

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

LMS for User

กลุ่มพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ปีงบประมาณ 2557

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร LMS for User โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรสายสนับสนุน ให้มีทักษะและความสามารถในการผลิตสื่อการสอนออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจัดขึ้นระหว่างวันที่ 13 - 15 สิงหาคม 2557 ณ ห้องผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ชั้น 4 อาคาร 3 (อาคารการโรงแรม) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พณิชยการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีผู้เข้าอบรมรวม 30 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรวมทั้งสิ้น 31,920 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ผลการประเมินโครงการพบว่า ผู้เข้าร่วมอบรมตอบแบบประเมินผลจำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการอบรมครั้งนี้โดยรวม อยู่ในระดับมาก คือ 4.45 คิดเป็นร้อยละ 89 ความพึงพอใจด้านวิทยากรโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.44 คิดเป็นร้อยละ 88.78 หลังจากอบรมผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่อบรม เพิ่มขึ้นมีค่าเฉลี่ย 5.00 คิดเป็น ร้อยละ 100 และผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.53 คิดเป็นร้อยละ 90.67 จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านประสิทธิภาพ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.43 หรือคิดเป็นร้อยละ 88.67 โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้การใช้ปฏิบัติงานได้จริง

กลุ่มพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

กลุ่มพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สิงหาคม 2557

สารบัญ

	หน้า
1. คำนำ	ก
2. สารบัญ	ข
3. โครงการฝึกอบรม	1
4. บทสรุปผู้บริหาร	9
5. รายงานผลการดำเนินงาน	10
ผลการดำเนินงาน หลักสูตร LMS for User	11
7. แบบประเมินผล	18
8. ประมวลภาพกิจกรรม	19
9. หลักฐานการนำไปใช้ประโยชน์	24
10. หลักฐานทางการเงิน	27

โครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗
โครงการด้านสังคมศาสตร์และด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร LMS for User

ลักษณะโครงการ

- ๑.๑ การประชุมเชิงวิชาการ
- ๑.๒ การฝึกอบรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ
- ๑.๓ การสัมมนา การเสวนา
- ๑.๔ การจัดนิทรรศการ
- ๑.๕ การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ
- ๑.๖ การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี
- ๑.๗ การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
- ๑.๘ อื่น ๆ

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

๑. สร้างความเข้มแข็งของการบริหารจัดการและการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ
 - ๑.๑ พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
 - ๑.๒ สร้างวัฒนธรรมองค์กรเชิงคุณภาพ
 - ๑.๓ พัฒนาการบริหารจัดการโดยใช้กลยุทธ์ทางการเงิน
 - ๑.๔ พัฒนาศักยภาพของบุคลากร
๒. การพัฒนาความเข้มแข็งในการจัดการศึกษาให้บัณฑิตมีคุณภาพตามมาตรฐานพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
 - ๒.๑ พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียนและนานาชาติ
 - ๒.๒ สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและภาคอุตสาหกรรม เพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการการทำงาน
 - ๒.๓ พัฒนาระบบสนับสนุนจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการเรียนรู้
 - ๒.๔ พัฒนาความเข้มแข็งทางวิชาการเฉพาะทาง
 - ๒.๕ สร้างบัณฑิตที่มีศักยภาพและมีคุณลักษณะตรงตามความต้องการของสังคม
 - ๒.๖ พัฒนาศักยภาพอาจารย์
๓. การส่งเสริมการให้บริการวิชาการจากองค์ความรู้เพื่อสร้างและพัฒนาอาชีพพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
 - ๓.๑ พัฒนาความเข้มแข็งของการให้บริการวิชาการ โดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกิดจากการเรียนการสอน/การวิจัย เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน
 - ๓.๒ พัฒนาความเข้มแข็งของการให้บริการเพื่อหารายได้แก่มหาวิทยาลัย
 - ๓.๓ พัฒนาระบบบริหารงานบริการวิชาการ เพื่อสร้างศักยภาพในการให้บริการวิชาการ
 - ๓.๔ สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการบริการวิชาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน

๔. ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสีงแวดล้อมให้คงอยู่อย่างมั่นคงเพื่อสร้างคุณค่าทางสังคม และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ

๔.๑ ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและรักษาสีงแวดล้อม

๕. พัฒนาความเข้มแข็งงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

๕.๑ พัฒนาผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เชิงบูรณาการที่มีคุณภาพ

๕.๒ พัฒนาบุคลากรด้านวิจัยที่มีศักยภาพ

๕.๓ สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของงานวิจัย

๕.๔ พัฒนาระบบบริหารงานวิจัย

ความสอดคล้องกับตัวชี้วัดด้านการบริการวิชาการ

มีการบูรณาการกับพันธกิจอื่น คือ

การเรียนการสอนวิชา.....

.....

การวิจัย.....

.....

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม.....

.....

มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงาน

.....

.....

ความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย.....(หลักฐานประกอบ อาทิ ความต้องการของภาครัฐ เอกชน ชุมชน ภาคประชาชน เป็นต้น) ตามแบบ สวพ.-บว.02,03,04

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หัวหน้าโครงการ นายณพชัย ทิพย์ไกรลาศ

รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่มุ่งเน้นวิชาชีพบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สามารถสร้างบัณฑิตพร้อมเข้าสู่อาชีพ เป็นหนึ่งในสี่พันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอน และในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (LMS) นับว่าเป็น การเรียนการสอนที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างสูง โดยเฉพาะในระดับอุดมศึกษา ดังนั้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครจึงสนับสนุนให้มีมาตรการในการจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างและซ่อมเสริมฐานความรู้ให้แก่นักศึกษา ได้แก่การพัฒนา e-Learning เพื่อการสอนซ่อมเสริมแก่นักศึกษา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดทำโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร LMS for User เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ผู้สอนและบุคลากรด้านผลิตสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้มีทักษะและความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ได้อย่างมีคุณภาพ โดยแบ่งการอบรมออกเป็น ๓ วัน เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สร้างสรรค์งาน และนำมาใช้ประกอบกับสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ได้อย่างสมบูรณ์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อฝึกทักษะผู้สอนให้เข้าใจในกระบวนการทำงานของระบบ LMS
๒. เพื่อฝึกทักษะการสร้างกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยระบบ LMS
๓. เพื่อฝึกทักษะการนำสื่อการเรียนรูปแบบต่างๆ เข้าสู่บทเรียนเพื่อประกอบในบทเรียน LMS

กลุ่มเป้าหมาย

๑. ฝึกอบรมอาจารย์ทุกคณะ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน ๒๑ คน
ฝึกอบรมบุคลากรกลุ่มพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา สำนักวิทยบริการ
และเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน ๙ คน
๒. วิทยากรจากหน่วยงานภายใน จำนวน ๑ คน
๓. คณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน ๓ คน

สถานที่ฝึกอบรม

ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร ๓ (อาคารการโรงแรม) ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนาศึกษาพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ระยะเวลาการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๓ – ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๓ วัน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๕๗											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๑. ประชุมวางแผน						■						
๒. จัดทำโครงการ						■	■					
๓. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ							■					
๔. ดำเนินโครงการ								■	■			
๕. ประเมินผลโครงการ									■			
๖. ติดตามการนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์									■			

งบประมาณ ๓๑,๙๒๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

เบิกจ่ายจากงบดำเนินงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ ๒๕๕๗

1. ค่าตอบแทน ๑๐,๕๐๐ บาท

ค่าตอบแทนวิทยากรวันละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๓ วัน ๑๐,๕๐๐ บาท
(๑ คน x ๗ ชม x ๕๐๐ บาท)

2. ค่าใช้สอย ๒๑,๔๒๐ บาท

ค่าอาหารว่าง ๒,๐๔๐ บาท จำนวน ๓ วัน ๖,๑๒๐ บาท
(๓๔ คน x ๒ มื้อ x ๓๐ บาท)

ค่าอาหารกลางวัน ๕,๑๐๐ บาท จำนวน ๓ วัน ๑๕,๓๐๐ บาท
(๓๔ คน x ๑ มื้อ x ๑๕๐ บาท)

รวมทั้งสิ้น ๓๑,๙๒๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการและจำนวนคนโดยเบิกจ่ายตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

หลักสูตร LMS for User

วัน / เวลา	๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐	๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐
๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗	LMS for USer	LMS for USer	พักรับประทานอาหาร กลางวัน	LMS for USer	LMS for USer
๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗	LMS for USer	LMS for USer		LMS for USer	LMS for USer
๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗	LMS for USer	LMS for USer		LMS for USer	LMS for USer

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗

- ภาพรวมระบบ LMS
- มาตรฐานระบบ LMS
- e-Learning คืออะไร
- คุณสมบัติเด่นของ Moodle ๒.๐
- องค์ประกอบภายใน Moodle ๒.๐
- การเตรียมข้อมูลก่อนการพัฒนาบทเรียนด้วย Moodle

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗

- การเตรียมข้อมูลก่อนการพัฒนาบทเรียนด้วย Moodle (ต่อ)
- การสร้างเนื้อหาเข้าสู่ e-Learning
- การเพิ่มกิจกรรม
- การเพิ่มแหล่งข้อมูล
- การปรับแต่งหน้ารายวิชา
- การสำรองข้อมูลรายวิชา

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗

- การสร้างฐานข้อมูลรายวิชา
- การสร้างข้อมูลผู้ใช้
- การจัดการแบบทดสอบ
- การกู้คืนข้อมูลรายวิชา
- การเพิ่มผู้เรียนเข้าสู่ระบบด้วยตนเอง
- การกำหนดหน้าเว็บด้วยตัวเอง

การประเมินผลโครงการ

๑. การสังเกตการณ์มีส่วนร่วม
๒. ทำแบบประเมินผลโครงการเมื่อเสร็จสิ้น
๓. ปริมาณและคุณภาพของการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์
๔. ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถสร้างและออกแบบสื่อการเรียนการสอนมัลติมีเดียเพื่อประกอบในบทเรียน e-Learning ได้ด้วยตนเอง
๕. ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำสื่อการเรียนรูปแบบต่างๆ เข้าสู่บทเรียนเพื่อประกอบในบทเรียน e-Learning ได้ด้วยตนเอง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะการใช้งานโปรแกรม Moodle ระบบ e-Learning จากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ เริ่มตั้งแต่ภาพรวมระบบ e-Learning การใช้งาน การสร้างกิจกรรมการเรียนการสอน สำหรับอาจารย์และผู้สร้างรายวิชา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้เกิดประสิทธิผลต่อตนเองและหน่วยงานสูงสุด

การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานที่กองนโยบายและแผนกำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายณพชัย ทิพย์ไกรลาศ)
รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารูวาระกุล)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายชื่อผู้เข้าอบรม

1. ผศ.สุนทรี สุวรรณสมบูรณ์
2. ผศ.อุบลศรี อุบลสวัสดิ์
3. ผศ.ธนัญญา อำนวยวัฒนกุล
4. ผศ.สิริน สิริระณะกุล
5. ผศ.อุดมเดชา พลเยี่ยม
6. ผศ.ว่าที่ร้อยตรีวัชระ โพธิสรณ์
7. ผศ.รพีพรรณ สุฐาปัญญากุล
8. ผศ.ดร.เกษสุณีย์ บำรุงจิตต์
9. ผศ.ผ่องพรรณ จันทร์กระจ่าง
10. อาจารย์ทินกร จันทร์กระจ่าง
11. อาจารย์วราพร ทองจีน
12. อาจารย์นิอร ดาวเจริญพร
13. อาจารย์อนุสรณ์ ใจทน
14. อาจารย์พิชิตพล เจริญทรัพย์านันท์
15. อาจารย์อรพร พุทธพงษ์
16. อาจารย์สุทธิมา วันเพ็ญ
17. อาจารย์เจนตา แก้วลาย
18. อาจารย์ธนัญญา อากาศวิภาต
19. นายคชา จันทร์กระจ่าง
20. นางสาวร็องนงค์ ชมปรีดา
21. นางสาววันธนา แก้วผาบ
22. นายกฤษณ์ จำนงนิตย์
23. นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ
24. นายกิตติ แยมวิชา
25. นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒนกำจร
26. นางสาวปัญญาพร แสงสมพร
27. นายภาณุพงศ์ พันธุ์บัวหลวง
28. นางสาวพรชอร วงษ์หรรษา
29. นางสาวสุรีย์วรรณ กลันทกสุวัฒน์
30. นางสาววัชรนันท์ ศรีประสงค์

รายชื่อคณะกรรมการ

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| 1. นายนพชัย ทิพย์ไกรลาศ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวมณฑนา ตุลงนิษกะ | กรรมการ |
| 3. นางสาวพัฒนาพร ดอกไม้ | กรรมการและเลขานุการ |

รายชื่อวิทยากร

นายมงคล ชนะบัว

บทสรุปผู้บริหาร

การฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร LMS for User จัดขึ้นระหว่าง วันที่ 13 - 15 สิงหาคม 2557 ณ ห้องผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ชั้น 4 อาคาร 3 (อาคารการโรงแรม) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนศึกษาการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นการวางรากฐานที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็น e - University การดำเนินงานได้รับงบประมาณ 31,920 บาท มีผู้เข้าร่วมโครงการอบรมจำนวน 30 คน สิ้นค่าใช้จ่าย 31,920 บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน	10,500	บาท
ค่าใช้สอย	21,420	บาท
ค่าวัสดุ	-	บาท

จากผลการประเมินโครงการพบว่า ผู้เข้าร่วมอบรมตอบแบบประเมินผลจำนวน 30 คน คิดเป็นร้อยละ 100 มีความพึงพอใจในการอบรมครั้งนี้โดยรวม อยู่ในระดับมากที่สุด คือ 4.45 คิดเป็นร้อยละ 89 ความพึงพอใจด้านวิทยากรโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.44 คิดเป็นร้อยละ 88.78 หลังจากอบรม ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่อบรม เพิ่มขึ้นอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80 และผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.53 คิดเป็นร้อยละ 90.67 จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านประสิทธิภาพ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.43 หรือคิดเป็นร้อยละ 88.67

ปัญหาอุปสรรค

เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้สำหรับการอบรมบางเครื่อง มีปัญหาการติดตั้งโปรแกรมที่ยังไม่สมบูรณ์ ทำให้ผู้เข้ารับการอบรม ไม่สามารถดำเนินการอบรมตามขั้นตอนได้อย่างสะดวกและทำให้เกิดความล่าช้า

ข้อเสนอแนะ

1. ควรเพิ่มจำนวนวันในการจัดอบรมให้มากขึ้น เพื่อเพียงพอต่อเนื้อหาของหลักสูตร
2. สนับสนุนให้มีการพัฒนาทักษะความสามารถในการใช้ระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ของมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ

รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

การฝึกอบรม โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร LMS for User จัดขึ้นระหว่าง วันที่ 13 - 15 สิงหาคม 2557 ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง ชั้น 4 อาคาร 3 (อาคารการโรงแรม) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนศึกษาการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นการวางรากฐานที่จะพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่การเป็น e - University

1 . ผลการดำเนินงานด้านการจัดการในภาพรวม

1.1 ในการอบรมกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 30 คน

1.2 งบประมาณที่ได้รับ 31,920 บาท มีผู้เข้าร่วมโครงการอบรมจำนวน 30 คน
สิ้นค่าใช้จ่าย 31,920 บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน	10,500	บาท
ค่าใช้สอย	21,420	บาท
ค่าวัสดุ	-	บาท

1.3 จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก คือ 4.45 คิดเป็นร้อยละ 89 จากผู้ตอบแบบสอบถาม 30 คน

2 . ผลการประเมินตนเองด้านวิทยากร ด้านความรู้ความเข้าใจ ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ และด้านประสิทธิภาพ

1.1 ด้านวิทยากร จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านวิทยากร อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.44 คิดเป็นร้อยละ 88.78

1.2 ด้านความรู้ความเข้าใจ หลังจากอบรม ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่อบรมเพิ่มขึ้น อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80

1.3 ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.53 คิดเป็นร้อยละ 90.67

1.4 ด้านประสิทธิภาพ จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.43 หรือคิดเป็นร้อยละ 88.67

ผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร LMS for User มีผลการดำเนินงานดังนี้

1. ผลการดำเนินงานด้านการจัดการ

1.1 ในการอบรมกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วย อาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 19 คน บุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 11 คน และวิทยากร 1 คน มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น 30 คน คิดเป็นร้อยละ 100

1.2 จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.45 คิดเป็นร้อยละ 89

ผลการประเมิน

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ LMS for User ดำเนินการอบรมวันที่ 13 - 15 สิงหาคม 2557 ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง ชั้น 4 อาคาร 3 (อาคารการโรงแรม) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนศึกษาการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร สรุปผลได้ดังนี้

การประเมินผลโครงการ

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการประเมินผล โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร LMS for User อาจารย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 19 คน บุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 11 คน

กลุ่มตัวอย่าง

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการประเมินผล โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร LMS for User อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 30 คน มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น 30 คน คิดเป็นร้อยละ 100

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล มี 1 ฉบับ ได้แก่

แบบประเมินผลโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร สร้างสื่อการสอน มัลติมีเดียด้วย Adobe Captivate ลักษณะแบบสอบถาม Online แบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด แบ่งเป็น 3 ตอนคือ

- ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล
- ตอนที่ 2 ความคิดเห็นด้านการอบรม
- ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

การวิเคราะห์ข้อมูล หากค่าสถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ย ค่าร้อยละ

เกณฑ์การให้คะแนนระดับความคิดเห็น

ค่าเฉลี่ย 4.50-5.00	หมายถึงมีความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.50-4.49	หมายถึงมีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย 2.50-3.49	หมายถึงมีความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.50-2.49	หมายถึงมีความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย 0.50-1.49	หมายถึงมีความพึงพอใจน้อยที่สุด

1. ผลการประเมินตนเองด้านวิทยากร ด้านความรู้ความเข้าใจ ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ และ ด้านประสิทธิภาพ

1.1 **ด้านวิทยากร** จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านวิทยากร อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.44 คิดเป็นร้อยละ 88.78

1.2 **ด้านความรู้ความเข้าใจ** ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาเรื่องนี้ หลังการอบรม อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.00 คิดเป็นร้อยละ 80

1.3 **ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์** ผู้เข้าร่วมอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรม ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.53 คิดเป็นร้อยละ 90.67

1.4 **ด้านประสิทธิภาพ** จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านประสิทธิภาพ อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.43 คิดเป็นร้อยละ 88.67

จากการสอบถามระดับความคิดเห็นของผู้เข้าอบรม จำนวน 12 คน รายละเอียดข้อมูลทั่วไป
 ตารางที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	9	30
หญิง	21	70
อายุงาน		
0-3 ปี	0	0
4-8 ปี	15	50
9-15 ปี	9	30
16-20 ปี	6	20
20 ปี ขึ้นไป	0	0
การศึกษา		
ปวส.	0	0
อนุปริญญา	0	0
ปริญญาตรี	9	30
ปริญญาโท	18	60
ปริญญาเอก	3	10
สถานะ		
อาจารย์	19	63.33
บุคลากรสายสนับสนุน	11	36.67

จากตารางที่ 1 มีผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 30 คน มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น 30 คน คิดเป็นร้อยละ 100 เป็นเพศชายจำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 30 เพศหญิงจำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ 70 เป็นผู้มีอายุงาน 4 - 8 ปี มากที่สุด จำนวน 15 คน คิดเป็นร้อยละ 50 อายุงาน 9 - 15 ปี จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 30 จบการศึกษาระดับโทมากที่สุด จำนวน 18 คน คิดเป็นร้อยละ 60 ระดับปริญญาตรี จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ 30 ผู้เข้ารับการอบรมมีตำแหน่งเป็นอาจารย์ 19 คน คิดเป็นร้อยละ 66.66 มีตำแหน่งเป็นบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน 11 คน คิดเป็นร้อยละ 36.67

1. ความรู้ความเข้าใจหลังการฝึกอบรม

ก่อนการอบรม ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจหลักสูตร LMS for User อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 1.00 คิดเป็นร้อยละ 20 ทำให้บุคลากรไม่สามารถพัฒนาสื่อการเรียนการสอนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ แต่เมื่อผ่านการฝึกอบรมแล้ว ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจดีขึ้น อยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100 ทำให้สามารถนำความรู้ที่ได้มาผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการเรียนการสอน ของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด

2. การประเมินตนเอง

จากผลการประเมินตนเองของผู้เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับความพึงพอใจในด้านต่างๆ โดยใช้แบบประเมินผลโครงการ ผลการประเมินตนเอง มีดังนี้

ตารางที่ 2 การประเมินตนเองของผู้รับการอบรมต่อความคิดเห็นด้านวิทยากร

ประเด็นการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	
1. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร	14 (46.67)	16 (53.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.47 (89.33)	มาก
2. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	13 (43.33)	17 (56.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.43 (88.67)	มาก
3. ใช้ภาษาที่เหมาะสมเข้าใจง่าย	11 (36.67)	19 (63.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.37 (87.33)	มาก
4. สามารถตอบคำถามได้ตรงประเด็น	13 (43.33)	17 (56.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.43 (88.67)	มาก
5. วิทยากรมีจำนวนเพียงพอเหมาะสม	15 (50.00)	15 (50.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.50 (90.00)	มากที่สุด
6. เอกสารประกอบการบรรยายมีความเหมาะสม	13 (43.33)	17 (56.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.43 (88.67)	มาก
รวม						4.44 (88.78)	มาก

จากตารางที่ 2 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจด้านวิทยากรโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.44 คิดเป็นร้อยละ 88.78 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด 3 อันดับแรก ได้แก่ วิทยากรมีจำนวนเพียงพอเหมาะสม มีค่าเฉลี่ย 4.50 คิดเป็นร้อยละ 90 การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร มีค่าเฉลี่ย 4.47 คิดเป็นร้อยละ 89.363 และสามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น, ใช้ภาษาที่เหมาะสมเข้าใจง่าย มีค่าเฉลี่ย 4.43 คิดเป็นร้อยละ 88.67

ตารางที่ 3 การประเมินตนเองของผู้รับการอบรมต่อความคิดเห็นด้านความรู้ความเข้าใจ

ประเด็นการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	30 (100.00)	1.00 (20.00)	น้อยที่สุด
2. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม	30 (100.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.47 (89.33)	มากที่สุด

จากตารางที่ 3 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจด้านความรู้ความเข้าใจ ปรากฏผล ดังนี้ ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาเรื่องนี้ก่อนการอบรมอยู่ในระดับน้อยที่สุด มีค่าเฉลี่ย 1.00 คิดเป็นร้อยละ 20 ผู้เข้าอบรม มีความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาเรื่องนี้หลังการอบรมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.47 คิดเป็นร้อยละ 89.33

ตารางที่ 4 การประเมินตนเองของผู้รับการอบรมต่อความคิดเห็นด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ประเด็นการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	
1. นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	19 (63.33)	11 (36.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.63 (92.67)	มากที่สุด
2. สามารถให้คำปรึกษา แนะนำแก่เพื่อนร่วมงานได้	16 (53.33)	14 (46.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.53 (90.67)	มากที่สุด
3. มีความมั่นใจในการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์	13 (43.33)	17 (56.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.43 (88.33)	มาก
รวม						4.53 (90.67)	มากที่สุด

จากตารางที่ 4 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด มีค่าเฉลี่ย 4.53 คิดเป็นร้อยละ 90.67 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด คือ นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ มีค่าเฉลี่ย 4.63 คิดเป็นร้อยละ 92.67 สามารถให้คำปรึกษา แนะนำแก่เพื่อนร่วมงานได้ มีค่าเฉลี่ย 4.53 คิดเป็นร้อยละ 90.67 และมีความมั่นใจในการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ มีค่าเฉลี่ย 4.43 คิดเป็นร้อยละ 88.33

ตารางที่ 5 การประเมินตนเองของผู้รับการอบรมต่อความคิดเห็นด้านประสิทธิภาพ

ประเด็นการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ค่าเฉลี่ย	ระดับ
	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	
1. การให้บริการของเจ้าหน้าที่	13 (43.33)	17 (56.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.43 (88.67)	มาก
2. การประสานงาน อำนาจความ สะดวกของเจ้าหน้าที่	16 (53.33)	14 (46.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.53 (90.67)	มากที่สุด
3. สถานที่สะอาดและมีความ เหมาะสม	12 (40.00)	18 (60.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.40 (88.00)	มาก
4. วัสดุ / อุปกรณ์ในการฝึก มีความเหมาะสม	13 (43.33)	17 (56.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.43 (88.67)	มาก
5. ระยะเวลาในการอบรม / สัมมนามีความเหมาะสม	14 (46.67)	16 (53.33)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.47 (89.33)	มาก
6. ท่านมีความพึงพอใจในการ อบรมครั้งนี้โดยรวม	13 (43.33)	17 (56.67)	0 (0.00)	0 (0.00)	0 (0.00)	4.43 (88.67)	มาก
รวม						4.45 (89.00)	มาก

จากตารางที่ 5 ผลการวิเคราะห์ระดับความพึงพอใจด้านประสิทธิภาพโดยรวมอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.45 คิดเป็นร้อยละ 89 ระดับความพึงพอใจมากที่สุด คือ การประสานงาน อำนาจความสะดวกของเจ้าหน้าที่ มีค่าเฉลี่ย 4.53 คิดเป็นร้อยละ 90.67

3. การนำไปใช้ประโยชน์

จากผู้เข้ารับการอบรมจำนวน 30 คน มีผู้ตอบแบบประเมินทั้งสิ้น 30 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ตามเป้าหมายแผนการฝึกอบรม โดยผู้เข้ารับการอบรมเป็นอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างสื่อการสอนออนไลน์ได้ดีขึ้น ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้มาผลิตสื่อการเรียนการสอนมัลติมีเดีย เพื่อใช้ในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ เพื่อใช้ในการสอนและซ่อมเสริมแก่นักศึกษาของมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพและประโยชน์สูงสุด

4. ข้อเสนอแนะ

1. ควรเพิ่มจำนวนวันในการอบรมให้มากขึ้น
2. ควรมีเอกสารประกอบการสอนให้กับผู้เข้าอบรม

แบบประเมินผล

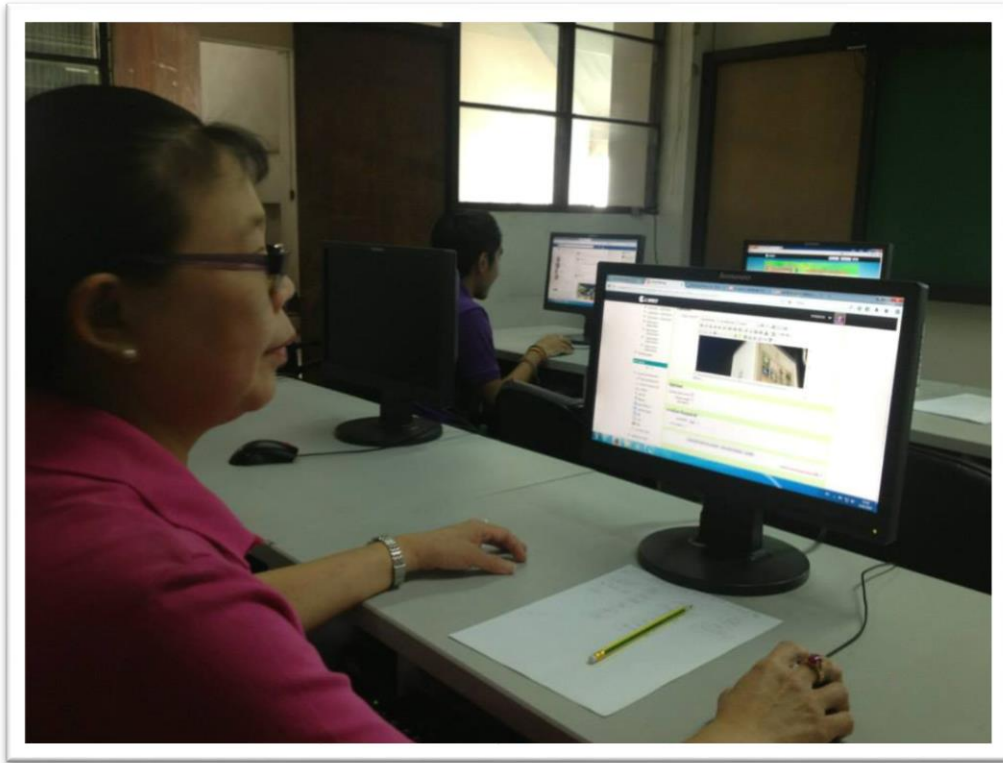
โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร LMS for User	
อบรมระหว่างวันที่ 13 ส.ค. 2557 - 15 ส.ค. 2557 ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร 3 (อาคารการโรงแรม) ชั้น 4 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร)	
คำอธิบาย 1. แบบประเมินฉบับนี้มีทั้งหมด 3 ตอน ขอให้ผู้ตอบแบบประเมินตอบให้ครบทั้ง 3 ตอน เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินการโครงการครั้งต่อไป 2. โปรดกรอกข้อมูลลงในช่องให้ครบถ้วน 3. ความหมายของระดับความพึงพอใจ 5 หมายถึง มากที่สุด, 4 หมายถึง มาก, 3 หมายถึง ปานกลาง, 2 หมายถึง น้อย, 1 หมายถึง น้อยที่สุด	
ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไป	
เพศ	<input type="radio"/> ชาย <input type="radio"/> หญิง
อายุงาน	<input type="radio"/> 0-3 ปี <input type="radio"/> 4-8 ปี <input type="radio"/> 9-15 ปี <input type="radio"/> 16-20 ปี <input type="radio"/> 20 ปี ขึ้นไป
การศึกษา	<input type="radio"/> ปวส. <input type="radio"/> อนุปริญญา <input type="radio"/> ปริญญาตรี <input type="radio"/> ปริญญาโท <input type="radio"/> ปริญญาเอก
สถานะ	<input type="radio"/> อาจารย์ <input type="radio"/> บุคลากรสายสนับสนุน
ตอนที่ 2 ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	
ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์
ด้านวิทยากร	
1. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
2. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
3. ใช้ภาษาที่เหมาะสม เข้าใจง่าย	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
4. สามารถตอบคำถามได้ตรงประเด็น	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
5. วิทยากรมีจำนวนเพียงพอเหมาะสม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
6. เอกสารประกอบการบรรยายเหมาะสม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
ด้านความรู้ความเข้าใจ	
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
2. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	
1. นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
2. สามารถให้คำปรึกษา แนะนำแก่เพื่อนร่วมงานได้	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
3. มีความมั่นใจในการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
ด้านประสิทธิภาพ	
1. การให้บริการของเจ้าหน้าที่	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
2. การประสานงาน อำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
3. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
4. วัสดุอุปกรณ์ในการฝึก มีความเหมาะสม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
5. ระยะเวลาในการอบรม/สัมมนามีความเหมาะสม	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
6. ท่านมีความพึงพอใจในการอบรมครั้งนี้	<input type="radio"/> มากที่สุด <input type="radio"/> มาก <input type="radio"/> ปานกลาง <input type="radio"/> น้อย <input type="radio"/> น้อยที่สุด
ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม	

ประมวลภาพกิจกรรม



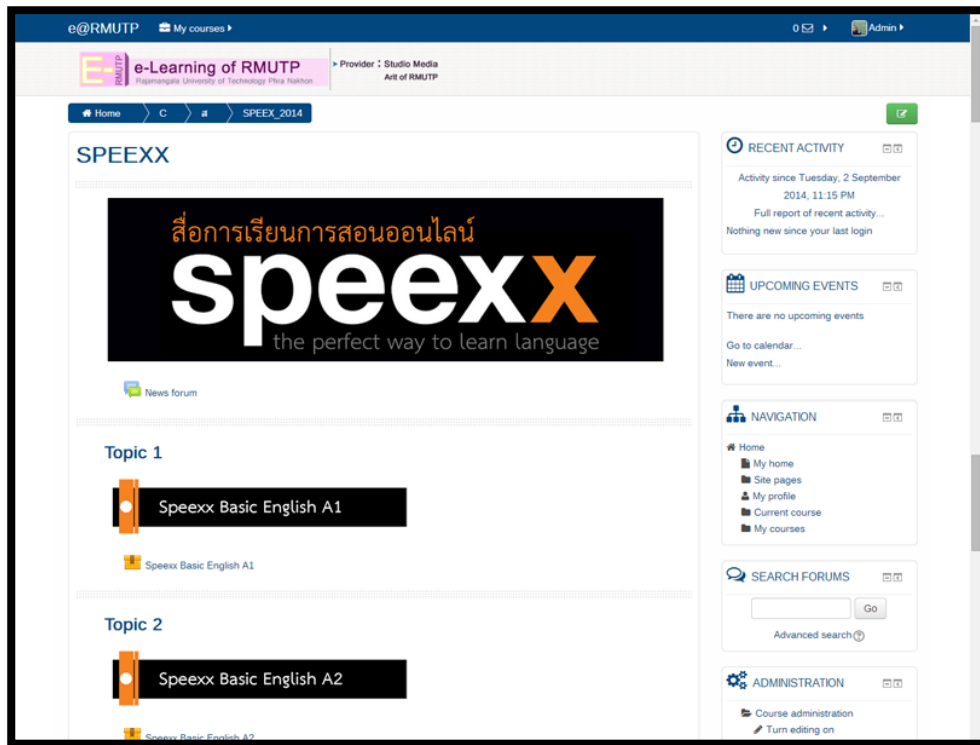






หลักฐานการนำไปใช้ประโยชน์

ตัวอย่างที่ 1 การพัฒนาสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ speexx



ตัวอย่างที่ 2 วิชาการตลาดบริการ อ.นฤมล มังกรศิลา



:: ดีพอ คือ พอดี ::

(Marketing in Your Heart)

ใบนี้คือฉบับปรับปรุงล่าสุดเกี่ยวกับประเทศไทย

*****มีคอลลงสำหรับรายวิชา*****

1. นักศึกษาต้องเข้าศึกษาเอกสารประกอบการสอนทุกสัปดาห์ (มีระบบพิเศษ)
2. นักศึกษาต้องส่งคำถามท้ายบทให้ครบทุกบท ห้ามคัดลอกเพื่อนมาส่ง และส่งงานให้ตรงเวลาในระบบ e-learning นี้เท่านั้น
3. นักศึกษาต้องเข้ามาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ หรือสื่อถึงความรู้ใหม่ ไปมาแลกเปลี่ยนกับกระดานสนทนาสัปดาห์ (มีระบบพิเศษ)
4. นักศึกษาที่เข้าเรียนก่อนเวลาเรียน ร่วมกิจกรรมในห้องเรียน ตาม ตอน แสดงถึงความสนใจ ใส่ใจในการเรียนรู้ (มีระบบพิเศษ)

VDO : 7P Service Marketing (English Version)



มคอ.3 - ตลาดบริการ อ.นุศร มิ่งกรดีลา 219.6KB PDF document

Pretest - การตลาดบริการ

Pretest - การตลาดบริการ
(อ.นุศร มิ่งกรดีลา)
มีแบบทดสอบทั้งหมด 20 ข้อ
(ให้ทำภายในการทำแบบทดสอบ 20 นาที)

Pretest - การตลาดบริการ

Pretest - การตลาดบริการ
(อ.นุศร มิ่งกรดีลา)
มีแบบทดสอบทั้งหมด 20 ข้อ
(ให้ทำภายในการทำแบบทดสอบ 20 นาที)

กระดานสนทนา : ตลาดบริการ อ.นุศร มิ่งกรดีลา

ห้องสนทนา : ตลาดบริการ อ.นุศร มิ่งกรดีลา

ให้นักศึกษา ทำรายงาน เรื่อง "แนวโน้มการเติบโตของตลาดบริการในประเทศไทย และ AEC"

หัวข้อรายงาน เรื่อง

"แนวโน้มการเติบโตของตลาดบริการในประเทศไทย และ AEC"

สามารถยกตัวอย่างร้านอาหาร หรือ บริษัท ที่ทำธุรกิจทางด้านอาหารที่ใช้หลักการตลาดบริการ 7P ทำการตลาดออกสู่ชุมชนทางกรตลาด (บริษัท ตัวอย่าง) จำนวน 25 หน้า (โดยทำเป็นรูปบรรยายแบบสมบูรณ์ มีด้านา สำคัญๆ เชิงภาพ แนวคิดที่ได้จากเรื่องดังกล่าว และบรรณานุกรม) สามารถนำเอาข้อมูลจากวิทยานิพนธ์ สารนิพนธ์ หรือบทความวิจัย บทความวิชาการต่างๆ มาอ้างอิงในรายงานได้
คะแนนรายงานเต็ม 30 คะแนน

ป.ล. กำหนดส่ง สัปดาห์ที่ 15 (ส่งเก็บกำหนด ทุกวันละ 3 คะแนน)

:: ให้นักศึกษา จัดทำไฟล์สื่อมวลชน สถานประกอบการ หรือ ธุรกิจบริการ ที่ใช้หลัก 7p ::

- ให้นักศึกษา จัดทำไฟล์สื่อมวลชน สถานประกอบการ หรือ ธุรกิจบริการ ที่ใช้หลักการตลาดบริการ 7p :: โดยมีตัวความของสื่อไม่เกิน 5 นาที
- สอนตามเกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์ และ การบริการ ตามหลักการตลาดบริการ 7p
- วิทยุฯ และปัสตรรค์เกี่ยวกับการดำเนินงาน
- วิทยุฯ เป็นนายที่เตรียมสื่อไปอีก 5 ปี

VDO : National Restaurant Association Releases 2014 Restaurant Industry Forecast Video



VDO : 7P Service Marketing (English Version)



NAVIGATION

- หน้าหลัก
- My home
- Site pages
- My profile
- Current course
 - Service MKT
 - บทเรียนและผู้สอน
 - Badges
 - ตลาดบริการ อ.นุศร มิ่งกรดีลา
 - หน่วยที่ 1 ลักษณะทั่วไปของตลาดบริการ
 - หน่วยที่ 2 สิ่งแวดล้อมทางการตลาดบริการ
 - หน่วยที่ 3 พฤติกรรมผู้บริโภค
 - หน่วยที่ 4 การแบ่งส่วนตลาด การเลือกตลาด เป้าหมาย...
 - หน่วยที่ 5 ผลิตภัณฑ์
 - หน่วยที่ 6 ราคา
 - หน่วยที่ 7 ช่องทางการจัดจำหน่าย
 - หน่วยที่ 8 การส่งเสริมการตลาด
 - หน่วยที่ 9 ลาชีพ วิชีพ และจริยธรรมทางการตลาด และ...
 - วิชาเรียนของฉัน

ค้นหาคำถามเสวนา

ค้นหา เริ่ม

การค้นหาคำถามสูง

กิจกรรมที่กำลังจะขึ้น

ไม่มีกิจกรรมที่กำลังจะขึ้น

ไปเห็นอีก...
กิจกรรมใหม่...

SOCIAL ACTIVITIES

- VDO : 7P Service Marketing (English Version)
 - มคอ.3 - ตลาดบริการ อ.นุศร มิ่งกรดีลา
 - Pretest - การตลาดบริการ
 - Pretest - การตลาดบริการ
 - กระดานสนทนา : ตลาดบริการ อ.นุศร มิ่งกรดีลา
 - ห้องสนทนา : ตลาดบริการ อ.นุศร มิ่งกรดีลา
 - ให้นักศึกษา ทำรายงาน เรื่อง "แนวโน้มการเติบโตของตลาดบริการในประเทศไทย และ AEC"
 - ให้นักศึกษา ทำรายงาน เรื่อง "แนวโน้มการเติบโตของตลาดบริการในประเทศไทย และ AEC"
 - :: ให้นักศึกษา จัดทำไฟล์สื่อมวลชน สถานประกอบการ หรือ ธุรกิจบริการ ที่ใช้หลัก 7p ::

VDO : National Restaurant Association

Releases 2014 Restaurant Industry Forecast

Video



VDO : 7P Service Marketing (English Version)



หลักฐานทางการเงิน



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กองนโยบายและแผน
รับที่ กนอ. 1101
วันที่ 2- ก.ค. 2557
เวลา 14.00 น.

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร โทร.๐๒-๓๕๖-๔๐๘๔

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๕๓๔

วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
หลักสูตร LMS for User

ผู้รับเรื่อง	กสิ
วันที่ 4 ก.ค. 2557	
เวลา	

เรียน อธิการบดี (ผ่าน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์, กองคลัง และกองนโยบายและแผน)

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร LMS for User ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร ๓ (อาคารการโรงแรม) ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร) เพื่อพัฒนา ศักยภาพของอาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้มีทักษะและความสามารถในการผลิตสื่อการสอนออนไลน์ได้อย่างมีคุณภาพ และเสริมสร้างความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สร้างสรรค์งาน และนำมาใช้ประกอบกับสื่อการสอนออนไลน์ได้อย่างสมบูรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- อนุมัติโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร LMS for User ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ ณ ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร ๓ (อาคารการโรงแรม) ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร) จำนวนเงิน ๓๑,๙๒๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) อนุมัติใช้งบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยแยกตามหมวดดังนี้
 - หมวดค่าตอบแทน จำนวนเงิน ๑๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)
 - หมวดค่าใช้สอย จำนวนเงิน ๒๑,๔๒๐ บาท (สองหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
- อนุมัติตัวบุคคลเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๔ คน (ผู้เข้าอบรม วิทยากร และคณะกรรมการ)
- อนุมัติให้ นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒน์กำจร เป็นผู้ยืมเงินทดรองจ่าย จำนวนเงิน ๓๑,๙๒๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) มอบกองนโยบายและแผน บรรจุโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เรียน ผอ.จต (ผ่านทางนงนพ)

เห็นด้วยและขอ ออกร. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการใช้งาน
หลักสูตร LMS for User จำนวน 31,920 บาท
วงเงินปีงบประมาณ 2557



7 ก.ค. 57

จ/นงนพ

7 ก.ค. 57

เรียน ผอ.จต.

ขอ ออกร. ฝึกอบรม โครงการฝึกอบรม
เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการใช้งาน หลักสูตร
LMS for User จำนวน 31,920 บาท (วงเงินปีงบประมาณ)
วงเงินปีงบประมาณ 2557
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
อกร. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



7 ก.ค. 57

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดี, ฝ่ายวิชาการ)

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดัง อกร. เลขที่
จต 1-3

จ/นงนพ (11 ก.ค. 57)

8 ก.ค. 57

จ/นงนพ
16 ก.ค. 57

เรียน ผอ.จต อกร. (ผ่านรองอธิการบดี, ฝ่ายวิชาการ)
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ดัง อกร. เลขที่
จต 1-3

จต 1-3

อนุมัติ

16 ก.ค. 57

จ/นงนพ
98 ก.ค. 57

16 ก.ค. 57

โครงการงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗
ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร LMS for User
ลักษณะโครงการ

- 1.1. การประชุมเชิงวิชาการ
- 1.2. การฝึกอบรม การอบรมเชิงปฏิบัติการ
- 1.3. การสัมมนา การเสวนา
- 1.4. การจัดนิทรรศการ
- 1.5. การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ
- 1.6. การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี
- 1.7. การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
- 1.8. อื่น ๆ

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

- 1. สร้างความเข้มแข็งของการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ
 - 1.1. พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
 - 1.2. สร้างวัฒนธรรมองค์กรเชิงคุณภาพ
 - 1.3. พัฒนาการบริหารจัดการโดยใช้กลยุทธ์ทางการเงิน
 - 1.4. พัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 2. พัฒนาความเข้มแข็งในการจัดการศึกษาให้บัณฑิตมีคุณภาพตามมาตรฐานพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
 - 2.1. พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียนและนานาชาติ
 - 2.2. สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและภาคอุตสาหกรรมเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการการทำงาน
 - 2.3. พัฒนาระบบสนับสนุนจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการเรียนรู้
 - 2.4. พัฒนาความเข้มแข็งทางวิชาการเฉพาะทาง
 - 2.5. สร้างบัณฑิตที่มีศักยภาพและมีคุณลักษณะตรงตามความต้องการของสังคม
 - 2.6. พัฒนาศักยภาพอาจารย์
- 3. ส่งเสริมการให้บริการวิชาการจากองค์ความรู้เพื่อสร้างและพัฒนาอาชีพพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน
 - 3.1. พัฒนาความเข้มแข็งของการให้บริการวิชาการโดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกิดจากการเรียนการสอน/การวิจัย เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน
 - 3.2. พัฒนาความเข้มแข็งของการให้บริการเพื่อหารายได้แก่มหาวิทยาลัย
 - 3.3. พัฒนาระบบบริหารงานบริการวิชาการเพื่อสร้างศักยภาพในการให้บริการวิชาการ
 - 3.4. สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านบริการวิชาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน

4. ส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและรักษาสิ่งแวดล้อมให้คงอยู่อย่างมั่นคงเพื่อสร้างคุณค่าทางสังคม และเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ
- 4.1. ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นและรักษาสิ่งแวดล้อม
5. พัฒนาความเข้มแข็งงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
- 5.1. พัฒนาผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เชิงบูรณาการที่มีคุณภาพ
- 5.2. พัฒนาคู่มือการด้านการวิจัยที่มีศักยภาพ
- 5.3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของงานวิจัย
- 5.4. พัฒนาระบบบริหารงานวิจัย

ความสอดคล้องกับตัวชี้วัดด้านการบริการวิชาการ

- มีการบูรณาการกับพันธกิจอื่น คือ
- การเรียนการสอนวิชา
-
- การวิจัย
-
- การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
-
- มีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงาน
-
- ความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย.....(หลักฐานประกอบ อาทิ ความต้องการของภาครัฐเอกชน ชุมชน ภาคประชาชน เป็นต้น) ตามแบบ สวพ.-นว.02,03,04

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หัวหน้าโครงการ นายนพชัย ทิพย์ไกรลาศ

รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่มุ่งเน้นวิชาชีพบนพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล สามารถสร้างบัณฑิตพร้อมเข้าสู่อาชีพ เป็นหนึ่งในสี่พันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งให้ความสำคัญกับการจัดการเรียนการสอน และในปัจจุบันการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ (LMS) นับว่าเป็น การเรียนการสอนที่ได้รับความนิยมเป็นอย่างสูง โดยเฉพาะในระดับอุดมศึกษา ดังนั้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครจึงสนับสนุนให้มีมาตรการในการจัดการเรียนรู้เพื่อเสริมสร้างและซ่อมเสริมฐานความรู้ให้แก่นักศึกษา ได้แก่การพัฒนา e-Learning เพื่อการสอนซ่อมเสริมแก่นักศึกษา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจัดทำโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร LMS for User เพื่อพัฒนาศักยภาพของอาจารย์ผู้สอนและบุคลากรด้านผลิตสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้มีทักษะและความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ได้อย่างมีคุณภาพ โดยแบ่งการอบรมออกเป็น ๓ วัน เพื่อเสริมสร้างความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สร้างสรรค์งาน และนำมาใช้ประกอบกับสื่อการเรียนการสอนออนไลน์ได้อย่างสมบูรณ์

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อฝึกทักษะผู้สอนให้เข้าใจในกระบวนการทำงานของระบบ LMS
๒. เพื่อฝึกทักษะการสร้างกิจกรรมการเรียนการสอนด้วยระบบ LMS
๓. เพื่อฝึกทักษะการนำสื่อการเรียนรูปแบบต่างๆ เข้าสู่บทเรียนเพื่อประกอบในบทเรียน LMS

กลุ่มเป้าหมาย

๑. ฝึกอบรมอาจารย์ทุกคณะ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน ๒๑ คน
ฝึกอบรมบุคลากรกลุ่มพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน ๙ คน
๒. วิทยากรจากหน่วยงานภายใน จำนวน ๑ คน
๓. คณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน ๓ คน

สถานที่ฝึกอบรม

ห้องผลิตสื่ออีเลิร์นนิ่ง อาคาร ๓ (อาคารการโรงแรม) ชั้น ๔ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ระยะเวลาการฝึกอบรม

ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๓ วัน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปี ๒๕๕๗											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๑. ประชุมวางแผน						■						
๒. จัดทำโครงการ						■	■					
๓. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ							■					
๔. ดำเนินโครงการ								■	■			
๕. ประเมินผลโครงการ										■		
๖. ติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์										■		

งบประมาณ ๓๑,๙๒๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
 เบิกจ่ายจากงบดำเนินงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ ๒๕๕๗

- ค่าตอบแทน ๑๐,๕๐๐ บาท
 ค่าตอบแทนวิทยากรวันละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๓ วัน ๑๐,๕๐๐ บาท
 (๑ คน x ๗ ชม x ๕๐๐ บาท)
- ค่าใช้จ่าย ๒๑,๔๒๐ บาท
 ค่าอาหารว่าง ๒,๐๔๐ บาท จำนวน ๓ วัน ๖,๑๒๐ บาท
 (๓๔ คน x ๒ มื้อ x ๓๐ บาท)
 ค่าอาหารกลางวัน ๕,๑๐๐ บาท จำนวน ๓ วัน ๑๕,๓๐๐ บาท
 (๓๔ คน x ๑ มื้อ x ๑๕๐ บาท)

รวมทั้งสิ้น ๓๑,๙๒๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
 หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการและจำนวนคนโดยเบิกจ่ายตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

หลักสูตร m-Learning in classroom

วัน / เวลา	๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐	๑๔.๓๐ - ๑๖.๓๐
๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗	LMS for USer	LMS for USer	พักรับประทานอาหารกลางวัน	LMS for USer	LMS for USer
๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗	LMS for USer	LMS for USer		LMS for USer	LMS for USer
๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗	LMS for USer	LMS for USer		LMS for USer	LMS for USer

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗

- ภาพรวมระบบ LMS
- มาตรฐานระบบ LMS
- e-Learning คืออะไร
- คุณสมบัติเด่นของ Moodle ๒.๐
- องค์ประกอบภายใน Moodle ๒.๐
- การเตรียมข้อมูลก่อนการพัฒนาบทเรียนด้วย Moodle

วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗

- การเตรียมข้อมูลก่อนการพัฒนาบทเรียนด้วย Moodle (ต่อ)
- การสร้างเนื้อหาเข้าสู่ e-Learning
- การเพิ่มกิจกรรม
- การเพิ่มแหล่งข้อมูล
- การปรับแต่งหน้ารายวิชา
- การสำรองข้อมูลรายวิชา

วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗

- การสร้างฐานข้อมูลรายวิชา
- การสร้างข้อมูลผู้ใช้
- การจัดการแบบทดสอบ
- การกู้คืนข้อมูลรายวิชา
- การเพิ่มผู้เรียนเข้าสู่ระบบด้วยตนเอง
- การกำหนดหน้าเว็บด้วยตัวเอง

การประเมินผลโครงการ

๑. การสังเกตการณ์มีส่วนร่วม
๒. ทำแบบประเมินผลโครงการเมื่อเสร็จสิ้น
๓. ปริมาณและคุณภาพของการผลิตสื่ออิเล็กทรอนิกส์
๔. ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถสร้างและออกแบบสื่อการเรียนการสอนมัลติมีเดียเพื่อประกอบในบทเรียน e-Learning ได้ด้วยตนเอง
๕. ผู้ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำสื่อการเรียนรูปแบบต่างๆ เข้าสู่บทเรียนเพื่อประกอบในบทเรียน e-Learning ได้ด้วยตนเอง

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะการใช้งานโปรแกรม Moodle ระบบ e -Learning จากวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ เริ่มตั้งแต่ภาพรวมระบบ e-Learning การใช้งาน การสร้างกิจกรรมการเรียนการสอน สำหรับอาจารย์และผู้สร้างรายวิชา และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้เกิดประสิทธิผลต่อตนเองและหน่วยงานสูงสุด

การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินการตามแบบรายงานที่กองนโยบายและแผนกำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นายณพชัย ทิพย์ไกรลาศ)
รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายชื่อผู้เข้าอบรม

1. ผศ.สุนทรี สุวรรณสมบูรณ์
2. ผศ.อุบลศรี อุบลสวัสดิ์
3. ผศ.ธนัญญา อำนวยวัฒนกุล
4. ผศ.สิริน สิริระณะกุล
5. ผศ.อุดมเดชา พลเยี่ยม
6. ผศ.ว่าที่ร้อยตรีวัชรระ โพธิสรณ์
7. ผศ.รพีพรรณ สุฐาปัญญากุล
8. ผศ.ดร.เกษสุณี บำรุงจิตต์
9. ผศ.ผ่องพรรณ จันทร์กระจ่าง
10. อาจารย์ทินกร จันทร์กระจ่าง
11. อาจารย์วราพร ทองจีน
12. อาจารย์นิอร ดาวเจริญพร
13. อาจารย์อนุสรณ์ ใจทน
14. อาจารย์พิชิตพล เจริญทรัพย์านันท์
15. อาจารย์อรพร พุทธพงษ์
16. อาจารย์สุทธิมา วันเพ็ญ
17. อาจารย์เจนตา แก้วลาย
18. อาจารย์ธนัญญา อากาศวิภาต
19. นายคทา จันทร์กระจ่าง
20. นางสาวรักกอนงค์ ชมปรีดา
21. นางสาววันธนา แก้วผาบ
22. นายกฤษณ์ จำนงนิตย์
23. นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ
24. นายกิตติ แยมวิชา
25. นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒนกำจร
26. นางสาวปัญญาพร แสงสมพร
27. นายภาณุพงศ์ พันธุ์บัวหลวง
28. นางสาวพรชอร วงษ์หรรษา
29. นางสาวสุรีย์วรรณ กลันทกสุวัฒน์
30. นางสาววัชรนันท์ ศรีประสงค์

รายชื่อคณะกรรมการ

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| 1. นายนพชัย ทิพย์ไกรลาศ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวมัทนา ตูลยนิษกะ | กรรมการ |
| 3. นางสาวพัฒนาพร ดอกไม้ | กรรมการและเลขานุการ |

รายชื่อวิทยากร

นายมงคล ชนะบัว

สัญญาการยืมเงิน

เลขที่.....
วันครบกำหนด.....

ยื่นต่อ สำนักงานทะเบียนการค้า.....(1)

ข้าพเจ้า ท.จ. สมชาย ทรัพย์ดี.....ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ
สังกัด สำนักงานพาณิชย์.....จังหวัด นนทบุรี

มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก.....(2)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ.....(3) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

(ตัวอักษร ตามหนังสือแจ้งเรื่องใช้พินัยกรรม.....) รวมเงิน (บาท)

31,920.-

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งให้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือ ภายใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที

ลายมือชื่อ.....ผู้ยืม วันที่.....

เสนอ.....(4)

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามไปยืมฉบับนี้ได้ จำนวน 31,920.- บาท

(.....)

ลงชื่อ.....วันที่.....

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน 31,920 บาท

(.....)

ลงชื่อผู้อนุมัติ.....วันที่.....

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืมจำนวน 31,920.- บาท (.....)

ไปเป็นการถูกต้องแล้ว

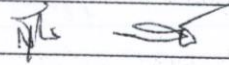

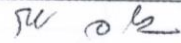
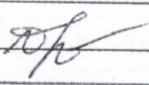



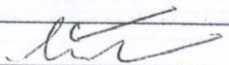

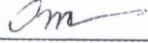
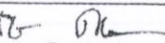
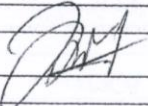

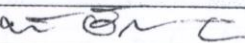

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน วันที่.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
หลักสูตร LMS for User

วันพุธที่ 13 สิงหาคม 2557 เวลา 08.30 - 16.30 น.

ณ ห้องผลิตสื่อ e - Learning ชั้น 4 อาคาร 3 (อาคารการโรงแรม)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร)

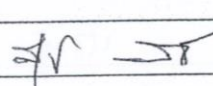

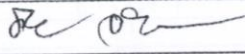
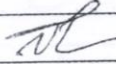
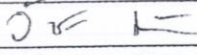


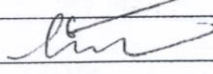
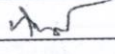

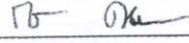
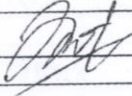

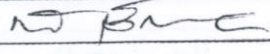
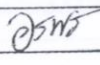
(หน้า 1)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเลขโทรศัพท์
		เวลา 08.30 - 16.30 น.	
1	ผศ.สุนทร สุวรรณสมบูรณ์		
2	ผศ.อุบลศรี อุบลสวัสดิ์		
3	ผศ.ธัญญา อำนวยวัฒนกุล		
4	ผศ.สิริน สิริชนะกุล		
5	ผศ.ว่าที่ร้อยตรีวัชรระ โพธิสรณ์		
6	ผศ.รพีพรรณ สุฐาปัญญากุล		
7	ผศ.ดร.เกษสุณีย์ บำรุงจิตต์		
8	ผศ.ผ่องพรรณ จันทร์กระจ่าง		
9	อาจารย์ทินกร จันทร์กระจ่าง		
10	อาจารย์วราพร ทองจีน		
11	อาจารย์นิอร ดาวเจริญพร		
12	อาจารย์อนุสรณ์ ใจทน		
13	ผศ.อุดมเดชา พลเยี่ยม		
14	อาจารย์พิชิตพล เจริญทรัพย์นันท์		
15	อาจารย์อรพร พุทธพงษ์		

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
หลักสูตร LMS for User

วันพฤหัสบดีที่ 14 สิงหาคม 2557 เวลา 08.30 - 16.30 น.
ณ ห้องผลิตสื่อ e - Learning ชั้น 4 อาคาร 3 (อาคารการโรงแรม)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร)

(หน้า 1)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเลขโทรศัพท์
		เวลา 08.30 - 16.30 น.	
1	ผศ.สุนทรี สุวรรณสมบูรณ์		
2	ผศ.อุบลศรี อุบลสวัสดิ์		
3	ผศ.ธัญญา อำนวยวัฒนกุล		
4	ผศ.สิริน สิริระณะกุล		
5	ผศ.ว่าที่ร้อยตรีวัชระ โพธิสรณ์		
6	ผศ.รพีพรรณ สุธาบัญญัติ		
7	ผศ.ดร.เกษสุณีย์ บำรุงจิตต์		
8	ผศ.ผ่องพรรณ จันทร์กระจ่าง		
9	อาจารย์ทินกร จันทร์กระจ่าง		
10	อาจารย์วราพร ทองจีน		
11	อาจารย์นอร ดาวเจริญพร		
12	อาจารย์อนุสรณ์ ใจทน		
13	ผศ.อุดมเดชา พลเยี่ยม		
14	อาจารย์พิชิตพล เจริญทรัพย์านันท์		
15	อาจารย์อรพร พุทธพงษ์		

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้
หลักสูตร LMS for User

วันพฤหัสบดีที่ 14 สิงหาคม 2557 เวลา 08.30 - 16.30 น.

ณ ห้องผลิตสื่อ e - Learning ชั้น 4 อาคาร 3 (อาคารการโรงแรม)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศูนย์พัฒนศึกษาพระนคร)

(หน้า 2)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเลขโทรศัพท์
		เวลา 08.30 - 16.30 น.	
16	อาจารย์สุทธิมา วันเพ็ญ		
17	อาจารย์เจนตา แก้วสาย		
18	อาจารย์ธัญญา อากาศวิภาต		
19	นางอภัสรา นพพรพงษา		
20	นางสาวร็องนงค์ ชมปรีดา		
21	นางสาววันธนา แก้วผาบ		
22	นายภุชงค์ จำนงนิตย์		08-384037 08-63
23	นายปฐมพงศ์ จำนงค์ลาภ		
24	นายกิตติ แยมวิชา		
25	นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒน์กำจร		
26	นางสาวปัญญาพร แสงสมพร		
27	นายภาณุพงศ์ พันธุ์บัวหลวง		
28	นางสาวพรอร วรขัทรธา		
29	นางสาวสุรีย์วรรณ กลันทกสุวรรณ		
30	นางสาววิชานันท์ ศรีประสงค์		

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

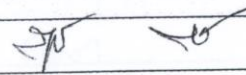
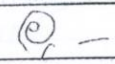
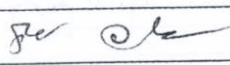
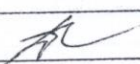
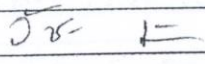


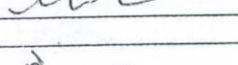
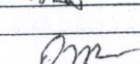
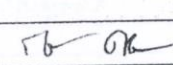
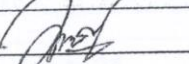
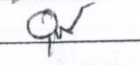
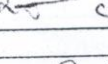
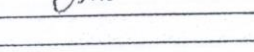

หลักสูตร LMS for User

วันศุกร์ที่ 15 สิงหาคม 2557 เวลา 08.30 - 16.30 น.

ณ ห้องผลิตสื่อ e - Learning ชั้น 4 อาคาร 3 (อาคารการโรงแรม)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (ศูนย์พัฒนวิชาการพระนคร)

(หน้า 1)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเลขโทรศัพท์
		เวลา 08.30 - 16.30 น.	
1	ผศ.สุนทรี สุวรรณสมบูรณ์		
2	ผศ.อุบลศรี อุบลสวัสดิ์		
3	ผศ.ธนัญญา อำนวยวัฒนกุล		
4	ผศ.สิริน สิริระณะกุล		
5	ผศ.ว่าที่ร้อยตรีวัชร โพธิ์สรณ์		
6	ผศ.รพีพรรณ สุฐาปัญญากุล		
7	ผศ.ดร.เกษสุณีย์ บำรุงจิตต์		
8	ผศ.ผ่องพรรณ จันทร์กระจ่าง		
9	อาจารย์ทินกร จันทร์กระจ่าง		
10	อาจารย์วราพร ทองจีน		
11	อาจารย์นิอร ดาวเจริญพร		
12	อาจารย์อนุสรณ์ ใจทน		
13	ผศ.อุดมเดชา พลเยี่ยม		
14	อาจารย์พิชิตพล เจริญทรัพย์านันท์		
15	อาจารย์อรพร พุทธพงษ์		

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่.....๑๕.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....๒๕๕๗.....

ข้าพเจ้า.....นายมงคล ชนะบัว.....อยู่บ้านเลขที่.....๑๑๕ หมู่ ๕.....
ตำบล.....โนนสมบูรณ์.....อำเภอ.....บ้านแฮด.....จังหวัด.....ขอนแก่น.....
ได้รับเงินจากฝ่ายการเงิน ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าตอบแทนวิทยากร โครงการอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร LMS for User ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ (๑ คน x ๗ ชม. x ๕๐๐ บาท x ๓ วัน)	๑๐,๕๐๐	-
รวมเป็นเงิน	๑๐,๕๐๐	-

จำนวนเงิน.....หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน.....


(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน
(นายมงคล ชนะบัว)

นางสาว..... สุธวีวัฒนกำจร.....ผู้จ่ายเงิน
(นางสาวดลวรรณ สุธวีวัฒนกำจร)



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 เลขประจำตัวประชาชน Identification Number **1 4010 00078 93 5**

ชื่อตัวและชื่อสกุล **นาย มงคล ชนะบัว**



Name **Mr. Mongkon**

Last name **Chanabua**

เกิดวันที่ **7 ต.ค. 2529**

Date of Birth **7 Oct. 1986**

ศาสนา **พุทธ**

ที่อยู่ **115 หมู่ที่ 5 ต.โนนสูงมูรณ**

อ.บ้านแฮด จ.ขอนแก่น

11 เม.ย. 2554

วันออกบัตร

11 Apr. 2011 (นายมงคล สุระสีงจะ)



6 ต.ค. 2560

วันบัตรหมดอายุ

6 Oct. 2017



4024-03-04111430

กำกับถูกต้อง

[Handwritten Signature]

(นายมงคล ชนะบัว)

BORA-26-01



JC1-0388899-23

ประเทศไทย
THAILAND

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗
ข้าพเจ้า.....นางสาวเตือนใจ กนิษฐจินดา..... อยู่บ้านเลขที่.....๑๒๓/๔๕.....
ตำบล.....ตลาดขวัญ.....อำเภอ.....เมืองนนทบุรี.....จังหวัด.....นนทบุรี.....
ได้รับเงินจากฝ่ายการเงิน ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าอาหารกลางวัน โครงการอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร หลักสูตร LMS for User ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ (๓๔ คน x ๓ มื้อ x ๑๕๐ บาท)	๑๕,๓๐๐	-
รวมเป็นเงิน	๑๕,๓๐๐	-

จำนวนเงิน.....หนึ่งหมื่นห้าพันสามร้อยบาทถ้วน.....

(ลงชื่อ).....*นางสาวเตือนใจ กนิษฐจินดา*.....ผู้รับเงิน
(นางสาวเตือนใจ กนิษฐจินดา)

.....*นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒน์กำจร*.....ผู้จ่ายเงิน
(นางสาวดลวรรณ สุทธิวัฒน์กำจร)

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่...๑๕...เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....๒๕๕๗.....

ข้าพเจ้า.....นางสาวเดือนใจ กนิษฐจินดา..... อยู่บ้านเลขที่.....๑๒๓/๔๕.....
ตำบล.....ตลาดขวัญ.....อำเภอ.....เมืองนนทบุรี.....จังหวัด.....นนทบุรี.....
ได้รับเงินจากฝ่ายการเงิน ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าอาหารว่าง โครงการอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร LMS for User ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๕๗ (๓๔ คน x ๖ มื้อ x ๓๐ บาท)	๖,๑๒๐	-
รวมเป็นเงิน	๖,๑๒๐	-

จำนวนเงิน.....หกพันหนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน.....

(ลงชื่อ).....เดือนใจ กนิษฐจินดา.....ผู้รับเงิน
(นางสาวเดือนใจ กนิษฐจินดา)

.....ดวงพร สุทธิวัฒนกำจร.....ผู้จ่ายเงิน
(นางสาวดวงพร สุทธิวัฒนกำจร)

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
 Identification Number 3 1201 00465 76 9
 นามสกุล น.ส. เตือนใจ กนทรจินดา
 Name Miss Tueanchai
 Last name Kanthachinda
 เกิดวันที่ 14 ม.ค. 2497
 Date of Birth 14 Jan. 1954
 123/45 หมู่ 4 ต.ตลาดขวัญ
 อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี
 14111 2552
 14 Jan. 2009
 1299-01-07140849

EP08-26-5
 ประเทศไทย
 THAILAND
 JCO--0291865--94

สำเนาถูกต้อง
 ๕.
 เตือนใจ กนทรจินดา