

**รายงานการประชุม**  
**การแลกเปลี่ยนเรียนรู้โครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานระบบ ERP BPM และ HRM**  
**เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2555 เวลา 13.30 น.**  
**ณ ห้องประชุมพวงแสด ชั้น 1 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

---

**ผู้มาประชุม**

- |                    |             |        |
|--------------------|-------------|--------|
| 1. นางสาวอ้อยจรรยา | พลับจิ้น    | ประธาน |
| 2. นางสุกัญญา      | พิสิฐอมรชัย |        |
| 3. นางสาวรัชณี     | ต่อเงิน     |        |
| 4. นายสาคร         | พรมจันทร์   |        |
| 5. นางธัญวรัตน์    | ทิพย์ไกรลาศ |        |

**เริ่มประชุมเวลา** 13.30 น.

**ระเบียบวาระที่ 1** เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

**ระเบียบวาระที่ 2** เรื่อง การแลกเปลี่ยนเรียนรู้โครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานระบบ ERP BPM และ HRM

ประธาน แจ้งว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้จัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานระบบงาน ERP BPM และ HRM ณ โรงแรมรอยัลริเวอร์ กรุงเทพฯ โดยสำนักงานผู้อำนวยการได้ส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการจำนวน 3 คน ประกอบด้วย หัวหน้างานผู้อำนวยการสำนักคุณสุกัญญา พิสิฐอมรชัย หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป คุณรัชณี ต่อเงิน เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ซึ่งในวันนี้จะมอบให้คุณรัชณี ต่อเงิน เป็นผู้ให้ความรู้จากการที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานระบบงาน HRM ให้กับทุกท่านได้รับทราบ

คุณรัชณี ต่อเงิน ได้แจ้งว่า จากการเข้าร่วมโครงการดังกล่าวได้มีการแบ่งกลุ่มเพื่อรับฟังการบรรยายจากวิทยากรซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- จุดประสงค์ของโครงการ
  - ทบทวนปัญหา อุปสรรคเพื่อการพัฒนาตามระบบงาน HRM
  - ทำความเข้าใจในขั้นตอนการทำงานของระบบเพื่อที่จะได้นำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง
- ระบบ HRM กองบริหารงานบุคคลเป็นผู้ควบคุมดูแลระบบโดยในระบบนี้จะประกอบด้วย
  1. งานพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง
  2. งานสรรหา บรรจุ และแต่งตั้ง
  3. งานทะเบียนประวัติ และบำเหน็จความชอบ
  4. งานบริหารทั่วไป

5. งานพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง
6. งานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ
7. งานสวัสดิการ
8. งานพัฒนาบุคคล
9. งานวินัยและนิติกร

ซึ่งจากการเข้าร่วมประชุมกลุ่ม HRM จะมีการให้บุคลากรที่รับผิดชอบในการกรอกข้อมูลในระบบ HRM แจ้งปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในการกรอกข้อมูลทำให้ข้อมูลไม่สมบูรณ์ เช่น ไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ และต้องเข้าสู่ระบบใหม่อยู่เสมอ และข้อมูลที่ได้บันทึกไปแล้วไม่สามารถค้นหาได้ เป็นต้น ซึ่งจากปัญหาดังกล่าวที่ประชุมกลุ่มได้เสนอแนวทางแก้ไขให้กับบุคลากรผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบ เพื่อที่จะได้นำไปดำเนินการแก้ไขให้สามารถใช้งานได้ในส่วนของสำนักยังไม่พบปัญหาที่เกิดจากการใช้ระบบ HRM ถ้าพบปัญหาส่วนใหญ่มาจากผู้ดูแลระบบ HRM คือจากกองบริหารงานบุคคล มากกว่าจากการใช้ระบบ HRM ทำให้สามารถตรวจสอบข้อมูลบุคลากรได้อย่างรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน ทำให้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานเป็นอย่างมาก

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา 15.00 น.

นายสาคร พรหมจันทร์  
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม