทุกมื้อ	11	12,600 00	138,600 00
5.	ค่าพาหนะในต่างประเทศ	11	42,000 00	462,000 00
Total Price				1,083,177 57
Value Added Tax 7%				75,822 43
TOTAL AMOUNT				1,159,000 00

-หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน-

กรุณาโอนเงินเข้าบัญชี
บริษัท เพชรารกรณ์ กรุ๊ป แทรเวล จำกัด
ธนาคารกรุงไทย จำกัด
สาขาแจ้งวัฒนะ / บัญชีกระแสรายวัน
เลขที่ 096-600-8243
และกรุณาส่งไปโอนเงินมาทางโทรสาร
หมายเลข 0-2575-2083

ในนามของ บริษัท เพชรารกรณ์ กรุ๊ป แทรเวล จำกัด
For Petcharaporn Group Travel Co., Ltd.

Collector

Authorized Signature

Received By
Date.....Time.....

ใบตรวจรับพัสดุ


เขียนที่ กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

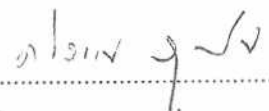
วันที่ 21 เดือนกันยายน พ.ศ. 2553


ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการตรวจรับ การจ้างเหมาบริการดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศสหพันธรัฐรัสเซีย นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการผู้มีนามข้างท้ายนี้ได้พร้อมกันตรวจรับ การจ้างเหมาบริการดูงาน ต่างประเทศ ณ ประเทศสหพันธรัฐรัสเซีย ซึ่งบริษัท เพชรภรณ์ กรู๊ป แทรเวล จำกัด ผู้รับจ้าง ได้ขอ เบิกเงินตามสัญญาเลขที่ 1/2553 ลงวันที่ 9 กันยายน 2553 ตามรายละเอียดของสัญญา การศึกษาดู งาน ณ ประเทศสหพันธรัฐรัสเซีย ระหว่างวันที่ 12 - 18 กันยายน 2553 ซึ่ง บริษัทฯ ได้ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจึงพร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัษตรา โกศัยกานนท์)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงแข สุขโข)

(ลงชื่อ)..........กรรมการและเลขานุการ
(นางจุฬากรณ์ ดันติประสงค์)



บันทึกข้อความ 018/24

519
20 กันยายน 2553

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์การจัดการความรู้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร 0 2281 1833

ที่ ศธ. 0581.25/121

วันที่ 20 กันยายน 2553

เรื่อง การส่งใช้หนี้สัญญาขี้มเงิน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

อ้างใบสำคัญ บ.ย.ที่ 367/53 = 493,170 - ๓๗

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อนุมัติให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดวงแข สุขโข ขี้มเงินจำนวน 501,000 บาท (-ห้าแสนหนึ่งพันบาทถ้วน-) ตามสัญญาขี้มเงินเลขที่ 367/53 เพื่อใช้ทรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสาขาระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ (โครงการพัฒนาศักยภาพในการบริหารจัดการองค์กรและ ICT สำหรับผู้บริหารระดับสูง) ระหว่างวันที่ 12 - 18 กันยายน 2553 ณ สหพันธรัฐรัสเซีย นั้น บัดนี้ การดำเนินการจัดโครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงมีความประสงค์แจ้งใช้เงินขี้มเป็นเอกสารสำคัญและใบเสร็จรับเงินจำนวน 18 ฉบับ รวมเป็นเงิน 493,170 บาท (-สี่แสนเก้าหมื่นสามพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน-) และเงินสดจำนวน 7,830 บาท (-เจ็ดพันแปดร้อยสามสิบบาทถ้วน-) ดังรายละเอียดตามเอกสารสำคัญ / ใบเสร็จรับเงิน และเงินสดที่แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

๑๐๓๔ ๑๗๖

(นางดวงแข สุขโข)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8

ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการศูนย์การจัดการความรู้

••0••

181,880• +
267,280• +
33,410• +
600• +
600• +
600• +
600• +
600• +
600• +
600• +
600• +
600• +
600• +
600• +
600• +
600• +
4,000• +

015.....

493,170• *

สัญญาเงินยืมเลขที่ 567/53 วันที่ 20 เดือน ก.ย. 53 ส่วนที่ 1
 ชื่อผู้ยืม ทวี อดิเรก สวัสดิ์ จำนวนเงิน 501,000 บาท แบบ 8708

ใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ที่ทำการ มณฑลพิษณุโลก ศาลากลางพิษณุโลก
 วันที่ 20 เดือน กันยายน พ.ศ. 2553

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
 เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ตามคำสั่ง/บันทึกที่ กค. 0581.12/515 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2553 ได้อนุมัติให้
 ข้าพเจ้า ทวี อดิเรก สวัสดิ์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ 8
 สังกัด คณะวิศวกรรมศาสตร์ พร้อมด้วย ผศ.อดิเรก สวัสดิ์ ตรีเศียร
 ผศ.สุวิทย์ โกสโลภการนท์ ผศ.สมชาย สว่างระวี ผศ.มอริส จารศิริกุล นางจุฬารัตน์
 ทิพย์ประเสริฐ ผศ.ธีรภัทร ก่อเปื้อน ดร.มิ่งพร อภิลักษณ์ นายสพล เอื้ออำนวย นายณัฐพงษ์ ชัยวิเศษ
 เดินทางไปปฏิบัติราชการ ไปร่วมงานสัมมนาที่จังหวัดพิษณุโลก ระหว่างวันที่ 12-18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2553 เวลา 7.00 น.
 และกลับถึง บ้านพัก สำนักงาน ประเทศไทย วันที่ 18 เดือน กันยายน พ.ศ. 2553 เวลา 8.00 น.
 รวมเวลาไปราชการครั้งนี้ 6 วัน 1 ชั่วโมง

ข้าพเจ้าขอเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับ ข้าพเจ้า คณะเดินทาง ดังนี้
 ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางประเภท..... จำนวน..... วัน รวม..... บาท
 ค่าเช่าที่พักระเภท..... จำนวน..... วัน รวม..... บาท
 ค่าพาหนะ เครื่องยนต์ส่วนบุคคลไทย..... รวม 6,600 บาท
 ค่าใช้จ่ายอื่น ค่าโดยสารเครื่องบินระหว่างเมืองและค่าเช่ารถตู้ส่วนตัว..... รวม 486,570 บาท
 ค่าทำหนังสือเดินทาง..... รวมเงินทั้งสิ้น 493,170 บาท
 จำนวนเงิน (ตัวอักษร) - สี่แสนเก้าหมื่นสามพันหนึ่งร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน -

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่กล่าวมาข้างต้นเป็นความจริง และหลักฐานการจ่ายที่ส่งมาด้วย จำนวน
 18 ฉบับ รวมทั้งจำนวนเงินที่ขอเบิกถูกต้องตามกฎหมายทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ขอรับเงิน
 (ทวี อดิเรก สวัสดิ์)
 ตำแหน่ง.....

หลักฐานการชำระเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ชื่อหน่วยงาน..... มณฑลพิษณุโลก..... จังหวัด..... ๒๕๕๓
 ๓๐๓๐๓๗ ๘๖๖..... เดือน..... พ.ศ.....
 ประเภทใบเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง..... ลงวันที่ ๒ เดือน..... พ.ศ.....

แบบ ๘๗๐๘

ลำดับ ที่	ชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าใช้จ่าย			รวม	ลายมือชื่อ ผู้รับเงิน	วัน เดือน ปี ที่รับเงิน	หมายเหตุ
			ค่าเบ็ดเสร็จ	ค่าเช่าที่พัก	ค่าพาหนะ				
1	รศ. ดอกรัตนา เทพฤิธรวิ	อ.ค.บ.ม.ล.	-	-	๑,๕๔๐	๑,๕๔๐	๒๓/๕/๕๓		
2	รศ. สันติภาพ ใหญ่ไพฑูริย์	รศ. ร.ต.บ.๘	-	-	๓,๔๐๐	๓,๔๐๐	๒๓/๕/๕๓		
3	รศ. ประจักษ์ วัฒนศิริ	รศ. ร.ต.บ.๘	-	-	๓,๔๐๐	๓,๔๐๐	๒๓/๕/๕๓		
4	รศ. ประจักษ์ วัฒนศิริ	รศ. ร.ต.บ.๘	-	-	๓,๔๐๐	๓,๔๐๐	๒๓/๕/๕๓		
5	รศ. ประจักษ์ วัฒนศิริ	รศ. ร.ต.บ.๘	-	-	๓,๔๐๐	๓,๔๐๐	๒๓/๕/๕๓		
6	รศ. ประจักษ์ วัฒนศิริ	รศ. ร.ต.บ.๘	-	-	๓,๔๐๐	๓,๔๐๐	๒๓/๕/๕๓		
7	รศ. ประจักษ์ วัฒนศิริ	รศ. ร.ต.บ.๘	-	-	๓,๔๐๐	๓,๔๐๐	๒๓/๕/๕๓		
8	รศ. ประจักษ์ วัฒนศิริ	รศ. ร.ต.บ.๘	-	-	๓,๔๐๐	๓,๔๐๐	๒๓/๕/๕๓		
9	รศ. ประจักษ์ วัฒนศิริ	รศ. ร.ต.บ.๘	-	-	๓,๔๐๐	๓,๔๐๐	๒๓/๕/๕๓		
10	รศ. ประจักษ์ วัฒนศิริ	รศ. ร.ต.บ.๘	-	-	๓,๔๐๐	๓,๔๐๐	๒๓/๕/๕๓		
11	รศ. ประจักษ์ วัฒนศิริ	รศ. ร.ต.บ.๘	-	-	๓,๔๐๐	๓,๔๐๐	๒๓/๕/๕๓		
รวมเงิน			๔,๘๑,๑๗๐	๔,๐๐๐	๔,๘๑,๑๗๐	๔,๘๑,๑๗๐	๒๓/๕/๕๓		

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น (ตัวอักษร)..... ๔,๘๑,๑๗๐..... ผู้จ่ายเงิน
 - ๒๓/๕/๕๓.....
 - ส.ค.บ.๘.....
 ๑. ค่าเบ็ดเสร็จและค่าเช่าที่พักให้ระดับหัวหน้าหรือระดับรองหัวหน้าหรือระดับรองหัวหน้าหรือระดับรองหัวหน้า
 ๒. ให้ผู้มีสิทธิและคณะเป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้รับเงินและผู้จ่ายเงิน การเป็นรายการกับจากเงินอื่น ให้ระบุ
 วันที่ได้รับจากเงินอื่น
 ๓. ผู้จ่ายเงินหมายถึงผู้ที่ชอ้อมเงินจากราชการ และจ่ายให้ผู้อื่นนั้นเป็นผู้เดินทางแต่ละคน เป็นผู้ลงลายมือชื่อผู้จ่าย



๒๕๓๑.๑๑.๒๐

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. 0 2282 0834

ที่ ศธ 0581.15/พ. ๗๗

วันที่ ๑๒ กันยายน 2553

เรื่อง ขอเบิกเงินค่าดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศสหพันธรัฐรัสเซีย

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ บริษัท เพชรภรณ์ กรุ๊ป แทรเวล จำกัด ได้เป็นผู้รับจ้างศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ประเทศสหพันธรัฐรัสเซีย ระหว่างวันที่ 12 - 18 กันยายน 2553 บัดนี้ ผู้รับจ้างได้พาคณะเดินทางไปศึกษาดูงาน ตามรายละเอียดต่างๆ เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น บริษัทฯ ขอเบิกเงินจำนวน 1,159,000 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) ด้วยเงินโครงการพัฒนาการจัดการศึกษาสาขาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้


(นางสาวตวิวรรณ มั่นชาติศิริ)
๑๑.๙.๕๓


๑๑.๙.๕๓