รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศ
หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปีงบประมาณ 2557

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดขึ้นมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุน มีความรู้ ความสามารถเสริมให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสมัยใหม่ ได้อย่างดี โดยจัดขึ้นในวันที่ 20,22 และ 27 มกราคม 2557 ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น 2 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีผู้เข้าอบรม 153 คน คิดเป็นร้อยละ 100 สิ้นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานรวมทั้งสิ้น 94,930 บาท

ผลการประเมินโครงการพบว่า ผู้เข้าร่วมอบรมตอบแบบประเมินผลจำนวน 153 คน คิดเป็นร้อยละ 100 มีความเห็นว่า มีความพึงพอใจในการอบรมครั้งนี้โดยรวมอยู่ในระดับมาก คือ 4.57 คิดเป็นร้อยละ 91.37 หลังจากอบรมผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องที่อบรมเพิ่มขึ้นมีค่าเฉลี่ย 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100และผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.43 คิดเป็นร้อยละ 88.63 จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านประสิทธิภาพ อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.59 หรือคิดเป็นร้อยละ 91.76 โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้การใช้ปฏิบัติงานได้จริง

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต่อไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มกราคม 2557

สารบัญ

หน้า

1. บทสรุปผู้บริหาร 1
2. แบบเสนอของบประมาณ 2
3. รายงานผลการดำเนินงาน 8
4. การประเมินผลโครงการฝึกอบรม 9
5. ภาพกิจกรรมการฝึกอบรม 12
6. การนำไปใช้ประโยชน์/แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 13
7. รายละเอียดทางการเงิน 14

บทสรุปผู้บริหาร

โครงการงบประมาณในการพัฒนาตามข้อเสนอยุทธศาสตร์การพัฒนาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในส่วนของการพัฒนาห้องปฏิบัติการและพัฒนาบุคลากร หลักสูตร หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย โดยจัดขึ้นในวันที่ 20,22 และ 27 มกราคม 2557 ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถเสริม ให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

การดำเนินงาน ได้รับงบประมาณ **94,930** บาท มีผู้เข้าอบรมจำนวน 153 คน สิ้นค่าใช้จ่าย **94,930**บาท ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน	51,300	บาท
ค่าใช้สอย	38,430	บาท
ค่าวัสดุ	20,500	บาท
รวม	**94,930**	**บาท**

จากการประเมินผลโครงการพบว่า **ผู้เข้าอบรมมีความพึงพอใจในการอบรมครั้งนี้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.57 คิดเป็นร้อยละ 91.37 การประเมินวิทยากร ผู้เข้าอบรมมีความพอใจอยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.47 คิดเป็นร้อยละ 89.48** ด้านความรู้ความเข้าใจ **หลังจากอบรมผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่อบรมเพิ่มขึ้น มีค่า มาก โดยมีค่าเฉลี่ย 5.00 คิดเป็นร้อยละ 100** ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ **ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อยู่ในระดับมาก มีค่าเฉลี่ย 4.43 คิดเป็นร้อยละ 88.63** ด้านประสิทธิภาพจากการสำรวจ**ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านประสิทธิภาพ อยู่ในระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย 4.59 หรือคิดเป็นร้อยละ 91.76**

ปัญหาอุปสรรค

1. มีบางหน่วยงานจัดอบรม วัน เวลา ตรงกัน จึงไม่สามารถเข้าอบรมได้
2. ส่งรายชื่อมาแต่ไม่เข้าอบรม เนื่องจากมีงานด่วนที่ต้องทำ
3. มีบางหน่วยงานส่งรายชื่อล่าช้า

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

1. อยากให้สำนักวิทยบริการฯ จัดอบรมให้สายสนับสนุนด้วย ไม่ใช้จัดแต่สายวิชาการ
2. อยากให้สำนักวิทยบริการฯ จัดอบรมหลักสูตรอื่น ๆ ด้วย
3. ควรเพิ่มวิทยากรให้มากกว่านี้ เนื่องจากผู้เข้าอบรมมีจำนวนมาก
4. ควรทำความสะอาดเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พ่วง

โครงการงบประมาณในการพัฒนาตามข้อเสนอยุทธศาสตร์การพัฒนาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในส่วนของการพัฒนาห้องปฏิบัติการและพัฒนาบุคลากร ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา

ลักษณะของโครงการ

( ) 1.1 การส่งเสริม ความตระหนัก ปลูกฝังจิตสำนึก
( ) 1.2 การสืบสาน การพัฒนา การอนุรักษ์
(/) 1.3 การอบรม การประชุม การสัมมนา (ทางวิชาการ/เชิงปฏิบัติการ)
( ) 1.4 การฝึกศึกษา การศึกษาดูงาน
( ) 1.5 การจัดนิทรรศการ การจัดงาน
( ) 1.6 อื่น ๆ .....

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่

( ) 1.1 พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศมีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียนและนานาชาติ
( ) 1.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและภาคอุตสาหกรรมเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ
(/) 1.3 พัฒนาระบบสนับสนุนจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการเรียนรู้
( ) 1.4 พัฒนาความเข้มแข็งทางวิชาการเฉพาะทาง
( ) 1.5 สร้างบัณฑิตที่มีศักยภาพและมีคุณลักษณะตรงตามความต้องการของสังคม
( ) 1.6 พัฒนาศักยภาพอาจารย์
( ) 1.7 พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
( ) 1.8 พัฒนาการบริหารจัดการโดยใช้กลยุทธ์ทางการเงิน
( ) 1.9 พัฒนาศักยภาพบุคลากร
( ) 1.10 สร้างวัฒนธรรมองค์กรเชิงคุณภาพ
( ) 1.11 พัฒนาความเข้มแข็งการให้บริการเชิงวิชาการโดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกิดจากการเรียนการสอน/การวิจัย เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน
( ) 1.12 พัฒนาความเข้มแข็งของการให้บริการเพื่อหารายได้แก่มหาวิทยาลัย
( ) 1.13 พัฒนาระบบบริหารงานบริการวิชาการเพื่อสร้างศักยภาพในการให้บริการวิชาการ
( ) 1.14 สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการบริการวิชาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน

( ) 1.15 ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและรักษาสิ่งแวดล้อม
( ) 1.16 พัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยที่มีศักยภาพ
( ) 1.17 พัฒนาผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เชิงบูรณาการที่มีคุณภาพ
( ) 1.18 พัฒนาระบบงานบริหารวิจัย
( ) 1.19 สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของงานวิจัย

ความสอดคล้องกับกลวิธี/มาตรการ ประชาสัมพันธ์เชิงรุก และแนะแนวการศึกษาเชิงรุก

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
หัวหน้าโครงการ นางสาวเพชราภรณ์ เพ็ชรแก้ว
รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันนี้ เทคโนโลยีได้เข้ามามีบทบาทมากขึ้นกับประเทศของเราและองค์กรต่างๆของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ไม่ว่าจะเป็นด้านการศึกษา ด้านการทำงาน ด้านการสื่อสาร ด้านธุรกิจเป็นต้น เทคโนโลยีนั้นมีความก้าวหน้ามากขึ้นกับประเทศที่ต้องมีการแข่งขันอยู่ตลอดเวลา ซึ่งทุกคนไม่สามารถหลีกเลี่ยงเทคโนโลยีนั้นๆได้ ทุกๆคนในองค์กรหรือหน่วยงานมักจะนำเอาเทคโนโลยีต่างๆมาประยุกต์ใช้ในการทำงานเพื่อให้องค์กรประสบผลสำเร็จได้ตามบรรลุวัตถุประสงค์นั้น หรือสามารถทำให้องค์กรได้ผลกำไรตามเป้าหมายที่วางไว้ การใช้เทคโนโลยีเป็นสิ่งที่สะดวกสบายทุกคนต่างที่ต้องการใช้ เพราะเทคโนโลยีเหล่านั้นสามารถนำไปพัฒนาทางด้านต่างๆได้เพิ่มมากขึ้น เช่น ทางด้านการติดต่อสื่อสาร ซึ่งสมัยก่อนนั้นเทคโนโลยีทางด้านการติดต่อสื่อสารยังไม่ค่อยมีความสำคัญมากเท่ากับปัจจุบัน การติดต่อสื่อสารของเทคโนโลยีนี้ไม่จำเป็นแค่คุยได้อย่างเดียว เทคโนโลยีนี้ตอนนี้สามารถแชทได้ โดยการที่ไม่ต้องโทรคุยกันได้แล้ว โดยมีการส่งข้อความหากันที่สามารถไปถึงผู้รับได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ทำเป็น Group ก็ได้เพื่อคุยเรื่องงานกันได้เฉพาะในกลุ่มนั้นๆ ปัจจุบันนี้ได้มีการอบรมแบบนี้บ่อยครั้งมากขึ้นเพื่อให้องค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐมีความรู้ทางด้านนี้เพิ่มมากขึ้นเพื่อให้องค์กรสามารถทัดเทียมคู่แข่งขันขององค์กรอื่นได้และเป็นที่ยอมรับเพิ่มมากขึ้น

ดังนั้น ทางสำนักวิทยฯบริการ จึงได้จัดโครงการอบรมหลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา เพื่อให้ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้และความสามารถเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาและติดต่อสื่อสารแบบครบวงจรมาปรับใช้ในการทำงานในหน่วยงาน ให้หน่วยงานสามารถนำเทคโนโลยีไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในด้านของการทำงาน ซึ่งหลักสูตรที่ใช้ในการฝึกอบรมนี้สามารถทำให้เรารู้เกี่ยวกับ โปรแกรมต่างๆ เช่น การสนทนา Chat ด้วย โปรแกรมต่างๆ สามารถประชุมผ่าน Video conference ได้โดยวิธีง่ายและสั้น กะทัดรัดและเชี่ยวชาญในด้านนี้เพิ่มมากขึ้นจากเดิม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับเกี่ยวกับระบบ ICT เพื่อการพัฒนา แก่บุคลากรและอาจารย์
2. เพื่อให้บุคลากรนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้จากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
3. เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่บุคลากรในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ๆในอนาคตได้

กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการของทุกหน่วยงานและทุกคณะที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ผู้ปฏิบัติงานระบบ ERP ทุกคนและอาจารย์ผู้ควบคุมดูแลระบบ ERP
2. ผู้ปฏิบัติงานด้านดูแล บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์
3. อาจารย์ผู้สอนด้านคอมพิวเตอร์คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะวิทยาศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ
4. บุคลากรและอาจารย์ที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ให้สามารถแก้ปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้นของตนเองได้
5. ผู้ที่ต้องการลดค่าโทรศัพท์และค่าเดินทางในการติดต่อสื่อสารและการประชุม
6. ผู้ที่ต้องการพัฒนาศักยภาพตนเองในการติดตั้งระบบ E-Commerce
7. ผู้ที่ปฏิบัติงานข้อมูลเอกสารการใช้ไฟล์ร่วมกัน เช่นงานประกันคุณภาพ งานบริหารทั่วไป
8. ผู้ที่ต้องการพัฒนาศักยภาพ ให้สามารถสร้าง Website ของตนเองโดยใช้เทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย เพื่อเผยแพร่ผลงานการดำเนินงานเป็นการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรร่วมกัน
9. อาจารย์ที่ต้องการสร้างสื่อการเรียนการสอนด้วย Youtube

จำนวนผู้เข้าอบรม 153 คน

คณะ 9 คณะ x 3 วัน x 2 คน = 54 คน

หน่วยงานสนับสนุน 11 หน่วย x 3 วัน x 3 คน = 99 คน

คณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน 7 คน

วิทยากร จำนวน 3 คน

ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือน มีนาคม 2557 รวม 3 วัน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ.๒๕๕๖			ปี พ.ศ. ๒๕๕๗								
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.จัดทำร่างและรายละเอียดโครงการฯ					▬							
๒.นำเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบในหลักการเบื้องต้น					▬							
๓.ปรับรายละเอียดโครงการตามความเห็นชอบของผู้บริหาร					▬							
๔.ขออนุมัติโครงการ						▬						
๕.ประสานแผน วิทยากรและทรัพยากรดำเนินงาน						▬						
๖.ดำเนินโครงการอบรม						▬						
๗.ติดตาม ประเมิณผลโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ						▬						
๘.รายงานผลการติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ภายใน ๑ เดือน หลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จ											

งบประมาณ 94,930 บาท (เก้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

เบิกจ่ายจากงบประมาณในการพัฒนาตามข้อเสนอยุทธศาสตร์การพัฒนาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในส่วนของการพัฒนาห้องปฏิบัติการและพัฒนาบุคลากร ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ 2557

1. **ค่าตอบแทน 31,500 บาท**

   ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก (7 ชม. x 3 วัน x 500 บาท x 3 คน)

2. **ค่าใช้สอย 38,430 บาท**

   (ผู้เข้าอบรมและคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน 153 คน) โดยมีผู้เข้าอบรมวันละ 51 คน
   - ค่าอาหารว่าง (6 มื้อ x 61 คน x 30 บาท) 10,980 บาท
   - ค่าอาหารกลางวัน (3 มื้อ x 61 คน x 150 บาท) 27,450 บาท

3. **ค่าวัสดุ 25,000 บาท**

รวมทั้งสิ้น 94,930 บาท (เก้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการและจำนวนคนโดยเบิกจ่ายตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

รายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา

ICT เพื่อการพัฒนา

ตารางการอบรม หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา

หลักสูตร	**8.30 – 12.00 น.**	**13.00 – 16.30 น.**	
1.	การติดต่อสื่อสารด้วย Microsoft Lync 2013	การติดตั้งโปรแกรม ERP	การแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
2.	E-Commerce by Facebook	Skype	Dropbox
3.	การสร้างเว็บไซด์ด้วย Rmutp Webhost	Rmutp Webhost (ต่อ)	การนำ youtube แสดงบน Webhost

การประเมินผลโครงการ

1. จำนวนกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 153 คน
2. ความรู้ความเข้าใจ
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจในการฝึกอบรมโดยรวม ร้อยละ 85 %
4. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรดังนี้
   - สามารถติดตั้งโปรแกรม ERP ได้ด้วยตนเอง
   - สามารถแก้ปัญหาคอมพิวเตอร์เบื้องต้นด้วยตนเองได้
   - สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อลดค่าใช้โทรศัพท์และค่าเดินทางในการประชุมติดต่องาน
   - สามารถแบ่งปันไฟล์เอกสารเดียวกันได้เพื่อความรวดเร็วในการแก้ไข ช่วยพัฒนาระบบการทำงานประกันคุณภาพได้ดียิ่งขึ้น
   - สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนให้นักศึกษาเรียนรู้ได้ตลอดเวลา
   - นำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาช่องการหารายได้ของมหาวิทยาลัย
   - สามารถติดต่อสื่อสารด้วยการใช้โปรแกรม Microsoft Lync 2013

วิธีการประเมิน

1. ทำแบบทดสอบก่อน-หลังการดำเนินโครงการ
2. มีการสังเกตการณ์มีส่วนร่วม
3. ทำแบบประเมินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมสามารถพัฒนาเว็ปไซต์อย่างง่ายได้ด้วยตนเอง
2. ยกระดับมาตรฐานระบบ ICT ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานที่กองนโยบายและแผนกำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ประจำปี 2557
หลักสูตร หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา

โครงการงบประมาณในการพัฒนาตามข้อเสนอยุทธศาสตร์การพัฒนาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในส่วนของการพัฒนาห้องปฏิบัติการและพัฒนาบุคลากร หลักสูตร หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย โดยจัดขึ้นในวันที่ 20,22 และ 27 มกราคม 2557 ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

1. **ผลการดำเนินงานด้านการจัดการในภาพรวม**

1.1 ในการอบรมกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมโครงการประกอบด้วยอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน ทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย จำนวน 153 คน

1.2 งบประมาณที่ได้รับ 94,930 บาท เป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน**จริง** 94,930 **บาท** ประกอบด้วย

ค่าตอบแทน	31,500	บาท
ค่าใช้สอย	38,430	บาท
ค่าวัสดุ	25,000	บาท
รวม	**94,930 บาท**	

1.3 จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในภาพรวม มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับ **มาก** มีค่าเฉลี่ย **4.47** คิดเป็นร้อยละ **89.52** จากผู้ตอบแบบสอบถาม 153 คน

2. **ผลการประเมินความรู้ตนเองด้านวิทยากร ด้านความรู้ความเข้าใจ ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ และด้านประสิทธิภาพ**

2.1 **ด้านวิทยากร** จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้าน**วิทยากร**อยู่ในระดับ **มาก** มีค่าเฉลี่ย **4.52** คิดเป็นร้อยละ 90.41

2.2 **ด้านความรู้ความเข้าใจ** หลังจากอบรม ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องที่อบรม **เพิ่มขึ้น** อยู่ในระดับ **มาก** มีค่าเฉลี่ย **4.00** คิดเป็นร้อยละ **88.00**

2.3 **ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์** ผู้เข้าร่วมอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ อยู่ในระดับ **มาก** มีค่าเฉลี่ย **4.52** คิดเป็นร้อยละ **90.46**

2.4 **ด้านประสิทธิภาพ** จากการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรมในด้านประสิทธิภาพ อยู่ในระดับ **มาก** มีค่าเฉลี่ย **4.47** หรือคิดเป็นร้อยละ **89.52**

การประเมินผลโครงการฝึกอบรม
เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ประจำปี 2557
หลักสูตร หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา

ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการประเมินผลโครงการเทคโนโลยีสรสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา โดยจัดขึ้นในวันที่ 20,22 และ 27 มกราคม 2557 ศูนย์การเรียนรู้ด้วนตนเอง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้เข้าอบรมประกอบด้วยอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุนทุกหน่วยงาน จำนวน 153 คน

กลุ่มตัวอย่าง

ที่ใช้ในการประเมินผลโครงการ คือ บุคลากรสายสนับสนุนทุกหน่วยงานของมหาวิทยาลัย จำนวน 153 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ของผู้เข้าอบรม

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล มี 1 ฉบับได้แก่

แบบประเมินตนเองโครงการเพื่อการส่งเอกสารทางการเงิน ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ (Rating Scale) คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย และน้อยที่สุด แบ่งเป็น 3 ตอนคือ

ตอนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นด้านการอบรม

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

แบบสรุปผลการประเมินผลโครงการอบรม หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา

จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 153 คน

ตารางที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน	ร้อยละ
เพศ		
ชาย	97	63.4%
หญิง	56	36.6%

ตารางที่ 2 การประเมินตนเองของผู้รับการอบรมต่อความคิดเห็นด้านการอบรม

เกณฑ์การให้คะแนนระดับความคิดเห็น

ค่าเฉลี่ย 4.50-5.00 หมายถึง มีความพึงพอใจมากที่สุด
ค่าเฉลี่ย 3.50-4.49 หมายถึง มีความพึงพอใจมาก
ค่าเฉลี่ย 2.50-3.49 หมายถึง มีความพึงพอใจปานกลาง
ค่าเฉลี่ย 1.50-2.49 หมายถึง มีความพึงพอใจน้อย
ค่าเฉลี่ย 0.50-1.49 หมายถึง มีความพึงพอใจน้อยที่สุด

ประเด็นความคิดเห็น	ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์						
	มากที่สุด (ร้อยละ)	มาก (ร้อยละ)	ปานกลาง (ร้อยละ)	น้อย (ร้อยละ)	น้อยที่สุด (ร้อยละ)	ค่าเฉลี่ย (ร้อยละ)	ระดับ
ด้านวิทยากร							
1. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร	78.00 (50.98%)	75.00 (49.02%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.51 (90.20%)	มากที่สุด
2. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น	71.00 (46.41%)	82.00 (53.59%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.46 (89.28%)	มาก
3. ใช้ภาษาที่เหมาะสมเข้าใจง่าย	87.00 (56.86%)	66.00 (43.14%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.57 (91.37%)	มากที่สุด
4. สามารถตอบคำถามได้ตรงประเด็น	80.00 (52.29%)	73.00 (47.71%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.52 (90.46%)	มากที่สุด
5. วิทยากรมีจำนวนเพียงพอเหมาะสม	89.00 (58.17%)	64.00 (41.83%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.58 (91.63%)	มากที่สุด
6. เอกสารประกอบการบรรยายเหมาะสม	73.00 (47.71%)	80.00 (52.29%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.48 (89.54%)	มาก
รวมทั้งหมด						4.52 (90.41%)	มากที่สุด
ด้านความรู้ความเข้าใจ							
1. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	153.00 (100.00%)	1.00 (20.00%)	น้อยที่สุด
2. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม	153.00 (100.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	5.00 (100.00%)	มากที่สุด
รวมทั้งหมด						4.00 (80.00%)	มาก
ด้านการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์							
1. นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	77.00 (50.33%)	76.00 (49.67%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.50 (90.07%)	มากที่สุด
2. สามารถให้คำปรึกษาแนะนำแก่เพื่อนร่วมงานได้	86.00 (56.21%)	67.00 (43.79%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.56 (91.24%)	มากที่สุด
3. มีความมั่นใจการนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์	77.00 (50.33%)	76.00 (49.67%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.50 (90.07%)	มากที่สุด
รวมทั้งหมด						4.52 (90.46%)	มากที่สุด
ด้านประสิทธิภาพ							
1. การให้บริการของเจ้าหน้าฎี	84.00 (54.90%)	69.00 (45.10%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.55 (90.98%)	มากที่สุด
2. การประสานงาน อำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่	68.00 (44.44%)	85.00 (55.56%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.44 (88.89%)	มาก
3. สถานที่สะอาดและมี	71.00 (46.41%)	82.00 (53.59%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.46 (89.28%)	มาก

ความเหมาะสม							
4. วัสดุ / อุปกรณ์ในการฝึกมีความเหมาะสม	77.00 (50.33%)	76.00 (49.67%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.50 (90.07%)	มากที่สุด
5. ระยะเวลาในการอบรม/สัมมนามีความเหมาะสม	63.00 (41.18%)	90.00 (58.82%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.41 (88.24%)	มาก
6. ท่านมีความพึงพอใจในการอบรมครั้งนี้	74.00 (48.37%)	79.00 (51.63%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	0.00 (0.00%)	4.48 (89.67%)	มาก
รวมทั้งหมด						4.47 (89.52%)	มาก

ประมวลภาพกิจกรรม

หลักฐานการนำไปใช้ประโยชน์

ประโยชน์จากการนำระบบ ICT มาใช้ในองค์กร พอสรุปเป็นข้อได้ดังนี้
1.มีความสะดวกรวดเร็วในระหว่างการดำเนินงาน
2.ระบบการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีระเบียบมากขึ้น
3.ลดข้อผิดพลาดของเอกสารในระหว่างการดำเนินการได้
4.สร้างความโปร่งใสให้กับหน่วยงานหรือองค์กรได้
5.ลดปริมาณเอกสาร (กระดาษ) ในระหว่างการดำเนินงานได้มาก
6.ลดขั้นตอนในระหว่างการดำเนินการได้มาก
7.ประหยัดเนื้อที่จัดเก็บเอกสาร (กระดาษ)
และหากใช้อย่างมี ประสิทธิภาพสูงสุดจะเกิดข้อดีคือ 1.เป็นเครื่องมือจัดการเอกสารและข้อมูลต่างๆ ที่องค์กรต้องใช้ เช่น ระบบการจัดการฐานข้อ มูล (RDBMS) ซึ่งเป็นโปรแกรมที่ช่วยควบคุมและจัดการข้อมูลบนหน่วยความจำสำรอง สามารถสร้าง บำรุงรักษาและเข้าถึงฐานข้อมูลสัมพันธ์ได้
2.เป็น เครื่องมือเพื่อการประยุกต์ใช้ เช่น ใช้จัดทำฐานข้อมูล (Database) และคลังข้อมูลขนาดใหญ่ (Data Warehouse) เป็นเครื่องมือประมวลผลข้อมูลในรูปแบบต่างๆ เช่น ระบบ DSS, ระบบ MIS เป็นเครื่องมือปฏิบัติงานกับเอกสารเพื่อลดการใช้และการจัดเก็บกระดาษด้วย ระบบ Document Management System, ระบบประชุมทางไกล

รายละเอียดทางการเงิน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร. พระนคร โทร.๐๒-๒๘๒-๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๙๙

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๐๙๓ **วันที่** ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง ขอส่งหลักฐานใบสำคัญเพื่อใช้คืนเงินยืม

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา ในวันที่ ๒๐ , ๒๒ และ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗ ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นั้น บัดนี้โครงการดังกล่าวได้เสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งหลักฐานใบสำคัญเพื่อใช้คืนเงินยืม เป็นจำนวนเงิน ๖๙,๙๓๐ บาท (หกหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน) ดังหลักฐานใบสำคัญที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกูล)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร โทร. ๐๒-๒๘๒-๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๙๙

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๐๑๘ **วันที่** ๙ มกราคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศฯ และ กองคลัง)

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา ในวันที่ ๒๐ , ๒๒ และ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗ ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ ปี ๒๕๕๗ งบรายจ่ายอื่นค่าใช้จ่ายพัฒนาคุณภาพการศึกษา โครงการการพัฒนาการจัดการศึกษาตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

๑. อนุมัติโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา ในวันที่ ๒๐ , ๒๒ และ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗ ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวนเงิน ๙๔,๙๓๐ บาท (เก้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๒. อนุมัติตัวบุคคลเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓ รุ่น ๆ ละ ๕๑ คน รวมทั้งสิ้น ๑๕๓ คน (ผู้เข้าอบรม ๕๑ คน คณะกรรมการ ๗ คน และวิทยากร ๓ คน) ดังรายชื่อที่แนบ

๓. อนุมัติให้ นางสุกัญญา พิสิฐอมรชัย เป็นผู้ยืมเงินทดรองจ่าย จำนวนเงิน ๖๙,๙๓๐ บาท (หกหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกูล)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เรียน ผอ.กค (ผ่านรองฯ)
เห็นควรเสนอ อมทา. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา วงเงิน ๙๔,๙๓๐ บาท
เรียน ปม. ทราบ (มุกรสาสตร์) งบรายจ่ายอื่น ตัด สวท. และ ศป 1-3

สุก
๑ ม.ค. ๕๗
๑ ม.ค. ๕๗

เห็น ปม. ควรทบ โครง ฝึกอบรม เทคโนโลยี สารสนเทศ เพื่อ การเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อ การพัฒนา วงเงิน ๙๔๙๓๐ บาท เป็นงบ ปม. (มุกรสาสตร์) งบรายจ่ายอื่น เป็นต้น ไป
อมทา.

๑ มค ๕๗

เรียน อธิการบดี ผ่านรองฯ ด้านการคลังฯ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จัดโครงการ ปีงบ ท.เลย

๑ มี.ค.๕๗

อนุมัติ

๑ เมษายน

โครงการงบประมาณในการพัฒนาตามข้อเสนอยุทธศาสตร์การพัฒนาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในส่วนของการพัฒนาห้องปฏิบัติการและพัฒนาบุคลากร ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ พ.ศ. 2557
หน่วยงาน สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ชื่อโครงการ โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา

ลักษณะของโครงการ

( ) 1.1 การส่งเสริม ความตระหนัก ปลูกฝังจิตสำนึก
( ) 1.2 การสืบสาน การพัฒนา การอนุรักษ์
(/) 1.3 การอบรม การประชุม การสัมมนา (ทางวิชาการ/เชิงปฏิบัติการ)
( ) 1.4 การฝึกศึกษา การศึกษาดูงาน
( ) 1.5 การจัดนิทรรศการ การจัดงาน
( ) 1.6 อื่น ๆ .....

ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์ที่

( ) 1.1 พัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศมีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับอาเซียนและนานาชาติ
( ) 1.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและภาคอุตสาหกรรมเพื่อรองรับการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ
(/) 1.3 พัฒนาระบบสนับสนุนจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการเรียนรู้
( ) 1.4 พัฒนาความเข้มแข็งทางวิชาการเฉพาะทาง
( ) 1.5 สร้างบัณฑิตที่มีศักยภาพและมีคุณลักษณะตรงตามความต้องการของสังคม
( ) 1.6 พัฒนาศักยภาพอาจารย์
( ) 1.7 พัฒนาการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
( ) 1.8 พัฒนาการบริหารจัดการโดยใช้กลยุทธ์ทางการเงิน
( ) 1.9 พัฒนาศักยภาพบุคลากร
( ) 1.10 สร้างวัฒนธรรมองค์กรเชิงคุณภาพ
( ) 1.11 พัฒนาความเข้มแข็งการให้บริการเชิงวิชาการโดยการถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกิดจากการเรียนการสอน/การวิจัย เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ชุมชน
( ) 1.12 พัฒนาความเข้มแข็งของการให้บริการเพื่อหารายได้แก่มหาวิทยาลัย
( ) 1.13 พัฒนาระบบบริหารงานบริการวิชาการเพื่อสร้างศักยภาพในการให้บริการวิชาการ
( ) 1.14 สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการบริการวิชาการระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน
( ) 1.15 ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญาท้องถิ่นและรักษาสิ่งแวดล้อม
( ) 1.16 พัฒนาบุคลากรด้านการวิจัยที่มีศักยภาพ
( ) 1.17 พัฒนาผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เชิงบูรณาการที่มีคุณภาพ
( ) 1.18 พัฒนาระบบงานบริหารวิจัย

( ) 1.19 สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยระหว่างหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มของงานวิจัย

ความสอดคล้องกับกลวิธี/มาตรการ ประชาสัมพันธ์เชิงรุก และแนะแนวการศึกษาเชิงรุก

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หัวหน้าโครงการ นางสาวเพชราภรณ์ เพ็ชรแก้ว

รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันนี้ เทคโนโลยีได้เข้ามามีบทบาทมากขึ้นกับประเทศของเราและองค์กรต่างๆของหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ไม่ว่าจะเป็นด้านการศึกษา ด้านการทำงาน ด้านการสื่อสาร ด้านธุรกิจเป็นต้น เทคโนโลยีนั้นมีความก้าวหน้ามากขึ้นกับประเทศที่ต้องมีการแข่งขันอยู่ตลอดเวลา ซึ่งทุกคนไม่สามารถหลีกเลี่ยงเทคโนโลยีนั้นๆได้ ทุกๆคนในองค์กรหรือหน่วยงานมักจะนำเอาเทคโนโลยีต่างๆมาประยุกต์ใช้ในการทำงานเพื่อให้องค์กรประสบผลสำเร็จได้ตามบรรลุวัตถุประสงค์นั้น หรือสามารถทำให้องค์กรได้ผลกำไรตามเป้าหมายที่วางไว้ การใช้เทคโนโลยีเป็นสิ่งที่สะดวกสบายทุกคนต่างที่ต้องการใช้ เพราะเทคโนโลยีเหล่านั้นสามารถนำไปพัฒนาทางด้านต่างๆได้เพิ่มมากขึ้น เช่น ทางด้านการติดต่อสื่อสาร ซึ่งสมัยก่อนนั้นเทคโนโลยีทางด้านการติดต่อสื่อสารยังไม่ค่อยมีความสำคัญมากเท่ากับปัจจุบัน การติดต่อสื่อสารของเทคโนโลยีนี้ไม่จำเป็นแค่คุยได้อย่างเดียว เทคโนโลยีนี้ตอนนี้สามารถแชทได้ โดยการที่ไม่ต้องโทรคุยกันได้แล้ว โดยมีการส่งข้อความหากันที่สามารถไปถึงผู้รับได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ทำเป็น Group ก็ได้เพื่อคุยเรื่องงานกันได้เฉพาะในกลุ่มนั้นๆ ปัจจุบันนี้ได้มีการอบรมแบบนี้บ่อยครั้งมากขึ้นเพื่อให้องค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐมีความรู้ทางด้านนี้เพิ่มมากขึ้นเพื่อให้องค์กรสามารถทัดเทียมคู่แข่งขันขององค์กรอื่นได้และเป็นที่ยอมรับเพิ่มมากขึ้น

ดังนั้น ทางสำนักวิทยฯบริการ จึงได้จัดโครงการอบรมหลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา เพื่อให้ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรมีความรู้และความสามารถเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาและติดต่อสื่อสารแบบครบวงจรมาปรับใช้ในการทำงานในหน่วยงาน ให้หน่วยงานสามารถนำเทคโนโลยีไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในด้านของการทำงาน ซึ่งหลักสูตรที่ใช้ในการฝึกอบรมนี้สามารถทำให้เรารู้เกี่ยวกับ โปรแกรมต่างๆ เช่น การสนทนา Chat ด้วย โปรแกรมต่างๆ สามารถประชุมผ่าน Video conference ได้โดยวิธีง่ายและสั้น กะทัดรัดและเชี่ยวชาญในด้านนี้เพิ่มมากขึ้นจากเดิม

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับเกี่ยวกับระบบ ICT เพื่อการพัฒนา แก่บุคลากรและอาจารย์
2. เพื่อให้บุคลากรนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้จากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
3. เพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่บุคลากรในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับเทคโนโลยีใหม่ๆในอนาคตได้

กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรสายสนับสนุนและสายวิชาการของทุกหน่วยงานและทุกคณะที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ผู้ปฏิบัติงานระบบ ERP ทุกคนและอาจารย์ผู้ควบคุมดูแลระบบ ERP
2. ผู้ปฏิบัติงานด้านดูแล บำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์
3. อาจารย์ผู้สอนด้านคอมพิวเตอร์คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม คณะวิทยาศาสตร์ คณะบริหารธุรกิจ
4. บุคลากรและอาจารย์ที่ใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ ให้สามารถแก้ปัญหาเครื่องคอมพิวเตอร์เบื้องต้นของตนเองได้
5. ผู้ที่ต้องการลดค่าโทรศัพท์และค่าเดินทางในการติดต่อสื่อสารและการประชุม
6. ผู้ที่ต้องการพัฒนาศักยภาพตนเองในการติดตั้งระบบ E-Commerce
7. ผู้ที่ปฏิบัติงานข้อมูลเอกสารการใช้ไฟล์ร่วมกัน เช่นงานประกันคุณภาพ งานบริหารทั่วไป
8. ผู้ที่ต้องการพัฒนาศักยภาพ ให้สามารถสร้าง Website ของตนเองโดยใช้เทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย เพื่อเผยแพร่ผลงานการดำเนินงานเป็นการส่งเสริมการใช้ทรัพยากรร่วมกัน
9. อาจารย์ที่ต้องการสร้างสื่อการเรียนการสอนด้วย Youtube

จำนวนผู้เข้าอบรม 153 คน

คณะ 9 คณะ x 3 วัน x 2 คน = 54 คน

หน่วยงานสนับสนุน 11 หน่วย x 3 วัน x 3 คน = 99 คน

คณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน 7 คน

วิทยากร จำนวน 3 คน

ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ระยะเวลาดำเนินงาน เดือน มกราคม 2557 รวม 3 วัน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปี พ.ศ.๒๕๕๖			ปี พ.ศ. ๒๕๕๗								
	ไตรมาสที่ ๑			ไตรมาสที่ ๒			ไตรมาสที่ ๓			ไตรมาสที่ ๔		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑.จัดทำร่างและรายละเอียดโครงการฯ					▬							
๒.นำเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบในหลักการเบื้องต้น					▬							
๓.ปรับรายละเอียดโครงการตามความเห็นชอบของผู้บริหาร					▬							
๔.ขออนุมัติโครงการ						▬						
๕.ประสานแผน วิทยากรและทรัพยากรดำเนินงาน						▬						
๖.ดำเนินโครงการอบรม						▬						
๗.ติดตาม ประเมิณผลโครงการและรายงานผลการดำเนินโครงการ						▬						
๘.รายงานผลการติดตามการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ภายใน ๑ เดือน หลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จ											

งบประมาณ 94,930 บาท (เก้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

เบิกจ่ายจากงบประมาณในการพัฒนาตามข้อเสนอยุทธศาสตร์การพัฒนาสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในส่วนของการพัฒนาห้องปฏิบัติการและพัฒนาบุคลากร ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ปีงบประมาณ 2557

1. **ค่าตอบแทน** **31,500 บาท**

   ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก (7 ชม. x 3 วัน x 500 บาท x 3 คน)

2. **ค่าใช้สอย** **38,430 บาท**

   (ผู้เข้าอบรมรุ่นละ 51 คน 3 รุ่น รวมเป็น 153 คน)

   - ค่าอาหารว่าง (6 มื้อ x 61 คน x 30 บาท) 10,980 บาท
   - ค่าอาหารกลางวัน (3 มื้อ x 61 คน x 150 บาท) 27,450 บาท

3. **ค่าวัสดุ** **25,000 บาท**

รวมทั้งสิ้น 94,930 บาท (เก้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายค่าใช้จ่ายทุกรายการและจำนวนคนโดยเบิกจ่ายตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติ

รายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา

ICT เพื่อการพัฒนา

ตารางการอบรม หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา

หลักสูตร	8.30 – 12.00 น.	13.00 – 16.30 น.	
1.	การติดต่อสื่อสารด้วย Microsoft Lync 2013	การติดตั้งโปรแกรม ERP	การแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์เบื้องต้น
2.	E-Commerce by Facebook	Skype	Dropbox
3.	การสร้างเว็บไซด์ด้วย Rmutp Webhost	Rmutp Webhost (ต่อ)	การนำ youtube แสดงบน Webhost

การประเมินผลโครงการ

1. จำนวนกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 153 คน
2. ความรู้ความเข้าใจ
3. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจในการฝึกอบรมโดยรวม ร้อยละ 85 %
4. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรดังนี้
   - สามารถติดตั้งโปรแกรม ERP ได้ด้วยตนเอง
   - สามารถแก้ปัญหาคอมพิวเตอร์เบื้องต้นด้วยตนเองได้
   - สามารถนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อลดค่าใช้โทรศัพท์และค่าเดินทางในการประชุมติดต่องาน
   - สามารถแบ่งปันไฟล์เอกสารเดียวกันได้เพื่อความรวดเร็วในการแก้ไข ช่วยพัฒนาระบบการทำงานประกันคุณภาพได้ดียิ่งขึ้น
   - สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนให้นักศึกษาเรียนรู้ได้ตลอดเวลา
   - นำไปเป็นแนวทางในการพัฒนาช่องการหารายได้ของมหาวิทยาลัย
   - สามารถติดต่อสื่อสารด้วยการใช้โปรแกรม Microsoft Lync 2013

วิธีการประเมิน

1. ทำแบบทดสอบก่อน-หลังการดำเนินโครงการ
2. มีการสังเกตการณ์มีส่วนร่วม
3. ทำแบบประเมินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมสามารถพัฒนาเว็ปไซต์อย่างง่ายได้ด้วยตนเอง
2. ยกระดับมาตรฐานระบบ ICT ของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินงานตามแบบรายงานที่กองนโยบายและแผนกำหนด และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เมื่อโครงการแล้วเสร็จ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเพชราภรณ์ เพ็ชรแก้ว)

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกูล)

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

ICT เพื่อการศึกษา หลักสูตรที่ 1 วันจันทร์ที่ 20 มกราคม 2557

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน</u>				
๑	นายวินัย	คำสุขา		
<u>คณะบริหารธุรกิจ</u>				
๒	นางสาวนันทิดา	ไกรประสิทธิ์ถาวร		
๓	นายศุภศิษฎ์	เร่งมีศรีสุข		
๔	นางพิศมัย	มีกลิ่นหอม		
๕	นางสาวณัฐจารี	เพชรโชติ		
๖	นางสาวจิราวรรณ	แก้วจินดา		
๗	นายวีระศักดิ์	นุ่นปาน		
<u>คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์</u>				
๘	นายปัญญา	กิจจานุกิจ		
๙	นางสาวจรัสพรรณ	มิ่งโพธิ์เตี้ย		
<u>คณะศิลปศาสตร์</u>				
๑๐	ผศ.ว่าที่ร้อยตรีวัชระ	โพธิสรณ์		
<u>คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น</u>				
๑๑	นางสาวชุติมา	นุ้ยสุข	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๑๒	นางสาวปิยวรรณ	สีเชียง	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
<u>สำนักงานอธิการบดี</u>				
๑๓	นายธนะสิทธิ์	ไชยรัตน์ทอง		
<u>กองประชาสัมพันธ์</u>				
๑๔	นางสาวสุพรรษา	อิ่นอ้อย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๑๕	นายกิตตินันท์	สุขขุนทด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

ICT เพื่อการศึกษา หลักสูตรที่ 1 วันจันทร์ที่ 20 มกราคม 2557

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>กองคลัง</u>			
๑๖	นางสาววิไลวรรณ พุ่มพวง		
๑๗	นายไตรภพ เรืองแก้ว		
๑๘	นางสาวสุภาพร วงศ์ก้อม		
๑๙	นางสาวหทัยกาญจน์ สิทธิศักดิ์		
๒๐	นางสาวศิริมา ทับแก้ว		
๒๑	นางภัสสร ชื่นสกุล		
๒๒	นายสมบูรณ์ กาเด็นไมดิน		
<u>สำนักประกันคุณภาพ</u>			
๒๓	นางสาวเจนจิรา งามมานะ		
๒๔	นายวรวุฒิ บุญกล่ำ		
๒๕	นางสาววาสนา สังข์โพธิ์		
<u>กองนโยบายและแผน</u>			
๒๖	นายปุณยธิษณ์ โยธินบุญพิทักษ์		
<u>สำนักงานตรวจสอบภายใน</u>			
๒๗	นางสาวทัศนีย์ กิจโอกาส	นักตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	
๒๘	นางวัชรา กลีบศรี	ผู้ปฏิบัติงานบริหารชำนาญงาน	
<u>ศูนย์การจัดการความรู้</u>			
๒๙	นางสาวเปมิกา จรรยาดี		
๓๐	นายฉัตรชัย ศรีสม		
๓๑	นายอนุสรณ์ เฉื่อยฉ่ำ		
<u>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</u>			
๓๒	นางสาวปิยาณี จินาพันธ์		
๓๓	นางสาวรพีพร จักษุบท		

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

ICT เพื่อการศึกษา หลักสูตรที่ 1 วันจันทร์ที่ 20 มกราคม 2557

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</u>				
๓๔	นางสาวเพชราภรณ์	เพ็ชรแก้ว	รองผู้อำนวยการสำนักฯ	
๓๕	นางสายธาร	สุเมธอธิคม	บรรณารักษ์ชำนาญการ	
๓๖	นายโยธิน	หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๓๗	นายเชวงศักดิ์	คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๓๘	นายแสงสรรค์	ตินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๓๙	นางสาวโสภา	ไทยลา	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	
๔๐	นายกิตติ	แย้มวิชา	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ	
๔๑	นายมงคล	ชนะบัว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๒	นางสาวนฤมล	โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๓	นางอุมาพร	สรวลสรรค์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๔๔	นางสุมาลี	พรเจริญ	นักเอกสารสนเทศปฏิบัติการ	
๔๕	นายนพณรรจ์	เนตรสกูลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๖	นายสาคร	พรมจันทรา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๔๗	นางสาวธัญพร	พิสิฐอมรชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๔๘	นายครรชิต	จิตตานุวัฒน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๔๙	นายสุรยุทธ	สระแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๕๐	นายทัศพัฒน์	เดชธนาไพบูลย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๕๑	นางสาวรุ่งทิวา	อึ่งวะระ	บรรณารักษ์	
<u>วิทยากร</u>				
๑	นายเชาวลิต	สมบูรณ์พัฒนากิจ		
๒	นายปาโมกข์	รัตนตรัยาภิบาล		
๓	นายสมโภชน์	กุลธารารมณ์		

รายชื่อคณะกรรมการโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

ICT เพื่อการศึกษา หลักสูตรที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกูล	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	
		และเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒	นายนพชัย ทิพย์ไกรลาศ	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	
		และเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๓	นางสาวอ้อยจริยา พลับจีน	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก	
๔	นางสุกัญญา พิสิฐอมรชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	
๕	นางสาวรัชนี ต่อเงิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๖	นางธัญวรัตน์ ทิพย์ไกรลาศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๗	นางสาวโสภิญญา นครกัณฑ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

ICT เพื่อการศึกษา หลักสูตรที่ ๒ วันพุธที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน</u>			
๑	นายวินัย คำสุขา		
<u>คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์</u>			
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมสมร พรพรรณพิพัฒน์		
๓	นายฐิติ โพพี		
<u>คณะศิลปศาสตร์</u>			
๔	นายประทีป อยู่สถิตย์		
๕	นายภูสิต รัตนกานตะดิลก		
<u>คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น</u>			
๖	ดร.รัตนพล มงคลรัตนาสิทธิ์	อาจารย์	
๗	นายศรัณย์ จันทร์แก้ว	อาจารย์	
<u>สำนักงานอธิการบดี</u>			
๘	นางสาวอรพรรณ จันทรเกษมจิต		
<u>กองประชาสัมพันธ์</u>			
๙	นางสาวสุพรรษา อิ่นอ้อย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๑๐	นายกิตตินันท์ สุขขุนทด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
<u>กองกลาง</u>			
๑๑	นางทิวาวรรณ นามจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	
๑๒	นางสาวเนตรทิพย์ กาญจนไพศาสตร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
<u>กองคลัง</u>			
๑๓	นางกนกภรณ์ กัลณา		
๑๔	นางสาววิไลวรรณ พุ่มพวง		
๑๕	นางโรจนา ร่วมญาติ		

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

ICT เพื่อการศึกษา หลักสูตรที่ ๒ วันพุธที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>กองพัฒนานักศึกษา</u>			
๑๖	นางสาวขนิษฐา สุริยะ		
<u>กองบริหารงานบุคคล</u>			
๑๗	นายอนันต์ทรรศน์ ธุระภารพิสัย		
๑๘	นางสาวอรณัฐ เหมือนพะวงศ์		
๑๙	นางสาวสติมา สุวรรณแสงศรี		
๒๐	นางสาวขนิษฐา วิชัยดิษฐ์		
๒๑	นางสาวตติยา ผาสุก		
<u>สำนักประกันคุณภาพ</u>			
๒๒	นางสาวเจนจิรา งามมานะ		
๒๓	นายวรวุฒิ บุญกล่ำ		
๒๔	นางสาววาสนา สังข์โพธิ์		
<u>สำนักงานตรวจสอบภายใน</u>			
๒๕	นางสาวสีสุข อ่วมแย้ม	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน	
๒๖	นางภัทราวรรณ แก้วผดุง	นักตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	
๒๗	นางสาวปิยะฉัตร แม้นปาน	นักตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
๒๘	นางสาวนพเก้า มาลีรส	นักตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
<u>ศูนย์การจัดการความรู้</u>			
๒๙	นางสาวเปมิกา จรรยาดี		
๓๐	นายฉัตรชัย ศรีสม		
๓๑	นายอนุสรณ์ เฉื่อยฉ่ำ		
<u>กองศิลปวัฒนธรรม</u>			
๓๒	นายศิริวัฒน์ สายสุนทร		
๓๓	นางสาวสมปรารถนา สุขสละ		

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

ICT เพื่อการศึกษา หลักสูตรที่ ๒ วันพุธที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
				เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</u>				
๓๔	นางสาวปิยาณี	จินาพันธ์		
๓๕	นางสาวรพีพร	จักษุบท		
๓๖	นายชรัมภ์	ตันสุวัฒน์		
<u>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</u>				
๓๗	นางสาวเพชราภรณ์	เพ็ชรแก้ว	รองผู้อำนวยการสำนักฯ	
๓๘	นางสายธาร	สุเมธอธิคม	บรรณารักษ์ชำนาญการ	
๓๙	นายโยธิน	หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๐	นายเชวงศักดิ์	คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๑	นายแสงสรรค์	ตินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๒	นางสาวโสภา	ไทยลา	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	
๔๓	นางสาวนฤมล	โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๔	นางสุมาลี	พรเจริญ	นักเอกสารสนเทศปฏิบัติการ	
๔๕	นายนพณรรจ์	เนตรสกูลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๖	นายสาคร	พรมจันทรา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๔๗	นางอุมาพร	สรวลสรรค์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๔๘	นางสาวธัญพร	พิสิฐอมรชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๔๙	นายครรชิต	จิตตานุวัฒน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๕๐	นายสุรยุทธ	สระแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๕๑	นางสาวรุ่งทิวา	อึ่งวะระ	บรรณารักษ์	
<u>วิทยากร</u>				
๑	นายเชาวลิต	สมบูรณ์พัฒนากิจ		
๒	นายปาโมกข์	รัตนตรัยาภิบาล		
๓	นายสมโภชน์	กุลธารารมณ์		

รายชื่อคณะกรรมการโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

ICT เพื่อการศึกษา หลักสูตรที่ ๒ วันพุธที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
			เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกูล	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	
		และเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒	นายนพชัย ทิพย์ไกรลาศ	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	
		และเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๓	นางสาวอ้อยจริยา พลับจีน	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก	
๔	นางสุกัญญา พิสิฐอมรชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	
๕	นางสาวรัชนี ต่อเงิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๖	นางธัญวรัตน์ ทิพย์ไกรลาศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๗	นางสาวโสภิญญา นครกัณฑ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

ICT เพื่อการศึกษา หลักสูตรที่ ๓ วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม</u>			
๑	นายพิสิทธิ์ สอนละ	อาจารย์	
๒	นายสุปัญญา สิงห์กรณ์	อาจารย์	
<u>คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน</u>			
๓	นายสุรสิทธิ์ เลขมาศ		
<u>คณะบริหารธุรกิจ</u>			
๔	นายพรคิด อั้นขาว	อาจารย์	
๕	นายวีระศักดิ์ นุ่นปาน	อาจารย์	
<u>คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์</u>			
๖	นายฐิติ โพพี		
๗	นางสาวณิชา รตนธงชัย		
<u>คณะศิลปศาสตร์</u>			
๘	นายประทีป อยู่สถิตย์		
๙	นายภูสิต รัตนกานตะดิลก		
<u>คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น</u>			
๑๐	ดร.รัตนพล มงคลรัตนาสิทธิ์	อาจารย์	
๑๑	นายศรัณย์ จันทร์แก้ว	อาจารย์	
<u>สำนักงานอธิการบดี</u>			
๑๒	นางสาวน้ำทิพย์ วงษ์ตา		
<u>กองประชาสัมพันธ์</u>			
๑๓	นายกิตตินันท์ สุขขุนทด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
<u>กองกลาง</u>			
๑๔	นางทิวาวรรณ นามจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	
๑๕	นางสาวเนตรทิพย์ กาญจนไพศาสตร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

ICT เพื่อการศึกษา หลักสูตรที่ ๓ วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>กองคลัง</u>			
๑๖	นางสาววิไลวรรณ พุ่มพวง		
๑๗	นางสาวสุวรรณา เปี่ยมทอง		
๑๘	นางสาวประภาศรี ญาณวารี		
<u>กองพัฒนานักศึกษา</u>			
๑๙	นางประดิษฐา นาครักษา		
๒๐	นางสาวอพิมภกา พันธุ์โสทก		
<u>สำนักประกันคุณภาพ</u>			
๒๑	นายวรวุฒิ บุญกล่ำ		
<u>สำนักงานตรวจสอบภายใน</u>			
๒๒	นางสาวนพเก้า มาลีรส	นักตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
<u>ศูนย์การจัดการความรู้</u>			
๒๓	นางสาวเปมิกา จรรยาดี		
๒๔	นายฉัตรชัย ศรีสม		
๒๕	นายอนุสรณ์ เฉื่อยฉ่ำ		
<u>กองศิลปวัฒนธรรม</u>			
๒๖	นายศิริวัฒน์ สายสุนทร		
๒๗	นางสาวสมปรารถนา สุขสละ		
<u>สถาบันวิจัยและพัฒนา</u>			
๒๘	นางกัญญาณัฐ พ่วงแสง	นักวิจัย	
๒๙	นางสาวชาวิณี บินกาซีเมน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๓๐	นางสาวดวงฤทัย แก้วคำ	นักวิชาการศึกษา	
<u>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</u>			
๓๑	นางสาวปิยาณี จินาพันธ์		

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

ICT เพื่อการศึกษา หลักสูตรที่ ๓ วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
				เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</u>				
๓๒	นางสาวเพชราภรณ์	เพ็ชรแก้ว	รองผู้อำนวยการสำนักฯ	
๓๓	นางสายธาร	สุเมธอธิคม	บรรณารักษ์ชำนาญการ	
๓๔	นายโยธิน	หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๓๕	นายเชวงศักดิ์	คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๓๖	นายแสงสรรค์	ตินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๓๗	นางสาวโสภา	ไทยลา	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	
๓๘	นางอุมาพร	สรวลสรรค์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๓๙	นางสาวนฤมล	โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๐	นางสุมาลี	พรเจริญ	นักเอกสารสนเทศปฏิบัติการ	
๔๑	นายนพณรรจ์	เนตรสกูลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๒	นายสาคร	พรมจันทรา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๔๓	นายกิตติ	แย้มวิชา	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ	
๔๔	นายมงคล	ชนะบัว	นกวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๕	นางสาวมัณฑนา	ตุลยนิษกะ	นักวิชาการช่างศิลป์ปฏิบัติการ	
๔๖	นางสาวธัญพร	พิสิฐอมรชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๔๗	นายครรชิต	จิตตานุวัฒน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๔๘	นายสุรยุทธ	สระแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๔๙	นายทัศพัฒน์	เดชธนาไพบูลย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๕๐	นางสาวรุ่งทิวา	อึ่งวะระ	บรรณารักษ์	
๕๑	นางสาวพชรอร	วงษ์หรรษา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
<u>วิทยากร</u>				
๑	นายเชาวลิต	สมบูรณ์พัฒนากิจ		
๒	นายปาโมกข์	รัตนตรัยาภิบาล		
๓	นายสมโภชน์	กุลธารารมณ์		

รายชื่อคณะกรรมการโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

ICT เพื่อการศึกษา หลักสูตรที่ ๓ วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร	จารุวาระกูล	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	
			และเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒	นายนพชัย	ทิพย์ไกรลาศ	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	
			และเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๓	นางสาวอ้อยจริยา	พลับจีน	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก	
๔	นางสุกัญญา	พิสิฐอมรชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	
๕	นางสาวรัชนี	ต่อเงิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๖	นางธัญวรัตน์	ทิพย์ไกรลาศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๗	นางสาวโสภิญญา	นครกัณฑ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

เอสเอ็น ออฟฟิศซัพพลาย
4/40 ซ.รามคำแหง 30/1 แยก 2 ถ.รามคำแหง
แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ
โทร./แฟ็กซ์ 02 732 9808

SN. OFFICE SUPPLY
4/40 Soi Ramkhamhaeng 30/1 Ramkhamhaeng Road.
Huamark Bangkapi Bangkok. 10240
Tel./Fax 02 732 9808

ใบเสนอราคา/Quotation

เรื่อง เสนอราคา
เรียน ผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ที่อยู่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

วันที่ / Date :
หน้าที่ / Page : 1

เลขที่ใบเสนอราคา : 0967

ลำดับที่ Item	รายละเอียดสินค้า Description	จำนวน Quantity	หน่วย	ราคาต่อหน่วย Unit Price	ราคารวม Amount
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80G	4	กล่อง	535.00	2,140.00
2	หมึกพิมพ์ HP-4525 Magenta	1	กล่อง	9,790.00	9,790.00
3	แผ่น DVD	1	หลอด	554.49	554.49
4	กระดาษทำปก	3	แพ็ค	270.00	810.00
5	กระดาษโฟโต้ กลอสซี่ 200 แกรม	4	กล่อง	690.00	2,760.00
6	หมึกพิมพ์ HP-51A	1	กล่อง	4,800.00	4,800.00
7	ปากกาไวท์บอร์ด	4	ด้าม	20.00	80.00
8	เทปผ้า 2 นิ้วยาว	4	ม้วน	200.00	800.00
9	แผ่นใสรองปก	3	แพ็ค	450.00	1,350.00
10	ถ่านอัลคาไลน์	2	แพ็ค	140.00	280.00

รวมเงิน	23,364.49
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	1,635.51
รวมเงินทั้งสิ้น	25,000.00

สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน

กำหนดยืนราคา 30 วัน
กำหนดส่งของภายใน 15 วัน
เงื่อนไขการชำระเงิน - วัน
การรับประกัน - ปี
บริการขายท่านโดย (Seller).....

ขอแสดงความนับถือ

อรสิตางค์

(นางสาวอรสิตางค์ อินต๊ะราช)
หัวหน้าแผนกขาย

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา วันจันทร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน			
๑	นายวินัย คำสุขา	นักวิชาการศึกษา	
คณะบริหารธุรกิจ			
๒	นางสาวนันทิดา ไกรประสิทธิ์ถาวร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๓	นายศุภศิษฎ์ เร่งมีศรีสุข	อาจารย์	
๔	นางพิศมัย มีกลิ่นหอม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	
๕	นางสาวณัฐจารี เพชรโชติ	นักวิชาการศึกษา	
๖	นางสาวจิราวรรณ แก้วจินดา	นักวิชาการศึกษา	
๗	นายวีระศักดิ์ นุ่นปาน	นักวิชาการศึกษา	
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์			
๘	นายปัญญา กิจจานุกิจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๙	นางสาวจรัสพรรณ มิ่งโพธิ์เตี้ย	นักวิชาการศึกษา	
คณะศิลปศาสตร์			
๑๐	ผศ.ว่าที่ร้อยตรีวัชระ โพธิสรณ์	คณบดีคณะศิลปศาสตร์	
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น			
๑๑	นางสาวชุติมา นุ้ยสุข	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๑๒	นางสาวปิยวรรณ สีเชียง	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
สำนักงานอธิการบดี			
๑๓	นายธนะสิทธิ์ ไชยรัตน์ทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
กองประชาสัมพันธ์			
๑๔	นางสาวสุพรรษา อิ่นอ้อย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๑๕	นายกิตตินันท์ สุขขุนทด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา วันจันทร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>กองคลัง</u>				
๑๖	นางสาววิไลวรรณ	พุ่มพวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๗	นายไตรภพ	เรืองแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๑๘	นางสาวสุภาพร	วงศ์ก้อม	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๑๙	นางสาวหทัยกาญจน์	สิทธิศักดิ์	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๒๐	นางสาวศิริมา	ทับแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๒๑	นางภัสสร	ชื่นสกุล	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๒๒	นายสมบูรณ์	กาเด็นไมดิน	นักวิชาการเงินและบัญชี	
<u>สำนักประกันคุณภาพ</u>				
๒๓	นางสาวเจนจิรา	งามมานะ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๒๔	นายวรวุฒิ	บุญกล่ำ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๒๕	นางสาววาสนา	สังข์โพธิ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	วาสนา
<u>กองนโยบายและแผน</u>				
๒๖	นายปุณยธิษณ์	โยธินบุญพิทักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
<u>สำนักงานตรวจสอบภายใน</u>				
๒๗	นางสาวทัศนีย์	กิจโอกาส	นักตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	
๒๘	นางวัชรา	กลีบศรี	ผู้ปฏิบัติงานบริหารชำนาญงาน	
<u>ศูนย์การจัดการความรู้</u>				
๒๙	นางสาวเปมิกา	จรรยาดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๓๐	นายฉัตรชัย	ศรีสม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๓๑	นายอนุสรณ์	เฉื่อยฉ่ำ	นักวิชาการศึกษา	
<u>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</u>				
๓๒	นางสาวปิยาณี	จินาพันธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๓๓	นางสาวรพีพร	จักษุบท	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา วันจันทร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
			เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</u>			
๓๔	นางสาวเพชราภรณ์ เพ็ชรแก้ว	รองผู้อำนวยการสำนักฯ	
๓๕	นางสายธาร สุเมธอธิคม	บรรณารักษ์ชำนาญการ	
๓๖	นายโยธิน หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๓๗	นายเชวงศักดิ์ คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๓๘	นายแสงสรรค์ ตินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	แสงสรรค์ ตินารักษ์
๓๙	นางสาวโสภา ไทยลา	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	
๔๐	นายกิตติ แย้มวิชา	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ	
๔๑	นายมงคล ชนะบัว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๒	นางสาวนฤมล โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๓	นางอุมาพร สรวลสรรค์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๔๔	นางสุมาลี พรเจริญ	นักเอกสารสนเทศปฏิบัติการ	
๔๕	นายนพณรรจ์ เนตรสกูลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๖	นายสาคร พรมจันทรา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๔๗	นางสาวธันยพร พิสิฐอมรชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๔๘	นายครรชิต จิตตานุวัฒน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๔๙	นายสุรยุทธ สระแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๕๐	นายทัศพัฒน์ เดชธนาไพบูลย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๕๑	นางสาวรุ่งทิวา อึ่งวะระ	บรรณารักษ์	
๕๒	นางสาว เติมสุข ชื่นสิริ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	เติมสุข

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา วันพุธที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน</u>				
๑	นายวินัย	คำสุขา	นักวิชาการศึกษา	
<u>คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์</u>				
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมสมร	พรพรรณพิพัฒน์	อาจารย์	
๓	นายฐิติ	โพพี	อาจารย์	
<u>คณะศิลปศาสตร์</u>				
๔	นายประทีป	อยู่สถิตย์	อาจารย์	
๕	นายภูสิต	รัตนกานตะดิลก	อาจารย์	
<u>คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น</u>				
๖	ดร.รัตนพล	มงคลรัตนาสิทธิ์	อาจารย์	
๗	นายศรัณย์	จันทร์แก้ว	อาจารย์	
<u>สำนักงานอธิการบดี</u>				
๘	นางสาวอรพรรณ	จันทรเกษมจิต	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
<u>กองประชาสัมพันธ์</u>				
๙	นางสาวสุพรรษา	อิ่นอ้อย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๑๐	นายกิตตินันท์	สุขขุนทด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
<u>กองกลาง</u>				
๑๑	นางทิวาวรรณ	นามจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	
๑๒	นางสาวเนตรทิพย์	กาญจนไพศาสตร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
<u>กองคลัง</u>				
๑๓	นางกนกภรณ์	กัลณา		
๑๔	นางสาววิไลวรรณ	พุ่มพวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๕	นางโรจนา	ร่วมญาติ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา วันพุธที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>กองพัฒนานักศึกษา</u>				
๑๖	นางสาวขนิษฐา	สุริยะ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
<u>กองบริหารงานบุคคล</u>				
๑๗	นายอนันต์ทรรศน์	ธุระภารพิสัย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๘	นางสาวอรณัฐ	เหมือนพะวงศ์	บุคลากรปฏิบัติการ	
๑๙	นางสาวสติมา	สุวรรณแสงศรี	บุคลากรปฏิบัติการ	
๒๐	นางสาวขนิษฐา	วิชัยดิษฐ์	บุคลากรปฏิบัติการ ~~เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป~~	
๒๑	นางสาวตติยา	ผาสุศ	บุคลากรปฏิบัติการ	
<u>สำนักประกันคุณภาพ</u>				
๒๒	นางสาวเจนจิรา	งามมานะ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๒๓	นายวรวุฒิ	บุญกล่ำ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๒๔	นางสาววาสนา	สังข์โพธิ์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
<u>สำนักงานตรวจสอบภายใน</u>				
๒๕	นางสาวสีสุข	อ่วมแย้ม	ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน	
๒๖	นางภัทราวรรณ	แก้วผดุง	นักตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ	
๒๗	นางสาวปิยะฉัตร	แม้นปาน	นักตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
๒๘	นางสาวนพเก้า	มาลีรส	นักตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
<u>ศูนย์การจัดการความรู้</u>				
๒๙	นางสาวเปมิกา	จรรยาดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๓๐	นายฉัตรชัย	ศรีสม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๓๑	นายอนุสรณ์	เฉื่อยฉ่ำ	นักวิชาการศึกษา	
<u>กองศิลปวัฒนธรรม</u>				
๓๒	นายศิริวัฒน์	สายสุนทร		
๓๓	นางสาวสมปรารถนา	สุขสละ		

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา วันพุธที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</u>				
๓๔	นางสาวปิยาณี	จินาพันธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๓๕	นางสาว~~รพีพร~~ นวพร	จักษุบุษป์ วิโรจน์ศิริวัฒน์	ผู้ปฏิบัติงานบริหาร	
๓๖	นายชรัมภ์	ตันสุวัฒน์	นักวิชาการศึกษา	
<u>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</u>				
๓๗	นางสาวเพชราภรณ์	เพ็ชรแก้ว	รองผู้อำนวยการสำนักฯ	
๓๘	นางสายธาร	สุเมธอธิคม	บรรณารักษ์ชำนาญการ	
๓๙	นายโยธิน	หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๐	นายเชวงศักดิ์	คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๑	นายแสงสรรค์	ตินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๒	นางสาวโสภา	ไทยลา	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	
๔๓	นางสาวนฤมล	โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๔	นางสุมาลี	พรเจริญ	นักเอกสารสนเทศปฏิบัติการ	
๔๕	นายนพณรรจ์	เนตรสกูลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๖	นายสาคร	พรมจันทรา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๔๗	นางอุมาพร	สรวลสรรค์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๔๘	นางสาวธันยพร	พิสิฐอมรชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๔๙	นายครรชิต	จิตตานุวัฒน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๕๐	นายสุรยุทธ	สระแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๕๑	นางสาวรุ่งทิวา	อึ่งวะระ	บรรณารักษ์	
52	นางสาวเสโมรุ	สันเชิก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	เสโมรุ

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม</u>				
๑	นายพิสิทธิ์	สอนละ	อาจารย์	
๒	นายสุปัญญา	สิงห์กรณ์	อาจารย์	
<u>คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน</u>				
๓	นายสุรสิทธิ์	เลขมาศ	อาจารย์	
<u>คณะบริหารธุรกิจ</u>				
๔	นายพรคิด	อั้นขาว	อาจารย์	
๕	นายวีระศักดิ์	นุ่นปาน	อาจารย์	
<u>คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์</u>				
๖	นายฐิติ	โพพี	อาจารย์	
๗	นางสาวณิชา	รตนธงชัย	อาจารย์	
<u>คณะศิลปศาสตร์</u>				
๘	นายประทีป	อยู่สถิตย์	อาจารย์	
๙	นายภูสิต	รัตนกานตะดิลก	อาจารย์	
<u>คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น</u>				
๑๐	ดร.รัตนพล	มงคลรัตนาสิทธิ์	อาจารย์	
๑๑	นายศรัณย์	จันทร์แก้ว	อาจารย์	
<u>คณะวิศวกรรมศาสตร์</u>				
๑๒	นายโกวิท	พลีบูรณ์	อาจารย์	
๑๓	นางสาวอภิญญา	ชุมนุมมณี	อาจารย์	
<u>สำนักงานอธิการบดี</u>				
๑๔	นางสาวน้ำทิพย์	วงษ์ตา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
<u>กองประชาสัมพันธ์</u>				
๑๕	นายกิตตินันท์	สุขขุนทด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
				เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>กองกลาง</u>				
๑๖	นางทิวาวรรณ	นามจันทร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	
๑๗	นางสาวเนตรทิพย์	กาญจนไพศาสตร์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
<u>กองคลัง</u>				
๑๘	นางสาววิไลวรรณ	พุ่มพวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๑๙	นางสาวสุวรรณา	เปี่ยมทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี	
๒๐	นางสาวประภาศรี	ญาณวารี		
<u>กองพัฒนานักศึกษา</u>				
๒๑	นางประดิษฐา	นาครักษา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	
๒๒	นางสาวอพิมภกา	พันธุ์โสทก	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพ	
<u>สำนักประกันคุณภาพ</u>				
๒๓	นายวรวุฒิ	บุญกล่ำ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
<u>สำนักงานตรวจสอบภายใน</u>				
๒๔	นางสาวนพเก้า	มาลีรส	นักตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
<u>ศูนย์การจัดการความรู้</u>				
๒๕	นางสาวเปมิกา	จรรยาดี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๒๖	นายฉัตรชัย	ศรีสม	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๒๗	นายอนุสรณ์	เฉื่อยฉ่ำ	นักวิชาการศึกษา	
<u>สถาบันวิจัยและพัฒนา</u>				
๒๘	นางกัญญาณัฐ	พ่วงแสง	นักวิจัย	
๒๙	นางสาวชาวิณี	บินกาซีเมน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๓๐	นางสาวดวงฤทัย	แก้วคำ	นักวิชาการศึกษา	
<u>สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน</u>				
๓๑	นางสาวปิยาณี	จินาพันธ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	

รายชื่อผู้เข้าอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
<u>กองศิลปวัฒนธรรม</u>				
๓๒	นายศิริวัฒน์	สายสุนทร		
๓๓	นางสาวสมปรารถนา	สุขสละ		
<u>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ</u>				
๓๔	นางสาวเพชราภรณ์	เพ็ชรแก้ว	รองผู้อำนวยการสำนักฯ	
๓๕	นางสายธาร	สุเมธอธิคม	บรรณารักษ์ชำนาญการ	
๓๖	นายโยธิน	หนูแดง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๓๗	นายเชวงศักดิ์	คงเกิด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๓๘	นายแสงสรรค์	ตินารักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๓๙	นางสาวโสภา	ไทยลา	บรรณารักษ์ปฏิบัติการ	
๔๐	นางอุมาพร	สรวลสรรค์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๔๑	นางสาวนฤมล	โตเจริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๒	นางสุมาลี	พรเจริญ	นักเอกสารสนเทศปฏิบัติการ	
๔๓	นายนพณรรจ์	เนตรสกูลณี	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๔	นายสาคร	พรมจันทรา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๔๕	นายกิตติ	แย้มวิชา	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ	
๔๖	นายมงคล	ชนะบัว	นกวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	
๔๗	นางสาวมัณฑนา	ตุลยนิษกะ	นักวิชาการช่างศิลป์ปฏิบัติการ	
๔๘	นางสาวธัญพร	พิสิฐอมรชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๔๙	นายครรชิต	จิตตานุวัฒน์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๕๐	นายสุรยุทธ	สระแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๕๑	นายทัศพัฒน์	เดชธนาไพบูลย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๕๒	นางสาวรุ่งทิวา	อึ่งวะระ	บรรณารักษ์	
๕๓	นางสาวพชรอร	วงษ์หรรษา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	

รายชื่อคณะกรรมการโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา วันจันทร์ที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกูล	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	
		และเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒	นายนพชัย ทิพย์ไกรลาศ	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	
		และเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๓	นางสาวอ้อยจริยา พลับจีน	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก	
๔	นางสุกัญญา พิสิฐอมรชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	
๕	นางสาวรัชนี ต่อเงิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๖	นางธัญวรัตน์ ทิพย์ไกรลาศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๗	นางสาวโสภิญญา นครกัณฑ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

รายชื่อคณะกรรมการโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา วันจันทร์ที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกูล	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	
		และเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒	นายนพชัย ทิพย์ไกรลาศ	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	
		และเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๓	นางสาวอ้อยจริยา พลับจีน	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก	
๔	นางสุกัญญา พิสิฐอมรชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	
๕	นางสาวรัชนี ต่อเงิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๖	นางธัญวรัตน์ ทิพย์ไกรลาศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๗	นางสาวโสภิญญา นครกัณฑ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

รายชื่อคณะกรรมการโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ประจำปี ๒๕๕๗

หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา วันจันทร์ที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗

ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐น.
๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกูล	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	
		และเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒	นายนพชัย ทิพย์ไกรลาศ	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ	
		และเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๓	นางสาวอ้อยจริยา พลับจีน	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก	
๔	นางสุกัญญา พิสิฐอมรชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ	
๕	นางสาวรัชนี ต่อเงิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๖	นางธัญวรัตน์ ทิพย์ไกรลาศ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	
๗	นางสาวโสภิญญา นครกัณฑ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 27 เดือน มกราคม พ.ศ. 2557

ข้าพเจ้า น.ส. อรวรรณ บัวคอย อยู่บ้านเลขที่ 5
ตำบล ทุ่งกุลา อำเภอ สวรรคโลก จังหวัด สุโขทัย
ได้รับเงินจากฝ่ายการเงิน ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าอาหารว่าง (6 มื้อ x 61 คน x 30 บาท) (วันที่ 20, 22 และ 27 มกราคม 2557)	10,980	-
รวมเป็นเงิน	10,980	-

จำนวนเงิน =หนึ่งหมื่นเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน=

(ลงชื่อ) อรวรรณ บัวคอย ผู้รับเงิน
(น.ส. อรวรรณ บัวคอย)
..... ผู้จ่ายเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่ 27 เดือน มกราคม พ.ศ. 2557

ข้าพเจ้า น.ส. อรวรรณ นัวลอย อยู่บ้านเลขที่ 5

ตำบล ทุ่งกุลา อำเภอ ศิลาลาดใน จังหวัด น่าน

ได้รับเงินจากฝ่ายการเงิน ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าอาหารกลางวัน (3 มื้อ x 61 คน x 150 บาท) (วันที่ 20, 22 และ 27 มกราคม 2557)	27,450.-
รวมเป็นเงิน	27,450.-

จำนวนเงิน สองแสนเจ็ดพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน

(ลงชื่อ) อรวรรณ นัวลอย ผู้รับเงิน

(น.ส. อรวรรณ นัวลอย)

..... ผู้จ่ายเงิน

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน
Identification Number 3 4511 00295 92 6

ชื่อตัวและชื่อสกุล น.ส. อรวรรณ บัวลอย

Name Miss Orawan

Last name Bao- Loy

เกิดวันที่ 1 ต.ค. 2505

Date of Birth 1 Oct. 1962

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 5 หมู่ที่ 4 ต.ทุ่งกุลา อ.สุวรรณภูมิ
จ.ร้อยเอ็ด

19 ต.ค. 2554
วันออกบัตร
19 Oct. 2011
Date of Issue

(นายสุกิจ เวรัญจรตนกุล)
เจ้าพนักงานออกบัตร

30 ก.ย. 2563
วันบัตรหมดอายุ
30 Sep. 2020
Date of Expiry

1001-01-10191434

BORA-26-04

ประเทศไทย
THAILAND

JD1-0517765-55

อรวรรณ · บัวลอย

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ / หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา

วันที่ 27 เดือน มกราคม พ.ศ. 2557

ข้าพเจ้า นายเชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ อยู่บ้านเลขที่ 133/23

ตำบล/แขวง ศาลาธน อำเภอ/เขต อินทร์ จังหวัด ลพบุรี

ได้รับเงินจาก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าวิทยากร	10,500	-
หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา		
วันที่ 20, 22 และ 27 มกราคม 2557		
เวลา 8.30 – 16.30 น.		
บาท	10,500	-

จำนวนเงิน (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ) เชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ ผู้รับเงิน

(นายเชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ)

(ลงชื่อ) ..... ผู้จ่ายเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ / หลักสูตร IET เพื่อการพัฒนา

วันที่ 27 เดือน มกราคม พ.ศ. 2557

ข้าพเจ้า นายปาโมกข์ วิทนอภิชาติบาล อยู่บ้านเลขที่ 21/14

ตำบล/แขวง คลองกุ่ม อำเภอ/เขต บึงกุ่ม จังหวัด กทม.

ได้รับเงินจาก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าวิทยากร	10,500	—
หลักสูตร IET เพื่อการพัฒนา		
วันที่ 20, 22 และ 27 มกราคม 2557		
เวลา 8.30 – 16.30 น.		
บาท	10,500	—

จำนวนเงิน (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับเงิน
(นายปาโมกข์ วิทนอภิชาติบาล)

(ลงชื่อ) ..... ผู้จ่ายเงิน

ใบสำคัญรับเงิน

สำหรับวิทยากร

ชื่อส่วนราชการผู้จัดฝึกอบรม สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โครงการ / หลักสูตร IeT เพื่อการพัฒนา

วันที่ 27 เดือน มกราคม พ.ศ. 2557

ข้าพเจ้า นายสมศักดิ์ กุลอาจารมณ์ อยู่บ้านเลขที่ 19/677

ตำบล/แขวง บางเขน อำเภอ/เขต เมืองนครปฐม จังหวัด นครปฐม

ได้รับเงินจาก สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน	
ค่าวิทยากร	10,500	-
หลักสูตร IeT เพื่อการพัฒนา		
วันที่ 20, 22 และ 27 มกราคม 2557		
เวลา 8.30 – 16.30 น.		
บาท	10,500	-

จำนวนเงิน (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ) สมศักดิ์ กุลอาจารมณ์ ผู้รับเงิน
(นายสมศักดิ์ กุลอาจารมณ์)

(ลงชื่อ) ..... ผู้จ่ายเงิน

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน Identification Number 1 1015 00164 36 1

ชื่อ/นามสกุล นาย เชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ

Name Mr. Chaovalit

Last name Somboonpattanakit

เกิดวันที่ 1 ก.ค. 2529

Date of Birth 1 Jul. 1986

ที่อยู่ 133/23 ถ.วุฒากาศ แขวงตลาดพลู

เขตธนบุรี กรุงเทพมหานคร

27 ส.ค. 2551
วันออกบัตร
27 Aug. 2008
Date of Issue

(นายวิชัย ศรีชวัญ)
เจ้าพนักงานออกบัตร

30 มิ.ย. 2558
วันบัตรหมดอายุ
30 Jun. 2015
Date of Expiry

1015-01-08270840

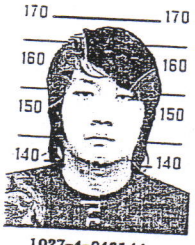
สำเนาถูกต้อง

นาย เชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ

ประเทศไทย

THAILAND

JC0—0148899—69



1027-4-046144

เลขหมายประจำตัวของผู้ถือบัตร
1 1007 00284 25 4

ชื่อ นาย ปาโมกข์

ชื่อสกุล รัตนตรัยาภิบาล

เกิดวันที่ 20 ก.ย. 2528

ศาสนา พุทธ หมู่โลหิต เอบี

ที่อยู่ 21/14 หมู่ที่ 10 แขวงคลองกุ่ม
เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร

29 ก.ย. 2550
วันออกบัตร

19 ก.ย. 2557
บัตรหมดอายุ

(นายสุริยะ วิริยะสวัสดิ์)
เจ้าพนักงานออกบัตร

สำเนาถูกต้อง

[redacted]

บัตรประจำตัวประชาชน

กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

ฉ 4614591 0

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน
Identification Number 1 6001 00018 50 8

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย สมโภชน์ กุลธารารมณ์

Name Mr. Sompoch

Last name Kulthararom

เกิดวันที่ 18 พ.ค. 2527

Date of Birth 18 May 1984

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 19/677 หมู่ที่ 2 ต.บางเขน อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี

23 พ.ค. 2556
วันออกบัตร
23 May 2013
Date of Issue

(นายชวนสิงห์นทหร)
เจ้าพนักงานออกบัตร

17 พ.ค. 2565
วันบัตรหมดอายุ
17 May 2022
Date of Expiry

1001-01-05231137

สำเนาถูกต้อง

สมโภชน์ กุลธารารมณ์

BORA-16-01

ประเทศไทย
THAILAND

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๐๖๖

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สี่เสาเทเวศร์ กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๗ มกราคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเป็นวิทยากร

เรียน นายเชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา จำนวน 1 ชุด

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้กำหนดจัดอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา เป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ดังนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอเชิญท่าน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มาเป็นวิทยากรบรรยายให้กับผู้เข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา ในวันที่ ๒๐, ๒๒ และ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เทเวศร์

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกูล)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักงานผู้อำนวยการ
โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๖๒-๖๗๙๙
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๗๙๑๙

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๐๕

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สี่เสาเทเวศร์ กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๗ มกราคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเป็นวิทยากร

เรียน นายปาโมกข์ รัตนตรัยาภิบาล

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา จำนวน 1 ชุด

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้กำหนดจัดอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา เป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ดังนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอเชิญท่าน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มาเป็นวิทยากรบรรยายให้กับผู้เข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา ในวันที่ ๒๐, ๒๒ และ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เทเวศร์

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกูล)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักงานผู้อำนวยการ
โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๖๒-๖๗๙๙
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๗๙๑๙

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๑๔

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
สี่เสาเทเวศร์ กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๗ มกราคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเชิญบุคลากรเป็นวิทยากร

เรียน นายสมโภชน์ กุลธารารมณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา จำนวน 1 ชุด

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้กำหนดจัดอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๗ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา เป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ดังนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงขอเชิญท่าน ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มาเป็นวิทยากรบรรยายให้กับผู้เข้ารับการอบรมโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา ในวันที่ ๒๐, ๒๒ และ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗ เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เทเวศร์

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกูล)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สำนักงานผู้อำนวยการ
โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๖๒-๖๗๙๙
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๗๙๑๙

คำสั่งสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ที่ ๐๑๑ /๒๕๕๗
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ปี ๒๕๕๗
หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้อนุมัติให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ ประจำปี ๒๕๕๗ หลักสูตร ICT เพื่อพัฒนา ในวันที่ ๒๐, ๒๒ และ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกูล	ประธานกรรมการ
๒. นายนพชัย ทิพย์ไกรลาศ	กรรมการ
๓. นางสุกัญญา พิสิฐอมรชัย	กรรมการ
๔. น.ส. รัชนี ต่อเงิน	กรรมการ
๕. นางธัญวรัตน์ ทิพย์ไกรลาศ	กรรมการ
๖. น.ส.โสภิญญา นครกัณฑ์	กรรมการ
๗. น.ส. อ้อยจริยา พลับจีน	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ ดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ และเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกูล)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มีวเห)

แบบ 8500

สัญญาการยืมเงิน

ครบกำหนดส่งใช้เงินยืมวันที่

เลขที่ 125/52

วันครบกำหนด 8 กพ 52

ยื่นต่อ ผู้อำนวยการกองคลัง (1)

ข้าพเจ้า นายสุกิจ พิริยะมงคล ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

สังกัด สำนักงานเลขานุการ และเทคโนโลยีสารสนเทศ จังหวัด นม.

มีความประสงค์ขอยืมเงินจาก กค. คือ (2)

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดงานวันสถาปนา ICT ณ ... (3) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ ICT (ตัวอักษร หกหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน) รวมเงิน (บาท)	69,930.-

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการ และจะนำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดไว้ในระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง คือ ภายใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินนี้ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าพึงได้รับจากทางราชการ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไปจนครบถ้วนได้ทันที

ลายมือชื่อ ..... ผู้ยืม วันที่ 15 ส.ค. 2557 จ่ายเงินแล้ว

เสนอ ผ.อ.สท. ลงชื่อ ..... (นายอภิสิทธิ์ ตันอวม) (4)

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามใบยืมฉบับนี้ได้ จำนวน 69,930.- บาท

(หกหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน) 15 ส.ค. 2557

ลงชื่อ ..... วันที่ .....

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน 69,930.- บาท

(หกหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

ลงชื่อผู้อนุมัติ ..... วันที่ 15 ส.ค. 2557

ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืมจำนวน 69,930.- บาท (หกหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

ไปเป็นการถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ ..... ผู้รับเงิน วันที่ 17 ส.ค. 2557

จ่ายเช็คเลขที่ 24 ...

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร. พระนคร โทร.๐๒-๒๘๐-๗๙๑๙

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๑๔๙ **วันที่** ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเบิกเงินค่าจัดซื้อวัสดุในโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ขอเบิกเงินค่าจัดซื้อวัสดุในโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา ของร้านเอสเอ็น ออฟฟิศซัพพลาย ตามใบกำกับภาษี/ใบส่งของ/ใบแจ้งหนี้ เลขที่ IV57-0518 เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ดังเอกสารใบสำคัญที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกูล)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ใบสั่งซื้อ

เลขที่ใบสั่งซื้อ 571PO900040

กองคลัง สำนักงานอธิการบดี

วันที่ 16 มกราคม พ.ศ. 2557

ถึง ร้านเอสเอ็น ออฟฟิศซัพพลาย

ตามที่ท่านได้เสนอราคาและยอมรับจะส่ง พัสดุ

ให้เหมือนตัวอย่าง (ถ้ามี) ดังรายการต่อไปนี้ยัง สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

โดยท่านจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขซึ่งแจ้งอยู่ท้ายของใบสั่งนี้ทุกประการ

ลำดับ	จำนวน	รายการ	ราคาหน่วยละ	จำนวนเงิน (บาท)
1	1.00 หน่วย	วัสดุโครงการ ตามใบเสนอราคา เลขที่ 0967 (รายจ่ายอื่นใบสั่งซื้,ZZAP031-1112)	23,364.49	23,364.49

จำนวนเงินก่อนหักภาษี	23,364.49
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	1,635.51
รวมเงิน	25,000.00

(ลงชื่อ)_____ผู้รับใบสั่งซื้อ

( )

_____

วันที่_____เดือน_____พ.ศ._____

(ลงชื่อ)_____ผู้ออกใบสั่งซื้อ

(นางสาวกมลทิพย์ แย้มวิชา)

_____

_____

1. สิ่งของตามใบสั่งนี้ ทางการจะยอมรับเมื่อกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับเป็นการถูกต้องแล้ว
2. ผู้ขายต้องนำใบสั่งซื้อมาพร้อมกับหลักฐานการส่งของและสิ่งของให้กรรมการตรวจรับด้วย
3. ผู้ขายยอมรับจะส่งของภายในวันที่ เมื่อพ้นกำหนดแล้ว

ผู้ขายยอมให้ปรับรายวันในอัตราร้อยละ 0.2 ของราคาที่ยังไม่ได้รับมอบ นับถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งให้ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจข้อความตามใบสั่งข้างต้นแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(ลงชื่อ)_____ผู้สั่งซื้อ

((นางสุมิตรา สมประสงค์))

(ตำแหน่ง) นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

_____

(ลงชื่อ)_____ผู้ขาย

( )

ผู้จัดการหรือเจ้าของ

เอสเอ็น ออฟฟิศซัพพลาย
4/40 ซอยรามคำแหง 30/1 แยก 2 ถนนรามคำแหง
แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
โทร./แฟ็กซ์ : 0 2374 9380

SN. OFFICE SUPPLY
4/40 Soi Ramkhamhaeng 30/1, Ramkhamhaeng Rd.,
Huamark, Bangkapi, Bangkok 10240
Tel./Fax : 0 2374 9380

ใบกำกับภาษี / ใบส่งของ / ใบแจ้งหนี้

สาขาที่ออกใบกำกับภาษีคือ สำนักงานใหญ่ **Tax Invoice / Delivery Order / Invoice**

(เอกสารออกเป็นชุด)

สำเนา / Copy

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/Tax ID No. : 3560100699758

ชื่อ/Name : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ที่อยู่/Address : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
399 ถ.สามเสน แขวงวชิระพยาบาล
เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300

เลขที่ No. : IV57-0518

วันที่ Date :

เงื่อนไขการชำระเงิน Payment Terms	อ้างถึงใบสั่งซื้อเลขที่/วันที่ Your Order Number/Date	การขนส่ง/Delivery	อ้างถึง/Our Reference

ลำดับ Item	รายละเอียดสินค้า Description	จำนวน Quantity		ราคาต่อหน่วย Unit Price	จำนวนเงิน Amount
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80G	4	กล่อง	535.00	2,140.00
2	หมึกพิมพ์ HP-4525 Magenta	1	กล่อง	9,790.00	9,790.00
3	แผ่น DVD	1	กล่อง	554.49	554.49
4	กระดาษทำปก	3	แพ็ค	270.00	810.00
5	กระดาษโฟโต้ กลอสซี่ 200 แกรม	4	กล่อง	690.00	2,760.00
6	หมึกพิมพ์ HP-51A	1	กล่อง	4,800.00	4,800.00
7	ปากกาไวท์บอร์ด	4	ด้าม	20.00	80.00
8	เทปผ้า 2 นิ้วยาว	4	ม้วน	200.00	800.00
9	แผ่นใสรองปก	3	แพ็ค	450.00	1,350.00
10	ถ่านอัลคาไลน์	2	แพ็ค	140.00	280.00

หมายเหตุ :	จำนวนเงิน/Total	23,364.49
สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน	ภาษีมูลค่าเพิ่ม/Vat 7 %	1,635.51
	จำนวนเงินรวม/Grand Total	25,000.00

ผู้ส่งสินค้า/Delivered by :	โปรดจ่ายเช็คขีดคร่อมในนาม **เอสเอ็น ออฟฟิศซัพพลาย** เท่านั้น	ผู้รับสินค้า/Received by :
วันที่/Date	ผู้อนุมัติ/Authorized Signature	วันที่/Date

สินค้านี้ขายขาดไม่รับคืน GOODS SOLD ARE NOT RETURNABLE	การชำระเงินด้วยเช็คจะสมบูรณ์ต่อเมื่อได้รับเงินตามเช็คเรียบร้อยแล้ว PAYMENT BY CHEQUE NOT VALID TILL CHEQUE HAS BEEN HONORED.	ผู้รับสินค้าลงชื่อได้รับสินค้านี้ไว้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว Received as per above in good order and condition

ใบตรวจรับวัสดุ

เขียนที่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ตามที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของ ~~กอง~~/สถาบัน/สำนัก วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ผู้มีนามข้างท้ายนี้ ได้ตรวจพัสดุ ณ ~~กอง~~/สถาบัน/สำนัก วิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่ง ~~บริษัท~~/หจก./ร้าน เอสเอ็น คอมพิวเตอร์ ซัพพลาย ได้ส่งมอบวัสดุตามใบสั่งซื้อ/~~สั่งจ้าง~~/~~ส่งของ~~ เลขที่ 571P0900040 ลงวันที่ 16 เดือน ม.ค. พ.ศ. 57 ตามรายละเอียดวัสดุ จำนวน 1 รายการ เป็นจำนวนเงิน 2,500 บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ถูกต้องแล้ว

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุจึงได้พร้อมกันลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นายปิยะ อิทธิพิทักษ์ไชย)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นายแสงสิริ ศิริภัทร์)

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(น.ส.อิชนี ต่อเงิน)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๑๙๓๑

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๕/๖๔๘ **วันที่** ๑๖ มกราคม ๒๕๕๗

เรื่อง รายงานการขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วย งานพัสดุ กองคลัง ได้รับรายงานจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความประสงค์ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ เพื่อใช้ในโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา จึงขอรายงานการจัดซื้อตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๗ ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จะซื้อ เพื่อใช้ในโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา

๒. รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ ตามรายละเอียดดังแนบ

๓. ราคาที่เคยซื้อครั้งสุดท้าย ตามรายละเอียดดังแนบ

๔. วงเงินที่จะซื้อ ๒๕,๐๐๐ บาท

๕. กำหนดระยะเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ ภายใน ๓ วันทำการ

๖. วิธีที่จะซื้อ

๖.๑ ซื้อโดยวิธีตกลงราคา ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๘ (๑)

๖.๒ เหตุผลที่ต้องซื้อโดยวิธีนี้ เนื่องจากวงเงินการซื้อต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอ อมทร. พิจารณา

๑. อนุมัติจัดซื้อวัสดุโครงการ จำนวน ๑๐ รายการ เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๒. อนุมัติแต่งตั้งกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นายปาโมกข์	รัตนตรัยาภิบาล	ประธานกรรมการ
๒. นายแสงสรรค์	ตินารักษ์	กรรมการ
๓. นางสาวรัชนี	ต่อเงิน	กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวกมลทิพย์ แย้มวิชา)

เรียน อธิการบดี ผ่านรองฯ ด้านการคลังฯ
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อนุมัติ

ตารางเปรียบเทียบราคาต่อหน่วย

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ราคาต่อหน่วยที่เคยซื้อ	ราคาตามท้องตลาด	ราคาต่อหน่วยปัจจุบัน
1	กระดาษถ่ายเอกสาร 80 แกรม A4	กล่อง	535.00		535.00
2	หมึกพิมพ์ HP-4525	กล่อง	9,790.00		9,790.00
3	แผ่น ดีวีดี	หลอด		595.00	554.49
4	กระดาษทำปก	แพ็ค	270.00		270.00
5	กระดาษโฟโต้ กลอสซี่ 200 แกรม	กล่อง	690.00		690.00
6	หมึกพิมพ์ HP-51A	กล่อง		4,824.00	4,800.00
7	ปากกาไวท์บอร์ด	ด้าม	20.00		20.00
8	เทปผ้า 2 นิ้วยาว	ม้วน	200.00		200.00
9	แผ่นใสรองปก	แพ็ค	450.00		450.00
10	ถ่านอัลคาไลน์	แพ็ค	140.00		140.00

ด่วนที่สุด

2544

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.พระนคร โทร.๐๒-๒๘๒-๙๐๐๙ ต่อ ๖๗๙๙

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๒/ ๐๒๗ **วันที่** ๑๕ มกราคม ๒๕๕๗

เรื่อง รายงานการขอจัดซื้อวัสดุในโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามที่ มหาวิทยาลัยฯ อนุมัติให้สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา ในวันที่ ๒๐ , ๒๒ และ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๗ ณ ศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเองเทเวศร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนั้น สำนักวิทยบริการฯ จึงขอรายงานการจัดซื้อครุภัณฑ์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๒๗ ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลและความจำเป็นที่จัดซื้อ เพื่อใช้ในโครงการดังกล่าว

๒. รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่จัดซื้อ ตามรายละเอียดดังแนบ

๓. ราคาจัดซื้อครั้งสุดท้าย.....

๔. วงเงินที่จัดซื้อ โดยใช้เงินในโครงการฝึกอบรมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ หลักสูตร ICT เพื่อการพัฒนา เป็นเงิน ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้ ภายใน ๓ วัน

๖. วิธีที่จัดซื้อและเหตุผลที่ต้องจัดซื้อโดยวิธีนี้ วิธีที่จัดซื้อโดยวิธีตกลงราคาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมข้อ ๑๘ (๑) เนื่องจากวงเงินที่จัดซื้อไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ ข้อ ๑๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

๑. ซื้อวัสดุ ในราคา ๒๕,๐๐๐ บาท (สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)
โดยวิธีตกลงราคา กับ ร้าน เอสเอ็น ออฟฟิศซัพพลาย

๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ประกอบด้วย
- ๒.๑ นายปาโมกข์ รัตนตรัยาภิบาล
- ๒.๒ นายแสงสรรค์ ตินารักษ์
- ๒.๓ นางสาวรัชนี ต่อเงิน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกูล)
ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เอสเอ็น ออฟฟิศซัพพลาย
4/40 ซ.รามคำแหง 30/1 แยก 2 ถ.รามคำแหง
แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ
โทร./แฟกซ์ 02 732 9808

SN. OFFICE SUPPLY
4/40 Soi Ramkhamhaeng 30/1 Ramkhamhaeng Road.
Huamark Bangkapi Bangkok. 10240
Tel./Fax 02 732 9808

ใบเสนอราคา/Quotation

เรื่อง เสนอราคา
เรียน ผู้อำนวยการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ที่อยู่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

วันที่ / Date :
หน้าที่ / Page : 1

เลขที่ใบเสนอราคา : 0967

ลำดับที่ Item	รายละเอียดสินค้า Description	จำนวน Quantity	หน่วย	ราคาต่อหน่วย Unit Price	ราคารวม Amount
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80G	4	กล่อง	535.00	2,140.00
2	หมึกพิมพ์ HP-4525 Magenta	1	กล่อง	9,790.00	9,790.00
3	แผ่น DVD	1	หลอด	554.49	554.49
4	กระดาษทำปก	3	แพ็ค	270.00	810.00
5	กระดาษโฟโต้ กลอสซี่ 200 แกรม	4	กล่อง	690.00	2,760.00
6	หมึกพิมพ์ HP-51A	1	กล่อง	4,800.00	4,800.00
7	ปากกาไวท์บอร์ด	4	ด้าม	20.00	80.00
8	เทปผ้า 2 นิ้วยาว	4	ม้วน	200.00	800.00
9	แผ่นใสรองปก	3	แพ็ค	450.00	1,350.00
10	ถ่านอัลคาไลน์	2	แพ็ค	140.00	280.00

รวมเงิน	23,364.49
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	1,635.51
รวมเงินทั้งสิ้น	25,000.00

สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน

กำหนดยืนราคา 30 วัน
กำหนดส่งของภายใน 15 วัน
เงื่อนไขการชำระเงิน - วัน
การรับประกัน - ปี
บริการขายท่านโดย (Seller).....

ขอแสดงความนับถือ

อรสิตางค์

(นางสาวอรสิตางค์ อินต๊ะราช)
หัวหน้าแผนกขาย