

รายงานการประชุมการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๕๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น ๒ อาคารวิทยบริการ

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฉัตรชัย	เจียรศิริณู	รองอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาคุณภาพ	ประธาน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร	จารุวาระกุล	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๓. นายมนตรี	รัตนวิจิตร	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	
๔. นายพงศกร	หิรัญโรจน์	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุขุมาล	หวังวณิชพันธ์	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	
๖. นางสาวเพชรภรณ์	เพชรแก้ว	รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๗. นางสาวสิริพร	พุ่มไสว	แทนผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา	
๘. นางสาวอรรวรรณ	ศิริพรหมณกุล	กองคลัง	
๙. นางสาวมัลลิกา	วีระสัย	กองพัฒนานักศึกษา	
๑๐. นางสาวเรณู	เหมือนเอี่ยม	กองบริหารงานบุคคล	
๑๑. นายปาโมกษ์	รัตนตรัยภิบาล	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๑๒. นายคณศ	เจ้แล	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	
๑๓. นางสาวอ้อยจรรยา	พลับจิ้น	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวสมจิตต์	มัทธนันท์	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล ติตราชการ
๒. นางวันดี	ช่วยประยูรวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง ติตราชการ

/ผู้เข้าร่วมประชุม.....

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายไตรภพ	เรืองแก้ว	กองคลัง
๒. นายชรั่มภ์	ตันสุวัฒน์	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๓. นางสาววิวิธญา	วรเจริญ	กองพัฒนานักศึกษา

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านนักศึกษา บุคลากร หลักสูตร การเงินอุดมศึกษา และภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต ประจำปี ๒๕๕๓

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ แจ้งว่า สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนดให้ส่งข้อมูลตามกำหนดระยะเวลา โดยให้ส่งข้อมูลด้านนักศึกษา หลักสูตร บุคลากร การเงิน และระบบภาวะการดำเนินงานทำของบัณฑิต ดังนี้

ข้อมูลนักศึกษา

รายการข้อมูลที่มีการเปลี่ยนแปลง ได้แก่

๑. ถ้าเป็นชาวต่างประเทศให้พิมพ์ชื่อเป็นภาษาอังกฤษตาม Passport และหมายเลข Passport ในช่องเลขบัตรประจำตัวประชาชน

๒. ในรายการที่ ๑๕ รหัสคณะเปลี่ยนขนาดจาก ๓ เป็น ๕

๓. ในกรที่ ๑๗ รหัสสาขาวิชา เปลี่ยนจาก ๔ เป็น ๖

๔. ในกรที่ ๓๐ รหัสความพิการ เปลี่ยนระดับความสำคัญจาก ๑ ดาวเป็น ๓ ดาว

และเปลี่ยนแปลงข้อมูลอ้างอิง

สิ่งที่เพิ่มเติม คือ รายการข้อมูลที่ ๕๐ รูปภาพ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะต้องตรวจสอบ เพราะสำนักงานตำรวจแห่งชาติต้องการเชื่อมข้อมูลจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาเก่าที่ไม่มีรูปถ่าย จึงมอบให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน วางแผนในการจัดทำรูปถ่ายนักศึกษา

ข้อมูลหลักสูตร

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเปลี่ยนข้อมูลหลักสูตรทุกปี ข้อมูลรายการที่ ๑๐ รหัสคณะเปลี่ยนขนาดจาก ๓ เป็น ๕ ข้อมูลรายการที่ ๒๓ - ๒๗ ข้อมูลอาจารย์ประจำหลักสูตรต้องเป็นปัจจุบัน และต้องไม่ซ้ำกัน โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนดให้เอาทุกหลักสูตรที่นักศึกษาเรียน ต้องตรวจเช็คอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด โดยมอบคุณปาโมกษ์ รัตนธัญญาภิบาล ดำเนินการออกรายงาน ให้เป็นชื่อกับนามสกุล และให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนประสานกับคุณปาโมกษ์ รัตนธัญญาภิบาล และในปีหน้าสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนดเอาตารางสอนของอาจารย์ทุกคน เพื่อป้องกันการสอนซ้ำกัน

/ข้อมูลบุคลากร.....

ข้อมูลบุคลากร

ข้อมูลส่วนใหญ่เหมือนเดิม มีการเปลี่ยนแปลงบางส่วน ดังนี้

๑. ถ้าเป็นชาวต่างประเทศให้พิมพ์ชื่อเป็นภาษาอังกฤษตาม Passport และหมายเลข Passport ในช่องเลขบัตรประจำตัวประชาชน
 ๒. ในรายการที่ ๒๐ รหัสเงินจ้างงานมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลอ้างอิง
 ๓. ในรายการที่ ๒๕ รหัสคณะเปลี่ยนขนาดจาก ๓ เป็น ๕
- และในส่วนของอาจารย์จากคณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น ที่มีวุฒิ ปวส.อยู่ให้แก่ไขว้เป็นปริญญาตรี

ข้อมูลการเงิน

ข้อมูลเหมือนเดิมไม่เปลี่ยนแปลงโดยให้ส่งข้อมูลตามกำหนดระยะเวลาและประสานกับคุณเพชรภรณ์ เพ็ชรแก้ว ในการส่งข้อมูลการเงิน

ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อมูลเหมือนเดิมไม่มีการเปลี่ยนแปลง

ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

ต้องดำเนินการกรอกข้อมูลให้ได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ เนื่องจากนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรในปีหน้า จึงไม่สามารถให้นักศึกษากรอกข้อมูลได้ในปีนี้ ดังนั้น กองพัฒนานักศึกษาจึงต้องวางแผนให้นักศึกษากรอกข้อมูลแบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิตของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาก่อนให้ได้ (ร้อยละ ๗๐)

การส่งข้อมูลกองพัฒนานักศึกษาต้องวิเคราะห์ข้อมูลและออกรายงานให้กับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เดิมสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้ดำเนินการออกรายงานให้ แต่ข้อมูลไม่สมบูรณ์ ดังนั้น ในปีนี้ให้กองพัฒนานักศึกษาเป็นผู้วิเคราะห์และออกรายงาน โดยให้ประสานกับคุณเพชรภรณ์ เพ็ชรแก้ว เพื่อขอข้อเสนอแนะการจัดทำรายงานภาวะการมีงานทำของบัณฑิต สำหรับสถาบันอุดมศึกษา ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้ข้อเสนอแนะไว้

กำหนดการส่งข้อมูล

ภายในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๔ จัดส่งข้อมูลดังนี้

๑. ข้อมูลรายบุคคลนักศึกษา ภาคการเรียนที่ ๑ จำนวนรายการข้อมูล ๕๓ รายการข้อมูล
๒. ข้อมูลรายบุคคลบุคลากร จำนวนรายการข้อมูล ๓๕ รายการข้อมูล
๓. ข้อมูลหลักสูตร จำนวนรายการข้อมูล ๒๗ รายการข้อมูล

ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๔ จัดส่งข้อมูลดังนี้

๑. ข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา จำนวนรายการข้อมูล ๒๘ รายการข้อมูล

ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๔ จัดส่งข้อมูลดังนี้

๑. ข้อมูลรายบุคคลนักศึกษา ภาคการเรียนที่ ๒ จำนวนรายการข้อมูล ๕๓ รายการข้อมูล

/๒. ข้อมูล.....

๒. ข้อมูลการเงินอุดมศึกษา

๓. ข้อมูลการมีงานทำของบัณฑิต ที่ได้เร่งรัดให้บัณฑิตตอบแบบสอบถามในระบบ
ฐานข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของจำนวน
ผู้สำเร็จการศึกษา

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
จัดทำข้อมูลสารสนเทศจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดส่งให้กับสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาต่อไป

รองอธิการบดีด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและพัฒนาคุณภาพ แจ้งว่า ขอให้กองพัฒนานักศึกษา
ประสานกับคณะในการกรอกแบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต โดยให้ทำหนังสือแจ้งไปยังคณะ
เป็นช่วง ๆ เพื่อติดตามการกรอกแบบสอบถามภาวะการมีงานทำของบัณฑิตด้วย

มติที่ประชุม รับทราบและมอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

นางสาวอ้อยจริยา พลับจิ้น
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิวัตร จารุวาระกุล
ผู้ตรวจรายงานการประชุม